

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована кафедрой

Кафедра экономики


Протокол заседания № 12, от «12» июля 2021г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

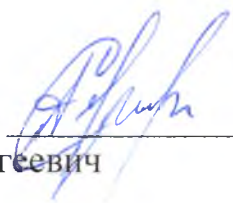
Протокол заседания № 10, от «25» августа 2021г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"

Протокол заседания № 11, от «26» августа 2021г.

Заведующий кафедрой  Мишулина Ольга Владимировна, доктор экономических наук, профессор

Автор (составитель)  кандидат экономических наук, доцент кафедры экономики, Сагындыков Канат Бугенбаевич

Рецензент  директор ИП «АДАМАНТ», Селях Александр Сергеевич

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом	стр. 3
--	--------

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

получение студентами знаний и навыков, необходимых для решения теоретических и практических вопросов различного характера по управлению проектами в различных сферах деятельности в конкретных экономических условиях с учетом существующего отечественного и зарубежного опыта.

1.2 Задачи

- получение студентами необходимых знаний по сущности проекта и специфике управления им;
- изучение методов эффективного управления различными параметрами проектной продукции;
- изучение особенностей проектного финансирования и проектного маркетинга;
- получение знаний по принципам построения и оптимизации проектных структур;
- изучение особенностей разработки проектной документации и проведения экспертизы проекта;
- изучение специфики управления работами, ресурсами и качеством в рамках проекта;
- изучение особенностей управления персоналом в рамках проекта;
- приобретение практических навыков планирования, управления стоимостью и контроля проекта;
- приобретение практических навыков разработки, реализации и оценки эффективности проекта;
- приобретение практических навыков управления рисками по проекту.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП:	Б1.В.1.04
---------------------	-----------

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

- Бренд-менеджмент
- Инновационный менеджмент
- Оценка и управление стоимостью малого бизнеса
- Производственный менеджмент
- Управление человеческими ресурсами
- Финансовый менеджмент
- Маркетинг
- Предпринимательское дело
- Экономика и управление предприятием

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

- Организация рекламной деятельности на малом предприятии
- Отчетность и налогообложение малого бизнеса
- Страхование предпринимательских рисков
- Управление рисками в малом бизнесе
- Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
- Производственная практика. Преддипломная практика

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Знать:

- | | |
|-------------|---|
| пороговый | проблемы управления проектами. |
| продвинутый | основные нормативные и правовые документы, необходимые для управления проектами. |
| высокий | методы и способы поиска нормативных и правовых документов для управления проектами. |

Уметь:

- | | |
|-------------|--|
| пороговый | ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности. |
| продвинутый | использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности. |

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами " по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом		стр. 4
высокий	анализировать нормативные и правовые документы с целью правильного их подбора для управления функциональной областью проекта.	
Владеть:		
пороговый	навыками поиска необходимых нормативных и законодательных документов.	
продвинутый	навыками работы с нормативными и правовыми документами для их использования в профессиональной деятельности.	
высокий	навыками поиска и анализа нормативных и правовых документов, необходимых для реализации проектов.	
ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
Знать:		
пороговый	основные типы организационных структур, их преимущества и недостатки, а также принципы их построения.	
продвинутый	виды стратегий управления человеческими ресурсами при реализации проектов, а также современные представления о руководстве командой проекта, способы построения высокопроизводительной команды проекта.	
высокий	методы календарного и сетевого планирования для организации управления мероприятиями проекта.	
Уметь:		
пороговый	проектировать организационные структуры, используемые для управления командой проекта для эффективной его реализации.	
продвинутый	правильно подбирать участников проекта для эффективной совместной работы для успешной реализации проекта.	
высокий	распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия в ходе реализации проекта.	
Владеть:		
пороговый	навыками набор, развития и управления командой проекта.	
продвинутый	технологией разработки стратегий управления человеческими ресурсами проекта (командой проекта).	
высокий	инструментами планирования и реализации мероприятий, связанных с реализацией и управлением проектом.	
ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ		
Знать:		
пороговый	этапы реализации бизнес-плана, а также фазы жизненного цикла проекта.	
продвинутый	методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента.	
высокий	Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ проекта, а также методы управления содержанием работ проекта.	
Уметь:		
пороговый	организовывать деловую переписку и отчетность, на основе анализа отобранных данных.	
продвинутый	подбирать методы и средства контроля исполнителей работ по проекту.	
высокий	координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.	
Владеть:		
пороговый	методикой декомпозиции работ по проекту для эффективного управления работами проекта при его реализации.	
продвинутый	навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов.	
высокий	навыками координации и управления различными областями и ресурсами проекта.	

