

| | | | |
|---|---|--|--------|
| Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 15.11.2021 13:45:11 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf5dc5ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47 | МИНОВНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал | Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 1 |
|---|---|--|--------|



**Рабочая программа дисциплины (модуля)
Правовые основы медиации**

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год набора

2017, 2018, 2019, 2020

Костанай 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Кафедра права

Протокол заседания № 12, от «26» августа 2020г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 11, от «26» августа 2020г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 13, от «27» августа 2020г.

Заведующий кафедрой _____ Волошин Пётр Валерьевич,
кандидат юридических наук, доцент

Автор (составитель) _____ кандидат юридических наук,
доцент кафедры права, Жусупова Гульдарай Бековна; старший преподаватель,
Литвинов Роман Валерьевич

Рецензент _____ кандидат исторических наук, заведующая
кафедрой «Теории государства и права» Костанайского государственного
университета им.А.Байтурсынова, Шунаева Сауле Мырзахановна

| | |
|---|--------|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 3 |
|---|--------|

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Овладение студентами знаний об организации переговоров с участием нейтрального посредника (медиатора), который содействует сторонам в выработке взаимовыгодного решения; усвоение оснований и условий применения, а также формирование умений и навыков по применению норм законодательства, регулирующего процедуру медиации;

1.2 Задачи

Обучение студентов теоретическим основам правовой природы медиации;
 Выработка навыков организации медиации как самостоятельного способа урегулирования правовых споров;
 Овладение приемами применения медиации при урегулировании споров, вытекающих из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также спорам, возникающим из трудовых правоотношений и семейных правоотношений.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

| | |
|---------------------|-----------|
| Блок (раздел) ОПОП: | Б1.В.1.13 |
|---------------------|-----------|

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Риторика юриста

Логика

Теория государства и права

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Трудовое право

Гражданский процесс

Арбитражный процесс

Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная практика. Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

| | |
|-----------|--|
| пороговый | основные нормы российского законодательства в сфере медиации |
|-----------|--|

| | |
|-------------|--|
| продвинутый | нормы российского законодательства в сфере медиации, отличительные черты материального и процессуального права |
|-------------|--|

| | |
|---------|---|
| высокий | нормы российского законодательства в сфере медиации |
|---------|---|

Уметь:

| | |
|-----------|---|
| пороговый | применять нормы российского законодательства в сфере медиации |
|-----------|---|

| | |
|-------------|--|
| продвинутый | применять нормы законодательства в сфере медиации для решения профессиональных задач |
|-------------|--|

| | |
|---------|---|
| высокий | свободно ориентироваться в материальных и процессуальных нормах права, применять нормы законодательства в сфере медиации для решения профессиональных задач |
|---------|---|

Владеть:

| | |
|-----------|---|
| пороговый | частичными навыками применения нормативных правовых актов при осуществлении профессиональной деятельности |
|-----------|---|

| | |
|-------------|---|
| продвинутый | навыками применения материальных норм при осуществлении профессиональной деятельности |
|-------------|---|

| | |
|---------|---|
| высокий | навыками реализации норм законодательства в сфере медиации для решения профессиональных задач |
|---------|---|

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Знать:

| | | |
|---|--|--------|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | стр. 4 |
| пороговый | основные положения общей методики построения устной и письменной речи | |
| продвинутый | значимые положения методики логически верного и аргументированного построения устной и письменной речи | |
| высокий | методику логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи | |
| Уметь: | | |
| пороговый | частично применять методику построения устной и письменной речи | |
| продвинутый | применять общую методику построения устной и письменной речи | |
| высокий | применять методику логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи | |
| Владеть: | | |
| пороговый | частичными навыками применения на практике методики логически верного, аргументированного построения устной и письменной речи | |
| продвинутый | навыками применения на практике методики логически верного, аргументированного построения устной и письменной речи | |
| высокий | устойчивыми навыками применения на практике методики логически верного, аргументированного построения устной и письменной речи | |
| ОПК-4: способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу | | |
| Знать: | | |
| пороговый | основные смыслообразующие элементы деятельности юриста в современном обществе | |
| продвинутый | отличать уровень обыденного и профессионального правосознания | |
| высокий | основными правилами и методами коммуникации с гражданами | |
| Уметь: | | |
| пороговый | отличать уровень обыденного и профессионального правосознания | |
| продвинутый | в порядке коммуникации вызвать доверие, основанное на уважительном отношении к законам, правам и свободам граждан | |
| высокий | дать беспристрастную, юридически грамотную оценку ситуации | |
| Владеть: | | |
| пороговый | основными правилами и методами коммуникации с гражданами | |
| продвинутый | навыками самооценки собственной деятельности как предмета критического анализа со стороны граждан | |
| высокий | методами убеждения в отношении граждан, снижения нигилистических настроений относительно возможностей правовых механизмов | |
| ОПК-2: способностью работать на благо общества и государства | | |
| Знать: | | |
| пороговый | законодательство Российской Федерации о медиации | |
| продвинутый | ограничения, социальные нормы и стандарты, традиции, обычаи и их роль в разрешении конфликтов | |
| высокий | роль медиатора и сторон в процедуре медиации | |
| Уметь: | | |
| пороговый | оперировать юридическими понятиями и категориями | |
| продвинутый | анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения | |
| высокий | анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы | |
| Владеть: | | |
| пороговый | знаниями об основных положениях нормативно – правовых актов, регулирующих отношения в сфере применения процедуры медиации | |
| продвинутый | методами и средствами правовой защиты интересов граждан, организаций, общества и государства | |
| высокий | навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений | |

