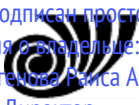


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Рамса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 15.11.2021 12:59:26	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5768c45bd8a1f5dc7ead44e161e8496e38d3ae8b889439a47	Аннотация рабочей программы дисциплины "Муниципальное право" по направлению подготовки (специальности) ЮРИСПРУДЕНЦИЯ направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль	стр. 1 из 4

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Муниципальное право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2020 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

Сформировать знания о правовых, организационных, территориальных, финансово-экономических основах местного самоуправления; расширить и укрепить понятийный аппарат студентов по муниципальному праву, способствовать овладению ими необходимыми умениями и навыками для практической деятельности; воспитать интерес к изучаемой дисциплине, формировать правовую и профессиональную культуру.

1.2 Задачи

Научить студентов ориентироваться в действующем законодательстве в сфере местного самоуправления, выработать у студентов навыки применения нормативных правовых актов при решении практических вопросов, обучить студентов владению как теоретическим, так и нормативным понятийным аппаратом.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.10
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов

Знать:

Уровень 1	понятие и виды юридических документов в муниципально-правовой сфере
Уровень 2	значение, структуру юридических документов в муниципально-правовой сфере
Уровень 3	особенности составления юридических документов применительно к юридическим документам в муниципально-правовой сфере

Уметь:

Уровень 1	составлять проект юридического документа в муниципально-правовой сфере
Уровень 2	составлять проект юридического документа, демонстрируя знания муниципального и иных отраслей законодательства, а так же правил, приемов и способов юридической техники применительно к отдельным видам юридических документов
Уровень 3	определять и анализировать возможные правовые последствия реализации составленного юридического документа

Владеть:

Уровень 1	грамотным юридическим языком
Уровень 2	понятийным аппаратом отраслевых юридических наук
Уровень 3	профессиональными навыками по составлению различных юридических документов в муниципально-правовой сфере

ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Знать:

Уровень 1	понятие и содержание фактов и обстоятельств в муниципальном праве, требующих правильной квалификации
Уровень 2	основания, условия и правила квалификации фактов и обстоятельств в муниципальном праве
Уровень 3	судебную практику по вопросам квалификации фактов и обстоятельств в муниципальном праве

Уметь:

Уровень 1	анализировать правовые факты и обстоятельства и возникающие в связи с ними муниципальные отношения
Уровень 2	толковать и применять нормы муниципального права при квалификации фактов и обстоятельств
Уровень 3	давать правовую оценку конкретной ситуации, аргументировать и обосновывать свою правовую позицию в соответствии с нормативно-правовыми актами, сложившейся судебной практикой, правильно квалифицировать при этом факты и обстоятельства

Владеть:

Уровень 1	навыками квалификации фактов и обстоятельств в муниципальном праве
Уровень 2	навыками анализа правоприменительной практики в рамках муниципального права
Уровень 3	навыками работы с юридическими документами, навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	основные положения отраслевых юридических наук
Уровень 2	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права
Уровень 3	принципы построения системы российского права

Уметь:

Уровень 1	анализировать и толковать нормы материального и процессуального права
Уровень 2	руководствоваться в профессиональной деятельности нормами муниципального законодательства РФ, основных подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих муниципальные правоотношения
Уровень 3	применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Владеть:

Уровень 1	способностью применять нормативные правовые акты
Уровень 2	способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Уровень 3	навыками правоприменения в профессиональной деятельности норм муниципального законодательства РФ, основных подзаконных нормативных правовых актов, регулирующих муниципальные правоотношения

ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Знать:

Уровень 1	действующее законодательство в отрасли муниципального права
Уровень 2	правила правоприменения в области муниципального права, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий
Уровень 3	механизм и средства правового регулирования; принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства

Уметь:

Уровень 1	выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия в сфере муниципального права
Уровень 2	толковать нормы муниципального права
Уровень 3	применять правовые средства принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

Владеть:

Уровень 1	навыками анализа и применения правовых средств
Уровень 2	навыками систематизации и анализа законодательства
Уровень 3	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь

Знать:

Уровень 1	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Уровень 2	основы выстраивания логически правильных рассуждений, правила подготовки и произнесения публичных речей
Уровень 3	принципы ведения профессиональных дискуссии и полемики

Уметь:

Уровень 1	логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
Уровень 2	составить текст публичного выступления и произнести его
Уровень 3	аргументированно и доказательно вести полемику

Владеть:

Уровень 1	навыками использования разнообразных логических форм для оперирования конкретными смыслами
-----------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины "Муниципальное право" по направлению подготовки (специальности) "ЮРИСПРУДЕНЦИЯ" направленности (профилю) Гражданско-правовой профиль		стр. 4 из 4
Уровень 2	приёмами эффективного речевого общения	
Уровень 3	приёмами дискуссии по научной и общественно-политической тематике	

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации

Знать:

Уровень 1	основные нормативные правовые акты, изучаемые в рамках муниципального права
Уровень 2	сущность правового статуса субъектов муниципального права
Уровень 3	принципы построения системы норм права, соотношение норм национального и международного права

Уметь:

Уровень 1	анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними муниципальные отношения
Уровень 2	использовать полученные знания при решении конкретных задач в сфере муниципального права
Уровень 3	применять полученные знания для формирования матрицы своих действий в сфере муниципального права

Владеть:

Уровень 1	навыками анализа нормативных правовых актов в сфере муниципального права
Уровень 2	навыками принятия решений в рамках требований муниципального законодательства
Уровень 3	навыками разрешения возникающих правовых проблем в сфере муниципального права

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость		3 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 108	Виды контроля в семестрах: экзамены 4
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 36	
самостоятельная работа	: 54	
часов на контроль	: 18	