4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общая трудоемкость	4 ЗЕТ
Часов по учебному плану : 144 в том числе : аудиторные занятия : 16 самостоятельная работа : 119 часов на контроль : 9	Виды контроля на курсах: экзамены 4

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Методы проведения занятий, оценочные средства
	Раздел 1. Экономическая сущность инвестиций и инвестиционных проектов					
1.1	1. Проекты, выполняемые коммерческими и государственными предприятиями в рамках контрактов. 2. Проекты по исследованиям, разработке, инжинирингу. 3. Строительные и другие проекты по созданию основных средств производства. 4. Проекты по информационным системам. 5. Управленческие проекты. 6. Мультипроекты. 7. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности. 8. Инвестиционный климат и инвестиционная среда. 9. Положительные и отрицательные стороны привлечения иностранных инвестиций. 10. Анализ состояния инвестиционной деятельности в Российской Федерации и Республике Казахстан. 11. Понятие инвестиций и инвестиционных проектов. 12. Классификация инвестиций и инвестиционных проектов по основным признакам. /Ср/	4	7	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: конспект, устный опрос, доклад.
	Раздел 2. Управление проектами					

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом						стр. 6
2.1	1. Взаимосвязь между управлением проектами и функциональным менеджментом. 2. Управление проектами в системе стратегического управления компанией. 3. Модель и методология стратегического менеджмента. 4. Стратегия, организационные цели и проекты. 5. Приоритетность проектов в стратегическом управлении. 6. Критерии отбора приоритетных проектов. 7. Основы управления проектами. 8. Проблемы управления проектами. 9. Внешнее управление проектами. 10. Проект как подсистема стратегии организации. 11. Подготовка к занятию семинарского типа. /Ср/	4	8	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Оценочное средство: конспект.
2.2	1. Системный подход к проектированию в организации. 2. Понятия «проект» и «управление проектами». 3. Методология управления проектами. 4. Стандарты управления проектами. 5. Цели проекта. 6. Требования к проекту. 7. Жизненный цикл проекта. 8. Структура проекта. /Пр/	4	1	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Метод: работа в группах, репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: устный опрос, кейс- задание.
Раздел 3. Маркетинг проекта						
3.1	1. Провести маркетинговые исследования при разработке выбранной Вами идеи проекта. 2. Составить анкету потребителя. 3. Провести анкетирование и сделать анализ анкет. 4. Составление маркетингового плана. 5. Проведение SWOT- анализа PEST - анализа и SNW – анализа. 6. Маркетинговые исследования при разработке проекта. 7. Маркетинговая стратегия проекта. /Ср/	4	10	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Оценочное средство: доклад, проверка раздела проекта.
Раздел 4. Бизнес-план инвестиционного проекта						
4.1	1. Понятие и принципы бизнес-планирования проекта. 2. Этапы бизнес-планирования проекта. /Лек/	4	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Метод: объяснительно- иллюстративный метод (лекция- визуализация). Оценочное средство: конспект.

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом						стр. 7
4.2	В соответствии с выбранной идеей составить бизнес-план проекта по следующим разделам: 1. Введение и общие сведения. 2. Анализ рыночных возможностей. 3. Программа продаж и производственная программа. 4. Сырье и вспомогательные материалы. 5. Техническое планирование. 6. Менеджмент и реализация проекта. 7. Затраты на реализацию проекта. 8. Подготовка к практическому занятию. /Ср/	4	20	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Оценочное средство: проверка выполненных разделов бизнес- плана проекта.
4.3	1. Краткое содержание следующих разделов бизнес-плана: 1.1. Резюме, введение и общие сведения. 1.2. Анализ рыночных возможностей. 1.3. Программа продаж и производственная программа. 1.4. Сырье и вспомогательные материалы. 1.5. Техническое планирование. 1.6. Менеджмент и реализация проекта. 1.7. Затраты на реализацию проекта. 2. Правовые формы институционализации предпринимателей. 3. Договорное регулирование проектной деятельности. 4. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга. 5. Договоры простого товарищества и о совместной деятельности. 6. Современные организационно-правовые формы реализации венчурных инвестиционных проектов. /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Метод: работа в группах, репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: доклад, кейс-задание.
Раздел 5. Сетевое и календарное планирование проектных работ						
5.1	1. Составить календарный план реализации разрабатываемого проекта. По следующим вопросам сделать краткий конспект: 2. Общее планирование проекта. 3. Средства планирования. 4. Функции сетевого анализа в планировании проекта. 5. Анализ критического пути. 6. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций. 7. Распределение ресурсов. 8. Разработка расписания проекта. /Ср/	4	8	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Оценочное средство: конспект, проверка раздела проекта, доклад.
Раздел 6. Окружение проекта						

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом							стр. 8
6.1	1. Понятие окружения проекта. 2. Методы исследования внешней среды проекта и его интерпретация. 3. Внутреннее окружение проекта. /Лек/	4	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект, устный опрос.	
6.2	1. Экономические аспекты проекта. 2. Классификация проектов по критериям менеджера и экономиста. 3. Экономическая модель проекта. 4. Ближнее окружение проекта. 5. Дальнее окружение проекта. 6. Комплексное воздействие факторов внешней среды на проект. /Ср/	4	8	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Оценочное средство: конспект, доклад.	
Раздел 7. Управление коммуникациями проекта							
7.1	1. Роль коммуникаций в проекте. 2. Планирование управления коммуникациями. 3. Коммуникационные технологии. /Лек/	4	1	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект, устный опрос.	
7.2	1. Определение и структура процесса коммуникации проекта. 2. Условия эффективности вербальных коммуникаций. 3. Невербальное общение. 4. Индивидуальные различия в общении. 5. Коммуникационные сети: формальные каналы общения в группах. 6. Неформальное общение. 7. Влияние структуры проекта на информационные потоки. 8. Система стейкхолдеров проекта. 9. Функции стейкхолдеров проекта. 10. Управление отношениями со стейкхолдерами проекта. 11. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. 12. Конфликты и их разрешение. /Ср/	4	14	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	Оценочное средство: конспект, кейс-задание.	
Раздел 8. Источники финансирования инвестиционного проекта							

