

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна

Должность: Директор

Дата подписания: 19.06.2023 12:36:38

Уникальный программный ключ:

125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3c9fd44ead767e8486e18dc8ae8b889439e47

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 1 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова



## Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта

по дисциплине (модулю)

**Управление проектами в логистике**

Направление подготовки (специальность)

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль)

**Бизнес логистика**

Присваиваемая квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

Год набора 2019 2020

Костанай 2021



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 2 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2021 г.

Председатель учёного совета  
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета  
филиала

Н.А. Кравченко

## Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 августа 2021 г.

Председатель  
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

## Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой экономики


Протокол заседания № 12 от 12 июля 2021 г.

Заведующий кафедрой

О.В. Мишулина


Автор (составитель)  
кафедры экономики, кандидат экономических наук

Сагындыков К.Б., доцент

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 3 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА .....	4
2 ЭТАПЫ РАБОТЫ .....	6
3 СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЕКТА. ТРЕБОВАНИЯ .....	7
К СТРУКТУРНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ И ИХ ОФОРМЛЕНИЮ.....	7
4 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА .....	41
ПРИЛОЖЕНИЕ А Образец задания на курсовой проект .....	48
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Образец оформления титульного листа .....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ В Образец оформления содержания работы .....	50
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Образец оформления списка используемых источников .....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Образец рецензии .....	52
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Образец оформления титульного листа слайд-презентации	53

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 4 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## **1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА**

Курсовой проект относится к промежуточной аттестации студентов и является одной из форм СРС, способствующей повышению качества учебной работы и обеспечивающей эффективный контроль знаний.

Цель курсового проекта – углубленное освоение теоретических знаний по управлению проектами в логистике и развитие навыков расчетно-аналитической работы.

Задачи курсового проекта:


- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и применение их при решении конкретных научных проблем;
- формирование умения вести самостоятельную научную работу;
- овладение современной методикой исследования, постановки задач, планированием и проведением научного эксперимента;
- развитие умения критически анализировать научную литературу, логически излагать материал, творчески осмысливать и обобщать результаты работы, обосновывать выводы и практические рекомендации.

Курсовой проект должен обладать:

- целевой направленностью;
- четкой структурой;
- логической последовательностью изложения материала;
- глубиной исследования и полнотой освещения вопросов, убедительностью аргументации;
- краткостью и точностью формулировок, конкретностью изложения результатов работы;
- доказательностью выводов и обоснованностью рекомендаций;
- соответствием требованиям к его оформлению.

В ходе выполнения курсового проекта реализуются следующие компетенции:

- умение находить и перерабатывать информацию;
- умение проводить расчеты и делать выводы;
- владение терминологией, основными нормами и стандартами, регулирующими деятельность организаций в области планирования и управления проектами;
- умение разрабатывать и обосновывать концепцию проекта;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 5 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- умение осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла;

- владение основными принципами управления проектами на основе процессов инициации, планирования, исполнения, контроля и завершения.

В целом система курсовых проектов рассматривается как предварительный этап выполнения более сложной задачи – выпускной квалификационной работы. Необходимо при подготовке курсовых проектов использовать данные периодической печати, как российской, казахстанской, так и зарубежной, в том числе и таких изданий, как «Управление проектами», «Актуальные проблемы экономики и менеджмента», «Вопросы экономики», «Российский экономический журнал», «Business Week», а также ежегодные статистические издания России, Казахстана, ООН и международных экономических организаций, национальных статистических органов, а также законодательных актов и других нормативных материалов и пр.


Тематика курсовых проектов разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой. Студент имеет право выбрать тему из предложенного перечня или предложить для курсового проекта свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее исследования. При выборе темы курсового проекта студенту следует предусмотреть перспективу перехода его в выпускную квалификационную работу. Темы работ должны быть индивидуальными для каждого студента, недопустим выбор одной и той же темы двумя студентами.

Научный руководитель курсового проекта:

- выдает задание на курсовой проект;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и другие источники по теме;
- проводит периодические консультации, во время которых осуществляет текущий контроль выполнения отдельных этапов работы, координирует дальнейшую работу;
- устанавливает объем всех частей и разделов работы, проверяет законченную оформленную работу.

После утверждения темы руководитель курсового проекта выдает студенту задание на выполнение работы. **Образец заполнения задания на курсовой проект приведен в Приложении А.**

Регистрация темы курсового проекта производится в специальном Журнале регистрации курсовых проектов на кафедре экономики. Проверка курсового проекта научным руководителем осуществляется только после

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 6 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

регистрации ее на кафедре. После защиты курсового проекта научный руководитель проставляет в журнал регистрации курсовых проектов оценку и личную подпись.

## 2 ЭТАПЫ РАБОТЫ

### 2.1 Ознакомление с литературой

Начальным этапом работы является изучение литературы: учебников, монографий, периодических российских, казахстанских и зарубежных изданий, нормативно-справочных и патентных материалов, непубликуемых документов (депонированных рукописей, диссертаций, архивных материалов). Просмотрены должны быть все виды источников, связанные с темой исследования.

### 2.2 Выбор методов исследования


Исходя из литературных данных и условий для проведения научного исследования (научного направления кафедры, имеющегося научного оборудования и т.д.), студент под руководством научного руководителя решает вопрос о выборе методов исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели. Могут применяться различные способы написания отдельных частей работы: синтетический (индуктивный) или аналитический (дедуктивный).

При использовании синтетического (индуктивного) способа создаются мелкие фрагменты работы, которые объединяются в укрупненные, и так далее до создания единого текста.

При использовании аналитического (дедуктивного) способа тема будущей работы разбивается на задачи, которые в свою очередь разбиваются на идеи, состоящие из идей более мелкого уровня и т.д. Успешность выполнения работы в наибольшей степени зависит от умения выбрать наиболее результативные методы исследования.

### 2.3 Накопление фактического материала

Выбрав методы исследования, студент должен освоить методику проведения научной работы (способ сбора фактических данных, осуществление анализов и расчетов, приемов моделирования решаемых задач и т.д.). Освоив методику, студент осуществляет накопление фактических данных (получает первичный материал), ведя систематические записи. По окончании работы собранный материал представляется научному

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 7 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

руководителю, по согласованию с которым принимается решение о завершении этапа сбора информации.

Полученный первичный материал должен быть тщательно обработан (с помощью экономико-математических методов, специальных расчетов), обобщен и представлен в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем. При этом необходимо осуществлять статистический анализ полученных данных. Цифры и факты должны достоверно и объективно отражать фактическое состояние изучаемой проблемы. За принятые в работе решения и за правильность всех данных ответственность несет студент как автор работы.

В своей научной работе студент не должен ограничиваться констатацией полученных фактов, а под руководством научного руководителя, творчески рассмотрев, проанализировав и обобщив их, выявить закономерности и тенденции, вскрыть недостатки и причины, их обусловившие, наметить пути их устранения, разработать предложения и рекомендации, направленные на совершенствование положения и обеспечивающие практическое применение результатов исследования.

#### **2.4 Написание и оформление работы**

До начала написания курсового проекта необходимо изучить требования к структуре работы и порядок ее оформления.


После завершения работы над текстом курсового проекта в целом целесообразно еще раз прочитать введение и заключение. Это связано с тем, что все, кто будут оценивать курсовой проект (научный руководитель, члены экзаменационной комиссии), эти части работы прочтут обязательно. В связи с этим часто говорят, что введение и заключение – это визитная карточка работы.

Особое внимание при повторном чтении введения следует уделить формулировкам: актуальности темы, цели, задач работы, а также полученных выводов в заключении. При этом необходимо обратить внимание на то, чтобы в выводах, содержащихся в заключении, четко просматривалось достижение цели и задач работы, сформулированных во введении.

### **3 СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЕКТА. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРНЫМ ЭЛЕМЕНТАМ И ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**

Курсовой проект должна включать следующие элементы:

- титульный лист;
- справка о результатах проверки текстового документа на наличие

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 8 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

заимствований;

- резюме;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

**Объем курсового проекта** должен быть не более 30 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что студент не сумел отобрать и переработать нужный материал. Чтобы «разгрузить» работу, рекомендуется часть материала (громоздкие таблицы, рисунки, схемы) перенести в приложения.

Курсовой проект должен быть выполнен на компьютере и представлен на одной стороне листа белой бумаги формата А-4 (210 x 297 мм). **В курсовом проекте все ссылки, таблицы, рисунки и весь текст оформляются без использования подчёркивания, курсива и жирного шрифта!**

При написании текстового материала необходимо соблюдать следующие требования:

- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14 для текста (содержание таблицы – шрифт 12 межстрочный интервал - одинарный);
- размеры полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое поле – 15 мм, левое поле – 30 мм;
- абзацный отступ составляет 1,25;
- межстрочный интервал – полуторный.


Каждая глава курсового проекта должна начинаться с новой страницы.

Не разрешается размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней менее трёх строк последующего текста. Точка в заголовках используется для разделения текста или цифровых обозначений. **Точку в конце заголовка, а также после последней цифры в нумерации главы или раздела не ставят!**

### 3.1 Титульный лист

Титульный лист является первой страницей курсового проекта и заполняется по строго определенным правилам. Титульный лист входит в общую нумерацию страниц работы, но цифра «1» на нем не ставится.



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 9 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Образец оформления титульного листа курсового проекта приведен в **Приложении Б.**


### 3.2 Резюме проекта

Резюме является одной из самых важных частей проекта, представляя собой синтетическое обобщение всего проекта. Оно должно быть кратким и понятным, и вместе с тем, затрагивать все важные аспекты предприятия, для того чтобы предварять вопросы возможного инвестора.

По завершению составления Вашего бизнес-плана проекта следует составить краткое резюме по каждому разделу и вынести в начало Вашего бизнес-плана проекта эту информацию, чтобы любой, кто желает заняться бизнесом, мог бы за короткий промежуток времени ознакомиться с Вашим проектом. Достаточно ознакомиться с резюме, чтобы понять, стоит ли дальше читать весь бизнес-план.

