

| | | |
|--|--|--------|
| Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна Должность: Директор | МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал | |
| Дата подписания: 27.06.2022 15:44:30 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4eed767e8486e18dc8ae8b889439a47 | Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | стр. 1 |



УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала
 ФГБОУ ВО "ЧелГУ"
 _____ / Тюлегенова Р.А.
 «26» августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)
Экономика труда

Направление подготовки (специальность)
38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)

Бухгалтерский учёт и аудит

Присваиваемая квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
заочная

Год набора
2020, 2021, 2022

Костанай 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
кафедрой**

Кафедра экономики


Протокол заседания № 12, от «12» июля 2021г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО
"ЧелГУ"**


Протокол заседания № 10, от «25» августа 2021г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена и рекомендована
ученым советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО "ЧелГУ"**

Протокол заседания № 11, от «26» августа 2021г.

Заведующий кафедрой  Мишулина Ольга
Владимировна, доктор экономических наук, профессор

Автор (составитель)  кандидат экономических наук,
доцент кафедры экономики, Сагындыков Канат Бугенбаевич

Рецензент  заместитель директора товарищества с
ограниченной ответственностью «Кенесаудит», Дьякова Любовь Михайловна

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цели

развитие способностей анализировать степень рациональности организации труда, выбирать оптимальные варианты осуществления трудового процесса посредством обеспечения этапов формирования компетенций

1.2 Задачи

- освоение теоретического содержания основных социально-экономических категорий и понятий в сфере труда;
- усвоение типовых методик расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Блок (раздел) ОПОП: Б1.О.01.05

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Макроэкономика

Микроэкономика

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Производственная практика. Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.2: Использует инструментарий экономического анализа на микро- и макроуровнях для решения прикладных задач.

Знать:

| | |
|-------------|--|
| пороговый | базовые экономические понятия, закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне |
| продвинутый | основные этапы, методику проведения экономического исследования на различных уровнях; современные методы экономического анализа для объяснения процессов на микро- и макроуровне |
| высокий | методы расчета и анализа основных экономических показателей |

Уметь:

| | |
|-------------|---|
| пороговый | использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий для решения прикладных задач |
| продвинутый | осуществлять постановку задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук |
| высокий | собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |

Владеть:

| | |
|-------------|--|
| пороговый | приемами сбора и обработки информации о процессах в экономической сфере |
| продвинутый | методикой проведения исследования для решения задач в области профессиональной деятельности |
| высокий | навыками активного использования инструментария экономического анализа на микро- и макроуровнях для решения прикладных задач |

ОПК-3.2: Анализирует и содержательно объясняет экономические проблемы и процессы, происходящие на микро- и макроуровнях.

Знать:

| | |
|-------------|---|
| пороговый | содержание экономических проблем и процессов на микро- и макроуровнях |
| продвинутый | основные текущие проблемы и процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике на микро- и макроуровнях |
| высокий | природу экономических явлений |

Уметь:

| | |
|-----------|--|
| пороговый | применять информацию из различных источников для изучения экономических проблем и процессов, происходящих на микро- и макроуровнях |
|-----------|--|

| | | |
|---|--|--------|
| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | | стр. 4 |
| продвинутый | анализировать социально-экономические проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем с применением изучаемых теоретических моделей | |
| высокий | представлять результаты аналитической работы | |
| Владеть: | | |
| пороговый | навыками использования результатов анализа на микро- и макроуровнях для объяснения природы экономических проблем и процессов | |
| продвинутый | навыками использования результатов анализа на микро- и макроуровнях для объяснения природы экономических проблем и процессов | |
| высокий | навыками интерпретации данных, полученных в результате их анализа на микро- и макроуровне | |

| 4 ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
|--|--|
| Общая трудоемкость | 3 ЗЕТ |
| Часов по учебному плану : 108 в том числе : аудиторные занятия : 6 самостоятельная работа : 98 часов на контроль : 4 | Виды контроля на курсах: зачеты 1 |

| 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | |
|--|--|---------|-------|--------------------|-----------------------|---|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Методы проведения занятий, оценочные средства |
| | Раздел 1. Появление и развитие науки о труде | | | | | |
| 1.1 | 1. Методология экономики труда 2. Социальные аспекты экономики труда 3. Роль предпринимателя как фактора производства 4. Предмет и объекты экономики труда 5. Теоретические предпосылки развития экономики труда 6. Актуальные проблемы экономики труда 7. Сущность труда и формы его проявления 8. Функции, содержание и характер труда /Ср/ | 1 | 12 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-З -реферат И-О- кроссворд П-Т-блок-схема У-Я- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) |
| | Раздел 2. Составные части процесса труда, его формы | | | | | |
| 2.1 | 1. Трудовая деятельность в рамках домашнего хозяйства 2. Формирование армии наемного труда 3. Человеческие ресурсы как источник обеспечения производства 4. Управление трудом в обществе 5. Труд и предпринимательская деятельность 6. Экономическая сущность труда 7. Внутренние и внешние факторы влияния на труд /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-З блок-схема И-О- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) П-Т- реферат У-Я- кроссворд |
| | Раздел 3. Производительность труда и факторов производства | | | | | |

| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | | | | | | | стр. 5 |
|---|---|---|----|--------------------|-----------------------|---|--------|
| 3.1 | 1. Производительность труда и связанные с ней понятия 2. Анализ производительности труда на Российских предприятиях 3. Опыт зарубежных компаний в обеспечении роста производительности труда 4. Планирование производительности труда 5. Решение практических задач /Пр/ | 1 | 2 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы обучения: репродуктивный метод, частично-поисковый (эвристический) метод, работа в малых группах, презентационный метод, Оценочные средства: практическая работа (тестовые задания и практические задачи), защита групповых заданий (доклады, сопровождаемые презентацией, ответы на вопросы) | |
| 3.2 | 1. Соотношение производительности труда и заработной платы 2. Выработка продукции 3. Трудоемкость продукции 4. Необходимость и содержание управления производительностью труда 5. Факторы и резервы повышения производительности труда 6. Планирование производительности труда /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-3 - кроссворд И-О- реферат П-Т- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст). У-Я-блок схема | |
| | Раздел 4. Демографическая основа формирования и функционирования рынка труда | | | | | | |
| 4.1 | 1. Определение потребности в численности персонала 2. Анализ процесса воспроизводства трудовых ресурсов 3. Основные источники пополнения ресурсов для труда 4. Единство анализа рабочей силы с анализом труда 5. Методы определения потребной предприятию численности работников /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-3 - Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) И-О-блок-схема П-Т- кроссворд У-Я- реферат | |
| | Раздел 5. Рынок труда и его модели | | | | | | |

| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | | | | | | | стр. 6 |
|---|--|---|----|--------------------|-----------------------|--|--------|
| 5.1 | 1. Рыночные отношения в сфере труда в Российской Федерации 2. Зарубежные трактовки базовых понятий трудовой деятельности 3. Стоимость и цена рабочей силы 4. Мобильность рабочей силы на рынке труда 5. Взаимосвязь категорий «трудовые ресурсы» и «человеческие ресурсы» 6. Баланс рабочих мест и трудовых ресурсов /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-З -реферат И-О- кроссворд П-Т-блок-схема У-Я- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) | |
| Раздел 6. Занятость населения и безработица | | | | | | | |
| 6.1 | 1. Понятие занятости населения 2. Причины и виды безработицы 3. Показатели безработицы 4. Цель и виды государственной политики занятости населения /Лек/ | 1 | 2 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы обучения: информационная лекция с мультимедийным сопровождением Оценочные средства: визуальная наглядность, конспект | |
| 6.2 | 1. Безработица как экономическое явление 2. Безработица в Российской Федерации и пути её решения 3. Проблемы безработицы в Республике Казахстан и пути её решения 4. Роль государства на рынке труда 5. Государственная и корпоративная политика занятости 6. Меры государственного воздействия на рынок труда /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-З блок-схема И-О- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст). П-Т- реферат У-Я- кроссворд | |
| Раздел 7. Понятия организации труда и ее места в системе организации производства | | | | | | | |
| 7.1 | 1. Принципы и методы организации труда на предприятии 2. Организация процессов труда по управлению 3. Этапы организации труда промышленного и торгового предприятия 4. НОТ на предприятиях различного типа (2-3 примера) 5. НОТ и мировое сообщество 6. Порядок организации рабочего места: экономиста по труду, бухгалтера, столяра, медика, рабочего на металлургическом предприятии /Ср/ | 1 | 9 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-З - кроссворд И-О- реферат П-Т- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) У-Я-блок-схема | |
| Раздел 8. Сущность и значение нормирования труда | | | | | | | |

| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профиллю) Бухгалтерский учёт и аудит | | | | | | стр. 7 |
|--|--|---|----|--------------------|-----------------------|---|
| 8.1 | 1. Классификация норм труда 2. Нормативы для нормирования труда 3. Установление норм затрат труда для различных категорий персонала 4. Производственные и трудовые процессы 5. Процесс нормирования и расчет норм труда 6. Решение практических задач /Пр/ | 1 | 2 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Методы обучения: метод рефлексии Оценочные средства: устный опрос, задачи, тестирование |
| 8.2 | 1. Значимость и методы нормирования труда 2. Особенности производственного и трудового процессов 3. Система норм на предприятиях 4. Система нормативов для нормирования труда 5. Методы нормирования труда Виды норм труда и их характеристика 6. Методы и управление нормированием труда /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-3 - Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) И-О- блок-схема П-Т- кроссворд У-Я- реферат |
| Раздел 9. Сущность, содержание и функции заработной платы | | | | | | |
| 9.1 | 1. Роль заработной платы и мотивации труда в современных условиях 2. Регулирование заработной платы в рыночной экономики 3. Система регулирования труда в системе социально партнерства на основе соглашений 4. Система регулирования труда в системе социально партнерства на основе коллективных договоров 5. Оплата труда в ТНК /Ср/ | 1 | 11 | ОПК-1.2 ОПК-3.2 | Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 | Оценочные средства: практические задания А-3 -реферат И-О- кроссворд П-Т-блок-схема У-Я- Презентация в редакторе Microsoft Office PowerPoint (использовать формы сжатия информации: таблицы, схемы, графики, рисунки, текст) |

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется в процессе проведения занятий лекционного и семинарского типа с помощью следующих оценочных средств: устный опрос (комбинированный опрос, групповой опрос, фронтальный опрос), конспект, практическая работа (практические задания и задачи), презентации, тестирование и выполнение самостоятельной работы студента (реферат, кроссворд, блок-схемы, презентации).

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания в виде зачета, оценочным средством для проведения является комплексная письменная работа.

6.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Вопросы для текущей аттестации по устному опросу:

1. Как развивалась экономическая мысль о труде от Аристотеля до появления классической политической экономии?
2. Каковы экономические воззрения о труде У. Петти, П. Буагильбера, Ф. Кенэ?
3. В чем заключается вклад в науку о труде А. Смита?
4. Каково содержание трудовой теории стоимости Д. Рикардо и К. Маркса?
5. Какой вклад в науку о труде внес Ж.Б. Сэй?
6. Какое развитие получила наука о труде в трудах маржиналистов?