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом						стр. 9
8.1	1. Смета проектных затрат как средство повышения эффективности проекта. 2. Возрастание издержек проекта. 3. Особенности сметы для различных фаз проекта. 4. Бюджетирование проекта: основные понятия. 5. Бюджет затрат на рабочую силу. 6. Бюджеты производственных затрат и закупок. 7. Дополнительные статьи бюджета. 8. Контроль исполнения бюджета. 9. Сущность и классификация источников финансирования инвестиций. Бюджетное финансирование инвестиций. 10. Особые формы финансирования инвестиционных проектов (лизинг, форфейтинг). 11. Подготовка к занятию семинарского типа. /Ср/	4	6	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Оценочное средство: конспект.
8.2	1. Оценка стоимости проекта. 2. Планирование затрат по проекту. 3. Финансирование за счёт выпуска акций. 4. Финансирование за счёт выпуска облигаций (облигационное финансирование). 5. Самофинансирование. 6. Проектное финансирование. 7. Долгосрочное долговое финансирование. 8. Бюджетное финансирование. 9. Лизинг. 10. Венчурное финансирование. 11. Контроль выполнения плана и условий финансирования. /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Метод: работа в группах, репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: кейс-задание.
	Раздел 9. Финансовое планирование и оценка эффективности проекта					
9.1	1. Основные показатели, используемые для оценки эффективности проекта. /Лек/	4	1	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Метод: объяснительно-иллюстративный метод (лекция-визуализация). Оценочное средство: конспект.

9.2	<p>Разработать следующие разделы бизнес-план инвестиционного проекта:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Финансирование и инвестирование. 2. Проекция Cash Flow. 3. Анализ безубыточности. 4. Социально-экономическое и экологическое воздействие проекта <p>Изучить теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. 2.Эффективность реализации проекта и ее виды. 3. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. 4. Основные методы инвестиционных расчетов. 5. Данные, необходимые для анализа безубыточности проекта. 6. Расчет таблиц Cash Flow. /Ср/ 	4	14	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Оценочное средство: проверка разделов проекта, задачи.
Раздел 10. Управление ресурсами проекта						
10.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Типы контрактов в проектной деятельности. 2. Организация подрядных торгов. 3. Управление закупками проекта. 4. Подготовка к занятию семинарского типа. /Ср/ 	4	8	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	Оценочное средство: конспект.
10.2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление закупками ресурсов. 2. Управление поставками. 3. Управление запасами. 4. Логистика в управлении проектами. 5. Ресурсы проекта. 6. Процессы управление ресурсами проекта. 7. Принципы планирования ресурсов проекта. /Пр/ 	4	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э2	<p>Метод: работа в группах, репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод.</p> <p>Оценочное средство: устный опрос.</p>
Раздел 11. Управление работами по проекту						
11.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль при реализации проекта. 2. Мониторинг проекта. 3. Управление изменениями. 4. Управление конфигурацией. 5. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. 6. Методы управления содержанием работ. 7. Подготовка к занятию семинарского типа. /Ср/ 	4	7	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Оценочное средство: конспект.

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом							стр. 11
11.2	1. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ. 2. Методы управления содержанием работ. 3. Структура и объемы работ. 4. Управление временем. 5. Управление производительностью труда. /Пр/	4	2	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2	Метод: работа в группах, репродуктивный метод, поисковый (эвристический) метод. Оценочное средство: устный опрос.	
Раздел 12. Завершение проекта							
12.1	1. Фаза завершения проекта. 2. Закрытие контрактов проекта. 3. Постаудит проекта. 4. Основные программные продукты в управлении проектами. 5. Подготовка к занятию практического типа. 6. Условия для завершения проекта. 7. Нормальное завершения проекта. 8. Досрочное завершение проекта. 9. Решение о закрытии и процесс закрытия проекта. 10. Оценка работы руководителя проекта, членов команды и команды в целом. 11. Подготовка к защите проекта. /Ср/	4	9	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1	Оценочное средство: конспект.	
12.2	Защита разработанного инвестиционного проекта /Пр/	4	1	ОПК-1 ОПК-3 ПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3	Метод: метод проектов. Оценочное средство: защита проекта.	

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
6.1 Перечень видов оценочных средств
Текущий контроль проводится регулярно на занятиях лекционного, семинарского типа, а так же при выполнении самостоятельной работы студента с целью получения оперативной информации об усвоении учебного материала и диагностики сформированности компетенций. Используемые оценочные средства: конспект, устный опрос, доклад, задачи, кейс-задание, проверка раздела бизнес-плана проекта, защита проекта. Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания и экзамена. Используемые оценочные средства: комплексная письменная работа (тесты, практические задания).
6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации
Для проведения текущего контроля используются следующие типовые задания: Типовые вопросы для устного опроса: 1. Чем отличается инвестиционный проект от бизнес-плана? 2. Дайте характеристику бизнес-плану. 3. Дать понятие «проект» 4. Что такое управление проектами 5. Назовите отличия управления проектами от традиционного менеджмента 6. Какие функциональные области используются для управления проектами? Типовые тесты: Базовый уровень: 1. Временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов, услуг или результатов – это... А) Бизнес. В) Бизнес-план. С) Проект. D) Бизнес-идея. E) Система.

