

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.06.2025 08:54:19  
Уникальный программный ключ:  
125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль

стр. 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

*Тюлегенова Р.А.* / Тюлегенова Р.А.

«26» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)  
**Особенности гражданского процесса Республики Казахстан**

Направление подготовки (специальность)

**40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль)

**Гражданско-правовой профиль**

Присваиваемая квалификация (степень)

**Бакалавр**

Форма обучения

**очно-заочная**

Год набора

2019, 2020

Костанай 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой**

Кафедра права

Протокол заседания № 11, от «29» июня 2021г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 10, от «25» августа 2021г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

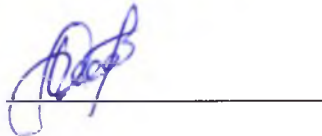
Протокол заседания № 11, от «26» августа 2021г.

Заведующий кафедрой  
кандидат юридических наук, доцент



Волошин Пётр Валерьевич,

Автор (составитель)  
Ольга Владимировна



старший преподаватель, Гарась

Рецензент



кандидат исторических наук,

заведующая кафедрой «Теории государства и права» Института экономики и права им. П.Чужинова Костанайского регионального университета им.А.Байтурсынова, Шунаева Сауле Мырзахановна

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 3
---	--------

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

освоение обучающимися общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способствующих реализации гражданско-процессуальных норм, определяющих назначение гражданского судопроизводства, порядок судебного производства по гражданским делам.

### 1.2 Задачи

раскрыть и закрепить базовые представления студентов о существовании и формах гражданского процесса, его конституционных и отраслевых принципах;

привить навыки и умения правильного применения гражданско-правовых норм при осуществлении судебного производства;

дать правовую характеристику статуса различных участников процесса: суда, сторон, иных участников, исходя из состязательного построения современного гражданского процесса;

раскрыть формы, содержание и принципы доказывания, роль и характер участия в доказывании различных участников процесса.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.ДВ.06.01
---------------------	-----------------

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Актуальные проблемы гражданского права и гражданского процесса

Исполнительное производство

Гражданский процесс

Права человека и правозащитная деятельность

Нотариат

### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная практика. Преддипломная практика

## 3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации**

### Знать:

пороговый	Основные понятия гражданского процесса
-----------	--

продвинутый	Положения Конституции Республики Казахстан, законов РК и других нормативно-правовых актов, связанных с применением законодательства в сфере адвокатуры и адвокатской деятельности
-------------	---

высокий	Содержание основных международных и казахстанских правовых источников, раскрывающих гражданско-процессуальную деятельность
---------	--

### Уметь:

пороговый	Толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты в области гражданского процесса и, уметь давать юридическую оценку различным сторонам гражданского процесса, ориентироваться в особенностях деятельности судьи, адвоката
-----------	---

продвинутый	Использовать полученные знания по учебной дисциплине в работе с документами, правовыми актами, а также в практической работе с гражданами и организациями в процессе оказания им юридических услуг и консультирования по правовым вопросам; определять сущность и содержание общественных отношений, являющихся предметом гражданского процесса; правильно выбирать и применять нормы; квалифицированно составлять процессуальные документы; применять информационно-вычислительную технику
-------------	---