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|---|--|
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 36 самостоятельная работа : 63 часов на контроль : 9 | Виды контроля в семестрах: экзамены 3 |

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Методы проведения занятий, оценочные средства |
|-------------|--|---------|-------|-------------|--------------------|---|
| | Раздел 1. Медиация в системе альтернативных способов разрешения правовых споров | | | | | |
| 1.1 | 1. Судебная и несудебная (внесудебная) формы защиты права. 2. Система способов альтернативного урегулирования споров. 3. Основные подходы к понятию медиации 4. Виды медиации. 5. Основные отличия медиации от других способов урегулирования и разрешения правовых споров. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Объяснительно-иллюстративное обучение Оценочные средства: Конспект лекции |
| 1.2 | 1. Судебная и несудебная (внесудебная) формы защиты права. 2. Система способов альтернативного урегулирования споров. 3. Основные подходы к понятию медиации 4. Виды медиации. 5. Основные отличия медиации от других способов урегулирования и разрешения правовых споров. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Дискуссия Оценочные средства: Участие в общегрупповой дискуссии |
| | Раздел 2. Правовые основы медиации в Российской Федерации | | | | | |
| 2.1 | 1. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и смежные нормативные правовые акты: общая характеристика и значение. 2. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации. 3. Регулирование процедуры медиации в отраслевом законодательстве (ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ) /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Проблемная лекция Оценочные средства: Ответы на проблемные вопросы, конспект лекции |

| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | | | | | стр. 6 |
|---|---|---|----|-------------------------|-----------------------|--|
| 2.2 | 1. Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и смежные нормативные правовые акты: общая характеристика и значение. 2. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации. 3. Регулирование процедуры медиации в отраслевом законодательстве (ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ) /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Семинар-беседа Оценочные средства: Устный опрос |
| Раздел 3. Правовой статус субъектов медиации | | | | | | |
| 3.1 | 1. Правовой статус медиатора, формы организации деятельности медиатора. 2. Порядок назначения или избрания медиатора. 3. Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации 4. Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации 5. Права и обязанности суда при проведении процедуры медиации /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Проблемная лекция Оценочные средства: Ответы на проблемные вопросы, конспект лекции |
| 3.2 | 1. Правовой статус медиатора, формы организации деятельности медиатора. 2. Порядок назначения или избрания медиатора. 3. Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации 4. Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации 5. Права и обязанности суда при проведении процедуры медиации Рубежный контроль /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Работа в малых группах, решение ситуационных заданий, комплексная письменная работа Оценочные средства: Наблюдение, письменная работа на практическом занятии, проверка ответов на комплексную письменную работу |
| 3.3 | - работа с лекционным материалом; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю; - подготовить макет дела с приложением всех необходимых документов (заседание комиссии по трудовым спорам) /Ср/ | 3 | 21 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: Работа на практических занятиях, проверка ответов на комплексную письменную работу, проверка документов |
| Раздел 4. Саморегулируемые организации медиаторов | | | | | | |

| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | | | | | стр. 7 |
|---|--|---|----|---------------------------------|-----------------------|--|
| 4.1 | 1. Саморегулируемые организации медиаторов как разновидность юридических лиц: понятие, возможные организационно- правовые формы СРО медиаторов. 2. Структура СРО медиаторов: органы правления, специализированные органы, члены СРО. 3. Полномочия СРО. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Объяснительно-иллюстративное обучение Оценочные средства: Конспект лекции |
| 4.2 | 1. Саморегулируемые организации медиаторов как разновидность юридических лиц: понятие, возможные организационно- правовые формы СРО медиаторов. 2. Структура СРО медиаторов: органы правления, специализированные органы, члены СРО. 3. Полномочия СРО. /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Дискуссия, работа в малых группах Оценочные средства: Участие в общегрупповой дискуссии, наблюдение |
| Раздел 5. Механизм проведения процедуры медиации | | | | | | |
| 5.1 | 1. Условия применения процедуры медиации. 2. Основные этапы проведения процедуры медиации. 3. Обстоятельства прекращения процедуры медиации. 4. Правовые последствия прекращения процедуры медиации. Рубежный контроль /Пр/ | 3 | 4 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Ролевая игра, комплексная письменная работа Оценочные средства: Проведение ролевой игры, проверка ответов на комплексную письменную работу |
| 5.2 | 1. Условия применения процедуры медиации. 2. Основные этапы проведения процедуры медиации. 3. Обстоятельства прекращения процедуры медиации. 4. Правовые последствия прекращения процедуры медиации. /Лек/ | 3 | 4 | ОПК-2 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Проблемная лекция Оценочные средства: Ответы на проблемные вопросы, конспект лекции |
| 5.3 | - работа с лекционным материалом; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю; - подготовить проект устава саморегулируемой организации медиаторов /Ср/ | 3 | 21 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: Работа на практических занятиях, проверка ответов на комплексную письменную работу, проверка проекта устава |
| Раздел 6. Медиативное соглашение | | | | | | |

| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | | | | | | стр. 8 |
|---|---|---|---|---------------------------------|-----------------------|--|--------|
| 6.1 | 1. Медиативное соглашение: понятие и правовая природа. 2. Стороны, порядок заключения и содержание медиативного соглашения. 3. Юридическая сила и порядок исполнения медиативного соглашения 4. Сравнение медиативного соглашения и мирового соглашения /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Проблемная лекция Оценочные средства: Ответы на проблемные вопросы, конспект лекции | |
| 6.2 | 1. Медиативное соглашение: понятие и правовая природа. 2. Стороны, порядок заключения и содержание медиативного соглашения. 3. Юридическая сила и порядок исполнения медиативного соглашения 4. Сравнение медиативного соглашения и мирового соглашения /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Дискуссия, разработка проекта документа Оценочные средства: Участие в общегрупповой дискуссии, проверка разработанного проекта документа | |
| Раздел 7. Юридическая ответственность участников процедуры медиации | | | | | | | |
| 7.1 | 1. Юридическая ответственность медиатора: понятие, виды, пределы. 2. Гражданско-правовая ответственность медиатора /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Проблемная лекция Оценочные средства: Ответы на проблемные вопросы, конспект лекции | |
| 7.2 | 1. Юридическая ответственность медиатора: понятие, виды, пределы. 2. Гражданско-правовая ответственность медиатора /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Дискуссия Оценочные средства: Участие в общегрупповой дискуссии | |
| Раздел 8. Институт медиации в Российской Федерации и Республике Казахстан: сравнительно-правовой анализ | | | | | | | |
| 8.1 | 1. Предмет регулирования и сфера действия законов. 2. Порядок проведения процедуры медиации. /Лек/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Проблемная лекция Оценочные средства: Ответы на проблемные вопросы, конспект лекции | |
| 8.2 | 1. Предмет регулирования и сфера действия законов. 2. Порядок проведения процедуры медиации. Рубежный контроль /Пр/ | 3 | 2 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы: Дискуссия, комплексная письменная работа Оценочные средства: Участие в общегрупповой дискуссии, проверка ответов на комплексную письменную работу | |

| | | | | | | |
|---|---|---|----|---------------------------------|-----------------------|---|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | | | | | | стр. 9 |
| 8.3 | - работа с лекционным материалом; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю; - подготовить макет дела, который включает в себя: соглашение о применении процедуры медиации, соглашение о проведении процедуры медиации, медиативное соглашение (существо спора на выбор студента). /Ср/ | 3 | 21 | ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-5 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: Работа на практических занятиях, проверка ответов на комплексную письменную работу, проверка макета дела |

| |
|---|
| 6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ |
| 6.1 Перечень видов оценочных средств |
| <p>Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, с помощью следующих оценочных средств: контрольные вопросы, вопросы к дискуссии, задания для работы в малых группах, ситуационные задачи, ролевая игра, разработка проекта документа. Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в форме комплексной письменной работы. Промежуточная аттестация проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится в форме экзамена, подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания.</p> |
| 6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации |
| <p>Примерные вопросы для дискуссии по темам дисциплины (модулю) в целом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отношения, регулируемые Федеральным законом "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)". 2. Структура законодательства об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации) 3. Правовая категория "медиатор" в законодательстве об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации) 4. Принципы проведения процедуры медиации. 5. Особенности применения процедуры медиации при рассмотрении спора судом или третейским судом. 6. Режим конфиденциальности информации, относящейся к процедуре медиации. Условие раскрытия медиатором информации, относящейся к процедуре медиации. 7. Условия применения процедуры медиации. 8. Механизм применения процедуры медиации. 9. Соглашение о проведении процедуры медиации: понятие, стороны, форма, существенные условия, порядок заключения и расторжения. 10. Медиатор: понятие, требования, предъявляемые к медиаторам 11. Условия и способы выбора медиатора сторонами спора. 12. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации. 13. Процедура медиации: понятие, этапы. 14. Порядок проведения процедуры медиации 15. Медиативное соглашение: понятие, стороны, форма, существенные условия, порядок заключения и расторжения. 16. Способы и сроки прекращения процедуры медиации. 17. Порядок и последствия прекращения процедуры медиации. 18. Медиация в публичном праве 19. Порядок и требования к осуществлению деятельности медиатора на профессиональной основе. 20. Понятие, виды и порядок создания организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации. 21. Понятие и виды юридической ответственности медиаторов и организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации. 22. Саморегулируемая организация медиаторов: порядок и цели создания. 23. Функции, осуществляемые саморегулируемой организацией медиаторов. 24. Развитие медиации за рубежом. 25. Правовое регулирование медиации в отдельных зарубежных правовых порядках. |

26. Правовое регулирование медиации в странах СНГ.