Продвинутый уровень:

2. Традиционный менеджмент ориентирован на ход событий, процесс, а управление проектами – на достижение определённо цели. Этим они отличаются друг от друга по какому критерию?

- A) Ограничения.
- B) Оценка результатов.
- C) Характер деятельности.
- D) Направленность на конечные показатели.
- E) Направленность на удовлетворение интересов.

Высокий уровень:

3. Какие 3 важные характеристики присущи проекту?

- A) Наличие дат начала и завершения, уникальный продукт (услуга), направленность на достижение цели.
- B) Временное предприятие, наличие дат начала и завершения, отсутствие приоритетов.
- C) Уникальный продукт (услуга), временное предприятие, неизбежность конфликта.
- D) Наличие дат начала и завершения, временное предприятие, направленность на достижение цели.
- E) Направленность на достижение цели, неизбежность конфликта, временное предприятие.

Типовые темы докладов для освоения теоретических знаний:

- 1. Определение и структура процесса коммуникации проекта.
- 2. Условия эффективности вербальных коммуникаций.
- 3. Невербальное общение.
- 4. Индивидуальные различия в общении.
- 5. Коммуникационные сети: формальные каналы общения в группах.
- 6. Неформальное общение.
- 7. Влияние структуры проекта на информационные потоки.

Типовые задачи:

1. Оценить эффективность оценку эффективности инвестиционного проекта. Рассчитать показатели: NPV, PP, PI. Сделать обоснованные выводы.

Исходные данные по инвестиционному проекту (млн. тенге):

Объем инвестируемых средств, млн тенге - 84,0

Период эксплуатации проектов, лет - 5

Сумма денежного потока (доход от проектов), млн тенге - 140,0

В том числе год:

первый - 72,0

второй - 36,0

третий - 12,0

четвертый - 10,0

пятый - 10,0

Норма дисконта - 0,13

2. 6. В 2008 г. в России было произведено 10 000 шт. шин для грузовых автомобилей. Экспорт составил 500 шт., импорт – 1 500 шт. Остатки продукции на январь 2008 года составили 100 шт., на декабрь – 1000 шт. Рассчитать емкость российского рынка шин для грузовых автомобилей за 2008 год.

Типовые кейсы:

Кейс для обсуждения «Организация финансирования крупного инвестиционного проекта»

Группа компаний БКФ основана в 2004 г. Она занимается производством гофрированной упаковки из картона. В составе группы компаний – несколько производственных, а также заготовительных и сбытовых предприятий в Москве, Санкт-Петербурге и других городах России. Компания не является публичной.

Несколько лет назад собственники и менеджеры решили реализовать проект строительства нового бумажного завода в Центральной России (поставщика вторичного сырья). Рассматривалось несколько вариантов финансирования.

1. Создание совместного предприятия с конкурентами (они тоже являются потребителями вторичного сырья).

Предполагалось создание SPV, которое бы получало инвестиции и на них осуществляло строительство завода. Однако переговоры не увенчались успехом.

2. Привлечение синдицированного финансирования через международные организации – IFC (International Finance Corporation – Международная финансовая корпорация) или EBRD (European Bank for Reconstruction and Development – Европейский банк реконструкции и развития). Наиболее плодотворно переговоры шли с IFC, которая была готова инвестировать в проект 15%, а остальное финансирование привлечь в формате синдицированного кредита. Но в связи с финансовым кризисом 2008 г. IFC отказалась от участия в сделке. Кредитование от партнеров организации также сорвалось, поскольку в синдикат входили несколько европейских банков, серьезно пострадавших в тот период, и ряд крупных европейских производителей, также потерявших свои позиции в кризис.

Тем не менее, было решено не отказываться от проекта, но пересмотреть его масштаб, сроки реализации и изыскать другие источники финансирования. Масштаб проекта был уменьшен (до 3 млрд руб.),

техническая документация пересмотрена, и ГК «БКФ» смогла сконцентрировать около 25% необходимых инвестиций. Однако необходимо было найти оставшиеся 75%, при длительном сроке реализации проекта (около восьми лет). Поскольку ГК «БКФ» не является публичной, привлечение средств с финансового рынка для нее проблематичный и долгий процесс, требующий серьезных изменений в структуре бизнеса. Поэтому в качестве источников финансирования рассматривалось финансирование через экспортное кредитное агентство, привлечение банковского кредита, а также комбинация этих источников.

Через экспортное кредитное агентство (ЕСА) напрямую можно профинансировать стоимость закупаемого оборудования, что составляло около 60% от инвестиций в проект.

Остальное финансирование осуществлялось в форме привлечения кредита. При этом, вследствие тщательной проработки проектной документации удалось получить одобрение кредитной заявки крупного российского банка с государственным участием и дочерней структуры европейской финансовой группы. В итоге было выбрано предложение российского банка, который был готов предоставить кредит в рублях, при том что закупка оборудования осуществлялась в Европе. То есть банк взял на себя валютные риски.

В результате часть проекта была профинансирована банком напрямую, а часть — через ЕСА. Кроме того, банк выдал гарантии по аккредитивам, открытым для проекта зарубежными кредитными учреждениями на поставку оборудования.

Вопросы к кейсу:

1. Какие функции выполняют экспортные кредитные агентства? Какую роль играет такое агентство в данном проекте?
2. Какие варианты и методы финансирования проекта использовала компания? Почему они были отвергнуты?
3. Какими преимуществами обладает выбранный в итоге метод финансирования?
4. Почему компания отдала предпочтение российскому банку?

