Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Тюлегенова Рауша Амиржановна
Должность: Директор
Дата подписания: 19.06.2023 15:01:37
Уникальный программный ключ:
125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47

УТВЕРЖДАЮ
Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
_____/ Тюлегенова Р.А.
«26» августа 2021 г.

Фонд оценочных средств для рубежного контроля

по дисциплине (модулю)
Бухгалтерский учет в отраслях экономики

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)
Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2020

Костанай 2021

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета филиала — Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета филиала — Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель Учебно-методического совета — Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой экономики

Протокол заседания № 12 от 12 июля 2021 г.

Заведующий кафедрой — О.В. Мишулина

Автор (составитель) — Жапаров Т.К., доцент кафедры экономики, кандидат экономических наук

Автор (составитель) — Кулакова С.В., доцент кафедры экономики, кандидат экономических наук

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Бухгалтерский учет и аудит
Дисциплина: Бухгалтерский учет в отраслях экономики
Семестр (семестры) изучения: 7
Форма (формы) рубежного контроля: комплексная письменная работа
Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при изучении дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет в отраслях экономики» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОПОП Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Базовый уровень: Знать: - сущность, значение, способы получения, хранения, переработки и защиты данных, необходимых для решения профессиональных задач Уметь: - осуществлять выборку необходимой информации для решения профессиональных задач Владеть: - современными методами сбора экономических и социальных данных Продвинутый уровень: Знать: - методику сбора, анализа и обработки данных бухгалтерского учета Уметь: - проводить полноценный анализ собранной информации для подготовки решения проблемных вопросов Владеть: - современными методами обработки и анализа экономических и социальных данных Высокий уровень: Знать: - методику разработки эффективных управленческих решений на основе проведенного анализа Уметь: - разрабатывать эффективные управленческие решения профессиональных задач Владеть: - навыками работы с компьютером как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

ОПК-3	способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Базовый уровень: Знать: - способы общения полученных данных, формирования агрегированных данных, подготовки обоснованных выводов Уметь: - анализировать с помощью инструментария результаты расчетов и обосновать полученные выводы Владеть: - навыками анализа эффективности реализованных управленческих решений с помощью выбранного инструментария Продвинутый уровень: Знать: - методику обработки экономических данных с помощью выбранных инструментальных средств Уметь: - обрабатывать и анализировать экономические полученные данные Владеть: - навыками разработки эффективных управленческих решений в соответствии с поставленной задачей Высокий уровень: Знать: - способы общения полученных данных, формирования агрегированных данных, подготовки обоснованных выводов Уметь: - анализировать с помощью инструментария результаты расчетов и обосновать полученные выводы Владеть: - навыками анализа эффективности реализованных управленческих решений с помощью выбранного инструментария
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Базовый уровень: Знать: - основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете (в том числе нормативные правовые акты о документах и документообороте) и применения на предприятиях в отраслях экономики Уметь: - составлять (оформлять) первичные учетные документы Владеть: - навыками составления, приема, проверки, систематизации первичных учетных документов, их подготовки для передачи в архив Продвинутый уровень: Знать: - практику применения законодательных и нормативных актов, основы организации и формирования внутренних организационно распорядительных документов экономического субъекта, регламентирующих порядок составления, хранения и передачу в архив первичных учетных документов Уметь: - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		Владеть: - навыками составления на основе первичных учетных документов сводных документов и регистров Высокий уровень: Знать: - порядок составления сводных документов и регистров бухгалтерского учета в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни Уметь: - исправлять ошибки в бухгалтерском учете Владеть: - навыками формирования бухгалтерских записей
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Базовый уровень: Знать: - основы законодательства и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету источников формирования имущества, итогов инвентаризации и финансовых обязательств предприятий отраслей экономики Уметь: - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни и осуществлять контроль бухгалтерских записей по учету капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета в организациях, применяющих различные правила учета Владеть: - навыками систематизации учетной информации и формирования регистров бухгалтерского учета капитала, обязательств, резервов Продвинутый уровень: Знать: - правила оценки активов и обязательств Уметь: - исправлять существенные и несущественные ошибки, допущенные в учете капитала, обязательств, резервов, результатов инвентаризации на счетах бухгалтерского учета Владеть: - навыками систематизации результатов инвентаризации Высокий уровень: Знать: - основные принципы организации и проведения инвентаризации имущества и обязательств предприятия, порядок регулирования инвентаризационных разниц Уметь: - разрабатывать рекомендации по совершенствованию и рационализации организации бухгалтерского учета, формированию учетной политики Владеть: - навыками формирования и оценки последовательности применения учетной политики
ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и	Базовый уровень: Знать: - источники информации, законодательные и другие нормативные акты, регулирующие взаимоотношения экономических субъектов с бюджетом и внебюджетными фондами в части начисления и перечисления налогов и сборов и