Примерные практические задания, ситуационные задания и т.д. по темам, дисциплины (модуля) в целом:

1. Истец К. обратился в суд с иском к З. о взыскании основного долга по договору займа в размере 500 000 руб., а также процентов за пользование чужими денежными средствами за период с ДД.ММ.ГГ по ДД.ММ.ГГ в размере 146 000 рублей. В обоснование заявленных требований истцом указано, что 08.12.2014 между К. и З. заключен договор займа на сумму 500 000 руб. сроком до 08.06.2015, удостоверенный нотариусом. В установленный срок обязательства ответчиком не исполнены. Ответчик З., его представитель В. возражали против удовлетворения исковых требований, ссылаясь, что сумма займа была возвращена истцу, о чем истцом была сделана запись на экземпляре ответчика. Ответчик не предоставил в суд свой экземпляр договора с записью истца о возврате долга, ссылаясь на то, что истец, пользуясь родственными отношениями с ответчиком, обманом взял, а затем присвоил этот договор. В подтверждение своих доводов ответчик заявил ходатайство о назначении судебной экспертизы на аппарате "Полиграф", а также о назначении процедуры медиации, при проведении которой стороны могли бы окончить дело мировым соглашением. Истец возражал против удовлетворения названных ходатайств. Суд отказал ответчику в удовлетворении ходатайств, иск удовлетворил в полном объеме. В апелляционной жалобе ответчик указывает на существенное нарушение судом норм процессуального права, повлекшее за собой вынесение незаконного решения. Вправе и обязан ли был суд первой инстанции назначить проведение процедуры медиации? Какие действия совершает суд при согласии сторон пройти процедуру медиации? Как следует поступить суду апелляционной инстанции?
2. Арбитражный суд Кемеровской области при рассмотрении гражданского дела по иску ООО «Центр делового администрирования» к ОАО «Аврора» с требованием о взыскании задолженности по договору аренды земельного участка и судебных расходов, по ходатайству сторон спора отложил рассмотрение дела на 50 календарных дней, с целью проведения процедуры урегулирования спора с участием посредника. По окончании сроков примирения в суд было представлено медиативное соглашение, в котором стороны достигли согласия о прекращении настоящего судебного процесса путем частичных уступок: в счет погашения задолженности ОАО «Аврора» обязуется осуществить поставки газа в объеме и в порядке, которые стороны согласуют после утверждения медиативного соглашения судом, но не менее 20 000 м3, исходя из цены, не превышающей среднюю рыночную, ООО «Центр делового администрирования» отказывается от требований в части взыскания судебных расходов, также стороны пришли к соглашению о том, что в будущем договоре газоснабжения будет предусмотрена третейская оговорка. Арбитражный суд Кемеровской области в судебном заседании вынес определение об отказе в удостоверении медиативного соглашения и рассмотрел дело по существу, отказав в удовлетворении заявленных требований. Стороны обратились в арбитражный апелляционный суд с жалобой на решение суда первой инстанции, в которой просят решение отменить, производство по делу прекратить и утвердить заключенное между сторонами медиативное соглашение. Мог ли суд первой инстанции утвердить указанное медиативное соглашение? Как следует поступить арбитражному суду апелляционной инстанции? Каков порядок заключения и утверждения медиативного соглашения? Были ли допущены нарушения процедуры медиации и правил заключения медиативного соглашения?

Примерные задания для комплексной письменной работы по темам рубежного контроля:

1. Дайте письменные ответы на следующие вопросы:
 1. Понятие, история возникновения альтернативных процедур урегулирования споров.
 2. Причины развития альтернативных процедур урегулирования споров.
 3. Классификация альтернативных процедур урегулирования споров.
 4. Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров: понятие, характерные черты, преимущества.
 5. Отличие посредничества (медиации) от судебного, третейского разбирательства, переговоров.
 6. Виды посредничества (медиации): внесудебное, досудебное, интегрированное.
 7. Особенности правового регулирования посредничества (медиации).
 8. Перспективы развития медиации в России (на основе анализа Федеральной целевой программы «Развитие судебной системы России на 2007 — 2012 годы»)
 9. Медиация (посредничество) как примирительная процедура в арбитражном процессе.
 10. Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию коллективных трудовых споров.
 11. Общая характеристика и значение федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
 12. Согласительные регламенты отдельных организаций по проведению примирительных процедур (медиации).
 13. Принципы медиации: понятие, классификация.
 14. Ответственность посредника (медиатора)
 15. Порядок назначения и избрания посредника (медиатора).
 16. Условия применения процедуры медиации, выбор и назначение посредника.