7. Какова роль Й. Шумпетера в обосновании предпринимательства как фактора производства?
8. В чем заключается неоклассический синтез экономической теории в части науки о труде?
9. Каково содержание системы теоретических представлений о труде?
10. Что такое труд? Охарактеризуйте его основные признаки.
11. В чем состоят различия между понятиями «труд» и «деятельность»?
12. Что понимают под содержанием труда и каково его значение?
13. Что понимают под характером труда, каковы основные разновидности труда в зависимости от его характера?
14. Какие существуют формы проявления труда?
15. В чем состоит биологическая сторона трудовой деятельности?
16. На какие категории подразделяют труд по степени его тяжести?
17. В чем заключаются организационно-технологическая и организационно-социальная стороны труда?
18. Дайте характеристику различных факторов производства, в том числе труда.
19. В чем заключается ошибочность положений о производительном и непроизводительном труде?
20. В чем состоит ошибочность положений о труде «живом» и «прошлом»?
21. Каковы функции труда?
22. В чем заключается роль труда в развитии человека и общества?
23. Каковы основные части трудового процесса? Дайте их характеристику.
24. Что является опосредствующими элементами трудового процесса и какова их роль в нем?
25. Что понимают под средствами производства?
26. Что понимают под формой труда?
27. Какие выделяют формы труда по числу участвующих в трудовом процессе работников, а также по степени механизации труда? Охарактеризуйте их.
28. Что понимают под факторами производства?
29. Какие факторы участвуют в формировании цены товаров?
30. В какой степени труд участвует в создании ценности (цены) товара?
31. Какие факторные доходы образуются разными факторами производства?
32. Что понимают под производительностью труда?
33. Каковы роль и значение производительности труда?
34. В чем проявляется на предприятиях рост производительности труда?
35. Что понимают под производительностью факторов производства и общей производительностью?
36. Какие существуют показатели объема выпущенной продукции?
37. Каковы достоинства и недостатки натуральных, условно-натуральных и трудовых показателей объема продукции?
38. В каких единицах определяют затраты труда, каковы их достоинства и недостатки?
39. Как рассчитывают показатели валовой, товарной, условно-чистой и чистой продукции?
40. Что понимают под трудоемкостью продукции, как она определяется и какова ее структура?
41. Какие показатели используют в зарубежной статистике для выражения объема выпущенной продукции?
42. Какие показатели производительности труда и общей производительности используют в зарубежной практике?
43. Какие существуют факторы роста производительности труда? Какова их группировка и содержание?
44. Почему научно-технический прогресс считается главным фактором роста производительности труда?
45. Что такое резервы роста производительности труда, каково их значение?
46. Какова классификация резервов роста производительности труда, какие резервы относятся к текущим и перспективным?
47. Какие резервы роста производительности труда относят к внутрипроизводственным и каково их значение?
49. Что является объектом продажи на рынке труда? Обоснуйте свою позицию.
50. Почему нельзя продать свои способности к труду?
51. О чем договариваются работник и работодатель на рынке труда?
52. Каковы условия нормального функционирования любого рынка, в том числе рынка труда?
53. Что входит в издержки, связанные с наймом персонала?
54. Обоснуйте свое мнение по поводу выражения «стоимость рабочей силы».
55. На какие части делится все население в зависимости от возраста и трудоспособности?
56. В чем состоит сущность понятий «трудовые ресурсы», «ресурс/для труда», «экономически активное население»?
57. Какие категории населения относят к экономически неактивным?
58. Что понимают под воспроизводством населения и воспроизводством ресурсов для труда?
59. Дайте характеристику видам воспроизводства населения и ресурсов для труда.
60. Охарактеризуйте типы естественного движения населения.
61. Дайте характеристику режимам воспроизводства населения.
62. Из каких фаз (стадий) складывается процесс воспроизводства ресурсов для труда? Раскройте их содержание.
63. Каковы основные источники пополнения ресурсов для труда?
64. Что понимают под миграцией населения, каково ее социально-экономическое значение?
65. Раскройте виды внешней и внутренней миграции, дайте характеристику этим процессам, проходящим в современной России.

66. В чем заключается различие понятий «беженец» и «вынужденный переселенец»?
67. Что понимают под периодической, сезонной и маятниковой миграцией?
68. Каковы характерные тенденции современной миграции населения в России?
69. Что понимают под занятостью населения и занятыми?
70. Какие виды и формы занятости населения вам известны? Дайте их характеристику.
71. В чем состоит сущность гибкой занятости населения, какие она имеет разновидности?
72. Чем характеризуется уровень занятости населения и ее структура в современной экономике России?
73. Что понимают под неполной и скрытой занятостью населения, каковы их причины?
74. Что такое безработица, каковы ее виды и причины возникновения?
75. Кого считают безработным? Раскройте различия в определении понятия «безработный» в Законе о занятости населения в Российской Федерации и определении Международной организации труда.
76. Какова природа возникновения структурной безработицы?
77. Что такое фрикционная безработица?
78. Чем характеризуется сезонная и технологическая безработица?
79. Каковы содержание и особенности циклической безработицы?
80. Каков уровень и тенденции официально зарегистрированной безработицы в России?
81. В чем состоят экономические издержки безработицы?
82. В чем заключаются причины скрытой безработицы?
83. Каковы социальные последствия, вызываемые безработицей?
84. Каковы наиболее общие показатели безработицы и как производится их расчет?
85. Какие задачи решает государственная политика занятости населения?
86. Какие направления государственной политики в области содействия занятости населения определены Законом о занятости населения Российской Федерации?
87. Какие органы государственной власти непосредственно разрабатывают предложения по основным направлениям и приоритетам государственной политики занятости?
88. Что понимают под активной политикой занятости, какие мероприятия составляют содержание такой политики?
89. Что понимают под пассивной политикой занятости, какие мероприятия в отличие от активной политики составляют ее содержание?
90. Какие гарантии предоставляет российское государство своим гражданам в области занятости?
91. Какие государственные гарантии безработным гражданам существуют в России?
92. В чем заключается государственная социальная помощь безработным гражданам?
93. Какой порядок выплаты пособий по безработице установлен в нашей стране и каковы их размеры?
94. В чем заключается роль социального партнерства в обеспечении занятости?
95. Какие существуют распространенные способы оплаты труда?
96. Что понимают под организацией оплаты труда на микро-уровне (на уровне предприятий и учреждений) и каковы ее элементы?
97. Что такое тарифное нормирование заработной платы?
98. Каковы назначение и разновидности тарифно-квалификационных справочников?
99. Что такое тарифные ставки работников низшего квалификационного разряда и каковы их разновидности?
100. Как рассчитывают минимальную тарифную ставку на предприятии?
101. Что такое тарифные сетки, каково их назначение и виды?
102. Как определяют средние тарифные коэффициенты рабочих и работ?
103. Как рассчитывают средние тарифные разряды рабочих и работ?
104. Как вычисляют среднечасовые тарифные ставки оплаты рабочих и работ?
105. Каким образом осуществляется тарифное нормирование заработной платы руководителей, специалистов и прочих служащих?
106. Что понимают под доплатами и надбавками к тарифным ставкам и окладам и каковы их разновидности?
107. Какие используют системы сдельной формы оплаты труда и каковы условия целесообразности их применения?
108. Какие используют системы повременной формы оплаты труда и каковы условия целесообразности их применения?
109. Каково назначение сдельной расценки и как она определяется?
110. Что понимают под нормированным заданием и каково его назначение?
111. Каково содержание положений о премировании?
112. В чем состоят особенности организации оплаты труда в производственных бригадах?
113. Какими способами рассчитывают бригадную сдельную расценку?
114. Какие существуют методы распределения коллективного заработка?
115. Каково назначение КТУ и какие предъявляются требования к его разработке?
116. В чем заключается сущность бестарифной системы оплаты труда?
117. Какова роль коэффициента квалификационного уровня в бестарифной системе оплаты труда?
118. В чем состоит роль КТУ в бестарифной системе оплаты труда?