Резюме должно содержать следующую информацию:

- общие сведения о предприятии;
- краткое описание ситуации на рынках готовой продукции и сырья;
- описание продукции или вида услуг;
- планируемые и существующие объемы продаж продукции/услуги и объемы поступлений;
- объемы производства;
- краткое изложение технического планирования (местоположение предприятия, мощность оборудования, технология производства, инвестиционные затраты);
- персонал (административный, производственный, вспомогательный);
- сроки реализации проекта;
- производственные затраты;
- полная потребность в инвестициях, как они будут использованы, предполагаемые источники финансирования и как они будут погашаться;
- ключевые экономические показатели эффективности проекта:
- внутренняя норма доходности (ВНД);
- чистый приведенный/дисконтированный доход;
- срок окупаемости инвестированного капитала;
- срок окупаемости собственного капитала;
- рентабельность акционерного капитала;
- рентабельность инвестированного капитала;
- порог рентабельности;
- ликвидность абсолютная;

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 10 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- анализ чувствительности;
- выводы и рекомендации;
- социально-экономическое и экологическое воздействие проекта.

Общий объем «Резюме» не должен превышать 4 страниц.

### 3.3 Содержание

Содержание включает порядковые номера и наименования структурных элементов, глав, разделов, подразделов и страницы, с которых они начинаются. Заголовки содержания должно точно повторять заголовки в тексте, сокращать или давать их в другой формулировке нельзя.

Слово «Содержание» записывают в виде заголовка вверху страницы по центру, и заголовок не нумеруют. Рекомендуется использовать автосодержание (**Приложение В**).

Формулировки названий разделов проекта должны быть достаточно краткими, т.е. не содержать излишней информации. Как правило, формулировка раздела проекта включает одно предложение. Не следует стремиться к чрезмерной краткости, поскольку, чем короче заголовков, тем он шире по своему содержанию. **Недопустимо совпадение формулировок названия одной из составных частей с названием самой курсового проекта.** Это ведет к ненужности всех остальных составных частей.


### 3.4 Введение

Введение является первым разделом курсового проекта и должно содержать:

- 1) оценку современного состояния решаемой проблемы, которой посвящена работа;
- 2) обоснование актуальности проблемы;
- 3) формулировку объекта и предмета исследования;
- 4) формулировку цели и задач исследования;
- 5) научную новизну и практическую значимость исследования;
- 6) краткое описание структуры работы и источников.

Освещение актуальности должно быть немногословным, не следует ее описание начинать издалека. Главное – показать суть проблемной ситуации, отразить, где происходит граница между знанием и незнанием о предмете исследования.

Обязательным элементом введения является формулирование объекта и предмета исследования. Объект – это процесс или явление. Предмет – это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой, как общее и частное.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 11 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования (например, объектом исследования может быть технология, а предметом – ее специфические особенности. Объект – сложная система, предмет – закономерности ее организации. Объект – стол, предмет – характеристики его устойчивости).

Сформулировав научную проблему, следует логично перейти к цели предпринимаемого исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Цель работы должна заключаться в решении проблемной ситуации путем ее анализа и нахождении новых закономерностей между экономическими явлениями. Правильная постановка цели – процесс не менее важный, чем формулирование выводов.

В развитие цели работы определяются задачи. Это обычно делается в форме перечисления (проанализировать..., разработать..., обобщить..., выявить..., доказать..., внедрить..., показать..., выработать..., изыскать..., найти..., изучить..., определить..., описать..., установить..., выяснить..., вывести формулу..., дать рекомендации..., установить взаимосвязь..., сделать прогноз... и т.п.). Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание составных частей работы. Это важно также и потому, что заголовки глав и вопросов довольно часто рождаются из формулировок задач работы. В последующем, при написании заключения целесообразно сделать выводы, отражающие достижение цели и выполнение поставленных задач.

Обратите внимание: изучение состояния теории и практики исследуемой области знания – это необходимое условие написания любой научной работы, но не задача. Задачей может быть исследование причин возникновения определенного явления в теории и практике, тенденции его развития.

Научная новизна характеризует вклад автора в развитие теории исследуемой проблемы. Научная новизна курсовых проектов обычно заключается в уточнении отдельных понятий, составных частей экономических процессов. Научная новизна неразрывно связана с практической значимостью работы. Практическая значимость должна заключаться в выработке конкретных мероприятий, которые следует провести экономическим субъектам для повышения эффективности своей деятельности.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 12 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В конце введения желательно раскрыть структуру работы, т.е. кратко дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Слово «Введение» записывают в виде заголовка посередине строки вверху новой страницы и заголовок не нумеруют. Объем введения должен быть небольшим (одна - две страницы).

### **3.5 Основная часть**

Основная часть проекта в общем случае должна включать следующие разделы:

#### **3.5.1 Анализ рыночных возможностей**

##### *Рынок готовой продукции*

Опишите конкретно, что за продукт вы хотите предложить потребителям (вид, размер, специфические свойства и т. д.). Какие виды данного продукта имеются на рынке и какие требования к ним предъявляются (соответствие государственным стандартам). Описание побочной продукции производства. Назовите особенные свойства продукта/услуги, цену, качество, сервис и т.д. Чем отличается Ваш продукт от продукции конкурентов?

##### *Потребление и потребность*

Продумайте кто и какие потребители будут потреблять продукцию. Структура потребителей.

По возможности определите:

- потребление продукции на душу населения фактическое и нормальное/минимальное;
- мотивация покупки и потребительские предпочтения;
- количество и частота покупок;
- место покупки;
- фактическая емкость рынка;
- общую потребность в продукте на сегодняшний день и на период планирования бизнеса;
- рыночный потенциал.

##### *Конкуренция*

Перечислите и опишите Ваших конкурентов (ассортимент их продукции, цены на нее, общий объем продаж, доля на рынке и т. д.).

Результаты анализа можете оформить в виде таблицы, например, таблица 1.


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 13 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Таблица 1 – Анализ конкурентной продукции на рынке

Конкурент	Ассортимент	Цена	Сервис	Местоположение

Если Ваша продукция является объектом международной торговли, то укажите доли экспорта и импорта. В данном подразделе необходимо также провести SWOT-анализ конкурентов (выявление сильных, слабых сторон, возможностей и угроз).

Большая часть данных, необходимых для анализа рынка (спрос, цены, объем продаж товаров и т. п.) являются неопределенными, и в будущем возможны их изменения как в худшую сторону, так и в лучшую. Для прогнозирования этих процессов требуется достаточно большой объем данных, которые не всегда можно собрать, и управленческие решения приходится принимать в условиях неопределенности. Риски таких решений высоки, поскольку даже для сравнительно небольших организаций одной интуиции руководителя недостаточно для успешных действий на рынке. Этим и обусловлена необходимость использования ограниченных, более «дешевых» вариантов выработки стратегий, таких как SWOT-анализ.

SWOT-анализ – это определение сильных и слабых сторон организации, а также возможностей и угроз, исходящих из его ближайшего окружения (внешней среды):

- сильные стороны (strengths) – преимущества организации;
- слабости (weaknesses) – недостатки организации;
- возможности (opportunities) – факторы внешней среды, использование которых создаст преимущества организации на рынке;
- угрозы (threats) – факторы, которые могут потенциально ухудшить положение организации на рынке.

Оценка сильных и слабых сторон организации по отношению к возможностям и угрозам внешней среды определяет наличие у нее стратегических перспектив и возможностей их реализации. Понятно, что при этом будут возникать препятствия (угрозы), которые необходимо преодолевать. Отсюда следует переориентация методов управления развитием организации с опоры на ранее достигнутые результаты, освоенные товары и используемые технологии (внутренние факторы), на изучение ограничений, накладываемых внешней рыночной средой (внешние факторы).



### *Прогнозируемая доля рынка*

Оцените, какую рыночную долю может занять Ваше предприятие в течение ряда рассматриваемого диапазона времени в натуральном выражении/процентах? Какие факторы следует учесть при планировании завоевания своей доли на рынке? Например:

- повышение уровня доходов потребителей;
- замещение импорта;
- естественный прирост населения;
- отсутствие конкурентов (неразвитость, незрелость рынка);
- неконкурентоспособность продукции конкурентов в будущем и их уход с рынка (качество, преимущество);
- законодательно-правовая поддержка государства (государственные программы и приоритетные отрасли);
- тенденции увеличения потребления.

### *Цены*

Проанализируйте сложившиеся цены на рынке. Существует ли сезонная зависимость цены на продукт?

Определите уровень цен на Ваш продукт/услугу (затраты+прибыль, ориентация на конкурентов, ориентация на ценность товара). Как изменятся рыночные цены с выходом Вашего предприятия на рынок?

### *Сбыт продукции*

Какие каналы сбыта будут применяться при реализации продукции:

- сбыт через собственный магазин;
- сбыт через оптовых торговцев;
- сбыт через розничных торговцев;
- сбыт непосредственно потребителям.

### *Рынки сбыта*


Укажите, где планируется реализовывать продукцию, и в каких количествах. Каковы доли целевых групп при покупке продукта?

Кто будет приобретать данный вид продукции?

Какова стратегия по реализации в будущем?

### *Рынок сырья*

Наличие сырья предопределяет возможности производства данной продукции в заданном регионе. Идея может быть блестящей, но закончится провалом в случае недостаточного и несвоевременного обеспечения сырьем, вспомогательными материалами.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 15 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Сырье и вспомогательные материалы можно разделить по доступности на две группы:

- 1) Сырье и вспомогательные материалы, которые возможно купить в неограниченном количестве при наличии необходимых финансовых средств;
- 2) Сырье и вспомогательные материалы, которые имеются в ограниченном количестве в данном регионе, а их закуп из отдаленных регионов делает конечный продукт неконкурентоспособным.

Таким образом, доступность сырьевых материалов играет решающую роль при планировании бизнеса.

### **3.5.2 Программа продаж и производственная программа**

Ассортимент и объем продукции, которая должна производиться и реализовываться, зависят, главным образом, от требований рынка и предлагаемых маркетинговых стратегий. В общем случае на базе анализа рынка и стратегии реализации составляется программа продаж, а на ее основе программа производства.

Исходные данные для определения программы продаж (потребление, прогнозируемая доля рынка и т.п.) следует взять из раздела «Анализ рынка». На основе этих данных формируется ассортимент продукции, планируемый к продаже в будущем. Предположительная цена реализации продукции должна быть ниже рыночной примерно на 10% (критичный подход).

Прогноз объемов продаж необходимо сделать по месяцам на первые два года (таблица 2).