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

	сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	взносов в страховые фонды Уметь: - вести регистрацию фактов хозяйственной жизни и осуществлять контроль бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Владеть: - навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Продвинутый уровень: Знать: - практику применения законодательных и нормативных актов, регламентирующих порядок начисления и перечисления налогов и сборов и взносов в страховые фонды для субъектов предпринимательства Уметь: - оформлять платежные документы формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Владеть: - навыками практического отражения фактов хозяйственной жизни в части начисления и перечисления налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – в страховые фонды на счетах бухгалтерского учета Высокий уровень: Знать: - порядок составления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Уметь: - разрабатывать рекомендации по совершенствованию постановки бухгалтерского учета на предприятиях различных отраслей экономики Владеть: - навыками формирования бухгалтерских записей

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела курса.

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/ планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/ разделы	Наименование оценочного средства для текущего контроля	Наименование оценочного средства для рубежного контроля
1	ОПК-2 ОПК-3 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Бухгалтерский учет в оптовой и розничной торговле	Тестовые задания, контрольные вопросы, практические задания, тематические доклады	Комплексная письменная работа: -теоретические вопросы -тесты
2	ОПК-2 ОПК-3 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Бухгалтерский учет в ресторанном бизнесе	Тестовые задания, контрольные вопросы, практические задания, тематические доклады	Комплексная письменная работа: -теоретические вопросы -тесты
3	ОПК-2 ОПК-3 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Бухгалтерский учет в гостиничном бизнесе	Тестовые задания, контрольные вопросы, практические задания, тематические доклады	Комплексная письменная работа: -теоретические вопросы -тесты
4	ОПК-2 ОПК-3 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Бухгалтерский учет в туристическом бизнесе	Тестовые задания, контрольные вопросы, практические задания, тематические доклады	Комплексная письменная работа: -теоретические вопросы -тесты
5	ОПК-2 ОПК-3 ПК-14 ПК-15 ПК-16	Бухгалтерский учет в строительстве	Тестовые задания, контрольные вопросы, практические задания, тематические доклады	Комплексная письменная работа: -теоретические вопросы -тесты

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

3.2 Содержание оценочных средств

Используемые оценочные средства: комплексная письменная работа (контрольные вопросы, тестовые задания).

3.2.1 Типовые контрольные вопросы для рубежного контроля 1

1. Определить сущность торговли как сферы деятельности и указать ее основные функции в рыночной экономике
2. Определить понятие оптовой и розничной торговли
3. Определить порядок оценки товаров в оптовой и розничной торговле
4. Перечислить первичные документы по поступлению и отпуску товаров в оптовой торговле и указать их основные реквизиты
5. Дать корреспонденцию счетов по учету поступления товаров на предприятиях оптовой торговли
6. Описать порядок складского учета товаров на предприятиях оптовой торговли
7. Указать порядок документального оформления товарных операций по договору комиссии у комитента и комиссионера
8. Дать корреспонденцию счетов по учету товарных операций по договору комиссии у комитента и комиссионера
9. Учет скидок на товары в оптовой торговле
10. Учет возврата товаров в оптовой торговле

3.2.2 Типовые тестовые задания для рубежного контроля 1

№ п/п	Формулировка вопроса	Варианты ответов (полужирным шрифтом – верные варианты)
1.	При доставке товаров менеджером (экспедитором) автотранспортом сторонней организации выписывается:	**а) товарно-транспортная накладная;** в) доверенность; с) счёт-фактура; d) накладная; е) нет верного ответа
2.	При доставке товаров менеджером (экспедитором) автотранспортом сторонней организации товарно-транспортная накладная выписывается:	**а) в 3 экземплярах;** в) в 2 экземплярах; с) в 4 экземплярах; d) в 5 экземплярах; е) в 1 экземплярах
3.	В журнале выданных доверенностей указывается:	а) номер доверенности; в) дата выдачи; с) срок её действия; d) должность лица, которому выдана доверенность; **е) все ответы верны**
4.	В журнале учёта выданных доверенностей указывается:	а) наименование поставщика; в) номер наряда; **с)** дата наряда; d) расписка лица, получившего доверенность; **е) все ответы верны**

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

5.	Неиспользованные доверенности возвращаются в бухгалтерию и хранятся:	а) в течение года; в) в течение 1,5 года; **с) до конца отчётного периода;** d) верны ответы а и в; е) все ответы верны