Типовые тестовые задания:

1. Что является заработной платой в условиях рыночной экономики
 - A) Плата за труд
 - B) Цена за труд
 - C) Вознаграждение за труд
 - D) Все перечисленное
 - E) Ответ А и С
2. Потребность- это
 - A) Заработная плата составляет существенную часть доходов граждан
 - B) Это испытываемый человеком недостаток в чем-то необходимом.
 - C) Первоисточник мотивации, это нужда в том, что необходимо для существования личности (коллектива), общества и их нормального функционирования.
 - D) Запрос фактического или потенциального покупателя, потребителя на приобретение товара по имеющимся у него средствам, которые предназначены для этой покупки.
 - E) Все перечисленное
3. Что понимают под ставкой заработной платы?
 - A) денежная сумма, выплачиваемая работнику за трудовые услуги, оказанные им в течение определенного периода времени (часа, смены или месяца) или необходимые для выполнения определенного объема работы
 - B) это размер денежной выплаты (оклад, должностной оклад) в составе заработной платы
 - C) это процентная ставка, используемая для перерасчёта будущих потоков доходов.
 - D) оплата труда в денежной и натуральной формах за отработанное и неотработанное время
 - E) фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда (трудовых обязанностей) определенной сложности (квалификации) за единицу времени
4. Что понимают под размером заработной платы?
 - A) Это уровень дохода, необходимый для удовлетворения основных жизненных потребностей человека
 - B) результат труда за какой-то определенный период времени с учетом ставок заработной платы, количества и качества труда.
 - C) Сдельная оплата
 - D) Цена, выплачиваемая работнику за труд, необходимый для выполнения определённого объёма работы
 - E) Цена, выплачиваемая работнику за труд
5. Для работника зарплата представляет собой:
 - a) доходную часть;
 - б) издержки производства
 - в) важный стимул для деятельности;
 - г) подходят все варианты ответов.
6. Номинальная заработная плата – это:
 - A) сумма денег, получаемая работником за свой труд;
 - B) начисленная зарплата за выполненную работу;
 - C) количество предметов потребления, которое работник может приобрести;
 - D) подходят все варианты ответов
 - E) оплата за выход на работу
7. Что формирует объем заработной платы?
 - A) социально-экономическое положения населения
 - B) Размер заработной платы
 - C) объем валового внутреннего продукта
 - D) Уровень заработной платы
 - E) платежеспособный спрос населения
8. Какой платежеспособный спрос оказывает положительное воздействие на развитие экономики страны
 - A) Высокий – тормозит
 - B) Низкий- повышает
 - C) Низкий- повышает, высокий – тормозит
 - D) Высокой- повышает, низкий – тормозит
 - E) Нет правильного ответа
9. На какой документ государство должно опираться в проведении политики заработной платы?
 - A) Всеобщая декларация прав человека; Конвенция Международной организации труда № 117 «Об основных целях и нормах социальной политики».
 - B) Конституция
 - C) Налоговый Кодекс
 - D) Бюллетень бухгалтера
 - E) МСФО
10. В статье 132 «Оплата по труду» сказано:
 - A) «Оплата труда - система отношений, связанных с обеспечением установления и осуществления работодателем выплат работникам за их труд в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами
 - B) Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы,

количества и качества затраченного труда и максимально размером не ограничивается. Запрещается какая-либо дискриминация при установлении и изменении размеров заработной платы и других условий оплаты труда».

С) «Об установлении минимальной заработной платы с особым учетом развивающихся стран»,

Д) «Об охране заработной платы»

Е) «Об повышении заработной платы»

11. При помощи чего государство регулирует уровень жизни населения?

А) при помощи повышения заработной платы

В) при помощи переговоров с населением

С) при помощи системы государственных минимальных социальных стандартов

Д) при помощи повышения цен на продукцию

Е) Ответ А и С

12. Что является одним из существенных факторов мотивации человека к труду

А) Деятельность предприятия

В) Отношение к работнику

С) Значимость предприятия

Д) Все перечисленное

Е) Заработная плата

13. Мотив-это

А) первоисточник мотивации, это нужда в том; что необходимо для существования личности (коллектива), общества и их нормального функционирования

В) это явления, предметы реальной жизни, а также средства достижения целей, представляющие в сознании человека значимость для его жизни, труда

С) это устойчивое отношение к совокупности материальных и духовных благ, ценностей, идеалов, вызывающее стремление у человека к их достижению и служащее ему ориентиром в поведении и действиях

Д) побудительная причина, повод к определенным действиям и поступкам, внутреннее обоснование личностью своего поведения и осознанное отношение к нему, которое предполагает расположенность или готовность к определенным социальным действиям

Е) факторов мотивации человека к труду

14. Ценности – это

А) это явления, предметы реальной жизни, а также средства достижения целей, представляющие в сознании человека значимость для его жизни, труда

В) это устойчивое отношение к совокупности материальных и духовных благ, ценностей, идеалов, вызывающее стремление у человека к их достижению и служащее ему ориентиром в поведении и действиях

С) первоисточник мотивации, это нужда в том; что необходимо для существования личности (коллектива), общества и их нормального функционирования

Д) побудительная причина, повод к определенным действиям и поступкам, внутреннее обоснование личностью своего поведения и осознанное отношение к нему, которое предполагает расположенность или готовность к определенным социальным действиям

Е) факторов мотивации человека к труду

15. Ценностные ориентации – это

А) побудительная причина, повод к определенным действиям и поступкам, внутреннее обоснование личностью своего поведения и осознанное отношение к нему, которое предполагает расположенность или готовность к определенным социальным действиям

В) факторов мотивации человека к труду

С) это явления, предметы реальной жизни, а также средства достижения целей, представляющие в сознании человека значимость для его жизни, труда

Д) это устойчивое отношение к совокупности материальных и духовных благ, ценностей, идеалов, вызывающее стремление у человека к их достижению и служащее ему ориентиром в поведении и действиях

С) первоисточник мотивации, это нужда в том; что необходимо для существования личности (коллектива), общества и их нормального функционирования

Типовые практические ситуации:

Задание 1. Содержание труда обусловлено применяемыми работниками средствами производства (орудиями и предметами труда) и формой организации самого производственного процесса. Содержание труда заключается в распределении предметных и операционных функций на рабочем месте и определяется набором и продолжительностью выполняемых операций. Именно набор и продолжительность трудовых операций определяют функциональное содержание каждой из профессий. Особенность любого конкретного трудового процесса определяется степенью сложности и ответственности за результаты труда, уровнем технической оснащенности производства, соотношением творческих и исполнительских функций, физического и умственного труда, степенью разнообразия трудовых операций и др. Решающим фактором, оказывающим влияние на привлекательность для работника содержания труда, является научно-технический прогресс. Развитие научно-технического прогресса формирует оптимальные условия для самореализации личности в процессе труда, при этом прогресс вызывает потребность непрерывного роста к уровню образования и квалификации работника, ко всем существенным

характеристикам его личностного потенциала.