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ панравленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 4
высокий	Пользоваться законодательными источниками и материалами, в том числе справочными пособиями и информационно-справочными правовыми системами типа «Параграф»; вести учет практики; работать научными источниками; применять знания смежных отраслей права; организовывать и планировать свою деятельность, выбирать наиболее эффективных способов решения возникающих вопросов; самостоятельно совершенствовать свои знания, в т.ч. с учетом изменений в законодательстве и с учетом судебной практики	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Владеть навыками применения норм права бланкетного характера, навыками применения НПА и свободно ориентироваться в его иерархии	
продвинутый	Навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере гражданского судопроизводства	
высокий	Навыками разрешения правовых проблем и коллизий, а также навыками составления процессуальных документов	
<b>ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	Особенности устной логически верно построенной речи, специфику использования различных языковых средств, лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы	
продвинутый	Основные виды умозаключений, правила построения достоверных умозаключений и логические принципы повышения степени истинности вероятностных умозаключений	
высокий	Основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	Основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения, которые позволяют логически верно излагать мысли	
продвинутый	Применять основные способы, правила и приемы правильного доказательного рассуждения в аргументированном и ясном построении речи	
высокий	Продуцировать суждения, логически связывать их друг с другом в умозаключения, правильно строить на их основе монологические и диалогические тексты в соответствии с коммуникативными намерениями и ситуацией общения	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Основными методами и приемами различных типов устной коммуникации на русском языке	
продвинутый	Навыками применения содержательного анализа таких форм абстрактного мышления человека, как понятие, суждение и умозаключение в логически верном построении речи на основе грамотного аргументирования	
высокий	Навыками применения формально логических законов мышления, принципов, правил и категорий, необходимых для оценки и понимания социально-политических событий, применять их в профессиональной деятельности	
<b>ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	Основные положения гражданского процессуального права, а также отраслевых юридических и специальных наук	
продвинутый	Сущность и содержание понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов гражданского процессуального права	
высокий	Специфику правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	Правильно толковать гражданско-процессуальные нормы	
продвинутый	Выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия	
высокий	Составлять юридические документы, как того требуют нормы гражданского процессуального права	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Навыками приема юридически значимых решений	
продвинутый	Навыками совершения юридических действий отвечающих всем требованиям действующего гражданского процессуального законодательства	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 5
высокий	Навыками применения полученных правовых знаний в сфере правоприменительной, консультационной, правоохранительной и нормотворческой деятельности	
<b>ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	Основные нормы российского гражданско-процессуального законодательства	
продвинутый	Нормы гражданско-процессуального законодательства РК, отличительные черты материального и процессуального права	
высокий	Нормы гражданского и гражданско-процессуального законодательства РК	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	Применять нормы гражданско-процессуального законодательства РК	
продвинутый	Применять нормы гражданского права для решения гражданско-процессуальных задач	
высокий	Свободно ориентироваться в материальных и процессуальных нормах права, применять нормы гражданского права для решения гражданско-процессуальных задач	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Частичными навыками применения нормативных правовых актов при осуществлении гражданско-процессуальной деятельности	
продвинутый	Навыками применения материальных норм при осуществлении гражданско-процессуальной деятельности	
высокий	Навыками реализации норм гражданского права и гражданского процесса для решения гражданско-процессуальных задач	
<b>ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	Конституционные основы судебной власти Республики Казахстан, а также положения Конституции РК, регламентирующие защиту нарушенных и оспариваемых прав граждан и организаций	
продвинутый	Положения законов РК и других нормативно-правовых актов, связанных с применением законодательства в сфере адвокатуры и адвокатской деятельности	
высокий	Содержание основных международных и казахстанских правовых источников, раскрывающих гражданско-процессуальную деятельность	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	Толковать и применять законы и другие нормативно-правовые акты в области гражданского процесса и, уметь давать юридическую оценку различным сторонам гражданского процесса, ориентироваться в особенностях деятельности судьи, адвоката	
продвинутый	Использовать полученные знания по учебной дисциплине в работе с документами, правовыми актами, а также в практической работе с гражданами и организациями в процессе оказания им юридических услуг и консультирования по правовым вопросам; определять сущность и содержание общественных отношений, являющихся предметом нотариата; правильно выбирать и применять нормы; квалифицированно составлять процессуальные документы; применять информационно-вычислительную технику	
высокий	Пользоваться законодательными источниками и материалами, в том числе справочными пособиями и информационно-справочными правовыми системами типа «Параграф»; вести учет практики; работать с научными источниками; применять знания смежных отраслей права; организовывать и планировать свою деятельность, выбирать наиболее эффективные способы решения возникающих вопросов; самостоятельно совершенствовать свои знания, в т.ч. с учетом изменений в законодательстве и с учетом судебной практики	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Навыками применения норм права бланкетного характера	
продвинутый	Навыками применения НПА и свободно ориентироваться в его иерархии	
высокий	Навыками составления процессуальных документов	
<b>ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов</b>		
<b>Знать:</b>		
пороговый	Действующее материальное и процессуальное законодательство на необходимом уровне	
продвинутый	Правила работы с документацией по юридическому профилю, а также особенности защиты прав и законных интересов субъектов права	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 6
высокий	Нормы материального и процессуального права, регулирующие порядок подготовки юридических документов, необходимых для совершения юридических действий, а также защиты законных прав и интересов граждан и других субъектов права	
<b>Уметь:</b>		
пороговый	Оперировать понятиями и категориями гражданского процесса и материальных отраслей права, правильно и полно составлять процессуальные документы	
продвинутый	Давать правовую оценку обстоятельствам, квалифицировать предложенные правоотношения в соответствии с действующим законодательством с учетом предложенных условий, отличать в процессе квалификации однородные правоотношения	
высокий	Формировать самостоятельное содержание как явных, так и скрытых элементов разрабатываемых правоотношений; формировать предмет и основания требований	
<b>Владеть:</b>		
пороговый	Профессиональной юридической терминологией	
продвинутый	Навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правоприменительной практики	
высокий	Навыками работы и составления юридических документов, а также анализа юридических документов	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 36 самостоятельная работа : 72 :	Виды контроля в семестрах:  зачеты 8

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	<b>Раздел 1. Гражданское процессуальное право и гражданское судопроизводство Республики Казахстан</b>					
1.1	1 Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система 2 Понятие, задачи и принципы гражданского судопроизводства 3 Виды гражданского судопроизводства в РК 4 Стадии гражданского процесса /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.
1.2	1 Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система 2 Понятие, задачи и принципы гражданского судопроизводства 3 Виды гражданского судопроизводства в РК 4 Стадии гражданского процесса /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: дискуссия, выполнение тестовых заданий. Оценочные средства: устный опрос, тестирование.