Таблица 2 – Объемы реализации продукции по месяцам проекта

Год	2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Месяц												
Объем сбыта тыс. шт. или др. единицы												
Цена за единицу												
Планируемый объем поступлений (выручка от продаж)												

При составлении программы продаж следует учитывать, что предприятие не может продать больше той доли, на которую оно претендует по плану. Программа продаж также взаимоувязана с производственной программой, так как тут необходимо определиться с выбором мощности оборудования, поэтому обе программы составляют обычно одновременно.

Производственная программа должна определять уровни выпуска продукции, достигаемые в течение определенных периодов. Чтобы составить



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 16 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

такую программу, следует подробно рассмотреть различные этапы производства, начиная от выпуска пробной партии и до выхода на запланированную мощность, исходя из производственной деятельности и распределения во времени.

В пределах общей мощности предприятия могут быть различные уровни производственной деятельности на разных этапах. Такие уровни в конкретных проектах зависят от различных факторов. При этом, программа и объем производства должны разрабатываться с учетом ограничений, определяемых наличием ресурсов.

На основе программы продаж производится расчет производственной программы по месяцам в первые два года, а также производственной программы по годам проекта с учетом потерь. А также с учётом возможного роста спроса на данную продукцию. Примерная форма таблицы производственной программы по годам проекта приведена ниже (таблица 3):  
Таблица 3 – Производственная программа, (в натуральном выражении)

Год	2020											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Месяц												
Объем производства тыс. шт. или др. единицы:												
ассортимент продукции												

При расчете производственной программы необходимо учитывать расходы сырья и материалов с учетом возможного брака в пределах допустимых норм. Так, например: при производстве керамического кирпича производители оборудования гарантируют брак после формовки не более 3% и после обжига не более 4%. Размер брака зависит от специфики отрасли.

Разработайте производственную программу по предполагаемому ассортименту продукции по месяцам в течение 2-х лет и по годам проекта на основе программы продаж.

Опишите продолжительность рабочей недели, количество смен при изменении их по годам производства.

### 3.5.3 Сырье и вспомогательные материалы

Расчет потребности в сырье и вспомогательных материалах производится на основе выбранной технологии, рецептур (для пищевых производств), технологических инструкций и норм расходов материалов.





При этом необходимо учитывать расходы сырья и материалов с учетом возможного брака в пределах допустимых норм.

Необходимо ответить на следующие вопросы при планировании сырья и материалов:

- где планируется приобретать сырье?
- какой объем сырья необходим с учетом брака и отходов согласно производственной программе?
- как часто необходимо закупать сырье с целью минимизации складских помещений и связанного оборотного капитала?
- сколько стоит сырье?
- во сколько обходится транспортировка сырья и оплата таможенных пошлин, при закупе сырья за пределами страны.

#### *Стратегия закупа*

Разработайте стратегию закупа, исходя из условий потребления сырья и ресурсов (ответьте на вопросы: закупается ли сырье или материал на местном рынке маленькими партиями или непосредственно у производителя вагонными поставками, в каких объемах закупается и т.д.?).

Затраты на сырье и вспомогательные материалы по годам производства в денежном выражении следует включить в раздел «Издержки».

Определившись с сырьем и вспомогательными материалами (объемы, качество, наличие и т.д.) необходимо перейти к техническому планированию, т.е. где и каким способом производить продукцию или оказывать услуги.

Для наглядного представления рынка сырья заполните предлагаемую ниже таблицу4:

Таблица 4 – Поставщики и цены на сырье

Сырье	Поставщик	Объем закупа в месяц (в натуральном выражении)	Цена, тг	Затраты на приобретение сырья в месяц	Условия поставки

### **3.5.4 Техническое планирование**

#### *Месторасположение*

Определите возможное месторасположение Вашего предприятия согласно санитарно-гигиеническим требованиям и предложению на рынке недвижимости. Укажите адрес предполагаемого месторасположения



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 18 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

предприятия. Опишите территорию, наличие въезда и выезда с нее или здания.

С помощью схемы изобразите территорию месторасположения предприятия в приложении, используя карты в сети Интернет.

#### *Инфраструктура*

Дайте характеристику существующей инфраструктуры:

- покрытие территории (грунт, асфальт, щебень, без покрытия и т.п.);
- ограждение территории месторасположения предприятия;
- электроснабжение (постоянное или необходимо дополнительно автономное электроснабжение);
- водоснабжение;
- канализация и удаление отходов;
- теплоснабжение;
- транспортные пути;
- связь.

#### *Здания и сооружения*

Опишите здания и сооружения при их наличии. При описании укажите размеры (площадь, высота, длину, ширину), из какого материала они построены. Оцените их общее техническое состояние.

Изобразите технический план помещения.

#### *Оборудование для производства*


Составьте перечень необходимого оборудования для обеспечения производства. Укажите их производителей, поставщиков, цены, а также основные технические характеристики (мощность, производительность, габариты и т.д.) (таблица 5).

Таблица 5 – Инвестиции в основной капитал

Вид основного средства	Поставщик	Объем закупа (в натуральном выражении)	Цена, тг	Затраты на приобретение	Условия поставки

#### *Технология производства*

Опишите технологию производства по основным операциям и отобразите в виде рисунка, начиная от закупа сырья и материалов до выхода готовой продукции.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 19 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Определите, какие необходимые требования предъявляются к данной технологии производства, и есть ли особенности при производстве/технологическом процессе (контроль над правильностью протекания и т. д.). Опишите виды, размеры браков и отходов.

### 3.5.5 Менеджмент и реализация проекта

Приведите схему организационной структуры будущего предприятия. Стандартный вид организационной структуры предполагает наличие таких отделов и должностей: руководство (директор); финансовый отдел (бухгалтер, экономист); производственный отдел (начальник производства, рабочие, технолог, вспомогательная рабочая сила); сбыт и маркетинг (агенты по сбыту, промоутеры, дилеры, маркетолог); отдел снабжения (снабженец, водители, закупщики).

При планировании организационной структуры следует учесть весь необходимый персонал и распределить производственные задачи, выполняемые им, согласно трудозатратам на производство продукции/услуги. Укажите длительность рабочего дня, недели, месяца.

Примерная форма расчета затрат на оплату труда приведена в таблице 6. Здесь представлены специальности, характерные для производственного предприятия. Количество и уровень квалификации персонала зависит от специфики предприятия. В этом же разделе следует рассчитать сумму социального налога, выплачиваемого работодателем в бюджет. При разработке бизнес-плана нет необходимости подробно рассчитывать сумму социального налога по каждому сотруднику (таблица 6).

Таблица 6 – Расчет затрат на оплату труда, тг.

	Количество работников	Месячный оклад	Ежемесячные затраты на оплату труда	Годовые затраты на оплату труда
Управление:				
Директор				
Бухгалтер-экономист				
Начальник отдела снабжения				
Начальник отдела сбыта				
Кассир				
Секретарь				
Снабжение и сбыт:				
Специалист по сбыту				



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 20 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Водитель				
Экспедитор				
Производственная линия:				
Начальник цеха				
Рабочие линии				
Контролер качества				
Прочий персонал				
Обслуживающий персонал:				
Рабочие склада				
Электрик/механик				
Слесарь				
Сторож-котельник				
Водитель				
Уборщик				
Итого:				

Потребность в рабочей силе может изменяться в зависимости от сезонности в течение года по месяцам и от возможного увеличения производственной мощности предприятия по годам проекта.

Следует учесть, что перед началом производства необходимо дополнительное время для подготовительных работ. Для успешного проведения подготовительных работ надо составить последовательный список мероприятий, которые необходимо провести, начиная с принятия решения о финансировании и заканчивая выпуском первой продукции, с указанием оценочных сроков осуществления данных этапов. Пример мероприятий, связанных с реализацией проекта представлен в таблице 7.

Таблица 7 – Календарный план реализации проекта

Мероприятие	Месяц освоения проекта									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Составление бизнес-плана	■	■	■	■						
Решение вопросов финансирования			■	■	■	■				
Строительство зданий и сооружений, ремонт				■	■	■	■			
Заказ машин, оборудования и доставка						■	■	■		
Монтаж и настройка оборудования							■	■	■	
Приобретение прочих материалов								■	■	
Наем персонала									■	■



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1	стр. 21 из 53	Первый экземпляр ____	КОПИЯ № ____
----------------------	---------------	-----------------------	--------------

Пусконаладочные работы/обучение персонала/пробная партия																					
Приобретение сырья																					
Начало производства																					→

### 3.5.6 Затраты на осуществление проекта

#### *Предпроизводственные расходы*


В состав предпроизводственных затрат входят статьи расходов, которые были затрачены до начала производства. Это могут быть: расходы, связанные с образованием компании; оплата труда управленческого персонала и рабочих, нанятых до производства; плата за аренду и эксплуатацию офисов, автомобилей, жилых помещений и т.д.; расходы на командировки и коммуникации; оплата специальных консультаций; сборы и налоги в течение периода осуществления проекта; затраты на банковские услуги; расходы на юридические консультации; затраты на согласования с различными службами города; сырье на пробную партию; плата за обучение вне предприятия; предпроизводственные маркетинговые издержки; проценты по кредиту во время строительства; прочие.

#### *Календарный план затрат на осуществление проекта*

Ниже предлагается примерный план финансирования во время предпроизводственной фазы проекта (таблица 8).

Таблица 8 – План финансирования затрат на осуществление проекта, тыс. тг

Мероприятие	Месяц освоения проекта									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предпроизводственные расходы										
Строительство зданий и сооружений, ремонт										
Приобретение машин, оборудования и доставка										
Приобретение прочих материалов										
Пусконаладочные работы/обучение персонала/пробная партия										
Непредвиденные расходы										
Сумма										
Сумма, получаемая с нарастающим итогом										

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 22 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

План необходим для того, чтобы более рационально определить потребность в финансовых средствах, когда и в каком объеме следует прибегнуть к помощи заемных финансовых средств. При правильном планировании потоков финансовых средств можно вовремя отказаться или снизить сумму «лишнего» заемного капитала, а также сумму выплаты процентов.

### **3.5.7 Издержки**

Издержки – это затраты в денежной форме, обусловленные расходом разных видов экономических ресурсов в процессе производства и обращения продукции.

Предприниматель, который не знает своих затрат, не сможет:

- вовремя повлиять на издержки, если возникает опасность убытков;
- правильно рассчитать цену продукции или услуги, с которой планирует выходить на рынок.