Задания для самостоятельной работы приведены в разделе СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).
Оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Для подведения итогов изучения дисциплины используются результаты текущего контроля и проводится экзамен.

Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление проектами»:

1. Понятие инвестиций и инвестиционных проектов.
2. Классификация инвестиций и инвестиционных проектов по основным признакам
3. Роль инвестиций в обеспечении эффективного функционирования предприятия
4. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности
5. Основные разделы бизнес-плана
6. Маркетинговые исследования при разработке проекта
7. Маркетинговая стратегия проекта
8. Концепция маркетинга проекта
9. Сущность системного подхода
10. Проект как система
11. Основы управления проектами
12. Проблемы управления проектами
13. Внешнее управление проектами
14. Проект как подсистема стратегии организации
15. Сущность и типология проектных команд
16. Корпоративная культура и структура проектных команд
17. Эффективные проектные команды
18. Жизненный цикл проекта
19. Фазы жизненного цикла проекта
20. Декомпозиция работ
21. Календарное планирование
22. Сетевое планирование
23. Принципы построения организационных структур и их типы
24. Взаимосвязь объемов, продолжительности и стоимости работ
25. Методы управления содержанием работ
26. Структура и объемы работ
27. Управление временем
28. Ресурсы проекта
29. Процессы управления ресурсами проекта
30. Принципы планирования ресурсов проекта
31. Управление закупками ресурсов

32. Управление поставками
33. Управление запасами
34. Логистика в управлении проектами
35. Набор команды проекта
36. Развитие команды проекта
37. Управление командой проекта
38. Сущность и классификация источников финансирования инвестиций. Бюджетное финансирование инвестиций
39. Особые формы финансирования инвестиционных проектов

Типовые задачи для экзамена:

1. Провести оценку эффективности инвестиционного проекта. Рассчитать показатели: NPV, PP, PI. Сделать обоснованные выводы.

Исходные данные по инвестиционному проекту (млн. тенге):

Объем инвестируемых средств, млн тенге - 84,0

Период эксплуатации проектов, лет - 5

Сумма денежного потока (доход от проектов), млн тенге - 140,0

В том числе год:

первый - 72,0

второй - 36,0

третий - 12,0

четвертый - 10,0

пятый - 10,0

Норма дисконта 0,13

2. Провести оценку эффективности инвестиционного проекта. Рассчитать показатели: NPV, PP, PI. Сделать обоснованные выводы.

Исходные данные по инвестиционному проекту (млн. тенге):

Объем инвестируемых средств, млн тенге - 80,4

Период эксплуатации проектов, лет - 4

Сумма денежного потока (доход от проектов), млн тенге - 132,0

В том числе год:

первый - 24,0

второй - 36,0

третий - 36,0

четвертый - 36,0

пятый - 0

Норма дисконта 0,14

3. Провести оценку эффективности инвестиционного проекта. Рассчитать показатели: NPV, PP, PI. Сделать обоснованные выводы.

Исходные данные по инвестиционному проекту (млн. тенге):

Объем инвестируемых средств, млн тенге - 284,0

Период эксплуатации проектов, лет - 5

Сумма денежного потока (доход от проектов), млн тенге - 470,0

В том числе год:

первый - 72,0

второй - 86,0

третий - 112,0

четвертый - 110,0

пятый - 90,0

Норма дисконта 0,15

Экзамен проводится в форме комплексной письменной работы.

Типовая комплексная письменная работа:

Комплексная письменная работа на экзамен по дисциплине «Управление проектами»

1 вариант

Теоретическая часть:

1. Комплекс документов, в котором формируются цели предстоящей деятельности и определение комплекса действий направленных на ее достижение.

А) инвестиционный проект

В) инвестиционная стратегия

С) инвестиционная деятельность

Д) инвестиционная программа

Е) инвестиционный план

2. Геометрическая фигура, состоящая из конечного или бесконечного множества точек и соединяющих эти точки

линий, это?

- A) граф
- B) сетевой график
- C) график Ганта
- D) декомпозиция работ
- E) сетевое планирования

3. В обязанности менеджера проекта входит разрешение конфликтов. Согласно Джону Адамсу есть пять способов разрешения конфликтов. Некоторые из них используются для временного разрешения проблем, некоторые обеспечивают разрешение в долгосрочной перспективе. Что из следующего используется для временного разрешения конфликтов?

- A) сглаживание
- B) решение проблемы
- C) принуждение
- D) компромисс
- E) игнорирование

.....

Практическая часть:

Провести оценку эффективности инвестиционного проекта. Рассчитать показатели: NPV, PP, PI. Сделать обоснованные выводы.

Исходные данные по инвестиционному проекту (млн. тенге):

Объем инвестируемых средств, млн тенге - 84,0

Период эксплуатации проектов, лет - 5

Сумма денежного потока (доход от проектов), млн тенге - 140,0

В том числе год:

первый - 72,0

второй - 36,0

третий - 12,0

четвертый - 10,0

пятый - 10,0

Норма дисконта 0,13

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации представлены в ФОС по дисциплине.

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания конспектов:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, несамостоятельность при составлении.