Определите меры по изменению средств и предметов труда педагогических работников для обеспечения роста их самореализации и результатов труда.

Задание 2. Увеличилась текучесть сотрудников из финансового отдела фирмы, стали уходить лучшие специалисты. До этого руководитель делал попытку повысить на 25 % оклады четырем лучшим работникам, но не получил одобрения службы управления персоналом, отвечающей за штатное расписание. Начальник этой службы доказывал, что оплата является достаточной, и в подтверждение ссылался на информацию об оплате труда данной категории работников, которая ежегодно публикуется профессиональной ассоциацией. Оплата корректировалась в соответствии с данной информацией. Но уход из финансового отдела сотрудников показывает, что данный подход не принимал во внимание реальных условий. Служба управления персоналом провела опрос сотрудников финансового отдела. Сотрудники отдела прямо не жаловался на оклады. Они указали, что профессиональная деятельность в фирме не в полной мере удовлетворяет их ожиданиям. Фирма снизила свою конкурентоспособность, утратила качества лидера, и задачи, решаемые финансовым отделом, стали более рутинными. Руководитель службы управления персоналом, вооружившись этими данными, предложил президенту заменить вице-президента по финансам, который настаивал на своих требованиях, нарушающих, по мнению кадровика, всю систему оплаты. Он отмечал, что ценит вице-президента по финансам как человека, но организация сильна и сможет пережить потерю нескольких талантливых руководителей. На это президент отвечал, что если организация не теряет талантливых людей, она еще сильнее.

К какому решению должны прийти президент фирмы и руководитель кадров, чтобы сохранить лучших работников? Какие негативные последствия и экономические потери понесет организация, если эти работники уйдут в другую организацию?

Практические задачи:

1. Расчет реальной заработной платы. Известно, что в отчетном году заработная плата работника в месяц составляла 24000 руб., а в текущем- уже 29000 руб. Индекс роста потребительских цен за год составил 1,20. Определите реальную заработную плату в стране в текущем году.

2. Повременно-премиальная оплата труда. Должностной оклад работника-23680 руб. Он отработал 20 дней из 24 рабочих дней. Установленный размер премии -35%. Начислите работнику, работающему по повременно- премиальной форме оплаты труда, заработную плату за месяц.

3. Сдельно-премиальная оплата труда. В цехе для кондитера применяется сдельная расценка 700 руб. за 100 кг произведенных кондитерских изделий. Фактически работником за месяц произведено 3.2 тонны кондитерских изделий, что означает выполнение плана на 104%. За это работнику выплачивается премия в размере 18%. Определите заработную плату кондитера столовой, труд которого оплачивается сдельно-премиально.

4. Сдельно-прогрессивная оплата труда. Норма выработки работника-100 ед. продукции в смену. Сдельная расценка за единицу продукции составляет-200 руб. при выполнении нормы и 220 руб.-при превышении нормы. Работник произвел за смену 140 ед. продукции. Определите сдельный заработок работника. Находящегося на сдельно-прогрессивной оплате труда.

5. Обоснование размеров премирования. Средства на премирования в коллективе на год предусмотрены в размере 2720 тыс. руб. В коллективе 20 чел., средняя заработная плата составляет 35000 руб. В положении о премировании предприятия предусматривается выплата текущих премий: а) при обязательном условии- перевыполнении планового объема произведенной продукции; б) при дополнительном условии-приросте объема продукции относительно предыдущего периода. Обоснуйте размеры премирования для составления положения о премировании работников предприятия.

Задания для самостоятельной работы в часы самоподготовки:

Задания для самостоятельной работы приведены в разделе СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине «Экономика труда».

6.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примеры типовых заданий комплексной письменной работы для проведения промежуточной аттестации обучающихся:

Перечень вопросов к экзамену:

1. Роль экономики труда в рамках общей экономической теории.
2. Труд как объективно присущая человеку сфера деятельности.
3. Труд как товар взаимодействия человека с предметами и средствами труда.
4. Труд - основа жизнедеятельности и развития человека.
5. Виды труда. Классификация труда.
6. Необходимость труда с точки зрения экономики труда.
7. Население, его количественные и качественные характеристики
8. Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория
9. Трудовой потенциал страны и предприятия

10. Анализ рабочего времени.
11. Государственная политика в области труда.
12. Понятие занятости. Занятость как важнейший макроэкономический показатель
13. Государственное регулирование занятости, зарубежный опыт регулирования занятости.
14. Службы занятости населения.
15. Понятие безработицы.
16. Виды безработицы.
17. Государственная социальная поддержка лиц, оставшихся без работы. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации».
18. Понятие рынка труда и его отличие от других рынков.
19. Формирование спроса на рабочую силу.
20. Формирование предложения рабочей силы.
21. Сегментация рынков труда, их взаимосвязь с рынками других ресурсов.
22. Особенности формирования и развития рынка труда в России.
23. Рынок труда как регулятор занятости труда и безработицы.
24. Понятие организации труда.
25. Основные направления организации труда.
26. Стимулирование работника или группы работников к деятельности.
27. Главные рычаги мотивации.
28. Методы мотивации труда.
29. Существующие теории мотивации труда.
30. Зарплата как экономическая категория.
31. Функции заработной платы и основные требования.
32. Принципы организации платы труда.
33. Тарифная система оплаты труда и ее элементы.
34. Формы и системы оплаты труда.
35. Премирование, доплаты, вознаграждения.
36. Сущность тарифно-договорного регулирования заработной платы. Минимальный размер оплаты труда.
37. Содержание Генерального тарифного соглашения.
38. Кадры и трудовые ресурсы предприятия.
39. Персонал предприятия как объект управления.
40. Кадровая политика предприятия.
41. Подбор и расстановка персонала и его движения.
42. Подготовка, переподготовка, повышение квалификации кадров.
43. Эффективность труда как социально-экономическая категория, показатели её измерения.
44. Производительность труда и показатели её измерения.
45. Классификация резервов роста производительности труда.
46. Методы выявления и практической реализации производительности труда.
47. Сущность и основные понятия нормирования труда.
48. Анализ рабочего времени.
49. Критерии оценки экономической результативности труда.
50. Система трудовых показателей, взаимосвязь их элементов.
51. Эффективность материального стимулирования работников предприятия и методы его измерения.
52. Методы расчета численности работников.
53. Методика планирования производительности труда.
54. Планирование и формирование фонда оплаты труда.