Таким, образом, для того, чтобы правильно подсчитывать затраты на производство любого продукта или оказания услуги вашим предприятием, Вы должны уметь различать виды издержек.

Все издержки предприятия подразделяются на два вида:

- постоянные издержки;
- переменные (производственные) издержки.


Постоянные издержки – это такие виды расходов предприятия, сумма которых не меняется при изменении количества выпускаемой продукции или оказываемых услуг. Постоянные издержки обычно не имеют непосредственного отношения к производству какого-либо одного конкретного изделия или услуги, иногда их называют еще накладными расходами.

Переменные издержки – это такие виды расходов предприятия, сумма которых изменяется пропорционально количеству выпускаемой продукции или оказываемых услуг.

При разработке бизнес-плана необходимо рассчитать постоянные и переменные издержки по месяцам на первые два года.

### **3.5.8 Финансирование и инвестирование**

Благодаря рациональному планированию капитала Вы можете обеспечить ликвидность предприятия и предотвратить его неплатежеспособность. Планировать необходимо не только долгосрочную потребность в капитале, например, расходы на строительство и ремонт зданий, приобретение оборудования, автомобилей и т.д., но также и

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 23 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

потребность в краткосрочном оборотном капитале. Здесь Вы должны подумать не только о запасе материалов и готовой продукции, но и о возможной дебиторской задолженности.

В данном разделе следует осветить следующую информацию: как рассчитать потребность в инвестициях, как они будут использованы, предполагаемые источники финансирования и план возвращения (погашения) кредита инвесторам. Также здесь должны быть приведены ключевые экономические показатели эффективности проекта (таблица 9).

Таблица 9 – Полные инвестиционные издержки, млн. тг

Инвестиции в основной капитал	
Оборотный капитал	
Предпроизводственные расходы	
Сумма	

Сумма инвестиций в основной капитал рассчитана в разделе «Техническое планирование».

Оборотный капитал объединяет такие текущие активы, как:

- товарно-материальные запасы;
- счета к получению (дебиторская задолженность);
- кассовая и банковская наличность;

за вычетом краткосрочных обязательств (счетов к оплате).

Предпроизводственные расходы или затраты на осуществление проекта рассчитаны в разделе «Затраты на реализацию проекта».


*Программа финансирования*

План финансирования может выглядеть следующим образом (таблица 10):

Таблиц 10 – План финансирования, млн. тг

	Сумма	%
Собственные средства		
Привлечённые средства		
Заемные средства		
Сумма		

Основой любого финансирования должны быть собственные финансовые средства. Собственные финансовые средства снижают в первую очередь потребность в заемном капитале.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 24 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

В качестве примерного размера доли собственных финансовых средств, следует ориентироваться, как минимум, на 20% от общей суммы инвестиционных затрат. В качестве собственных вложений предпринимателя могут выступать здания, оборудование, транспортные средства и т.д., но в этом случае, важно не переоценить их стоимость, что ведет к дорогому дополнительному финансированию или низкой ликвидности предприятия.

Условия кредитования можно представить в виде таблицы 11:

Таблица 11 – Условия кредитования

Валюта кредита	тенге/евро/доллар
Процентная ставка	% в год
Срок погашения кредита	лет/месяцев
Льготный период (свободный от уплаты основной суммы долга)	год/полугодие/квартал/месяц
Выплата процентов	ежеквартально/ежемесячно
Погашение кредита	ежеквартально/ежемесячно

При привлечении заемных средств из разных источников необходимо расписать условия по каждому типу кредита.

### 3.5.9 Проекция Cash flow

Отчет о движении денежных средств является одним из важнейших финансовых документов. По этому отчету Вы можете легко получить следующие данные о:


- денежной наличности на начало определенного периода, то есть начальное сальдо денежных средств на текущем счете;
- прогнозируемых реальных денежных поступлений на определенный период и расходы денежной наличности того же периода;
- денежной наличности на конец периода, за который был составлен данный отчет.

Отчет о движении денежных средств, или бюджет наличности, составляется на определенный период времени, чаще на 10 лет, с разбивкой по месяцам в первые два года деятельности предприятия.

Проекция Cash-flow показывает потоки реальных денег, т.е. поступления наличности (притоки реальных денег) и платежи (оттоки реальных денег).

*Прогноз из отчета о прибылях и убытках*



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 25 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Отчет о прибылях и убытках – это документ, отражающий достижения фирмы за определенный период времени. Эти достижения выражены доходами, расходами, соответствующими анализируемому периоду.

Он отличается от бухгалтерского баланса, который отражает конечное увеличение активов и пассивов на определенный момент времени.

Основные элементы отчета прибылей и убытков:

- выручка от реализации – включает все поступления от реализации товаров, (работ и услуг);
- эксплуатационные расходы – затраты предприятия, связанные с производством и реализацией товаров (работ и услуг);
- операционная прибыль – разность между выручкой от реализации и эксплуатационными расходами;
- валовая прибыль от операций рассчитывается путем сложения к операционной прибыли вознаграждения по депозитам или от инвестиционной деятельности и вычитания из данной суммы амортизационных отчислений и процентов по кредиту;
- налогооблагаемая прибыль – это валовая прибыль от операций за вычетом убытков прошлого периода;
- подоходный налог – определен как процентное отношение от налогооблагаемой прибыли;
- чистая прибыль – налогооблагаемая прибыль за минусом подоходного налога.

Таким образом, чистая прибыль является конечным финансовым результатом деятельности предприятия. Отчет о прибылях и убытках должен быть составлен не только как обязанность, но и как средство управления и контроля над деятельностью компании. Отчет может и должен быть использован при планировании прибыли. Он имеет особое значение для руководства фирмы, а также для возможных финансирующих структур.

При оценке инвестиционных вложений особый интерес для инвестора представляют две нормы прибыли: рентабельность авансированного капитала (полных инвестиций) и собственного капитала, а также рентабельность продаж (оборота).

*Рентабельность авансированного капитала (полные инвестиции)*

Определяется как соотношение чистой прибыли полученной за анализируемый период к полным авансированным издержкам.

Таким образом, рентабельность авансированного капитала ( $P_{ик}$ ) рассчитывается по годам по формуле:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 26 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

$$P_{ик} = (ЧП+п)/К*100,$$

Где ЧП – чистая прибыль (после амортизационных отчислений, уплаты процентов и налогов), п – проценты по кредиту, К – полные инвестиционные издержки (основной и оборотный капитал).

#### *Рентабельность собственного капитала*

Норма прибыли (годовая) на оплаченный собственный капитал рассчитывается по годам по формуле:

$$P_{ак} = ЧП/АК*100,$$

где АК – собственный капитал.

#### *Рентабельность продаж (оборота)*

Рентабельность продаж (оборота) рассчитывается как отношение чистой прибыли к чистой выручке от продаж (оборота):

$$P_{пр.} = ЧП/ЧВ,$$

где ЧВ – чистая выручка от продаж.

#### *Прогнозный балансовый отчет*

Бухгалтерский баланс – это способ обобщенного отражения в стоимостной оценке состояния активов предприятия и источников их образования на определенную дату. По своей форме он представляет собой таблицу, в которой, в правой стороне (в активе), отражаются средства предприятия, а в левой (в пассиве) – источники их образования.

Актив бухгалтерского баланса состоит из двух разделов:

I. Долгосрочные активы (основные средства, инвестиции, долгосрочная дебиторская задолженность).

II. Текущие активы (товарно-материальные запасы, краткосрочная дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые инвестиции).

Общая стоимость долгосрочных и текущих активов постоянно изменяется вследствие хозяйственных операций фирмы, а также вследствие производственной деятельности.

В пассиве баланса записываются собственный капитал и обязательства фирмы по отношению к другим фирмам, частным лицам и организациям, сгруппированные в три раздела:

I. Собственный капитал, включающий уставной капитал, капитал владельца, резервный капитал, фонды предприятия и нераспределенный доход.

II. Долгосрочные обязательства, состоящие из банковских кредитов и займов от других предприятий на срок более одного года.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 27 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

III. Текущие обязательства (краткосрочные займы и овердрафт, задолженности фирмы поставщикам, рабочим, бюджету и т.д.)

Определение в балансе текущих активов и обязательств и раскрытие их итоговых сумм представляет информацию, помогающую пользователям финансовой отчетности в анализе финансового положения предприятия. Итоговые суммы долгосрочных, текущих активов, собственного капитала, долгосрочных и текущих обязательств должны быть раскрыты именно в бухгалтерском балансе. По данным баланса осуществляется анализ финансового положения предприятия.

Любое финансово-кредитное учреждение, в которое Вы обратитесь за кредитом, пожелает провести анализ финансового положения Вашего предприятия прежде, чем принять решение.

В результате анализа баланса определяется ликвидность предприятия. Ликвидность означает безусловную платежеспособность предприятия и предполагает постоянное равенство между активами и обязательствами, как по общей сумме, так и по срокам наступления.

Итак, ликвидность хозяйствующего субъекта – это его способность быстро погашать свою задолженность. Она определяется соотношением величин задолженности и ликвидных средств, т.е. средств, которые смогут быть использованы для погашения долгов (наличные деньги, депозиты, ценные бумаги, реализуемые элементы оборотных средств и др.).

По существу, ликвидность предприятия означает ликвидность его баланса. Ликвидность баланса выражается в степени покрытия задолженности хозяйствующего субъекта его активами, при этом срок превращения активов в деньги соответствует сроку выплат по обязательствам.


#### *Финансовые коэффициенты и их оценка*

Финансовые коэффициенты – это инструменты анализа, которые помогают лучше понять результаты деятельности и финансовое положение фирмы. Важность финансовых коэффициентов состоит как в их вычислении, так и в их интерпретации с целью получения максимально полного впечатления о деятельности предприятия.

Финансовые коэффициенты по бизнес-плану желательно представить в форме следующей таблицы:

Таблица 12 – Финансовые коэффициенты по проекту

Коэффициент	Ед. изм.
-------------	----------

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 28 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

ВНД	%
Чистый дисконтированный доход	тг
Срок окупаемости авансированного капитала	лет
Срок окупаемости собственного капитала	лет
Рентабельность собственного капитала	%
Рентабельность совокупного капитала	%
Рентабельность продаж	%
Коэффициент срочной ликвидности	
Порог рентабельности или точка безубыточности	в натур. или стоим. выр.