17. Соглашение сторон об обращении к посреднику: форма, содержание.
18. Подготовка к проведению процедуры медиации.
19. Процедура медиации цели, задачи, совершаемые действия, сроки проведения.
20. Прекращение процедуры медиации: основания, порядок оформления.
21. Форма и содержание медиативного соглашения.
22. Исполнение медиативного соглашения.
23. Особенности обращения к посреднику в ходе арбитражного процесса: правовые последствия, порядок оформления.
24. Особенности обращения к посреднику в ходе гражданского процесса: правовые последствия, порядок оформления.
25. Перспективы развития посредничества в нотариальной деятельности.
26. Перспективы развития медиации в судебной деятельности.
27. Перспективы развития медиации в адвокатской деятельности.
28. Перспективы применения медиации в исполнительном производстве.
29. Особенности проведения медиации при урегулировании споров, возникающих в корпоративной деятельности.
30. Особенности применения медиативных технологий в деятельности юридических фирм и частнопрактикующих юристов.

2. Дайте определения следующим понятиям:

Альтернативное разрешение споров

Конфликт

Медиатор

Медиативное соглашение

Стороны

Соглашение о применении процедуры медиации

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего и рубежного контролей успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Правовые основы медиации» проводится в форме экзамена

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Перечень вопросов к экзамену:

- 1) Социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации.
- 2) Система способов альтернативного урегулирования споров.
- 3) Медиация в современном мире: основные подходы к определению понятия медиация
- 4) Медиация как альтернативная процедура урегулирования споров: понятие, характерные черты, преимущества, недостатки.
- 5) Отличие медиации от арбитража (третейского разбирательства), переговоров.
- 6) Виды и модели медиации. Внесудебная, досудебная, судебная медиация. Интегрированная и ассоциированная модель медиации.
- 7) Содержание и значение международно-правовых актов для развития национального законодательства о медиации (Типовой закон ЮНСИТРАЛ о международной коммерческой согласительной процедуре 2002 г., Директива N 2008/52 ЕС Европейского Парламента и Совета от 21 мая 2008 г. относительно некоторых аспектов медиации в гражданских и коммерческих делах, Примирительный регламент ЮНСИТРАЛ 1980 г ; Европейский кодекс поведения медиаторов от 02 июня 2004 года.)
- 8) Состояние и общая характеристика российского законодательства, закрепляющего правовые основы медиации. Программные документы подготовки медиаторов и проведения процедуры медиации.
- 9) Общая характеристика процедуры медиации по действующему законодательству РФ.
- 10) Цель медиации, условия проведения медиации по действующему законодательству, выбор и назначение посредника.
- 11) Порядок и сроки проведения процедуры медиации. Общая характеристика стадий медиации (стадия подготовки, стадия проведения, стадия завершения медиации).
- 12) Соглашение о проведении, соглашение о применении процедуры медиации: форма, содержание.
- 13) Прекращение процедуры медиации: основания, порядок оформления.
- 14) Медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка. Форма и содержание медиативного соглашения.
- 15) Правовые последствия заключения медиативного соглашения, порядок его исполнения.
- 16) Медиативное соглашение и мировое соглашение (сопоставить).
- 17) Медиация как примирительная процедура в арбитражном процессе.
- 18) Перспективы развития медиации по корпоративным спорам (на основе анализа Стратегии развития финансового рынка Российской Федерации на период до 2020 года).
- 19) Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию индивидуальных трудовых споров. Перспективы развития медиации по трудовым спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации)

- 20) Медиация (посредничество) как примирительная процедура по урегулированию гражданско-правовых и семейно-правовых споров. Перспективы развития медиации по названным спорам (на основе анализа практики применения законодательства о медиации)
- 21) Принципы медиации: понятие, классификация.
- 22) Принцип конфиденциальности: понятие, содержание, основные гарантии. Значение конфиденциальности для последующего судебного разбирательства.
- 23) Принцип добровольности: понятие, содержание, гарантии.
- 24) Принцип нейтральности: понятие, содержание, гарантии.
- 25) Принцип равноправия сторон: понятие, содержание, гарантии.
- 26) Правовой статус медиатора, требования, предъявляемые к посреднику.
- 27) Формы организации деятельности медиатора. Саморегулируемые организации медиаторов.
- 28) Права и обязанности медиатора при проведении процедуры медиации, ответственность посредника (медиатора)
- 29) Роль организаций, обеспечивающих проведение примирительных процедур с участием посредника.
- 30) Права и обязанности сторон при проведении процедуры медиации. Стоимость проведения процедуры медиации. Распределение расходов.
- 31) Подготовка профессиональных медиаторов в различных регионах РФ. Правовые основы, программы подготовки медиаторов (на примере конкретных регионов).
- 32) Особенности обращения к посреднику в ходе арбитражного, гражданского процесса, третейского разбирательства: правовые последствия, порядок оформления. Правила и последствия утверждения судом медиативного соглашения.
- 33) Медиативный подход и медиативные технологии: понятие, сфера применения
- 34) Медиация и медиативные технологии в нотариальной практике: состояние и перспективы
- 35) Медиация и медиативные технологии в адвокатской практике: состояние и перспективы развития.
- 36) Использование медиативных технологий в работе учреждений образования, здравоохранения, социального обслуживания населения, органов опеки и попечительства: состояние и перспективы.
- 37) Использование медиативных технологий в работе с несовершеннолетними правонарушителями, в работе с лицами, отбывающими наказание за совершение преступлений: состояние и перспективы
- 38) Применения медиативных технологий в деятельности юридических фирм и частнопрактикующих юристов.