1. Стимулы – это

А) это личностные характеристики самого работника: его пол, возраст, образование, воспитание, семейное положение, профессия, стаж работы, личный опыт, общая и профессиональная культура, ценностные ориентации и др

В) это силы, оказывающие внешнее воздействие на человека с целью побудить его к определенному трудовому поведению

С) это устойчивое отношение к совокупности материальных и духовных благ, ценностей, идеалов, вызывающее стремление у человека к их достижению и служащее ему ориентиром в поведении и действиях

Д) первоисточник мотивации, это нужда в том; что необходимо для существования личности (коллектива), общества и их нормального функционирования

Е) нет правильного ответа

2. Субъективные факторы это

А) это личностные характеристики самого работника: его пол, возраст, образование, воспитание, семейное положение, профессия, стаж работы, личный опыт, общая и профессиональная культура, ценностные ориентации и др

В) это устойчивое отношение к совокупности материальных и духовных благ, ценностей, идеалов, вызывающее стремление у человека к их достижению и служащее ему ориентиром в поведении и действиях

- С) первоисточник мотивации, это нужда в том; что необходимо для существования личности (коллектива), общества и их нормального функционирования
- Д) это личностные характеристики самого работника: его пол, возраст, образование, воспитание, семейное положение, профессия, стаж работы, личный опыт, общая и профессиональная культура, ценностные ориентации и др
- Е) это силы, оказывающие внешнее воздействие на человека с целью побудить его к определенному трудовому поведению
3. Из сколько элементов складывается масштаб экономики
- A) 5
B) 10
C) 2
D) 3
E) 4
4. Из сколько подсистем складывается Регулирование величины заработной платы и ее организация в масштабе регионов
- A) 3
B) 2
C) 5
D) 10
E) 4
5. Какими факторами определяется спрос на досуг, как и спрос на любое другое благо?
- A) Ежедневный денежный доход
B) Семейное положение
C) Альтернативными издержками на благо, уровнем материального благосостояния человека и набором его предпочтений
D) производительность конкретного вида труда и уровнем цен на готовые блага
E) все перечисленное
6. Что проявляется в виде - увеличения массы продукции, создаваемой в единицу времени при неизменном ее качестве?
- A) Рост цен
B) Рост производительности
C) Рост экономики
D) Рост акции
E) Рост товаров
7. Экстенсивность труда ?
- A) характеризует степень его напряженности в единицу времени и измеряется количеством затраченной за это время энергии человека
B) Рост производительности обеспечивает предприятиям и всему общественному производству развитие и благоприятные перспективы, что в конечном счете ведет к повышению уровня жизни населения
C) Рост производительности обеспечивает предприятиям и всему общественному производству развитие и благоприятные перспективы, что в конечном счете ведет к повышению уровня жизни населения
D) отражает степень использования рабочего времени и его продолжительность в смену при неизменности других характеристик
E) важный фактор производительности, но он имеет психофизиологический предел и требует соблюдения норм расхода человеческой энергии.
8. Основан на использовании для характеристики объема производства норм трудовых затрат – нормочасов.
- A) Стоимостной способ
B) Трудовой способ
C) Физический способ
D) Теоретический способ
E) Ценностный способ
9. Трудоемкость управления-это?
- A) складывалась из затрат труда руководителей, специалистов и других служащих.
B) складывалась из трудоемкости технологической и обслуживания, то есть это затраты труда основных и вспомогательных рабочих на выполнение единицы работ.
C) отражала все затраты труда на изготовление каждого изделия и всей их суммы
D) отличается от нормативной на величину снижения трудозатрат, планируемых в текущем периоде за счет реализации организационно-технических мероприятий.
E) сумма совершенных трудозатрат на выпущенный объем продукции или выполненный объем работ
10. Фактическая трудоемкость-это?
- A) складывалась из затрат труда руководителей, специалистов и других служащих.
B) рассчитывают на основе действующих норм труда: норм времени, выработки, времени обслуживания, численности
C) отражала все затраты труда на изготовление каждого изделия и всей их суммы

- D) отличается от нормативной на величину снижения трудозатрат, планируемых в текущем периоде за счет реализации организационно-технических мероприятий.
- E) сумма совершенных трудозатрат на выпущенный объем продукции или выполненный объем работ
11. Валовый выпуск продукции-это?
- A) состоит из стоимости валового выпуска за вычетом стоимости затрат всех факторов производства, кроме затрат труда;
- B) определяется как разность между добавленной стоимостью и величиной амортизации основного капитала
- C) включает в себя стоимость товарной продукции по ценам реализации, стоимость производственного оборудования для собственных нужд и капитального строительства хозяйственным способом
- D) рассчитывается как стоимость валового выпуска за вычетом стоимости продуктов промежуточного потребления
- E) отражает стоимость продукции, предназначенной для отпуска за пределы предприятия.
12. Рабочая сила-это?
- A) это «совокупность физических и духовных способностей, которыми обладает организм, живая личность человека, и которые пускаются им в ход всякий раз, когда он производит какие-либо потребительные стоимости».
- B) процесс купли-продажи какого-либо объекта означает смену его собственника
- C) процесс купли-продажи какого-либо объекта означает смену его собственника
- D) это силы, причины, внешние обстоятельства, воздействующие на какой-либо процесс или явление.
- E) связаны с использованием новой техники, прогрессивной технологии, новых видов сырья и материалов
13. Перспективные резервы?
- A) связаны с использованием новой техники, прогрессивной технологии, новых видов сырья и материалов
- B) такие, для реализации которых в ближайшее время у предприятий нет достаточных ресурсов, и их использование намечается в перспективе через один год или большее число лет.
- C) предполагается использовать в течение месяца, квартала, года – в зависимости от реальных возможностей предприятия.
- D) связаны с возможностью улучшения связей, укрепления договорной дисциплины между предприятиями разных отраслей.
- E) это возможности лучшего использования производительных сил, характерных для данного региона
14. Особенности производственного взаимодействия работников друг с другом зависят от?
- A) Численности персонала
- B) Заработной платы
- C) Характера работников
- D) влияние организатора
- E) индивидуального контроля
15. Какая система предусматривает, что одна часть функций обслуживания осуществляется централизованно, а другая часть – децентрализованно
- A) централизованная
- B. смешанная
- C. внутренняя
- D. децентрализованная
- E. внешняя
16. Время, затрачиваемое работником на подготовку к выполнению работы и ее завершение (получение задания на работу и ознакомление с ее содержанием, получение материалов, документации, инструментов, сдача готовой продукции, инструмента и др.).
- A. оперативное время
- B. основное время
- C. вспомогательное время
- D. время обслуживания рабочего места
- E. подготовительно-заключительное время
17. Время, в течение которого работником или группой работников непосредственно выполняется производственное задание. Оно подразделяется на основное и вспомогательное
- A. оперативное время
- B. основное время
- C. вспомогательное время
- D. время обслуживания рабочего места
- E. подготовительно-заключительное время
18. Время, в течение которого предмет труда претерпевает количественные и качественные изменения, а также изменение положения в пространстве
- A. оперативное время
- B. вспомогательное время
- C. основное время
- D. время обслуживания рабочего места
- E. подготовительно-заключительное время

19. Время затрачивается исполнителем на действия, обеспечивающие выполнение основной работы (установка в станке и снятие с него предметов труда в станочных производствах, проведение замеров изготавливаемой детали, загрузка аппаратов сырьем и материалами в пищевой промышленности, изменение режимов работы оборудования и т.д.)