При рассмотрении нескольких вариантов проекта следует наглядно показать сравнение финансовых коэффициентов.

### 3.5.10 Анализ чувствительности и безубыточности

С помощью анализа чувствительности можно показать, как изменяется чистая наличная прибыль или прибыльность инвестиций при различных величинах заданных переменных, необходимых для расчета, такие как продажная цена, объем продаж, удельные издержки.

#### *Анализ безубыточности*

Цель проведения анализа безубыточности – это определение точки равновесия, в которой поступления от продаж равны издержкам на проданную продукцию (работы и услуги).

Безубыточность – такое состояние, когда бизнес не приносит прибыли, однако, предприятие не терпит убытков. Это выручка, которая необходима для того, чтобы предприятие могло только покрывать переменные и постоянные издержки. Безубыточность можно выразить и в количестве единиц продукции, которую необходимо продать, чтобы покрыть затраты, после чего каждая дополнительная единица проданной продукции будет приносить прибыль предприятию.

Промежуток между фактическим количеством реализованной продукции и безубыточным объемом продаж продукции – это зона безопасности, и чем больше она, тем прочнее финансовое состояние предприятия.

Безубыточный объем продаж и зона безопасности предприятия являются основополагающими показателями при разработке бизнес-планов, определять и анализировать которые должны уметь каждый бухгалтер, экономист, менеджер.

Для определения их уровня можно использовать аналитический и графический способы.



### *Аналитический способ*

Выручка = Затраты + Прибыль, если усложнить ее, то получится:

Цена \* Объем = Постоянные затраты + Переменные затраты \* Объем +  
Прибыль,

или данную модель можно представить в следующем упрощенном виде:

$$(p_s A - C_v) * U = C_f, \text{ где}$$

$p_s A$  – продажная цена единицы продукции  $A$ ;

$C_v$  – переменные удельные издержки единицы продукции;

$U$  – количество единиц продукции

$C_f$  – постоянные издержки.

Таким образом, можно рассчитать:

- количество единиц продукции, которое нужно произвести и продать, чтобы было безубыточное производство:

$$U = C_f / (p_s A - C_v)$$

- безубыточную цену единицы продукции:

$$p_s A = C_f / U + C_v$$

Сложнее проводить анализ безубыточности в том случае, когда предприятием выпускается несколько продуктов, так как не всегда возможно точно распределить постоянные издержки по отдельным продуктам.

*Пример:*

Производственная мощность предприятия	5.000 шт.
Цена изделия ( $p_s A$ )	200.000 тг
Переменные удельные издержки единицы продукции ( $C_v$ )	120 тг
Постоянные издержки ( $C_f$ )	240.000 тг

1) Найти количество единиц продукции, которое нужно произвести и продать, чтобы достичь безубыточного производства:


$$U = 240.000 / (200 - 120); U = 3.000 \text{ шт.}$$

2) Найти безубыточную цену единицы продукции:

$$p_s A = 240.000 / 3.000 + 120; p_s A = 168 \text{ тг}$$

### **3.5.11 Социально-экономическое и экологическое воздействие проекта**

В этом разделе следует отобразить все возможные воздействия предприятия на социально-экономическую и экологическую ситуацию в регионе, а также возможное негативное воздействие окружающей среды на предприятие.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 30 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

### *Социально-экономическое воздействие*

В данном подразделе следует указать на преимущества, отрицательные стороны проекта для экономики региона (области, района).

Воздействие проекта на социально-экономическое состояние региона может быть, например, следующим:

- создание новых рабочих мест;
- увеличение доходов в бюджет;
- улучшение экономической и социальной обстановки в регионе;
- замещение импорта продукцией собственного производства;
- увеличение экспортного потенциала региона;
- предотвращение заболеваний и эпидемий;
- улучшение инфраструктуры в регионе.

### *Экологическое воздействие*

Основная цель оценки экологического воздействия проекта – обеспечение гарантии того, что планируемое к запуску предприятие не нанесет вреда окружающей среде. Это означает, что воздействия предприятия в течение всего предполагаемого срока его жизни не будут неприемлемо ухудшать окружающую среду и что не ожидается каких-либо остаточных воздействий, которые могли бы вызвать ее длительное ухудшение.


Как предприятие может отрицательно воздействовать на окружающую среду и экологию, так окружающая среда может негативно сказываться на работе предприятия. Например, если не будут учтены какие-либо климатические особенности региона (снегопады, частые дожди, засуха, долгие морозы), то это может привести к тому, что предприятие будет убыточным, что приведет к банкротству.

### **3.5.12 Выводы и рекомендации**

В завершении разработки бизнес-плана сделайте краткие выводы по основным разделам бизнес-плана и на основе выводов укажите рекомендации. Первоочередную важность в оценке бизнес-плана или инвестиционного проекта имеет надежность оцениваемых данных. Особо критически следует оценить: поступления от продаж; издержки по реализованной продукции; инвестиционные издержки.

Также следует дать оценку финансовым коэффициентам, при возможности приведите сравнения между различными альтернативами.

Этот раздел должен содержать оценку результатов отчета, в целом, с финансовой и социально-экономической точек зрения. Следует конкретно

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 31 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

указать, чем завершено исследование, есть ли смысл финансировать данный проект или нет, если да, то при каких условиях, например: государственная поддержка, льготный кредит и т.д.

### **3.6 Заключение**

Работа заканчивается заключительной частью, которая выполняет роль концовки. Это последовательное, логически стройное изложение полученных в работе итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных выводов и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Именно в заключении наиболее ярко проявляется способность (или неспособность) автора ясно мыслить и излагать материал. В этой части работы содержится так называемое «выводное знание», которое является новым по отношению к исходному. Именно оно выносится на обсуждение и оценку комиссии при защите работы. Это выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце разделов курсового проекта, а должно содержать логически стройное изложение главных итоговых результатов всей работы.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследуемой темы и конкретные задачи, которые придется решать будущим исследователям. Заключение может включать практические предложения по применению результатов исследования. Таким образом, заключительная часть работы – это не просто перечень полученных результатов, а их итоговый синтез, то есть формулирование того нового, что внесено автором в изучение рассматриваемой проблемы. Слово «Заключение» записывают в виде заголовка по центру с новой страницы и заголовков не нумеруют.

### **3.7 Порядок оформления структурных элементов курсового проекта**

Основная часть работы делится на главы и параграфы. Каждая глава курсового проекта должна начинаться с новой страницы. **Заголовки глав и параграфов печатают по ширине с абзацного отступа (1,25) с прописной буквы без точки в конце и без слова «глава».**



Подчеркивание наименований глав, разделов, подразделов (пунктов) не допускается. Не допускается переносить часть слова в заголовке (ОБРАЗЕЦ 1).

## ОБРАЗЕЦ 1

### **1 Теоретические основы управления сбытовой деятельностью**

Двойной межстрочный интервал!!!



#### **1.1 Сущность сбытовой деятельности предприятия**

Двойной межстрочный интервал!!!



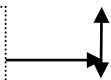
Понятие сбытовой деятельности впервые было сформулировано Гарвардской школой бизнеса в 1958 году: «Сбытовая деятельность существует для того, чтобы с прибылью удовлетворить потребительские требования».

Разрешается размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не менее трёх строк последующего текста (ОБРАЗЕЦ 2).

## ОБРАЗЕЦ 2

Планирование сбыта завершается составлением прогноза объемов продаж с учетом планируемых ограничений. Данному вопросу следует уделить особое внимание в виду его важности при оценке эффективности сбытовой деятельности.

Двойной межстрочный интервал!!!



Не допускается размещение заголовков и подзаголовков в нижней части страницы!!!

#### **2.2 Проблемы управления сбытовой деятельностью предприятия**

Двойной межстрочный интервал!!!







Сбытовой механизм включает следующие операции: распределение; транспортировка и хранение товаров.

**При ссылке на литературный источник** в тексте приводится в квадратных скобках порядковый номер источника из списка использованных источников, с указанием страницы, на которой расположена цитируемая мысль. При указании ссылок на литературу с последующим перечислением двоеточие ставится после квадратных скобок. **В тексте курсового проекта рекомендуется использовать при перечислении какой-либо информации тире или цифровую нумерацию (ОБРАЗЕЦ 3).**

### ОБРАЗЕЦ 3

Пример  
допустимой  
нумерации

Алгоритм процесса планирование сбытовой политики [30, с.67]:

- анализ рыночной конъюнктуры,
- определение видов продукции для сбыта,
- составление сметы затрат на сбыт,
- селекция каналов сбыта.

При формировании сбытовой системы определенного товара производственно-посреднической фирме приходится учитывать множество факторов, основными из которых являются [39, с.78]:

1) особенности конечных потребителей – их количество, концентрация, величина средней разовой покупки. Уровень доходов, закономерность поведения при покупке товаров, требуемый режим работы продавца, услуги торгового персонала и т.д.

В зависимости от посредника сбыт может быть:

- 1 Оптовый
- 2 Оптово-розничный

Пример  
допустимой  
нумерации

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ, ЧТО ПОСЛЕ НУМЕРАЦИИ  
ТЕКСТ НАЧИНАЕТСЯ С БОЛЬШОЙ БУКВЫ!



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 34 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

**ДРУГИЕ МАРКЕРЫ  
НЕ ДОПУСКАЮТСЯ  
В ТЕКСТЕ, ТАБЛИЦАХ И ИЛЛЮСТРАЦИЯХ КУРСОВОГО ПРОЕКТА**

Все страницы курсового проекта должны быть пронумерованы арабскими цифрами. **Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.** На титульном листе номер страницы не ставится. Нумерация страниц должна быть сквозной: от титульного листа (включая иллюстрации, таблицы, диаграммы, размещенные на отдельных листах), до первого листа приложений. Листы приложений, кроме первого, не нумеруются.

**Уравнение и формулы** выделяют из текста в отдельную строку. Формулы, обозначения и символы (буквы русского, греческого и латинского алфавитов) выполняются компьютерным способом с выравниванием по центру. Значения символов и числовых коэффициентов должны быть приведены непосредственно под формулой, с новой строки в той же последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка пояснения начинается словом «где», без двоеточия после него.

Формулы в работе нумеруют порядковой нумерацией арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. **Ссылки на формулы заключаются в круглые скобки.**

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий, которые обозначаются римскими цифрами.