Критерии оценивания устного опроса:

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в

определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания докладов:

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+, D, 2.33-1.0, 50-74%), если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; в целом доклад представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата.

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%), если содержание доклада соответствует заявленной в названии тематике; в докладе отмечены нарушения общих требований написания доклада; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада; в целом доклад представляет собой достаточно самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, присутствуют единичные случаи фактов плагиата.

Критерии оценивания кейс-задания:

«отлично» (A, A-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация: её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий;

«хорошо» (B+, B, B-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий;

«удовлетворительно» (C+, C, C-, D+, D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий;

«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если демонстрируются: разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, неумение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

Рекомендации студенту по работе над кейсом. Независимо от природы, предоставленного кейса, студентам нужно будет:

1. «Проанализировать» его: выявить, что и почему происходит, что может произойти и почему.
2. Объяснить ситуацию.
3. Оценить уже принятые меры.
4. Обсудить возможные будущие действия и сравнить их возможную эффективность.

Работая над кейсом, студенты должны продемонстрировать следующие умения:

- определение лиц, чьи интересы затрагивает проблемная ситуация и умение учитывать их различные, зачастую противоположные интересы и точки зрения;

- определение того, какая имеющаяся или доступная информация может пролить свет на ситуацию и в какой степени эта информация будет надежной;
- умение разбираться в представлениях о ситуации — своих и других членов группы, а также основных действующих лиц кейса (субъективные представления могут вести к неправильному восприятию проблемы или ограничивать возможности улучшения ситуации);
- умение работать с неоднозначностью и неопределенностью, т.к. никогда не будет полной информации;
- умение «выявить суть» проблемной ситуации так, чтобы почувствовать, понять, что действительно происходит — основные проблемы ситуации, факторы, повлиявшие на их возникновение, задействованные причинные связи и/или вероятные последствия осуществленных и возможных будущих действий;
- с учетом этого понимания — умение разработать необходимые действия;
- умение убедить всех, кого нужно в этом убедить, что выбранное направление деятельности действительно приемлемо;
- умение удостовериться, что все вовлеченные в эти действия люди активно участвуют в них и способны их выполнять.

Критерии оценивания выполнения раздела бизнес-плана проекта:

- «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) – студент полностью выполнил задание по разработке раздела бизнес-плана инвестиционного проекта, показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала, в разделе полностью указан весь объем необходимой информации в соответствии с предъявляемыми требованиями.
- «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) – студент полностью выполнил задание по разработке раздела бизнес-плана инвестиционного проекта, показал хорошие знания и умения, но не смог в разделе отразить весь объем необходимой информации в соответствии с предъявляемыми требованиями.
- «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+, D, 2.33-1.0, 50-74%) – студент полностью выполнил задание по разработке раздела бизнес-плана инвестиционного проекта, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно отражать тот объем необходимой информации, который требовалось.
- «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) – студент не полностью выполнил задание по разработке раздела бизнес-плана инвестиционного проекта, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений, а также неспособен пояснить полученный результат.

Критерии оценивания защиты проектов:

- оценка «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если в работе содержатся элементы научного творчества и делаются самостоятельные выводы, достигнуты все результаты, проект обладает актуальностью, креативностью идеи, качественной проработкой каждого раздела; качество оформления проекта соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил отличное владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы;
- оценка «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если в работе достигнуты все результаты, проект обладает актуальностью, креативностью идеи, проработаны все разделы проекта, качество оформления отчета соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил хорошее владение материалом работы и способность аргументировано отвечать на поставленные вопросы по теме работы;
- оценку «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+, D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если в работе достигнуты основные результаты, проект обладает актуальностью, проработан каждый раздел проекта, качество оформления проекта в основном соответствует установленным в вузе требованиям и при защите студент проявил удовлетворительное владение материалом работы и способность отвечать на большинство поставленных вопросов по теме работы;
- оценку «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если в работе не достигнуты основные результаты, или качество оформления проекта не соответствует установленным в вузе требованиям, или при защите студент проявил неудовлетворительное владение материалом работы и не смог ответить на большинство поставленных вопросов по теме работы.

Критерии оценивания ответа студента на экзамене:

- оценки «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для будущей профессиональной деятельности, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала;
- оценки «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) заслуживает студент, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности;
- оценки «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+, D, 2.33-1.0, 50-74%) заслуживает студент, обнаруживший знание

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом	стр. 18
<p>основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы и предстоящей профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности непринципиального характера в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий; «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>	

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л1.1	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: Учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/449791)	Москва: Юрайт, 2020	ЭБС
Л1.2	Зуб А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/489197)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
Л1.3	Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/468486)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Ресурс
Л2.1	Алексанов Д. С., Кошелев В. М., Чекмарева Н. В.	Управление проектами в АПК: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/487712)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
Л2.2	Москвин С. Н.	Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов (https://urait.ru/bcode/496072)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС
Л2.3	Купцова Е. В., Степанов А. А.	Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/489327)	Москва: Юрайт, 2022	ЭБС

7.2 Перечень информационных технологий

7.2.1 Лицензионное программное обеспечение

Лицензионное программное обеспечение:

- Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007 бессрочно), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК).
- Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP (Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 до 30.11.2025).
- Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор №4270 от 01.07.2017. бессрочно).
- Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях». (Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523 срок действия - бессрочно).
- Kaspersky Endpoint Security Educational License (Лицензия №2FA8-221114-061421-236-1377 с 18.11.2022 до 20.11.2023).
- Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3КЛ» (Договор № 1166.7 от 01.02.2023 до 08.02.2024 г.)

