


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Рамса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 19.06.2023 11:43:00	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8afb5dc3ed1fa4eed767e8496e18458ae9b889439a47	Аннотация рабочей программы дисциплины "Управление проектами в логистике" по направлению подготовки (специальности) «МЕНЕДЖМЕНТ» направленности (профилю) Бизнес логистика	стр. 1 из 3

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Управление проектами в логистике

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Бизнес логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

получение студентами знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами в различных сферах деятельности в конкретных экономических условиях с учетом существующего отечественного и зарубежного опыта.

1.2 Задачи

- получение студентами необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им;
- изучение методов эффективного управления различными параметрами проектной продукции;
- изучение особенностей проектного финансирования и проектного маркетинга;
- получение знаний по принципам построения и оптимизации проектных структур;
- изучение особенностей разработки проектной документации и проведения экспертизы проекта;
- изучение специфики управления работами, ресурсами и качеством в рамках проекта;
- изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта;
- приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта;
- приобретение практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проекта;
- приобретение практических навыков управления рисками по проекту.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.04
---------------------	-----------

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Знать:

Уровень 1	основные типы организационных структур, их преимущества и недостатки, а также принципы их построения.
Уровень 2	виды стратегий управления человеческими ресурсами при реализации проектов, а также современные представления о руководстве командой проекта, способы построения высокопроизводительной команды проекта.
Уровень 3	методы календарного и сетевого планирования для организации управления мероприятиями проекта.

Уметь:

Уровень 1	проектировать организационные структуры, используемые для управления командой проекта для эффективной его реализации.
Уровень 2	правильно подбирать участников проекта для эффективной совместной работы для успешной реализации проекта.
Уровень 3	распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия в ходе реализации проекта.

Владеть:

Уровень 1	навыками набор, развития и управления командой проекта.
Уровень 2	технологией разработки стратегий управления человеческими ресурсами проекта (командой проекта).
Уровень 3	инструментами планирования и реализации мероприятий, связанных с реализацией и управлением проектом.

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	проблемы управления проектами.
Уровень 2	основные нормативные и правовые документы, необходимые для управления проектами.
Уровень 3	методы и способы поиска нормативных и правовых документов для управления проектами.

Уметь:

Уровень 1	ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности.
-----------	--

Аннотация рабочей программы дисциплины "Управление проектами в логистике" по направлению подготовки (специальности) "МЕНЕДЖМЕНТ" направленности (профилю) Бизнес логистика		стр. 3 из 3
Уровень 2	использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.	
Уровень 3	анализировать нормативные и правовые документы с целью правильного их подбора для управления функциональной областью проекта.	
Владеть:		
Уровень 1	навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов.	
Уровень 2	навыками работы с нормативными и правовыми документами для их использования в профессиональной деятельности.	
Уровень 3	навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов, необходимых для реализации проектов.	

ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
Знать:		
Уровень 1	этапы реализации бизнес-плана, а также фазы жизненного цикла проекта.	
Уровень 2	методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.	
Уровень 3	взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ проекта, а также методы управления содержанием работ проекта.	
Уметь:		
Уровень 1	строить сетевые графы, графы Ганта для планирования и управления пакетами работ по проекту.	
Уровень 2	подбирать методы и средства контроля исполнителей работ по проекту.	
Уровень 3	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	
Владеть:		
Уровень 1	методикой декомпозиции работ по проекту для эффективного управления работами проекта при его реализации.	
Уровень 2	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.	
Уровень 3	навыками координации и управления различными областями и ресурсами проекта.	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Общая трудоемкость		6 ЗЕТ
Часов по учебному плану	216	Виды контроля в семестрах: экзамены 7 курсовые проекты 7
в том числе	:	
аудиторные занятия	48	
самостоятельная работа	145	
часов на контроль	18	