**При величинах, имеющих два предела, единица измерения пишется только один раз при второй цифре.** Такие знаки, как №; % пишутся только при цифровых или буквенных величинах. В тексте их следует писать словами: «номер», «проценты». **Математические знаки «+», «-», «=» и др. используются только в формулах, в тексте их необходимо писать словами.**

В курсовом проекте могут быть различные иллюстрации, которые представляются в виде графиков, диаграмм, рисунков, схем, таблиц. Иллюстрации должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в



тексте материал и отражать тему работы. **Иллюстрациям присваивается сквозная нумерация в пределах всей курсового проекта, например, рисунок 1, 2, 3 и т.д.; таблица 1, 2 и т.д. Все рисунки должны иметь наименование.** Расстояние до рисунка и после подрисуночной надписи составляет полуторный межстрочный интервал (ОБРАЗЕЦ 4).

ОБРАЗЕЦ 4

Организационная структура ТОО «ВЕК - OSP» представляет собой линейно-функциональную систему управления (рисунок 3).

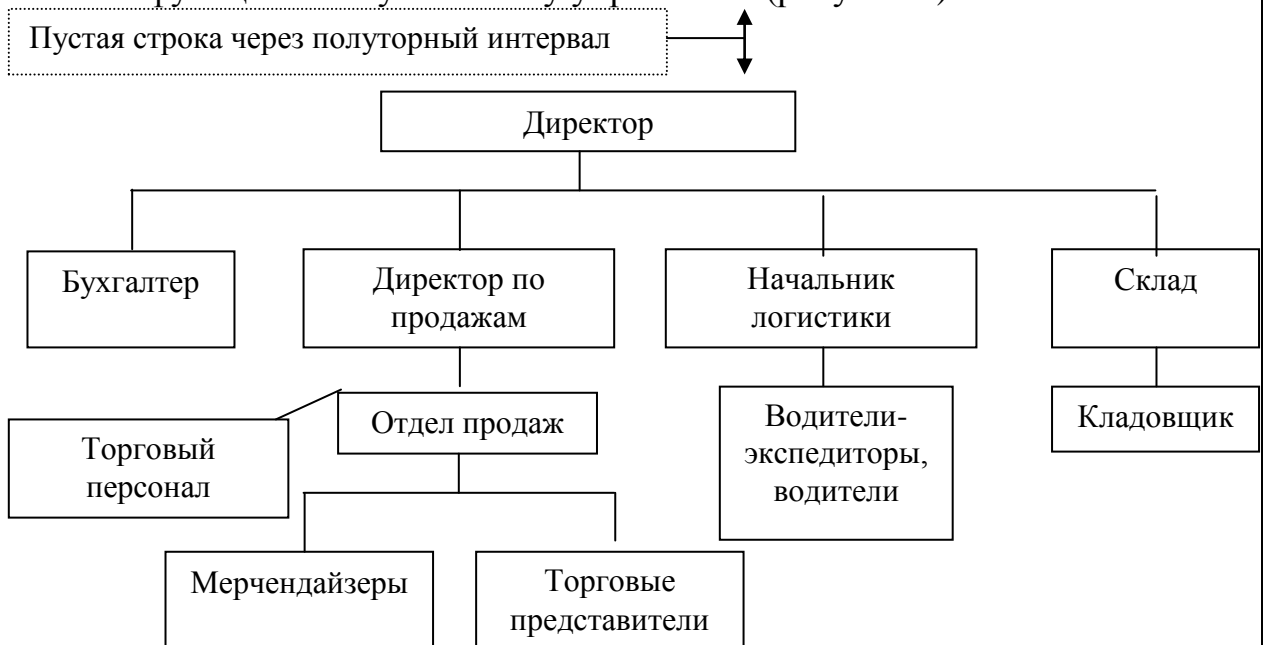


Рисунок 1 – Организационная структура управления ТОО«ВЕК - OSP»

Пустая строка через полуторный интервал

Аппарат управления состоит из генерального директора, начальника логистики и директора по продажам. Государство является основным субъектом (исполнителем) экономической политики, которая помогает корректировать несовершенства, присущие рыночному механизму.

**Таблицы оформляют следующим образом:** название таблицы помещают над таблицей слева, без абзачного отступа в одну строку с ее



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 36 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

номером через тире. При оформлении текстового материала внутри таблицы необходимо соблюдать следующие требования: размер шрифта 12; абзацный отступ составляет 0; межстрочный интервал – одинарный.

Таблицу располагают непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице (ОБРАЗЕЦ 5). На все таблицы и рисунки должны быть ссылки в тексте, при этом слово таблица, в тексте и в конце предложения пишется полностью, например, «... в таблице 1», «(таблица 1)». В повторных ссылках на таблицу следует указывать сокращенно слово «смотри»: (см. таблицу 2). Если в работе одна таблица, то нумерация таблицы не ставится.

#### ОБРАЗЕЦ 5

Численность персонала анализируемого предприятия составляет 24 человека, штатное расписание представлено в таблице 2.

Пустая строка через полуторный интервал

Ссылка на таблицу

Таблица 1 – Штатное расписание ТОО «ВЕК - OSP»

Наименование таблицы


Размер шрифта 12

	2016 г.	2017 г.	Отклонения 2017 к 2016
Руководство	3	4	1
Бухгалтер	1	1	-
Начальник отдела продаж	1	1	-
Мерчендайзеры	2	4	2
Торговые представители	2	3	1
Водители-экспедиторы	2	4	2
Кладовщик	1	2	1
Торговый персонал	15	27	12
Водители	3	5	2
Всего	30	51	21

Одна пустая строка с полуторным интервалом

Анализируя таблицу можно сказать, что на предприятии ведется

Если таблица переносится с одной страницы на другую, то необходимо пронумеровать графы таблицы и перенести эту нумерацию

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)		
	Костанайский филиал Кафедра экономики		
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 37 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**на следующую страницу.** Над таблицей необходимо сделать надпись «Продолжение таблицы».

В курсовом проекте все ссылки, таблицы, рисунки и весь текст оформляется **без использования подчёркивания, курсива и жирного шрифта. Рисунки должны быть черно-белыми.**

**Список использованных источников** является обязательным компонентом курсового проекта и должен включать не менее **25 источников.**

**Сведения об источниках располагаются в порядке появления ссылок на источники в тексте, нумеруются арабскими цифрами без точки и печатаются с абзацного отступа.** Пример оформления списка использованных литературных источников приведен в Приложении Г. Примеры оформления библиографических описаний различных источников приведены ниже.

*Статья в периодических изданиях и сборниках статей:*

1 Гуреев В.Н., Мазов Н.А. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) // Научно-техническая информация. Сер.1. – 2015. – №2. – С.8-19.

2 Колкова Н.И., Скипор И.Л. Терминосистема предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики // Научн. и техн. б-ки. – 2016. – № 7. – С. 24-41.

*Книги, монографии:*

1 Земсков А.И., Шрайберг Я.Л. Электронные библиотеки: учебник для вузов. – М.:Либеря, 2013. – 351 с.


2 Костюк К.Н. Книга в новой медицинской среде. – М.:Директ-Медиа, 2015. – 430 с.

*Тезисы докладов, материалы конференций:*

1 Леготин Е.Ю. Организация метаданных в хранилище данных // Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов / отв. за вып. С.Д.Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. Т.2. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. – С.128-132.

2 Антопольский А.Б. Система метаданных в электронных библиотеках // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2001» / г.Судак, (июнь 2001 г.). – Т.1. – М., 2001. – С.287-298.

3 Парфенова С.Л., Гришакина Е.Г., Золотарев Д.В. 4-я Международная научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня - 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования,

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 38 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

издания и оценки научных публикаций» // Наука. Инновации. Образование. – 2015. – №17. – С.241-252.

*Патентная документация согласно стандарту ВОИС:*

1 ВУ(код страны) 18875 (№ патентного документа) С1 (код вида документа), 2010 (дата публикации).

*Электронные ресурсы:*

1 Статистические показатели российского книгоиздания в 2018 г.: цифры и рейтинги. – 2018. – URL: [http://bookhamber.ru/stat\\_2006.htm](http://bookhamber.ru/stat_2006.htm) (дата обращения 12.11.2019).

2 Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. – URL: <http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf> (дата обращения 15.11.2019).

3 WebofScience. – URL: <http://apps.webofknowledge.com/> (дата обращения 15.11.2019).

*Нормативные документы:*

1. ГОСТ 7.0.96-2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. – М.: Стандартинформ, 2016. – 16 с.

Для выполнения курсового проекта должна быть использована литература только из библиотеки Костанайского филиала ФГБОУ «ЧелГУ» и электронных библиотечных систем.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем для выполнения курсового проекта:


1. Научно-электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

2. Республиканская межвузовская электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://rmebrk.kz/>

3. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: <http://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red)

5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblio-online.ru/home;jsessionid=1f519d4cbfaedd7c081f6799f4ca?0>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 39 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании работы: на каждый источник в тексте работы должна быть ссылка. Ссылки на источники следуют указывать порядковым номером по списку источников, заключенным в квадратные скобки. Не допускается использование цитат, схем, таблиц из работ различных авторов без ссылки на источники.

Монографии по выбранной теме курсового проекта можно найти, обратившись к систематическому каталогу библиотеки. Статьи из экономических журналов отбираются по указателям опубликованных статей, которые помещаются в последнем номере журнала за каждый год или через каталог периодических и продолжающихся изданий. Не следует увлекаться статьями из газет и популярных журналов. Их использование допустимо, но они не могут быть главным источником информации.

Цель работы с научной информацией – установить, каковы существующие представления о предмете вашего исследования. При изучении подобранной литературы критерием оценки прочитанного является возможность использования этого материала в работе. Необходимо выявить дискуссионные вопросы по изучаемой теме. При нахождении таких вопросов следует привести высказывания ряда авторов, стоящих на разных позициях, дать критическую оценку их точек зрения и высказать собственное суждение по данному вопросу.

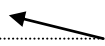
Изложение взглядов по изучаемой теме других исследователей и формирование собственной позиции повышают ценность работы, способствуют более глубокому усвоению выбранной темы. В последующем подобранный материал редактируется и создается отдельный фрагмент будущей работы. Из таких фрагментов формируется конспект будущей работы, представляющий собой связное и сжатое изложение своими словами обработанного материала.

