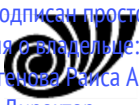


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегина Римса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 03.07.2023 12:33:36	 МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал	
Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8afb3dc3e14a4eed767eb486e18dc3ae8b889439a47	Аннотация рабочей программы дисциплины "Управление человеческими ресурсами" по направлению подготовки (специальности) Менеджмент направленности (профилю) Бизнес логистика	стр. 1 из 3

## Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Управление человеческими ресурсами

Направление подготовки (специальность)

38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)

Бизнес логистика

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Костанай, 2023 г.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цели

Сформировать знания и представления, навыки об управлении формированием человеческих ресурсов для организации и их эффективном использовании, создание условий для максимальной реализации способностей работников и достижения целей организации.

### 1.2 Задачи

- изучение основных концепций управления персоналом;
- определение основных направлений деятельности по управлению человеческими ресурсами в организации;
- обоснование необходимости совмещения целей организации с личными целями работника как основы мотивационного менеджмента;
- формирование навыков по созданию системы управления персоналом;
- формирование навыков по применению современных технологий подбора, отбора и найма персонала, а также оценке результатов его деятельности, эффективному использованию и дальнейшему развитию кадрового резерва предприятия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:

Б1.О.01.09

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОПК-3.1: Описывает и/или интерпретирует проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию.**

### Знать:

Уровень 1	профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений
Уровень 2	причины возникновения организационных проблем
Уровень 3	современные подходы к исследованию проблем управления организациями

### Уметь:

Уровень 1	проводить организационную диагностику и формулировать проблемы организации
Уровень 2	анализировать результаты проблемных ситуаций организации для формирования и принятия организационно-управленческих решений
Уровень 3	интерпретировать проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления

### Владеть:

Уровень 1	методами диагностики организационных проблем
Уровень 2	навыками диагностики причин возникновения организационных проблем
Уровень 3	навыками определения всего комплекса организационных проблем и выявления причин их возникновения

**ОПК-3.2: Разрабатывает, обосновывает эффективность, содействует реализации организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды с учетом их социальной значимости.**

### Знать:

Уровень 1	содержание и виды организационно-управленческих решений, процесс их разработки, обоснования и реализации
Уровень 2	методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений в различных ситуациях
Уровень 3	критерии выбора оптимальных организационно-управленческих решений и способы их реализации

### Уметь:

Уровень 1	воспринимать и анализировать информацию о состоянии организационной среды, необходимую для принятия и последующей реализации обоснованного управленческого решения
Уровень 2	разрабатывать различные варианты организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды и с учётом их социальной значимости, осуществлять выбор и нести за него ответственность
Уровень 3	оценивать возможные варианты решения проблемы на основе анализа результатов организационной среды, сравнивая достоинства и недостатки каждой альтернативы

### Владеть:

Аннотация рабочей программы дисциплины "Управление человеческими ресурсами" по направлению подготовки (специальности) "Менеджмент" направленности (профилю) Бизнес логистика		стр. 3 из 3
Уровень 1	навыками разработки организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды	
Уровень 2	навыками принятия управленческих решений с учетом позиции социальной ответственности	
Уровень 3	навыками реализации и содействия реализации организационно-управленческих решений на основе анализа результатов организационной среды с учетом их социальной значимости	

**ОПК-3.3: Оценивает ожидаемые результаты и/или последствия реализации организационно-управленческих решений с точки зрения их социальной значимости.**

**Знать:**

Уровень 1	теоретические основы оценки результатов реализации организационно-управленческих решений
Уровень 2	принципы и методы оценки результатов реализации организационно-управленческих решений
Уровень 3	формы и стимулирующие механизмы ответственности за результаты принятых организационно-управленческих решений в различных, в том числе и в нестандартных ситуациях

**Уметь:**

Уровень 1	использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе оценки результатов реализации организационно-управленческих решений
Уровень 2	проводить аудит процесса принятия организационно-управленческих решений, его эффективности, результативности и оптимальности
Уровень 3	оценивать последствия организационно-управленческих решений и нести за них ответственность

**Владеть:**

Уровень 1	методами анализа результатов проблемных ситуаций в организации
Уровень 2	навыками оценки ожидаемых результатов реализации организационно-управленческих решений
Уровень 3	информационными коммуникационно-техническими средствами оценки ожидаемых результатов реализации организационно-управленческих решений

**4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общая трудоемкость		4 ЗЕТ
Часов по учебному плану	: 144	Виды контроля в семестрах: экзамены 5
в том числе	:	
аудиторные занятия	: 30	
самостоятельная работа	: 96	
часов на контроль	: 18	