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направления (профиля) Гражданско-правовой профиль						стр. 7
1.3	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте перечень нормативных источников гражданского процессуального права Республики Казахстан, используя правовые системы «Параграф» и другие. - сравните цели, задачи и принципы гражданского судопроизводства РФ с целями и задачами гражданского судопроизводства РК. /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
<b>Раздел 2. Гражданские процессуальные отношения. Участие прокурора в гражданском процессе</b>						
2.1	1 Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности 2 Субъекты гражданских процессуальных отношений 3 Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе /ЛПр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: работа в малых группах, решение ситуационных задач, семинар-беседа. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.
2.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте схему «Судебная система РК» - подготовьте перечень нормативно-правовых актов, регулирующих участие прокурора в гражданском процессе РК и сравните данный перечень с нормативно-правовыми актами РФ, регулирующими данный институт, определить чья нормативная база более обширнее. - подготовьте предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы РК, регулирующей институт участия прокурора в гражданском процессе /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
2.3	1 Понятие гражданских процессуальных отношений и их особенности 2 Субъекты гражданских процессуальных отношений 3 Основания и формы участия прокурора в гражданском процессе /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: конспект лекции.
<b>Раздел 3. Подведомственность и подсудность гражданских дел</b>						
3.1	1 Понятие и виды подведомственности 2 Понятие подсудности. Родовая и территориальная подсудность 3 Передача дел из одного суда в другой /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ панравленности (профилю) Гражданско-правовой профиль						стр. 8
3.2	1 Понятие и виды подведомственности 2 Понятие подсудности. Родовая и территориальная подсудность 3 Передача дел из одного суда в другой /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: дискуссия, решение ситуационных заданий. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.
3.3	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте сравнительную таблицу «Подведомственность и подсудность гражданских дел в РК и РФ» /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
<b>Раздел 4. Исковое производство</b>						
4.1	1 Понятие и сущность искового производства 2 Понятие и элементы иска. Виды исков 3 Распорядительные действия сторон в исковом производстве 4 Обеспечение иска /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: дискуссия, аналитический метод, решение ситуационных заданий. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.
4.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте схемы: «Элементы иска», «Виды исков», «Предпосылки права на предъявление иска», «Распорядительные действия сторон в исковом производстве» - составить исковые заявления: о расторжении брака; о взыскании алиментов на содержание бывшей супруги; о возмещении морального вреда /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
4.3	1 Понятие и сущность искового производства 2 Понятие и элементы иска. Виды исков 3 Распорядительные действия сторон в исковом производстве 4 Обеспечение иска /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: конспект лекции.
<b>Раздел 5. Судебное разбирательство</b>						



Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль						стр. 9
5.1	1 Понятие и значение судебного разбирательства 2 Подготовительная часть судебного заседания 3 Рассмотрение и разрешение дела по существу 4 Вынесение и объявление решения /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: семинар - беседа, аналитический метод, игровой судебный процесс. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии, ролевая игра.
5.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - используя материалы судебной практики по гражданским делам составьте 4 задачи-ситуации по данной теме. Обязательное условие – в каждой задаче должно содержаться 3-4 ошибки. К условию должно прилагаться решение ситуации. /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
5.3	1 Понятие и значение судебного разбирательства 2 Подготовительная часть судебного заседания 3 Рассмотрение и разрешение дела по существу 4 Вынесение и объявление решения /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.
<b>Раздел 6. Примирительные процедуры в гражданском процессе</b>						
6.1	1 Мирное соглашение 2 Урегулирование спора (конфликта) в порядке медиации 3 Урегулирование спора в порядке партисипативной процедуры /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: работа в малых группах, решение ситуационных задач, семинар-беседа. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.
6.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте схему «Примирительные процедуры в Республике Казахстан» - напишите доклад на тему «Институт партисипативной процедуры в гражданском процессуальном законодательстве Республики Казахстан» /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль							стр. 10
6.3	1 Мировое соглашение 2 Урегулирование спора (конфликта) в порядке медиации 3 Урегулирование спора в порядке партисипативной процедуры /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.	
<b>Раздел 7. Особое исковое производство</b>							
7.1	1 Понятие и сущность особого искового производства 2 Классификация дел особого искового производства /Лр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: дискуссия, выполнение тестовых заданий. Оценочные средства: устный опрос, тестирование.	
7.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - подготовьте слайд-презентацию «Классификация дел особого искового производства» /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
7.3	1 Понятие и сущность особого искового производства 2 Классификация дел особого искового производства /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.	
<b>Раздел 8. Особое производство</b>							
8.1	1 Понятие и сущность особого искового производства 2 Классификация дел особого искового производства /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.	
8.2	1 Общая характеристика, порядок и состав дел особого производства 2 Классификация дел особого производства /Лр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: дискуссия, аналитический метод, решение ситуационных заданий. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.	
8.3	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - составьте сравнительную таблицу «Дела особого производства в РК и РФ» /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.	
<b>Раздел 9. Производство в суде апелляционной и кассационной инстанции</b>							