**Материал, дополняющий текст курсового проекта, помещают в приложениях.** Наличие приложений является не обязательным элементом научных работ по экономическим дисциплинам. Приложениями могут быть графический материал, таблицы большого формата, расчеты и т.д. Приложения могут быть обязательными или информационными. Информационные приложения могут быть справочного или рекомендуемого характера. Характер приложения определяется автором самостоятельно, исходя из содержания курсового проекта.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 40 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**В приложения рекомендуется включать вспомогательные и дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части (таблицы, занимающие более одной страницы, промежуточные расчеты, схемы, графики, формулы).** Приложение оформляется в конце работы как ее продолжение. Приложения располагают в порядке упоминания о них в тексте работы. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотрите», оно обычно сокращается и заключается вместе с номером приложения в круглые скобки.

Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте. **В тексте работы на все приложения должны быть сделаны ссылки (ОБРАЗЕЦ 6). Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его буквенного обозначения.** Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.


ОБРАЗЕЦ 6
Анализ конкурентных преимуществ предприятия схематично представлен (Приложение А).

<div style="border: 1px dashed black; padding: 2px; display: inline-block;">ССЫЛКА НА ПРИЛОЖЕНИЕ</div>

Номер страницы в приложениях ставят только на первом листе, далее нумерация не ставится, т.к. в основной текст приложения не входят.

В приложениях могут быть помещены различные иллюстрации, которые представляются в виде графиков, рисунков, таблиц. **Их оформление аналогично оформлению рисунков и таблиц в основном тексте курсового проекта.** Каждое приложение должно содержать один рисунок или одну таблицу, на которые делается ссылка в основном тексте.

В приложении начинается новая сквозная нумерация иллюстраций, например, рисунок 1, 2, 3 и т.д.; таблица 1, 2 и т.д. Все рисунки должны иметь подрисуночную подпись. Рисунки и графики в приложениях – только черно-белые.



	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 41 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

**Курсовой проект должна быть представлена в мягком переплете в пластиковой папке-скоросшивателе. Порядок сшивания курсового проекта:** 1) титульный лист; 2) справка о результатах проверки текстового документа на наличие заимствований; 3) задание на выполнение курсового проекта; 4) содержание; 5) введение; 6) основная часть; 7) заключение; 8) список использованных источников; 9) приложения (при их наличии). Далее вшиваются два прозрачных файла, в один будет вкладываться рецензия, в другой CD – диск с электронными материалами.

### **3.7 Проверка курсового проекта на наличие плагиата**


Проверка на плагиат осуществляется при помощи системы Антиплагиат.ВУЗ (<http://csu.antiplagiat.ru>). Следует обратить внимание на то, что проверка в бесплатной версии на данном портале показывает процент уникальности всегда выше, чем в платной. Внимание: проверка в других системах антиплагиата не допустима. Процент заимствованного текста должен быть не более 40%. Проверка каждой работы на плагиат осуществляется не более 3 раз. Нормоконтролер ведёт электронную базу работ, сданных на проверку и сличает их с работами, сданными в печатном и прошитом виде. Нормоконтролер имеет право вести кодирование, штрихкодирование работ, сданных на проверку.

## **4 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА**

### **4.1 Рецензирование курсового проекта**

После оформления курсового проекта студент подписывает ее на оборотной стороне последнего листа и представляет научному руководителю. Курсовой проект проверяется преподавателем-руководителем работы, который дает письменное заключение (рецензию), где характеризует качество работы, отмечает положительные стороны и недостатки, в случае необходимости указывает, что надлежит доработать. Рецензия заканчивается выводом, может ли работа быть допущена к защите. Работа с рецензией выдается студенту для ознакомления и возможного исправления. Если же курсовой проект по заключению руководителя является неудовлетворительной и подлежит переработке, то после исправления она представляется на повторное рецензирование с обязательным представлением первой рецензии (Приложение Д).

### **4.2 Подготовка доклада и иллюстративного материала**

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 42 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Для подготовки к защите нужно подготовить тезисы своего доклада. Работу над тезисами начинают сразу же после представления работы на кафедру и продолжают после ознакомления с рецензией. При составлении тезисов необходимо излагать не содержание работы по главам (вопросам), а логику получения самых значимых результатов. Студенту следует учесть следующие советы при подготовке текста своего доклада: использовать простые слова и простые утвердительные предложения; повторять существительные, избегать местоимений. Если защита происходит через продолжительное время после сдачи курсового проекта, то перед защитой необходимо еще раз тщательно изучить все материалы, так как некоторые положения и логические рассуждения могут оказаться забытыми.

Студенту следует подготовить необходимый иллюстративный материал в виде слайд-презентации для проведения доклада. Иллюстрации должны: 1) отражать основные результаты, достигнутые в работе; 2) быть согласованы с докладом.


### **4.3 Оформление презентации**

Графический материал письменной работы, который используется в качестве иллюстраций при защите курсовых проектов студентами, оформляется в виде презентации средствами Power Point. В презентации выделяется цель работы и наглядно иллюстрируются основные положения, выносимые на защиту, отражающие суть исследования.

Общий объем демонстрационного материала – 10-15 листов. Большое количество слайдов затрудняет восприятие членами комиссии сути доклада. Содержание листов должно логически отражать содержание доклада на защите курсового проекта. Структура демонстрационного материала:

- титульный лист (Приложение Е);
- объект, предмет, цель, задачи работы;
- иллюстративный материал по каждому разделу курсового проекта;
- предложения и рекомендации, разработанные автором, представленные в виде схем и/или таблиц, а также основные результаты проведенных в работе расчетов.

При использовании схем важно обеспечить их визуальное восприятие членами комиссии. Следует использовать яркие цвета, но не более трех, иначе схема будет выглядеть очень пестро. Используемый иллюстративный материал в слайдах должен быть пронумерован и иметь названия. Текст и цифровой материал должны легко читаться с расстояния 4-5 метров. Неряшливо оформленные, плохо просматриваемые слайды, наличие ошибок

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 43 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

в них снижают впечатление от защиты, оказывают на комиссию отрицательное воздействие.

На каждом слайде презентации отображается номер слайда, расположенный в верхнем левом углу. Слайды презентации оформляются произвольно и позволяют реализовать творческий подход к графическим иллюстрациям при защите работы. Общими условиями оформления презентации средствами Power Point являются:

- единый стиль оформления всей презентации;
- разумное цветовое оформление, т.е. информационные данные не должны скрываться;
- качественные изображения, графики, чертежи и рисунки, изготовленные методом компьютерной графики;
- наглядность;
- разумное использование анимации;
- количество слайдов должно быть соизмеримо информации времени выступления;
- не допускается использование в презентациях больших фрагментов текстовой информации.


#### **4.4 Защита курсового проекта**

Ознакомившись с рецензией, целесообразно письменно ответить на поставленные вопросы. Письменная форма подготовки ответов необходима для того, чтобы во время защиты излишнее волнение не смогло помешать студенту правильно и спокойно отвечать на вопросы. После ознакомления членов экзаменационной комиссии с рецензией студенту будет предоставлено слово для доклада о проделанной работе по замечаниям рецензента.

Перед защитой целесообразно провести тренировочное выступление. Помните, что один из способов проверки своих знаний – это изложить их другим так, чтобы они их поняли. Если защита назначена в новой аудитории, то нужно заранее ознакомиться с этим помещением: расположением трибуны, технических средств, доски и т.д.

К иллюстрациям необходимо обращаться только тогда, когда это требуется по ходу доклада, избегая бесцельного обращения к ним. Иногда допускается и другая крайность, когда в докладе отмечаются таблицы, графики и т.д., а студент к ним не обращается.

После выступления с докладом члены комиссии, принимающей защиту, могут задать студенту любые вопросы по курсовом проекте,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 44 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

уточнить полученные выводы и результаты. Вопросы могут носить конкретный или общий характер. Наиболее распространенные общие вопросы: «В чем научная новизна работы?», «В чем практическая значимость работы?», «Каковы перспективы дальнейшего развития темы исследования?», «Чем отличается предложенное вами определение (методика) от ранее разработанных?», «Какова практическая значимость приведенной классификации?» и т.д.

После доклада и ответов на вопросы при необходимости зачитывается рецензия на курсовой проект, либо основные выводы рецензии, либо предоставляется слово руководителю работы. Если в рецензии поставлены вопросы, то защищающемуся студенту предоставляется время для ответов.


Курсовой проект защищается перед комиссией в составе не менее трех преподавателей, один из которых является руководителем работы. Комиссия определяет уровень теоретических знаний и практических навыков студента, соответствие работы предъявляемым требованиям.

Защита курсовой работы должна быть проведена в сроки, определяемые учебным планом. На защите студент должен кратко изложить содержание курсового проекта в течение 7 минут, дать исчерпывающие ответы на замечания рецензента и вопросы членов комиссии.

При защите курсового проекта оцениваются:

- 1) соответствие содержания курсового проекта ее теме;
- 2) полнота и глубина разработки согласно поставленным задачам и цели работы;
- 3) актуальность и новизна;
- 4) степень проработанности литературных источников;
- 5) использование вычислительной и экспериментальной техники при проведении исследований;
- 6) степень самостоятельности при выполнении работы;
- 7) навыки ведения научных исследований, теоретический анализ, обобщение и оформление работы;
- 8) содержание доклада и ответы на вопросы.

Курсовые проекты оцениваются по результатам защиты, при этом проставляются оценки («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно»). Положительная оценка заносится в ведомость и зачетную книжку обучающегося, а оценка «неудовлетворительно» проставляется только в ведомость.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 45 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Окончательная оценка курсового проекта выставляется комиссией по итогам защиты на основании качества выполненной работы, ее оформления, с учетом мнения научного руководителя. После защиты курсовые работы хранятся в архиве, а их электронные версии, сохраненные в формате pdf, включаются в портфолио обучающегося.

В условиях дистанционного обучения организация взаимодействия обучающихся и руководителей курсовых работ, осуществляется в дистанционном режиме путём дистанционного консультирования, в т.ч. выдача заданий, контроль хода написания курсового проекта, приём курсового проекта с использованием образовательной платформы Moodle.