Примеры ситуационных задач:

1. Истец К. обратился в суд с иском к З. о взыскании основного долга по договору займа в размере 500 000 руб., а также процентов за пользование чужими денежными средствами за период с ДД.ММ.ГГ по ДД.ММ.ГГ в размере 146 000 рублей.
- В обоснование заявленных требований истцом указано, что 08.12.2014 между К. и З. заключен договор займа на сумму 500 000 руб. сроком до 08.06.2015, удостоверенный нотариусом. В установленный срок обязательства ответчиком не исполнены. Ответчик З., его представитель В. возражали против удовлетворения исковых требований, ссылаясь, что сумма займа была возвращена истцу, о чем истцом была сделана запись на экземпляре ответчика. Ответчик не предоставил в суд свой экземпляр договора с записью истца о возврате долга, ссылаясь на то, что истец, пользуясь родственными отношениями с ответчиком, обманом взял, а затем присвоил этот договор. В подтверждение своих доводов ответчик заявил ходатайство о назначении судебной экспертизы на аппарате "Полиграф", а также о назначении процедуры медиации, при проведении которой стороны могли бы окончить дело мировым соглашением. Истец возражал против удовлетворения названных ходатайств.
- Суд отказал ответчику в удовлетворении ходатайств, иск удовлетворил в полном объеме.
- В апелляционной жалобе ответчик указывает на существенное нарушение судом норм процессуального права, повлекшее за собой вынесение незаконного решения.
- Вправе и обязан ли был суд первой инстанции назначить проведение процедуры медиации? Какие действия совершает суд при согласии сторон пройти процедуру медиации? Как следует поступить суду апелляционной инстанции?
2. Арбитражный суд Кемеровской области при рассмотрении гражданского дела по иску ООО «Центр делового администрирования» к ОАО «Аврора» с требованием о взыскании задолженности по договору аренды земельного участка и судебных расходов, по ходатайству сторон спора отложил рассмотрение дела на 50 календарных дней, с целью проведения процедуры урегулирования спора с участием посредника. По окончании сроков примирения в суд было представлено медиативное соглашение, в котором стороны достигли согласия о прекращении настоящего судебного процесса путем частичных уступок: в счет погашения задолженности ОАО «Аврора» обязуется осуществить поставки газа в объеме и в порядке, которые стороны согласуют после утверждения медиативного соглашения судом, но не менее 20 000 м³, исходя из цены, не превышающей среднюю рыночную, ООО «Центр делового администрирования» отказывается от требований в части взыскания судебных расходов, также стороны пришли к соглашению о том, что в будущем договоре газоснабжения будет предусмотрена третейская оговорка.
- Арбитражный суд Кемеровской области в судебном заседании вынес определение об отказе в удостоверении медиативного соглашения и рассмотрел дело по существу, отказав в удовлетворении заявленных требований.
- Стороны обратились в арбитражный апелляционный суд с жалобой на решение суда первой инстанции, в

которой просят решение отменить, производство по делу прекратить и утвердить заключенное между сторонами медиативное соглашение.

Мог ли суд первой инстанции утвердить указанное медиативное соглашение? Как следует поступить арбитражному суду апелляционной инстанции? Каков порядок заключения и утверждения медиативного соглашения? Были ли допущены нарушения процедуры медиации и правил заключения медиативного соглашения?

Пример экзаменационного билета в форме комплексной письменной работы:

1. Социальные и исторические аспекты возникновения процедуры медиации.
2. Принципы медиации: понятие, классификация.
3. Разработать свою редакцию проекта медиативного соглашения, учитывая правила юридической техники.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины.

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания практического занятия:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) выставляется, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В) выставляется, если студент показал знание учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы. Студент демонстрирует знания теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) выставляется, если студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы. Студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, даёт неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы. Студент даёт неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий.

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Показатели оценивания:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Критерии оценивания устного опроса:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), даёт правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В) ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания самостоятельных работ:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение А, -А) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -В, В, +В), если студент выполнил работу полностью, но

допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов. «удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C), если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F), если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания результатов обучения студентов при решении ситуаций:

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если предложен конструктивный вариант реагирования и приведено его качественное обоснование. Предложенный вариант будет способствовать достижению определенных целей. Обоснование включает анализ ситуации, изложение возможных причин ее возникновения, постановку целей и задач; описание возможных ответных реакций участников инцидента, предвидение результатов воздействия.

«хорошо»(75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если предложенный вариант реагирования направлен на достижение положительного эффекта. В предлагаемом решении учитываются условия проблемной ситуации. Однако предложенное описание не содержит достаточного обоснования.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) выставляется студенту, если приведен вариант разрешения ситуации нейтрального типа, это возможный, но не конструктивный вариант реагирования.

Ситуация не станет хуже, но и не улучшится. Ответ не имеет обоснования или приведенное обоснование является не существенным.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если вариант ответа отсутствует.