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ по направлению (профилю) Гражданско-правовой профиль						стр. 11
9.1	1 Понятие и значение апелляционного обжалования 2 Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления 3 Кассационное производство, его сущность и значение 4 Рассмотрение дела судом кассационной инстанции /Пр/	8	2	ОПК-1 ОПК-5 ПК-4 ПК-5 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: дискуссия, решение ситуационных заданий. Оценочные средства: устный опрос, письменная самостоятельная работа на практическом занятии.
9.2	- работа с лекционным материалом; - подготовка к практическому занятию; - напишите апелляционную и кассационную жалобу (протест). /Ср/	8	8	ОПК-1 ОПК-5 ПК-5 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Оценочные средства: работа на практическом занятии, проверка письменного задания.
9.3	1 Понятие и значение апелляционного обжалования 2 Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления 3 Кассационное производство, его сущность и значение 4 Рассмотрение дела судом кассационной инстанции /Лек/	8	2	ОПК-1 ОПК-5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	Методы: объяснительно-иллюстративное обучение; Оценочные средства: проверка конспекта лекции.

## 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль проводится регулярно на занятиях лекционного и семинарского типа с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций. Используемые оценочные средства: устный опрос, решение ситуационных задач, выполнение тестовых заданий, ролевые игры.

Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) за определенный период обучения (семестр) и проводится в форме экзамена, подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания.

### 6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Вопросы для контроля знаний (контрольные вопросы) по темам дисциплины (модулю) в целом:

1. В чем отличие нарушенных прав от оспариваемых?
2. Что такое гражданское процессуальное право РК?
3. Каково действие норм гражданского процессуального права РК во времени, в пространстве?
4. Что относится к источникам гражданского процессуального права РК?
5. Что из себя представляют гражданские процессуальные отношения?
6. Перечислите и раскройте виды гражданских процессуальных отношений.
7. Каковы цели участия прокурора в гражданском процессе?
8. Чем отличается основание участие прокурора в гражданском процессе от повода?
9. Что относится к распорядительным действиям сторон в исковом производстве?
10. Назовите средства доказывания?
11. Какие дела относятся к подсудности ВС РФ?
12. Какую подсудность изменить нельзя?
13. Какие дела относятся к категории "особое исковое производство"?
14. Назовите виды гражданского судопроизводства. Отличаются ли они от видов гражданского судопроизводства в РФ?
15. Что такое партисипативная процедура урегулирования спора?

Вопросы для дискуссии по темам дисциплины (модулю) в целом:

1. В чем заключаются особенности подсудности гражданских дел в РК?
2. Каковы особенности особого производства в РК?
3. В чем отличие стадий гражданского процесса в РК и РФ?
4. Новый ГПК РФ: практика применения, пробелы.
5. Особенности упрощенного (письменного) производства.
6. Примириательные процедуры в гражданском процессе: эффективно ли?

7. Субъекты медиации. Отличия от процедуры медиации в РФ.
8. Надзорное производство: нужно ли вернуть?
9. Особенности искового производства в РК и его отличия от искового производства в РФ.
10. Проблемы участия прокурора в гражданском судопроизводстве.

Практические задания, задачи, ситуационные задания и т.д. по темам дисциплины (модуля) в целом:

1. Укажите, в каких случаях возможно участие в процессе третьих лиц:

- а) по иску органа опеки и попечительства о лишении Алексеевой родительских прав;
- б) по иску Машиной к предприятию о возмещении ущерба, причиненного работником этого предприятия;
- в) по иску Васильевой к МСЧ № 9 о взыскании стоимости дубленки, пропавшей из гардероба;
- г) по иску к Терентьеву о взыскании алиментов на несовершеннолетнего ребенка, если ответчик по судебному решению уже выплачивает алименты на ребенка от первого брака?

Определите в каждом случае участников процесса. Какие виды третьих лиц могут быть по делу? Чем они отличаются друг от друга? Что является основанием для вступления в процесс третьих лиц?

2. Андрианов обратился в Атырауский городской суд (по месту своего жительства) с иском к акционерному обществу «ВАС» о взыскании суммы вклада и компенсации морального вреда. Он сослался на то, что заключил с ответчиком договор финансирования игры «Автомиллион», согласно которому фирма через 6 месяцев после передачи денег должна была вложенную сумму вернуть и поделить на определенных условиях прибыль. Взятых на себя обязательств фирма не выполнила.

Суд возвратил Андрианову заявление в связи с его неподсудностью и порекомендовал ему обратиться в суд по месту нахождения ответчика – акционерного общества «ВАС».

Андрианов обжаловал определение, ссылаясь на то, что Закон РК «О защите прав потребителей» предусматривает альтернативную подсудность по искам о защите прав потребителей.

Подчиняется ли данный иск правилам альтернативной территориальной подсудности? Каковы особенности данного вида подсудности?