Рекомендуемый порядок работы с использованием дистанционных образовательных технологий:

– окончательный вариант курсового проекта и другую документацию студент загружает в Moodle, в отдельный курс, в рамках направления подготовки. Страницы с подписями студента (руководителя) должны быть отсканированы (сфотографированы);

– процедура защиты курсового проекта проходит в режиме он-лайн, с использованием образовательной платформы Moodle с помощью видеоконференции BigBlueButton, комиссионно, комиссия назначается заведующим кафедрой экономики; процедура защиты записывается;

– специалист учебного отдела филиала формирует электронную ведомость и высылает ее руководителю курсового проекта;


– результаты защиты курсового проекта руководитель заносит в онлайн-ведомости;

– после окончания периода ограничительных мер, документация должна быть оформлена в установленном порядке.

#### 4.5 Критерии оценивания курсового проекта

Максимальный балл за курсовую работу – 100 баллов

Критерии оценки	Качественная характеристика	макс. балл
1. Актуальность и обоснованность выбора темы	а) актуальность темы и ее выбор студентом обоснованы	8
	б) актуальность темы и ее выбор студентом частично обоснованы	6
	в) актуальность темы и ее выбор студентом слабо обоснованы	4
2. Соответствие содержания работы ее теме	а) содержание работы в полной мере раскрывает тему исследования	8
	б) содержание работы в большей части соответствует теме исследования	6
	в) содержание частично отражает тему	4

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 46 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

3. Структура:	а) чёткая, части соразмерны	8
	б) отдельные части работы несоразмерны	6
	в) беспорядочная	4
4. Теоретическая база:	а) в работе проведен глубокий анализ научной литературы, раскрывается суть ключевых терминов, цитируются классики и ведущие специалисты по проблеме, новизна литературы	10
	б) в работе представлен анализ литературы по проблеме, однако выбор авторов случаен, литература за последние десять лет	9
	в) в работе предложен поверхностный обзор литературы по проблеме, устаревшая литература	6
5. Фактический материал	а) достоверность фактического материала доказана, сомнений не вызывает	10
	б) фактический материал достоверен, но не доказан	8
	в) фактический и цифровой материал неточен	6
6. Логичность и последовательность изложения	а) логичность подчеркнута, системность взаимосвязь частей исследования прослеживается	8
	б) в некоторых частях нарушается логичность и плохо прослеживается системность и взаимосвязь частей исследования	6
	в) отсутствует логичность, системность, взаимосвязь частей исследования	0
7. Аргументированность, доказательность, обоснованность выводов, рекомендаций, предложений	а) выводы аргументированы, доказательства убедительны	10
	б) выводы присутствуют, но они декларативны	8
	в) выводы отсутствуют, предложений нет	0
8. Личный вклад в разработку проблемы	а) имеется	8
	б) прослеживается слабо	6
	в) отсутствует	0
9. Язык и стиль научной работы	а) в полной мере соответствует нормам языка и стиля	8
	б) имеются отдельные нарушения нормам языка и сгиля	6
	в) имеются грубые нарушения нормам языка и стиля	4
10. Объем:	а) необходимое количество страниц, соотношение объема отдельных частей работы присутствует	6
	б) объем работы не соответствует требованиям, отсутствует соотношение объема отдельных частей	3
11. Оформление	а) полностью соответствует требованиям	8
	б) частично соответствует требованиям	4
12. Защита работы	а) уверенно владеет содержанием работы, доказывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы	8
	б) достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах	7
	в) в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов комиссии. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования	4



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 47 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Баллы	90-100	75-89	50-74	0-49
Уровень освоения проверяемых компетенций	высокий	продвинутый	пороговый	недостаточный



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 48 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Образец задания на курсовой проект

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Кафедра экономики

### ЗАДАНИЕ

#### на выполнение курсового проекта

Студенту \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Тема работы « \_\_\_\_\_ »

Утверждена приказом директора филиала от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель курсового проекта \_\_\_\_\_

(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

№	Разделы работы (описание основных вопросов подлежащих разработке, исследованию)	Срок выполнения

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия

Руководитель курсового проекта \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия

Студент \_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия

Дата принятия задания к исполнению « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 49 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### Образец оформления титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Челябинский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)**

**Костанайский филиал**

Кафедра экономики

## КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

### **ПРОЕКТ ВНЕДРЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНЫМИ ПОТОКАМИ В ПРОИЗВОДСТВЕ**


Автор курсового проекта \_\_\_\_\_ Смирнова Анна Ивановна  
Направление подготовки \_\_\_\_\_ 38.03.02 Менеджмент  
Дисциплина \_\_\_\_\_ «Управление проектами в логистике»  
Форма обучения \_\_\_\_\_ очная  
Группа \_\_\_\_\_ М-401  
Научный руководитель \_\_\_\_\_ Кулакова Светлана Владимировна,  
канд. экон. наук, доцент кафедры

Оценка

« \_\_\_\_\_ »

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Костанай, 2020 г.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики			
Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент			
Версия документа - 1	стр. 50 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Образец оформления содержания работы

### СОДЕРЖАНИЕ

Одна пустая строка через полуторный интервал!!!

ВВЕДЕНИЕ .....	7
1 Анализ рыночных возможностей.....	10
2 Программа продаж и производственная программа.....	12
3 Сырье и вспомогательные материалы.....	14
4 Техническое планирование.....	16
5 Менеджмент и реализация проекта.....	18
6 Затраты на осуществление проекта.....	20
7 Издержки.....	22
8 Финансирование и инвестирование.....	24
9 Проекция Cash Flow.....	26
10 Анализ чувствительности и безубыточности.....	28
11 Социально-экономическое и экологическое воздействие проекта.....	30
12 Выводы и рекомендации.....	32
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	34
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	35

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 51 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Образец оформления списка используемых источников

#### СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1 DeRidder J.L. The immediate prospects for the application of ontologies in digital libraries // Knowledge Organization – 2007. – Vol. 34, №. 4. P.227-246.

2 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: UMLS Metathesaurus/National Institutes of Health, 2006-2013. – URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umlsmeta.html> (датаобращения09.12.2019).

3 U.S. National Library of Medicine. Fact sheet: Unfied Medical Language System / National Institutes of Health, 2006-2013. – URL: <http://www.nlm.nih.gov/pubs/factsheets/umls.html> (дата обращения 09.12.2019).

4 Антопольский А.Б., Белозеров В.Н. Процедура формирования макротезауруса политематических информационных систем // Классификация и кодирование. – 1976. – № 1 (57). – С.25-29.

5 Белозеров В.Н., Федосимов В.И. Место макротезауруса в лингвистическом обеспечении сети органов научно-технической информации // Проблемы информационных систем. – 1986. –№1. – С.6-10.

6 Использование и ведение макротезауруса ГАСНТИ: Методические рекомендации / ГКНТСССР – М., 1983. – 12 с.

7 Nuovosoggettario: guidaalsistematicaitaliano di indicizzazione per soggetto, prototipo del thesaurus [Рецензия] // Knowledge Organization. – 2007. – Vol. 34, № 1. – P.58-60.

8 ГОСТ 7.25-2001 СИБИБД. Тезаурус информационно-поисковый одноязычный. Правила разработки, структура, состав и форма представления. – М., 2002. – 16 с.

9 Nanoscale Scienceand Technology Supplement: CollectionofapplicabletermsfromPACS 2008 // PACS 2010 RegularEddition / AIP Publishing. – URL: <http://www.aip.org/publishing/pacs/nano-supplement> (дата обращения 09.12.2019).

10Смирнова О.В. Методика составления индексов УДК // Научно-техническая информация. Сер.1. – 2008. – № 8. – С.7-8.

11 Индексирование фундаментальных научных направлений кодами информационных классификаций УДК / О.А. Антошкова, Т.С.Астахова, В.Н. Белозеров и др.; под ред.акад. Ю.М.Арского. – М., 2010. – 322 с.

12 Рубрикатор как инструмент информационной навигации / Р.С. Гиляревский, А.В. Шапкин, В.Н. Белозеров. – СПб.: Профессия, 2008. – 352 с.

13 Рубрикатор научно-технической информации по нанотехнологиям и наноматериалам / РНЦ «Курчатовский институт», ФГУ ГНИИ ИТТ «Информатика», Национальный электронно-информационный консорциум (НЭИКОН), Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИРАН). – М., 2009. – 75 с.

14 Рубрикатор по нанонауке и нанотехнологиям. – URL: <http://www.rubric.neicon.ru>.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал  
Кафедра экономики

Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю)  
«Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

Версия документа - 1

стр. 52 из 53

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### Образец рецензии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра экономики

### РЕЦЕНЗИЯ

на курсовой проект

Студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Тема курсового проекта \_\_\_\_\_

В курсовом проекте исследуется \_\_\_\_\_

Актуальность \_\_\_\_\_

Новизна и оригинальность идей, положенных в основу курсового проекта \_\_\_\_\_

Полнота охвата исследуемых вопросов \_\_\_\_\_

Оценка объема и качество исходных данных \_\_\_\_\_

Творческий подход автора \_\_\_\_\_

Использование научной литературы и источников \_\_\_\_\_

Обоснованность выводов и рекомендаций \_\_\_\_\_

Использование общенаучных и специальных методов \_\_\_\_\_

Теоретическое и практическое значение курсового проекта \_\_\_\_\_

Качество оформления проекта \_\_\_\_\_

Положительные моменты в проекте \_\_\_\_\_

Недостатки, имеющиеся в проекте \_\_\_\_\_

Общая оценка проекта \_\_\_\_\_


Рецензент (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра экономики		
	Методические рекомендации по написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине (модулю) «Управление проектами в логистике» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Бизнес логистика» по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент		
Версия документа - 1	стр. 53 из 53	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Образец оформления титульного листа слайд-презентации

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«Челябинский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)**  
**Костанайский филиал**

Кафедра экономики

## ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

**иллюстративный материал к курсовому проекту**

Автор:

Иванова Е.И.

студентка группы М-401

Научный руководитель:

Кулакова С.В., канд. экон. наук, доцент

Костанай 202\_\_ г.

## Отметки о продлении срока действия

Методические рекомендации пролонгированы на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12
Методические рекомендации пролонгированы на 2023 / 2024 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «25» мая 2023 г. Протокол № 10
Методические рекомендации пролонгированы на 20__ / 20__ учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «__» _____ 20__ г. Протокол № ____