7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы

- Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом	стр. 19
2. Изд-во «Лань» Договор Кб № 1498-Р от 23.08. 2019 г. - Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: http://e.lanbook.com/ (Изд-во «Лань»)	
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red	
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: https://urait.ru/	
5. Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – URL: https://internet.garant.ru/	

8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, рубежного контроля и промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала.
Занятия лекционного типа:
Учебная аудитория №408.
Количество посадочных мест – 48.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенды – 11, слайд-презентации по темам дисциплины – 4.
Занятия семинарского типа, текущий контроль:
Лаборатория экономики и управления № 420.
Количество посадочных мест – 20.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель.
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:
Лаборатория экономики и управления № 420.
Количество посадочных мест – 20.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель.
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.
Промежуточная аттестация:
Учебная аудитория №408.
Количество посадочных мест – 48.
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления.
Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизованный). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: стенды – 11.
Помещение для самостоятельной работы, в том числе для выполнения курсовых работ:
Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 404.

Рабочая программа дисциплины "Управление проектами" по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ направленности (профилю) Управление малым бизнесом	стр. 20
Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24.	
Технические средства обучения: ноутбуки (10). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6.	
Учебная аудитория для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ № 410.	
Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10.	
Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Помещения для выполнения самостоятельной работы, курсовых и выпускных квалификационных работ:	
Учебная аудитория (компьютерный класс) № 300.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска маркерная, стул офисный – 22, компьютерный комплексный стол на 20 мест – 1, компьютер (системный блок Intel@Core™ i-3-7100 CPU @ 3.90 GHz 3.90 GHz\4Gb\500Gb, монитор Philips 203 V, компьютерная мышь Delux, клавиатура Delux, источник бесперебойного питания SVC V-600-L) – 21, сплит-система FantASIA – 2, камера – 1, гигрометр – 1, термометр – 1.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Выход в интернет, в том числе через wi-fi. Обеспечен доступ к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Лаборатория экономики и управления № 420.	
Количество посадочных мест – 20.	
Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, учебная мебель.	
Технические средства обучения: компьютеры в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson, документ-камера Epson. Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала.	
Библиотека (читальный зал)	
Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами.	
Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол.	
Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала.	
Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6.	
Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316	
Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	
Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения.	

9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Изучение дисциплины «Управление проектами» требует от студента систематической подготовки к занятиям, творческого мышления, логики аргументации и изложения личной позиции к данной проблеме, прилежания и профессионализма.

В процессе изучения дисциплины «Управление проектами» используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный творческий поиск и применение знаний обучающимся. Бизнес-план инвестиционного проекта (проект) — это письменная работа, которая строится по логике проведения научного исследования, а также требует от студента знаний и навыков проведения исследований. Бизнес-план инвестиционного проекта оценивается в рамках СРС студента.

Целью проекта является повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося. Проект формирует следующие компетенции:

- усвоение теоретического материала и путей его применения на практике;
- навыки творческого мышления;
- воспитание чувства ответственности за качество принятых решений;
- навык самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексная работа со специальной литературой и информационными ресурсами;
- научно-исследовательская деятельность.

Проект выполняется поэтапно, поэтому все задания должны выполняться в установленные сроки. Для этого рекомендуется ежедневно уделять время написанию проекта, придерживаясь принципов непрерывности. В случае наличия существенных замечаний руководителя работа возвращается обучающемуся на доработку.

Допускается открытая защита в присутствии всей учебной группы. Вопросы, задаваемые автору проекта, не должны выходить за рамки тематики проекта. При своевременной защите работа оценивается наивысшим баллом, при опоздании на 1 неделю балл снижается в два раза, при опоздании на 2 недели балл снижается еще раз. При опоздании более чем на 2 недели работа не оценивается.

Выполнение презентации и доклада проекта оценивается по следующим критериям:

- соответствие заявленной теме;
- уместность, актуальность, креативность идеи проекта;
- содержание (степень соответствия теме, полнота изложения, наличие анализа);
- глубина проработки материала;
- качественное выступление с докладом (понятность, качество речи);
- ответы на вопросы аудитории;
- наглядность (использование иллюстраций, презентации).

При подготовке к практическим занятиям по дисциплине необходимо прорабатывать каждый вопрос заданной темы. При чтении материала задавайте себе вопросы: о чём или о ком говорится в этом тексте и т.п. Ищите связь каждого нового понятия, явления, о котором узнаете, с тем, что уже знаете. Следите за тем, чтобы это были главные связи, связи по смыслу. Если материал, который надо выучить, очень большой или трудный, разбейте его на отдельные части и прорабатывайте каждую часть в отдельности. Используйте метод ключевых слов. Ключевые слова - самые важные в каждом абзаце. Ключевое слово должно способствовать воспроизведению соответствующего абзаца.

Не оставляйте подготовку к творческим работам на последний день. Готовьтесь к ним заранее, распределяя нагрузки равномерно. При подготовке устных предметов используйте карты, схемы. Они помогут лучше понять и запомнить материал.

