

<p>Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенбаева Рамса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 19.06.2023 16:00:03</p>	<p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	
<p>Уникальный идентификатор документа: 125b8acc44e9708047161012925e14ced767e848618ac3de30885439944</p>	<p>Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы методики самостоятельной работы" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" бакалаврской подготовки (профилю) Гражданско-правовой профиль</p>	<p>стр. 1 из 3</p>

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Основы методики самостоятельной работы

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

овладение рациональными и эффективными способами самостоятельной работы, обеспечивающими высокую продуктивность учебной деятельности

1.2 Задачи

формирование представления о самостоятельной работе как основном элементе

учебной нагрузки бакалавров;

развитие навыков самоуправления и саморегуляции как психологической основы самостоятельной работы;

овладение техниками рациональной работы с информационными источниками

различных типов и видов;

овладение основными принципами и приемами подготовки к контролю результатов обучения, а также конструктивными способами поведения во время контроля знаний.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.В.1.ДВ.04.03

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права

Знать:

Уровень 1 основы поиска информации в сфере соблюдения законодательства

Уровень 2 способы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права

Уровень 3 как принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

Уметь:

Уровень 1 ориентироваться в современных источниках права, определять их взаимосвязь

Уровень 2 обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

Уровень 3 принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

Владеть:

Уровень 1 навыками принятия решений и совершения действий в точном соответствии с законом

Уровень 2 навыками анализа и решения основных юридических проблем, в т.ч. юридических конфликтов

Уровень 3 способами обеспечения соблюдения законодательства субъектами права

ОПК-6: способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности

Знать:

Уровень 1 способы, приемы и методику повышения профессиональных компетенций

Уровень 2 основные положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных понятий и категорий юриспруденции

Уровень 3 условия реализации устойчивых знаний

Уметь:

Уровень 1 определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности

Уровень 2 пользоваться навыками постоянного повышения квалификации и самообразования

Уровень 3 применять методы постоянного обновления знаний и практических умений

Владеть:

Уровень 1 навыками постоянно внедрять в профессиональную деятельность новые знания и умения

Уровень 2 совершенствовать свои знания, умения, профессионально-личностные качества

Уровень 3 навыками повышения своей профессиональной квалификации по гражданско-правовому профилю

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:

Уровень 1 Основные принципы самоорганизации и самообразования

Уровень 2 Основные принципы самоорганизации и самообразования, методы и способы получения информации, необходимой для самообразования

Аннотация рабочей программы дисциплины "Основы методики самостоятельной работы" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 3 из 3
Уровень 3	Основные принципы самоорганизации и самообразования, методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, необходимой для самообразования	
Уметь:		
Уровень 1	Организовать свое время, самостоятельно критически мыслить, формулировать свою точку зрения	
Уровень 2	Организовать свое время, необходимое для учебы и самообразования; самостоятельно критически мыслить, формулировать и отстаивать свою точку зрения	
Уровень 3	Организовать свое время, необходимое для учебы и самообразования; самостоятельно критически мыслить, формулировать и отстаивать свою точку зрения, применять методы и средства познания для решения задач профессионального характера	
Владеть:		
Уровень 1	Методами самообразования	
Уровень 2	Методами самообразования, навыками накопления, обработки и использования информации	
Уровень 3	Методами самообразования, навыками накопления, обработки и использования информации, методикой сравнительного анализа, способностью к самоорганизации	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		2 ЗЕТ
Часов по учебному плану	72	Виды контроля в семестрах: зачеты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	36	
:	:	