Критерии оценивания результатов обучения студентов на деловой игре

«отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала любой степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

«хорошо»(75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, если демонстрируются: понимание и усвоение материала средней степени сложности; умений и навыков работы в команде, наблюдения и принятия решения, способностей контактировать и слушать других, риторических способностей, лидерских качеств; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

«удовлетворительно» выставляется студенту, если демонстрируются: определенная степень понимания основных понятий, включается в работу команды, делает попытку доказывать свою точку зрения.

Во всех иных случаях выставляется «неудовлетворительно».

Критерии оценивания уровня освоения дисциплинарных компетенций на рубежной комплексной письменной работе: «отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) выставляется студенту, который полностью выполнил задание письменной работы, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, письменная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.

«хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) выставляется студенту, который полностью выполнил задание письменной работы, показал хорошие знания и умения, но не смог обосновать оптимальность предложенного решения, есть недостатки в оформлении письменной работы.

«удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) выставляется студенту, если он полностью выполнил задание письменной работы, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты, качество оформления письменной работы имеет недостаточный уровень.

«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, если он не полностью выполнил задание письменной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.

Критерии оценивания ответа студента на экзамене:

оценки «отлично» (95-100 баллов, буквенное обозначение A, -A) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;

оценки «хорошо» (75-94 баллов, буквенное обозначение -B, B, +B) заслуживает студент, обнаруживший полное

| | |
|--|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 15 |
| <p>знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;</p> <p>оценки «удовлетворительно» (50-74 баллов, буквенное обозначение D, D+, -C, C, +C) заслуживает студент, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий;</p> <p>«неудовлетворительно» (0-49 баллов, буквенное обозначение F) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> | |

| 7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
|---|--|---|---|--------|
| 7.1 Рекомендуемая литература | | | | |
| 7.1.1 Основная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Ресурс |
| Л1.1 | Минкина Н. И. | Медиация как альтернативный способ урегулирования конфликтов: монография (http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473260) | Москва Берлин: Директ-Медиа, 2017 | ЭБС |
| Л1.2 | Лебедев М. Ю., Барсукова В. Н., Шаяхметова М. Н., Соловьева Т. В., Францифоров А. Ю., Францифоров Ю. В. | Гражданский процесс: Учебник и практикум для вузов (https://www.biblio-online.ru/bcode/446664) | Москва: Издательство Юрайт, 2019 | ЭБС |
| 7.1.2 Дополнительная литература | | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Ресурс |
| Л2.1 | Власов А. А. | Арбитражный процесс Российской Федерации: Учебное пособие (https://www.biblio-online.ru/bcode/438246) | Москва: Издательство Юрайт, 2019 | ЭБС |
| Л2.2 | Иванова Т. В., Никитина О. В. | Правовая аргументация: Учебное пособие (https://www.biblio-online.ru/bcode/431525) | Москва: Издательство Юрайт, 2019 | ЭБС |
| 7.2 Перечень информационных технологий | | | | |
| 7.2.1 Лицензионное программное обеспечение | | | | |
| <p>Учебная аудитория № 516. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 срок действия - бессрочно). Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия № 296E-191021- 105434-293-1310 с 21.10.2019 по 17.11.2020), Kaspersky Endpoint Security Educational Licens (Лицензия № 296E – 201102 – 100233 – 320 – 515 с 02.11.2020 по 18.11.2021)</p> | | | | |
| <p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 108. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный обывск» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020 срок действия - бессрочно). Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия № 296E-191021-105434-293-1310 с 21.10.2019 по 17.11.2020), Kaspersky Endpoint Security Educational Licens (Лицензия № 296E – 201102 – 100233 – 320 – 515 с 02.11.2020 по 18.11.2021)</p> | | | | |

| | |
|---|----------------|
| <p>Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль</p> | <p>стр. 16</p> |
| <p>Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 508 Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия № 296E-191021-105434-293-1310 с 21.10.2019 по 17.11.2020), Kaspersky Endpoint Security Educational Licens (Лицензия № 296E – 201102 – 100233 – 320 – 515 с 02.11.2020 по 18.11.2021)</p> <p>Учебная аудитория (компьютерный класс) № 302. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014 срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный обыск» (Лицензионный договор №292-У от10.01.2020 срок действия - бессрочно). Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия № 296E-191021-105434-293-1310 с 21.10.2019 по 17.11.2020), Kaspersky Endpoint Security Educational Licens (Лицензия № 296E – 201102 – 100233 – 320 – 515 с 02.11.2020 по 18.11.2021)</p> <p>Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный класс) № 418. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017, срок действия - бессрочно). Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523 срок действия - бессрочно). Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия № 296E-191021-105434-293-1310 с 21.10.2019 по 17.11.2020), Kaspersky Endpoint Security Educational Licens (Лицензия № 296E – 201102 – 100233 – 320 – 515 с 02.11.2020 по 18.11.2021)</p> <p>Библиотека (читальный зал) Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 62650104 от 08.11.2013 срок действия - бессрочно). Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security for Educational Renewal Licens» (Лицензия № 296E-191021-105434-293-1310 с 21.10.2019 по 17.11.2020), Kaspersky Endpoint Security Educational Licens (Лицензия № 296E – 201102 – 100233 – 320 – 515 с 02.11.2020 по 18.11.2021)</p> | |
| <p align="center">7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы</p> | |
| <p>Доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам:</p> | |
| <p>- СПС «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/;</p> | |
| <p>- СПС «Гарант» https://internet.garant.ru/;</p> | |
| <p>Прямой выход на электронные библиотечные системы (ЭБС) удаленного доступа:</p> | |
| <p>http://www.biblioclub.ru –Университетская библиотека on-line.</p> | |
| <p>http://www.biblio-online.ru -Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»</p> | |
| <p>http://e.lanbook.com -Электронная библиотечная система издательства «Лань»</p> | |
| <p>http://elibrary.ru - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»</p> | |
| <p align="center">8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</p> | |
| <p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий практического (семинарского) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала</p> | |
| <p>Помещения для проведения занятий лекционного типа: Учебная аудитория № 516.</p> | |