Политика учебной дисциплины кафедры экономики включает систему требований, которые преподаватель предъявляет к студентам при изучении своей дисциплины. Для успешного усвоения дисциплины и получения высокой оценки необходимы:

1) ПОСЕЩАЕМОСТЬ ЗАНЯТИЙ

- a) Опоздания недопустимы. Если студент опоздал, он имеет право войти в аудиторию, не привлекая к себе внимания и не мешая учебному процессу, однако балл за посещение занятия он теряет.
- б) Пропуски занятий допускаются лишь по болезни при наличии медицинской справки или по заявлению, подписанному заведующим кафедрой. В этом случае студент имеет право заработать баллы во время, установленное графиком консультаций преподавателя, ведущего дисциплину (в течение одной недели со дня выписки из больницы или окончания срока, указанного в заявлении). Лекционное занятие отрабатывается путем подготовки конспекта лекции. Если студент пропустил практическое занятие, он должен самостоятельно освоить материал, пройденный на данном занятии и ответить на вопросы преподавателя или выполнить задания, предложенные им.
- в) Если студент в течение указанного срока не отработал пропуски, он теряет возможность получить баллы.
- г) При длительных сроках болезни студенту продлеваются сроки аттестации.
- д) Пропуски по неуважительным причинам не отрабатываются.

2) АКТИВНОЕ УЧАСТИЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

- a) Студент обязан вести конспекты лекций.
- б) Студент обязан принимать активное участие в обсуждении вопросов и выполнении заданий на каждом семинарском или практическом занятии.

с) Студент обязан точно и в срок выполнять задания для СРС. Задания должны быть выполнены индивидуально и сопровождаться авторскими расчетами и выводами.

3) ПОДГОТОВЛЕННОСТЬ К КОНТРОЛЮ ПОЛУЧЕННЫХ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

а) Студент обязан в установленный преподавателем срок сдавать работы на проверку. В случае несвоевременной сдачи работ оценочный балл по ним снижается на 50%. Если работа сдана после того, как закончилась неделя рубежного контроля, то балл за ее выполнение не начисляется.

б) Студент обязан являться подготовленным на рубежный контроль. Задание рубежного контроля не пересдается.

с) При нарушении дисциплины во время проведения текущего или рубежного контроля преподаватель вправе досрочно прекратить выполнение задания и забрать работу у нарушителя дисциплины.

д) Во время проведения текущего или рубежного контроля запрещается пользоваться всеми техническими средствами, кроме калькулятора.

4) СТУДЕНТ ОБЯЗАН ПРОЯВЛЯТЬ ВЕЖЛИВОСТЬ, ТЕРПИМОСТЬ, ОТКРЫТОСТЬ, ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ К ПРЕПОДАВАТЕЛЮ И СТУДЕНТАМ, СОБЛЮДАТЬ ДИСЦИПЛИНУ

5) НА ЗАНЯТИЯХ СТУДЕНТ ОБЯЗАН СОБЛЮДАТЬ ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА:

а) не являться на занятия в верхней одежде;

б) не пить и не есть во время проведения занятия;

с) категорически воспрещается во время учебных занятий пользоваться телефоном, фотоаппаратом и плеером.

В случае несоблюдения данных требований преподаватель вправе сообщить о нарушении в виде акта или докладной записки и вынести вопрос о мерах пресечения данных действий на заседание кафедры, при повторных нарушениях – на Дисциплинарный Совет.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Управление проектами»
по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент
направленности (профилю) Управление малым бизнесом

Представленная на рецензирование рабочая программа дисциплины «Управление проектами» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. №7.

В рабочей программе последовательно изложены цели и задачи дисциплины, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования, объем дисциплины и виды учебной работы, сформулированы требования к результатам освоения дисциплины и компетенции, на формирование которых направлен процесс изучения дисциплины «Управление проектами».

Содержание тем дисциплины раскрыто достаточно полно, определен перечень тем занятий лекционного типа, практических занятий, самостоятельной работы студентов. Предусмотрено использование различных оценочных средств, позволяющих проверить уровень освоения компетенций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины представлено перечнем основной и дополнительной литературы.

Из программы следует, что компетенции, предусмотренные дисциплиной, указанные в ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент, реализуются с учетом специфики направленности (профиля) Управление малым бизнесом.

Учитывая вышеизложенное, дисциплина «Управление проектами» может быть использована в учебном процессе для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент направленности (профилю) Управление малым бизнесом.

Рецензент:
директор ИП «АДАМАНТ»



**Лист регистрации дополнений и изменений
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Управление проектами

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Управление малым бизнесом

на 2022 / 2023 учебный год

№ п/п	Номер и название раздела РПД	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета	Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	11.05.2022 г., протокол № 11	19.05.2022 г., протокол № 9	26.05.2022 г., протокол № 12
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	11.05.2022 г., протокол № 11	19.05.2022 г., протокол № 9	26.05.2022 г., протокол № 12

**Лист регистрации дополнений и изменений
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Управление проектами

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Управление малым бизнесом

на 2023 / 2024 учебный год

№ п/п	Номер и название раздела РПД	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры	Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета	Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала
1	Раздел 7.1 Рекомендуемая литература	Актуализированы источники основной и дополнительной литературы	10.05.2023, протокол № 9	18.05.2023 г., протокол № 10	25.05.2023 г., протокол № 10
2	Раздел 7.2 Перечень информационных технологий	Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения	10.05.2023, протокол № 9	18.05.2023 г., протокол № 10	25.05.2023 г., протокол № 10