3.2.3 Типовые контрольные вопросы для рубежного контроля 2

1. Учет расчетов по претензиям с поставщиками при возврате бракованных товаров
2. Особенности учета издержек обращения в налоговом учете
3. Организация раздельного учета при совмещении общего и специального налогового режимов
4. Классификация издержек обращения
5. Содержания товарного отчета
6. Каковы основные задачи бухгалтерского учета в туризме?
7. Охарактеризуйте субсчета к счету 50?
8. Назовите обязательные реквизиты БСО?
9. Раскройте порядок формирования себестоимость туристических услуг?
10. Сравните учет операций по договору комиссии у туроператора и турагента?
11. Каковы основные формы первичной учетной документации по учету операций в общественном питании?
12. Охарактеризуйте процесс калькуляции блюда в ресторанном бизнесе?
13. Бухгалтерская отчетность туристических организаций
14. Особенности туристической деятельности и их влияние на организацию бухгалтерского учета
15. Учет основных средств и нематериальных активов
16. Учет собственных и заемных денежных средств
17. Учет расчетов по оплате труда
18. Учет затрат и калькулирование себестоимости туристических услуг
19. Учет доходов и расходов туристической организации
20. Учет капитала туристической организации, ее целевого финансирования

3.2.4 Типовые тестовые задания для рубежного контроля 2

№ п/п	Формулировка вопроса	Варианты ответов (полужирным шрифтом – верные варианты)
1.	Предельный срок приёмки товаров от местных поставщиков составляет:	**а) 10 дней со дня получения;** в) 15 дней со дня получения; с) 20 дней со дня получения; d) 25 дней со дня получения; е) 30 дней со дня получения
2.	Торговля – это:	а) сфера экономической жизни, в которой объект и поле действия – товарообмен; в) сфера экономической жизни, в которой объект и поле действия – товарообмен, купля продажа товаров; с) сфера экономической жизни, в которой объект и поле действия – товарообмен,

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		купля-продажа товаров, обслуживание покупателей; **d) сфера экономической жизни, в которой объект и поле действия – товарообмен, купля продажа товаров, обслуживание покупателей, а также хранение товаров и подготовка их к продаже;** e) верны ответы a и d
3.	Реализацией товаров занимаются:	a) оптовые; в) розничные; c) предприятия общественного питания; d) нет верного ответа; **e) все ответы верны**
4.	Оптовая торговля – это:	a) сбыт товаров крупными партиями; в) продажа оптовыми покупателями; c) продажа товаров через дилерские скидки; **d) верны ответы a, в, и d**; e) нет верного ответа
5.	Оптовая торговля осуществляется через:	a) сеть оптовых покупателей; в) сеть мелкооптовых покупателей; c) сеть дилеров предусматривающие дилерские скидки; d) нет верного ответа; **e) все ответы верны**

3.2.5 Типовые контрольные вопросы для рубежного контроля 3

1. Понятие долгосрочных инвестиций, их оценка
2. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ
3. Классификация долгосрочных инвестиций
4. Учет затрат по строительству объектов подрядным способом
5. Учет и налогообложение при хозяйственном способе строительства
6. Учет затрат на приобретение оборудования и его монтаж
7. Состав и учет прочих капитальных затрат
8. Порядок приемки законченных строительством объектов
9. Определение инвентарной стоимости законченных строительством объектов
10. Основы экономики строительного производства
11. Лицензирование строительной деятельности
12. Учет материальных затрат и порядок включения их в себестоимость СМР
13. Учет затрат на оплату труда строительных рабочих
14. Состав, учет и распределение расходов на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов
15. Состав, учет и распределение накладных расходов
16. Учет и оценка незавершенного строительного производства
17. Учет расчетов с субподрядчиками
18. Учет выполненных СМР и расчетов с заказчиками

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

19. Упрощенная система налогообложения, учета и отчетности для малых предприятий в строительстве
20. Учет выполнения и сдачи СМР

3.2.6 Типовые тестовые вопросы для рубежного контроля 3

№ п/п	Формулировка вопроса	Варианты ответов (полужирным шрифтом – верные варианты)
1.	Розничная торговля – это;	а) торговля товарами поштучно или в небольших количествах; в) торговля товарами поштучно или в небольших количествах для личного использования; с) торговля товарами поштучно или в небольших количествах для личного некоммерческого использования; d) верны ответы а и с; **е) все ответы верны**
2.	Хозяйственные операции по розничной торговле осуществляют через:	а) предприятия розничной торговли; в) аукционы; с) развозную торговую сеть; d) предприятия посылочной торговли; **е) все ответы верны**
3.	Функции предприятии розничной торговли:	а) исследуют конъюнктуру, сложившуюся на товарном тынке; в) определяют спрос и предложение на конкретные виды товаров; с) осуществляют поиск товаров, необходимых для розничной торговли; **d) все ответы верны;** е) проводят операции по приёмке, хранению, маркировке товаров, устанавливают на них цены
4.	Основным назначением предприятий общественного питания является:	а) производство собственной продукции; в) производство собственной продукции для последующей реализацией; с) скупка продукции у оптовых дилеров с последующей перепродажей; d) верны ответы в и с; **е) верны ответы а и в**
5.	Целями регулирования торговой деятельности являются:	а) удовлетворение потребностей населения в товарах и развитие торговой инфраструктуры; в) организация торгового обслуживания и общественного питания; с) содействие развитию и совершенствованию торговой деятельности

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

		в рк; d) обеспечение условий для интеграции рк в мировую систему торговли; **е) все ответы верны**
6.	Главным объектом учёта во всех торговых предприятиях выступает:	а) услуга: **в) товар;** с) продавец; d) товарооборот; е) цена

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. Порядок проведения рубежного контроля

Рубежный контроль проводится в 2 этапа. Общая продолжительность – 45 минут.