| | |
|---|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 17 |
| Количество посадочных мест – 96. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), усилитель звука, акустическая система, микрофон. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 10, слайд- презентации по темам дисциплины – 9. | |
| Помещения для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля: | |
| Учебная аудитория № 505. | |
| Количество посадочных мест – 42. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, парта-моноблок– 21, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: телевизор LED TV Samsung 50'. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7 | |
| Учебная аудитория № 511. | |
| Количество посадочных мест – 36. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, шкаф встроенный, стол ученический – 18, стул ученический – 37, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 9. | |
| Помещения для проведения групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля: | |
| Учебная аудитория № 505. | |
| Количество посадочных мест – 42. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, парта-моноблок– 21, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: телевизор LED TV Samsung 50'. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7. | |
| Учебная аудитория № 511. | |
| Количество посадочных мест – 36. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, шкаф встроенный, стол ученический – 18, стул ученический – 37, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 9. | |
| Помещения для проведения промежуточной, рубежной аттестации: | |
| Учебная аудитория № 516. | |
| Количество посадочных мест – 96. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления. | |

| | |
|---|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 18 |
| Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), усилитель звука, акустическая система, микрофон. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Тематические стенды – 10 | |
| Помещения для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ: | |
| Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 108. | |
| Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебные парты – 10, ученические стулья – 20, тумба. | |
| Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования. Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 4. | |
| Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 508. | |
| Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель. | |
| Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 4 | |
| Помещения для выполнения самостоятельной работы, выполнения курсовых работ: | |
| Учебная аудитория (компьютерный класс) № 302. | |
| Количество посадочных мест – 20, из них 20 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, тумба, ученические стулья – 21, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel(R) Core(TM)i3-2120 CPU @ 3.30GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips LED 196V3L, компьютерная мышь Genius, клавиатура Genius, источник бесперебойного питания Crown) – 21, тумба – 1, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1. | |
| Технические средства обучения: все компьютеры обеспечены доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенд «Компьютер и безопасность» – 1 | |
| Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный класс) № 418. | |
| Количество посадочных мест – 25, из них 25 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, круглый стол. | |
| Технические средства обучения – компьютеры (25) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный), активная акустическая система Microlab. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7. | |
| Библиотека (читальный зал) | |
| Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол. | |
| Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook 14, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала. | |

| | |
|--|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Правовые основы медиации" по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль | стр. 19 |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6 | |
| Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: | |
| Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309 | |
| Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы. | |
| Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316 | |
| Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков. | |
| Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24 | |
| Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения | |

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студентам необходимо ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на официальном сайте филиала, с графиком консультаций преподавателя.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в изучении проблем логики. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;
- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на официальном сайте филиала (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, обращая внимание на практическое применение теории и на методику решения типовых задач. На практическом занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. Студентам следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-х недельный срок явиться

на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться ресурсами библиотеки филиала и электронных библиотечных систем; могут взять на дом необходимую литературу на абонементе или воспользоваться читальным залом.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных учебных занятий.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии. Практическое занятие - это, прежде всего, дискуссия, обсуждение конкретной ситуации, то есть предполагает умение внимательно слушать членов малой группы и модератора, а также стараться высказать свое мнение, высказывать собственные идеи и предложения, уточнять и задавать вопросы коллегам по обсуждению.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется: – непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях; – в контакте с преподавателем вне рамок расписания - на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д. – в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности: – подготовку и написание рефератов на заданные темы, изготовление презентаций; – выполнение домашних заданий, поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении. К планируемым видам самостоятельной работы обучающихся относятся: – подготовка и написание рефератов и других письменных работ на заданные темы; – выполнение домашних заданий разнообразного характера; – выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие самостоятельности и инициативы.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

- последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление при анализе ситуаций, подготовка презентации и реферата, творческая работа и т. д.);
- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов исследования, усиления их самостоятельного характера;
- систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда филиала, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем, разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы филиала;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой:

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют

более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником.

Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей- конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.