- A. оперативное время
- B. вспомогательное время
- C. основное время
- D. время обслуживания рабочего места
- E. подготовительно-заключительное время

20. Это время на уход за рабочим местом и поддержание оборудования в рабочем состоянии. Оно подразделяется на время технического и организационного обслуживания

- A. время технического обслуживания
- B. оперативное время
- C. время обслуживания рабочего места
- D. время организационного обслуживания
- E. основное время

21. Время связано с уходом за оборудованием при выполнении конкретного задания на этом оборудовании (замена изношенного инструмента, наладка и смазка оборудования, замена картриджей в оргтехнике и т.п.)

- A. время технического обслуживания
- B. оперативное время
- C. время обслуживания рабочего места
- D. время организационного обслуживания
- E. основное время

22. Это время на поддержание рабочего места в работоспособном состоянии (уборка производственных отходов, перемещение в пределах рабочего места тары с заготовками и готовыми изделиями, мойка и уборка автомашин ит.п.)

- A. время технического обслуживания
- B. оперативное время
- C. время обслуживания рабочего места
- D. время организационного обслуживания
- E. основное время

23. Это установленный объем работ, который должен быть выполнен повремено оплачиваемым работником или их группой за определенное время (смену, месяц и т.п.)

- A. норма обслуживания
- B. норма времени обслуживания
- C. нормированное задание
- D. норма выработки
- E. норма времени

24. Это обоснованные затраты времени на выполнение единицы работы (одной производственной операции, одной детали, одного изделия, одного вида услуг, работы определенного объема и т.д.) одним работником или группой работников установленной численности и квалификации в конкретных производственных (организационно-технических) условиях

- A. норма обслуживания
- B. норма времени обслуживания
- C. нормированное задание
- D. норма выработки
- E. норма времени

25. Это обоснованные затраты времени на обслуживание единицы оборудования, производственных площадей или других производственных единиц одним работником или группой работников установленной численности и квалификации в конкретных производственных (организационно-технических) условиях

- A. норма обслуживания
- B. норма времени обслуживания
- C. нормированное задание
- D. норма выработки
- E. норма времени

Практические задачи:

1. Определить выполнение норм выработки по трудоемкости и выработке, если изготовлено за смену 140 деталей при норме выработки 130 деталей, на изготовление партии по нормам требуется 53 чел.-ч., а затрачено 57 чел.-ч.
2. В цехе химического завода имеется 60 аппаратов для выработки минеральных удобрений. Каждый аппарат обслуживается звеном в составе трех человек. График работы – 2 смены по 6 часов. Каждый рабочий работает 225 дней в году. Определить плановую численность рабочих.
3. Рабочий-сдельщик 4-го разряда (часовая тарифная ставка 5 руб. 39 коп.) изготовил за 8-часовую смену 35

изделий при норме времени на одно изделие 15 мин. Работа тарифицируется по 5-му разряду (часовая тарифная ставка 6 руб. 70 коп.). Определить процент выполнения норм, сдельную зарплату и удельный вес тарифа в сдельном заработке.

4. Рассчитать комплексную норму времени и срок выполнения задания (в днях) бригадой монтажников из пяти человек при 8-ми часовом рабочем дне и выполнении норм на 120%, если сданы следующие объемы работ:

- 1) Подготовка рабочего места - Нвр -20 чел-час.
- 2) Разгрузка материалов и конструкций – 170т, Нвр - 0,16 чел-час на 1т.
- 3) Монтаж м/конструкций – 130т, Нвр - 2,2 чел-час на 1т.
- 4) Сварочные работы 1 300 пог. м, Нвр - 0,3 чел-час на 1 пог.м.
- 5) Окраска конструкций – 30 кв.м, Нвр - 0,35 чел-час на 1 кв.м.
- 6) Уборка вспомогательных приспособлений - Нвр -7 чел-час.

Ситуационные задания:

1. С использованием открытых источников информации приведите примеры организации и функционирования системы оплаты труда в экономически развитых и развивающихся странах.
2. Постройте таблицу достоинств и недостатков основных форм и систем заработной платы.
3. С использованием открытых источников информации охарактеризуйте (приведите примеры) ситуацию с дифференциацией заработной платы по регионам РФ. Обоснуйте факторы, которые влияют на сложившуюся ситуацию.
4. На сайте Росстата (<https://www.gks.ru/>) представлена информация об индикаторах достойного труда, рекомендуемых Международной организации труда (МОТ). Как вы оцениваете ситуацию в России? Какую роль в системе индикаторов достойного труда играют показатели заработной платы?
5. Каковы тенденции заработной платы в России? Как меняется доля заработной платы в доходах населения? Как вы полагаете, какую роль в динамике величины заработной платы играет государственный порядок регулирования доходов?

Оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся представлены в ФОС по промежуточной аттестации дисциплины "Экономика труда"

6.4 Критерии оценивания

Критерии оценивания устного опроса

«отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) ставится, если студент полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо»(В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно»(С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%) ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания практической работы (практические задания и задачи)

«отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется, если студент выполнил работу без ошибок и недочётов, допустил не более одного недочёта.

«хорошо»(В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) , если студент выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, или не более двух недочётов.

«удовлетворительно»(С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) , если студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочётов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочётов, допускает искажение фактов.

«неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%) , если студент допустил число ошибок и недочётов превосходящее норму, при которой может быть выставлено «удовлетворительно», или если правильно выполнил менее половины работы.