На первом этапе студент письменно отвечает на теоретический вопрос. Продолжительность – 15 минут.

На втором этапе студент решает 30 тестовых вопросов закрытого типа. Продолжительность – 30 минут.

4.2. Критерии оценивания рубежного контроля по видам оценочных средств

4.2.1 Критерии оценивания теоретического вопроса

Максимальный балл за ответ на теоретический вопрос – 10 баллов.

Отлично/ зачтено/ 9-10 баллов	Хорошо/ зачтено/ 7-8 баллов	Удовлетворительно/ зачтено/ 5-6 баллов	Неудовлетворительно/ незачтено/ 0-4 балла
Высокий уровень освоения проверяемых компетенций	Средний уровень освоения проверяемых компетенций	Базовый уровень уровень освоения проверяемых компетенций	Недостаточный уровень освоения проверяемых компетенций
Обучающийся отлично знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся практически не допускает ошибок.	Обучающийся хорошо знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется на иностранном языке с использованием точных терминов и названий. Обучающийся допускает незначительные ошибки.	Обучающийся знаком с материалом, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом. Обучающийся допускает фактические и языковые ошибки, не оперирует лексическим запасом по теме.	Обучающийся не знает основных положений вопроса, не ориентируется в основных понятиях, излагает материал с трудом, с грубыми фактическими и языковыми ошибками, либо отказывается от ответов на вопросы.

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

4.2.2. Критерии оценивания теста

Максимальный балл за тест – 10 баллов.

Оценка	Отлично/ зачтено	Хорошо/ зачтено	Удовлетворительно/ зачтено	Неудовлетворительно/ незачтено
Баллы	10 баллов	7-9 баллов	4-6 балл	0-3 баллов
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	продвинутый	пороговый	недостаточный

4.3. Результаты рубежного контроля и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущего контроля. Полученные за текущий контроль баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении рубежного контроля.

Критерии оценивания уровня освоения дисциплинарных компетенций на рубежном контроле:

«отлично» (A, A-; 4.0 – 3.67; 90 – 100%) – студент полностью выполнил задание, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» (B+, B, B-; 3.33 – 2.67; 75 – 89%) – студент полностью выполнил задание, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении работы.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+, D; 2.33 – 1.0; 50 – 74%) – студент полностью выполнил задание, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления работы имеет недостаточный уровень.

«неудовлетворительно» (F; 0; 0 – 49%) – студент не полностью выполнил задание, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.

Особенности проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично:

- предполагает знание методики ведения бухгалтерского учета в различных отраслях экономики, владение навыками формирования бухгалтерских записей, порядка составления платежных документов, формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды, формирования и оценки последовательности применения учетной политики.
- студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать состояние бухгалтерского учета на предприятиях различных отраслей, предлагать мероприятия по

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

совершенствованию бухгалтерского учета.

2. Продвинутый уровень соответствует оценке хорошо:

- предполагает формирование у студента компетенций на более высоком уровне, чем пороговый уровень: формируется комплексное знание практики применения законодательных и нормативных актов, основы организации и формирования внутренних организационно распорядительных документов экономического субъекта, правил оценки активов и обязательств, практики применения законодательных и нормативных актов, регламентирующих порядок начисления и перечисления налогов и сборов и взносов в страховые фонды для субъектов предпринимательства, умение вести регистрацию фактов хозяйственной жизни посредством двойной записи, составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта.

3. Пороговый уровень соответствует оценке удовлетворительно:

- предполагает у студента формирование компетенций на начальном уровне: знание основ законодательства и нормативные акты по бухгалтерскому учету, источников формирования имущества, умение оформлять первичные учетные документы, владеть навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды.

4. Недостаточный уровень соответствует оценке неудовлетворительно.

© Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Отметки о продлении срока действия

Фонд оценочных средств пролонгирован на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12
Фонд оценочных средств пролонгирован на 2023 / 2024 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «25» мая 2023 г. Протокол № 10
Фонд оценочных средств пролонгирован на 20___ / 20___ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «____» _____ 20____ г. Протокол № ____