3. Определите подсудность следующих исков:

- а) Кузнецовой, проживающей в Нур-Султане, к Реутову, проживающему в Шахтинске Карагндинской области, об установлении отцовства и о взыскании алиментов на содержание ребенка;
- б) Алексеева, проживающего в Павлодаре, в своей бывшей жене, жительнице Костаная, о снижении размера алиментов;
- в) Савельева, жителя Караганды, к Анисимову, проживающему в Алматы, о признании права собственности на жилой дом, находящийся в Кызылорде;
- г) Семенова с иском к Петросяну, зарегистрированному в г. Алматы, и Шумилину, проживающему в г. Актау, о признании недействительным договора купли-продажи квартиры, расположенной в г. Алматы;
- д) Сотрудника органов внутренних дел Маркина к УВД о взыскании компенсации за работу в сверхурочное время;
- е) Реабилитированного лица о компенсации морального вреда в связи с незаконным осуждением и незаконным привлечением к уголовной ответственности.

Примерные тестовые задания по темам дисциплины (модуля) в целом:

1. Определяемая законом деятельность компетентных органов по защите права, т.е. по установлению фактических обстоятельств, применению норм права, определению способа защиты права и вынесению решения – это:

- a) форма защиты права
- b) способы защиты права
- c) правосудие
- d) гражданское судопроизводство.

2. В соответствии с ГПК РК каждый вправе обратиться в ..... за защитой нарушенных или оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов:

- a) в Парламент РК
- b) в полицию
- c) в суд
- d) в орган местного самоуправления.

3. Что не относится к задачам гражданского судопроизводства по ГПК РК?

- a) защита нарушенных или оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций
- b) укрепление законности и правопорядка
- c) предупреждение правонарушений
- d) повышение юридической грамотности населения.

4. Когда начинается течение процессуального срока, определяемого периодом?

- a) в день наступления события, которым определено его начало
- b) после истечения 24 часов после календарной даты или наступления события, которым определено его

начало

- с) после истечения 48 часов после календарной даты или наступления события, которым определено его начало
- д) на следующий день после календарной даты или наступления события, которым определено его начало
5. В случаях, когда последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ... ?
- а) день, предшествующий нерабочему дню
- б) следующий за ним рабочий день
- с) последний рабочий день месяца
- д) первый рабочий день недели
6. В течение какого срока рассматриваются и разрешаются гражданские дела?
- а) в срок до двух месяцев со дня окончания подготовки дела к судебному разбирательству
- б) в срок до одного месяца со дня окончания подготовки дела к судебному разбирательству
- с) в срок до двух месяцев со дня подачи искового заявления в суд
- д) в срок до одного месяца со дня подачи искового заявления в суд.
7. Судебное заседание состоит из следующих частей:
- а) рассмотрения и разрешения дела по существу, судебных прений, вынесения и объявления решений
- б) подготовительной части, судебных прений, вынесения и объявления решений
- с) подготовительной части, рассмотрения и разрешения дела по существу, вынесения и объявления решений
- д) подготовительной части, рассмотрения и разрешения дела по существу, судебных прений, вынесения и объявления решения.
8. Протокол судебного заседания — это:
- а) определение суда о совершении какого-либо процессуального действия
- б) часть судебного решения
- с) процессуальный документ, составленный в письменной форме по ходу судебного разбирательства и отражающий все осуществленные субъектами гражданских процессуальных правоотношений процессуальные действия
- д) процессуальный документ, составленный только по результатам исследования письменных доказательств.
9. Согласно ст. 176 ГПК РК обязанности председательствующего выполняет:
- а) председатель коллегии адвокатов
- б) судья ВС РК
- с) аким области
- д) судья.
10. Что не относится к делам, рассматриваемым судом в порядке особого производства?
- а) дела о реструктуризации финансовых организаций и организаций, входящих в банковский конгломерат в качестве родительской организации и не являющихся финансовыми организациями
- б) о реорганизации юридических лиц
- с) об усыновлении (удочерении) ребенка
- д) о выдворении иностранца за пределы РК за нарушение законодательства РК.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины

### 6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Особенности гражданского процесса РК» проводится в форме зачета

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к зачету:

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет, метод и система
2. Источники гражданского процессуального права Казахстана
3. Понятие, цели и задачи гражданского судопроизводства в Республике Казахстан
4. Виды гражданского судопроизводства в Республике Казахстан
5. Стадии гражданского судопроизводства
6. Понятие принципов гражданского процессуального права Казахстана и их значение
7. Система принципов гражданского процессуального права Казахстана
8. Понятие гражданских процессуальных правоотношений и их особенности
9. Виды гражданских процессуальных отношений
10. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений
11. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений и их классификация
12. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе
13. Процессуальное соучастие (понятие, цель, основания, виды) в гражданском процессе
14. Участие третьих лиц в гражданском процессе и их виды
15. Основание и формы участия прокурора в гражданском процессе Республики Казахстан
16. Подведомственность гражданских дел судам в гражданском процессе Республики Казахстан

