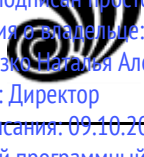


Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Нализко Наталья Александровна Должность: Директор Дата подписания: 09.10.2023 11:11:45 Уникальный программный ключ: 25467908655d9e0abdс452e51ca1107c16aa1bcd	 <p>МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал</p>	Аннотация рабочей программы дисциплины "Трудовое право" по направлению подготовки (специальности) Юриспруденция" направленности (профилю) Юриспруденция	стр. 1 из 3
--	--	---	-------------

## **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Трудовое право

Направление подготовки (специальность)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)

Юриспруденция

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

очная

Костанай, 2023 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины "Трудовое право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Юриспруденция	стр. 2 из 3
--	-------------

### 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 1.1 Цели

Обучающая цель - выработка у студентов комплексной системы знаний о правовых явлениях, об основных правовых понятиях и категориях в трудовом праве;

Развивающая цель - выработка умения осуществлять анализ правовых ситуаций и освоение методик и навыков правильного применения нормативно-правовых актов в конкретных трудовых ситуациях;

Воспитательная цель - воспитать интерес к изучаемой дисциплине и к профессии в целом.

#### 1.2 Задачи

В процессе изучения курса необходимо решить следующие задачи: усвоение студентами особенностей обеспечения защиты прав граждан, государственных органов и соблюдение ими обязанностей в области трудового права.

Ориентация на профессиональные требования, предъявляемые к специалистам в области юриспруденции, обусловила направленность основных задач курса:

- совершенствование уровня владения нормами и понятиями в области трудового права;

- формирование необходимых знаний в области трудового права для компетенции юриста;

- характеристика нормативно – правовых актов, применяемых в трудовом праве РФ;

- формирование практических умений в области трудового права;

- формирование умений использовать различные типы документов используемых при приеме на работу.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Цикл (раздел) ОПОП:	Б1.О.01.07
---------------------	------------

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### УК-1.2: Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.
Уровень 2	принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.
Уровень 3	основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.
Уровень 2	преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливая смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.
Уровень 3	рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками критического анализа.
Уровень 2	навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.
Уровень 3	навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.

#### УК-1.3: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы логики, теории аргументации и риторики.
Уровень 2	законы логически-грамотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий

Аннотация рабочей программы дисциплины "Трудовое право" по направлению подготовки (специальности) "Юриспруденция" направленности (профилю) Юриспруденция		стр. 3 из 3
Уровень 3	соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке.	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих	
Уровень 2	абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров.	
Уровень 3	полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики.	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации	
Уровень 2	навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.	
Уровень 3	навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.	

#### ОПК-1.3: Анализирует основные направления правового воздействия на общественные отношения.

<b>Знать:</b>		
Уровень 1	основы правового воздействия на общественные отношения.	
Уровень 2	достаточный перечень нормативных правовых актов, осуществляющих правовое воздействие на общественные отношения.	
Уровень 3	обширный перечень нормативных правовых актов, регулирующих явления и процессы современной государственно-правовой действительности, а также юридические действия в рамках профессиональной деятельности, направленной на благо общества и государства	
<b>Уметь:</b>		
Уровень 1	демонстрировать системную работу с нормативными правовыми актами	
Уровень 2	давать комплексную оценку направлений правового воздействия на общественные отношения.	
Уровень 3	самостоятельно проводить анализ направления правового воздействия на общественные отношения.	
<b>Владеть:</b>		
Уровень 1	частичными навыками демонстрации системной работы с нормативными правовыми актами	
Уровень 2	достаточными навыками анализа основные направления правового воздействия на общественные отношения.	
Уровень 3	устойчивыми навыками анализа основные направления правового воздействия на общественные отношения.	

#### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<b>Общая трудоемкость</b>	<b>5 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану : 180 в том числе : аудиторные занятия : 36 самостоятельная работа : 90 часов на контроль : 54	Виды контроля в семестрах: экзамены 8