17. Понятие и виды подсудности в гражданском процессе
18. Родовая подсудность в гражданском процессе
19. Территориальная подсудность в гражданском процессе
20. Передача дела из одного суда в другой в гражданском процессе
21. Понятие и сущность искового производства
22. Понятие и элементы иска в гражданском процессе
23. Виды исков в гражданском процессе
24. Распорядительные действия сторон в исковом производстве
25. Обеспечение иска в гражданском процессе
26. Понятие и значение судебного разбирательства в гражданском процессе
27. Судебное заседание как форма разбирательства гражданских дел
28. Части судебного разбирательства в гражданском процессе
29. Подготовительная часть судебного заседания
30. Рассмотрение и разрешение дела по существу
31. Вынесение и объявление решения
32. Отложение разбирательства дела в гражданском процессе
33. Приостановление производства по гражданскому делу в гражданском процессе
34. Окончание дела без вынесения судебного решения в гражданском процессе
35. Мирное соглашение
36. Урегулирование спора (конфликта) в порядке медиации
37. Урегулирование спора в порядке партисипативной процедуры
38. Понятие и сущность особого искового производства
39. Классификация дел особого искового производства
40. Общая характеристика, порядок и состав дел особого производства
41. Классификация дел особого производства
42. Понятие и значение апелляционного обжалования
43. Право апелляционного обжалования и порядок его осуществления
44. Кассационное производство, его сущность и значение
45. Рассмотрение дела судом кассационной инстанции

Примеры ситуационных задач:

1. Шишова обратилась в суд с иском к АО г. Нур-Султан «Электрический транспорт» о восстановлении на работе и взыскании среднего заработка за время вынужденного прогула. В судебном заседании она отказалась от иска со ссылкой на то, что спор между сторонами разрешен в добровольном порядке. В связи с отказом истца от иска суд прекратил производство по делу.

В частной жалобе истица просила определение суда отменить, а дело направить на новое рассмотрение. В жалобе она указала, что причиной ее отказа послужило достигнутое между сторонами соглашение о восстановлении на работе. Кроме того, суд не разъяснил ей последствия отказа от иска.

На заседании судебной коллегии по гражданским делам Акмолинского областного суда было выяснено, что истица не восстановлена на работе. Как пояснил представитель ответчика, отказ от иска был вызван тем, что они пришли с Шишовой к соглашению о том, что она откажется от своих требований, а они вновь принимают ее на работу. Однако впоследствии Шишова не явилась в отдел кадров и поэтому на работу не была принята.

На основе норм права разрешите предложенную ситуацию. Какие общие и специальные права имеют стороны в гражданском судопроизводстве? Найдите в ГПК РК нормы, в которых закреплены общие и специальные права сторон. Вправе ли истец отказаться от иска при подготовке дела к судебному разбирательству или после вынесения судебного решения?

2. Чистова и Рябова наряду с другими лицами являлись собственниками дома, в котором Чистовой принадлежали 5/16, а Рябову – 3/16 доли. Между всеми собственниками имелась устная договоренность о порядке пользования домом. Чистова и Рябова обратились в суд с заявлением, в котором просили о реальном разделе дома с устройством отдельных выходов. Другие собственники против такого варианта не возражали.

Решением суда был однако закреплен сложившийся порядок пользования домом.

Определите предмет иска и сравните с предметом решения. Кому принадлежит право изменения предмета и основания иска? Каков порядок оформления указанных действий?

3. Предъявляя в суд общей юрисдикции иск о ликвидации средства массовой информации за осуществление им противоправной деятельности, регистрирующий орган заявил ходатайство о принятии обеспечительных мер в виде приостановления деятельности средства массовой информации. Ответчик по делу подал частную жалобу на определение о принятии обеспечительных мер, утверждая, что такой меры обеспечения иска ГПК РК не предусматривает, принятые судом первой инстанции направлены на экономическое подавление средства массовой информации и причиняют ответчику ущерб. Суд апелляционной инстанции по результатам рассмотрения частной жалобы отменил определение об обеспечении иска, согласившись с доводом ответчика.

Правильно ли поступили судебные инстанции? Какие меры по обеспечению иска может принять суд? В каком

порядке принимается решение о принятии обеспечительных мер по делу?

Пример типового экзаменационного билета для проведения промежуточной аттестации в виде комплексной письменной работы:

1. Система принципов гражданского процессуального права Казахстана  
2. Классификация дел особого искового производства  
3. Задача: Чистова и Рябова наряду с другими лицами являлись собственниками дома, в котором Чистовой принадлежали 5/16, а Рябову – 3/16 доли. Между всеми собственниками имелась устная договоренность о порядке пользования домом. Чистова и Рябова обратились в суд с заявлением, в котором просили о реальном разделе дома с устройством отдельных выходов. Другие собственники против такого варианта не возражали. Решением суда был однако закреплен сложившийся порядок пользования домом. Определите предмет иска и сравните с предметом решения. Кому принадлежит право изменения предмета и основания иска? Каков порядок оформления указанных действий?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины

#### 6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания занятия семинарского типа:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы семинара, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В) выставляется студенту, который дал полный правильный ответ на вопросы семинара с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера. «Хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -С, С, +С) выставляется студенту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы семинара, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам семинара; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы, не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Студент имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В) ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -С, С, +С) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом

оформлении излагаемого.  
«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

**Критерии оценивания самостоятельных работ**

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо», (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F), если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

**Критерии оценивания ответа студента при решении тестовых заданий**

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если демонстрируются: глубокое и прочное усвоение программного материала; правильные и полные, ответы на представленные тестовые задания; свободное владение материалом.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если демонстрируются: знание программного материала; грамотное изложение без существенных неточностей в ответе на представленные тестовые задания; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении тестовых заданий.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) выставляется студенту, если демонстрируются: усвоение основного материала; при ответе на тестовые задания допускаются неточности; дают недостаточно правильные формулировки, нарушается последовательность в изложении программного материала; имеются затруднения в выполнении тестовых заданий.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если демонстрируются: незнание программного материала; при ответе на тестовые задания допускаются ошибки, имеются затруднения при выполнении тестовых заданий.

**Критерии оценивания результатов обучения студентов на деловой (ролевой) игре**

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала любой степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала средней степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C) выставляется студенту, если демонстрируются: определенная степень понимания основных понятий, включается в работу команды, делает попытку доказывать свою точку зрения.

Во всех иных случаях выставляется «неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F).

**Критерии оценивания результатов обучения студентов при решении ситуаций**

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если предложен конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных целей. Обоснование включает анализ ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку целей и задач; описание возможных ответных реакций участников инцидента, предвидение результатов воздействия.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -C, C, +C) выставляется студенту, если приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования. Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если вариант ответа



Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направления (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 17
отсутствует.	
<p>оценки «отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;</p> <p>оценки «хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;</p> <p>оценки «удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, -С, С, +С) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности не принципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;</p> <p>«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	

<b>7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>7.1 Рекомендуемая литература</b>				
<b>7.1.1 Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Малешин Д. Я.	Сравнительный гражданский процесс: учебно-методический комплекс ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497368">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=497368</a> )	Москва: Статут, 2017	ЭБС
Л1.2	Гетьман-Павлова И. В., Касаткина А. С., Филатова М. А.	Международный гражданский процесс: Учебник Для бакалавриата и магистратуры ( <a href="https://urait.ru/bcode/437384">https://urait.ru/bcode/437384</a> )	Москва: Юрайт, 2019	ЭБС
Л1.3	Лебедев М. Ю.	Гражданский процесс: Учебник для вузов ( <a href="https://urait.ru/bcode/447399">https://urait.ru/bcode/447399</a> )	Москва: Юрайт, 2019	ЭБС
<b>7.1.2 Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Малешин Д. Я.	Евразийский гражданский процесс: к 25-летию стран СНГ и Балтии: сборник научных трудов ( <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453272">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453272</a> )	Москва: Статут, 2015	ЭБС
Л2.2	Лебедев М. Ю., Францифоров Ю. В., Соловьева Т. В., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Францифоров А. Ю.	Гражданский процесс. Практикум: Учебное пособие Для академического бакалавриата ( <a href="https://urait.ru/bcode/444434">https://urait.ru/bcode/444434</a> )	Москва: Юрайт, 2019	ЭБС
<b>7.2 Перечень информационных технологий</b>				
<b>7.2.1 Лицензионное программное обеспечение</b>				
Лицензионное программное обеспечение:				
1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).				
2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 бессрочно), пакет прикладных программ «Microsoft Office				

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 18
Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013. бессрочно). 3. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно). 4. Программа для ЭВМ «Виртуальный обыск» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020 бессрочно). 5. Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023). 6. Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP (Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 до 30.11.2025). 7. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL «Русский Moodle» для организации дистанционного обучения, неисключительное право на использование программное обеспечение, Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.	
<b>7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы</b>	
Доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам:	
- СПС «Консультант Плюс» <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> ;	
- СПС «Гарант» <a href="https://internet.garant.ru/">https://internet.garant.ru/</a> ;	
- Информационная система «Параграф»: <a href="https://prg.kz/">https://prg.kz/</a>	
- Информационно - правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан: <a href="http://adilet.zan.kz;">http://adilet.zan.kz</a> ;	
- Ассоциация некоммерческих организаций - адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»: <a href="http://www.gra.ru;">http://www.gra.ru</a> ;	
- Совет судей Российской Федерации: <a href="http://www.ssrf.ru;">http://www.ssrf.ru</a> ;	
- Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: <a href="http://www.fparf.ru;">http://www.fparf.ru</a> ;	
- Ассоциация юристов России: <a href="http://www.alrf.ru.">http://www.alrf.ru.</a>	
<b>8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1. Учебная аудитория № 515 для проведения занятий лекционного типа, промежуточной и рубежной аттестации. Количество посадочных мест – 82. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно- меловая, парта-моноблок – 42, трибуна для выступления. Технические средства обучения: мультимедийный проектор Epson EB-X12, проекционный экран Memoq Specialist (моторизованный), ноутбук Toshiba SATELLITE A300-14T. Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 10, слайд-презентации по темам - 9.	
2. Специализированная учебная аудитория «Зал судебных заседаний» № 105 для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля, индивидуальных и групповых консультаций. Количество посадочных мест – 48. Учебное оборудование: стол судебного заседания, кресло председателя суда, стол участников судебного процесса, стол секретаря судебного заседания, оснащенный компьютером, стулья офисные, учебная мебель, трибуна, металлическая заградительная решётка, Государственный герб РФ, Государственный флаг РФ. Технические средства обучения: Телевизор Samsung Full HD TV 5 series – 1 (имеет доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала), камера видеонаблюдения – 1.	
3. Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе выполнения курсовых работ №108. Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная мебель. Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Все компьютеры обеспечены доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенд – 4.	

Рабочая программа дисциплины "Особенности гражданского процесса Республики Казахстан" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ по направлению (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 19
<p>4. Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе выполнения курсовых работ №508. Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. Учебное оборудование рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель. Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенды – 4.</p>	
<p>5. Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309.</p>	
<p>Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.</p>	
<p>6. Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24.</p>	
<p>Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения.</p>	
<p><b>9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b></p>	
<p>Успешное овладение содержанием дисциплины "Особенности гражданского процесса РК" предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.</p> <p>Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего образования.</p> <p>Следует внимательно изучить определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины.</p> <p>Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.</p> <p>Необходимо готовиться и требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.</p> <p>В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающийся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.</p> <p>Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач.</p> <p>Лекция – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.</p> <p>Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.</p> <p>В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.</p> <p>Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.</p> <p>Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.</p> <p>Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по заданиям тестового контроля.</p> <p>Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения дисциплины.</p>	

Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе дисциплины.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- а) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- б) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;
- в) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы (читальном зале филиала, компьютерном классе), а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может включать:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к экзамену.

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Необходимо составлять опорные конспекты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья в целях полного освоения материала по дисциплине предусмотрены индивидуальные консультации.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Особенности гражданского процесса РК», разработанную Гарась О.В., старшим преподавателем кафедры права Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», реализуемую в соответствии с требованиями ФГОС ВО по основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Гражданско-правовой профиль» направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Рабочая программа дисциплины «Особенности гражданского процесса РК» предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки бакалавров, установленных Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 и федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40,03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 1.12.2016 г. №1511.

Структура рабочей программы дисциплины, представленной на рецензирование, соответствует требованиям к разработке рабочих программ и содержит следующие элементы: титульный лист, характеристика и назначение дисциплины, место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы, перечень планируемых результатов обучения по дисциплине; объем дисциплины в зачетных единицах с указанием академических часов, выделенных на контактную и самостоятельную работу со студентом; тематический план и содержание дисциплины; перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных технологий, программных средств, используемых в учебном процессе; фонд оценочных средств; методические указания обучающимся по освоению дисциплины; материально-техническая база, необходимая для осуществления учебных занятий по дисциплине, в том числе набор демонстрационного оборудования и материалов для проведения лекционных и практических занятий. Все рабочие программы дисциплин ориентированы на инклюзивное обучение студентов.

Программа сформирована последовательно, логически верно, что позволяет обеспечить необходимый уровень усвоения общекультурных (общепрофессиональных) и профессиональных компетенций. Автором программы указаны различные формы учебной работы (лекции, практические занятия), а также виды самостоятельной работы студентов с расчетом часов и рейтинга по каждому виду учебной деятельности. Помимо традиционных методов проведения занятий, предусмотрено использование активных методов обучения.

Учитывая вышеизложенное, рабочая программа дисциплины может быть использована для методического обеспечения учебного процесса в рамках основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Гражданско-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция».

Рецензент:

Заведующая кафедрой «Теории государства и права»  
Института экономики и права им. П.Чужинова  
Костанайского регионального университета  
им.А.Байгурсынова, кандидат исторических наук

*с.шф*

Шунаева С.М.



**Лист регистрации дополнений и изменений  
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Особенности гражданского процесса Республики Казахстан

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Гражданско-правовой профиль  
на 2022 / 2023 учебный год

<b>№ п/п</b>	<b>Номер и название раздела РПД</b>	<b>Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД</b>	<b>Дата и номер протокола заседания кафедры</b>	<b>Дата и номер протокола заседания Учебно- методического совета</b>	<b>Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала</b>
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	12.05.2022 г., протокол № 10	19.05.2022 г., протокол № 09	26.05.2022 г., протокол № 12
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	12.05.2022 г., протокол № 10	19.05.2022 г., протокол № 09	26.05.2022 г., протокол № 12

**Лист регистрации дополнений и изменений  
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Особенности гражданского процесса Республики Казахстан

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Гражданско-правовой профиль

на 2023 / 2024 учебный год

№ п/п	Номер и название раздела РПД	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета	Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	10.05.2023, протокол № 11	18.05.2023 г., протокол № 10	25.05.2023 г., протокол № 10
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	10.05.2023, протокол № 11	18.05.2023 г., протокол № 10	25.05.2023 г., протокол № 10