Критерии оценивания тестовых заданий

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) обучающийся отлично знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом,

грамотно изъясняется с использованием точных терминов и названий. Обучающийся практически не допускает ошибок. «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) обучающийся хорошо знает материал, умеет анализировать проблему и аргументировано изложить свою точку зрения, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом, грамотно изъясняется с использованием точных терминов и названий. Обучающийся допускает незначительные ошибки. «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) обучающийся знаком с материалом, владеет достаточным для высказывания лексическим запасом. Обучающийся допускает терминологические ошибки, не оперирует терминологическим запасом по теме. «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) обучающийся не знает основных положений вопроса, не ориентируется в основных понятиях, излагает материал с трудом, с грубыми терминологическими ошибками, либо отказывается от ответов на вопросы.

Критерии оценивания блок-схемы

«отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) содержание схемы полностью соответствует заданной теме
«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) содержание материала в схеме соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки
«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) обучающийся работу выполнил небрежно, содержание блоков схемы по некоторым аспектам не раскрывает вопросы заданной темы
Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%).

Критерии оценивания презентации

«отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
«хорошо»(В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.
«неудовлетворительно»(F, 0, 0-49%) выставляется студенту, если работа выполнена, но содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно»(С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) .

Требования к оформлению презентации:

Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Фон слайдов – однотонный. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала

Критерии оценивания реферата

«отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) – Правильность составления реферата (титульный лист, план реферата, введение, основная часть, заключение и выводы, список использованной литературы), наличие актуальности, присутствие доказательной раскрываемости проблемы в основной части реферата, наличие в списке литературы основных источников, освещающих современное состояние вопроса (монографии, периодическая литература, электронные библиотечные системы), ответы на контрольные вопросы
«хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) - Есть отдельные неточности в составлении реферата и в отражении актуальности, проблема логического изложения раскрыта, но требует небольшого дополнения, неполный список источников, отражающих современное состояние вопроса, знание материала темы, но мелкие неточности в ответах
«удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) - Реферат составлен с серьезными упущениями, актуальность и резюме изложены с серьезными упущениями, при раскрытии проблемы допущены незначительные ошибки, список включает устаревшие источники, не отражающие современного состояния вопроса, ответы получены на 1 из 3 вопросов
«неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%) - реферат составлен неправильно, актуальность и резюме отражены неправильно, проблема в основной части полностью не раскрыта, нет списка использованной литературы, студент не ответил на вопросы

Критерии оценивания кроссворда

Работа выполнена на «отлично» (А, А-, 4.0-3.67, 90-100%): термины и определения написаны грамотно, допускается 1 ошибка; в содержании кроссворда используются термины по изучаемой теме; определение терминов не вызывает у обучающегося затруднений; определения терминов не повторяют дословно текст учебника или конспекта; кроссворд оформлен аккуратно и точно в соответствии с правилами оформления; объем

отчета соответствует регламенту; кроссворд оформлен иллюстрациями; сетка кроссворда имеет заливку, красочно оформлен; при оформлении кроссворда использовано специальное программное обеспечение.
Работа выполнена на «хорошо» (В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%): содержание материала в таблице соответствует заданной теме, но есть недочеты и незначительные ошибки; ячейки таблицы заполнены материалом, подходящим по смыслу, но представляет собой пространные пояснения и многословный текст; в оформлении таблицы имеются незначительные недочеты и небольшая небрежность.
Работа выполнена на «удовлетворительно» (С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%): студент работу не выполнил в полном объеме; содержание ячеек таблицы не соответствует заданной теме; имеются не заполненные ячейки или серьезные множественные ошибки; отчет выполнен и оформлен небрежно, без соблюдения установленных требований.
Иначе, студент получает оценку «неудовлетворительно» (F, 0, 0-49%).

Критерии оценивания конспектов

«отлично»(А, А-, 4.0-3.67, 90-100%) выставляется студенту, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«хорошо»(В+, В, В-, 3.33-2.67, 75-89%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного матери-ала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.

«удовлетворительно»(С+, С, С-, D+,D, 2.33-1.0, 50-74%) выставляется студенту, если демонстрируются использование учебного матери-ала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.

Критерии оценивания ответа студента в виде зачета в форме комплексной письменной работы

- интегральная оценка за знание выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля в форме теоретических опросов, коллоквиумов, докладов, тестов и других контрольных мероприятий, запланированных в рабочей программе дисциплины;

- интегральная оценка за умение выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля в форме выполнения практических заданий, лабораторных и контрольных работ и других контрольных мероприятий, запланированных в рабочей программе дисциплины;

- интегральная оценка за владение выставляется студенту по результатам текущего и рубежного контроля в форме выполнения индивидуальных заданий, защиты лабораторных работ и других контрольных мероприятий, запланированных в рабочей программе дисциплины.

7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Ресурс |
|------|--|--|---------------------|--------|
| Л1.1 | Алиев И. М., Горелов Н. А., Ильина Л. О. | Экономика труда: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/495709) | Москва: Юрайт, 2022 | ЭБС |
| Л1.2 | Кучмаева О. В., Давлетшина Л. А., Егорова Е. А., Карманов М. В., Махова О. А., Петрякова О. Л., Смелов П. А. | Экономика и социология труда в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/489676) | Москва: Юрайт, 2022 | ЭБС |

7.1.2 Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Ресурс |
|------|--|--|---------------------|--------|
| Л2.1 | Симонова М. В., Вайсбурд В. А., Богатырева И. В., Железникова Е. П., Илюхина Л. А., Щеколдин В. А. | Экономика труда: учебник для вузов (https://urait.ru/bcode/493029) | Москва: Юрайт, 2022 | ЭБС |

| | | | | |
|---|--------------------------------|---|------------------------|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | | | | стр. 20 |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Ресурс |
| Л2.2 | Одегов Ю. Г., Руденко Г. Г. | Экономика труда: учебник и практикум для вузов (https://urait.ru/bcode/488926) | Москва: Юрайт, 2022 | ЭБС |
| 7.2 Перечень информационных технологий | | | | |
| 7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение | | | | |
| <p>1. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК), Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN License (Лицензия № 42627774 от 24.08.2007, срок действия – бессрочно).</p> <p>2. Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security» (Лицензия № 2FA8 – 211103 – 050939 – 320 – 2280 до 19.11.2022).</p> <p>3. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL «Русский Moodle»» для организации дистанционного обучения (Неисключительное право на использование ПО, Договор №1166.6 от 27.01.2022 до 07.02.2023).</p> <p>4. Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License» (Лицензия № 64075202 от 12.09.2014, срок действия – бессрочно).</p> <p>5. Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования» (Договор № 4270 от 01.07.2017, срок действия – бессрочно). Программа для ЭВМ «Виртуальный обывк» (Лицензионный договор №292-У от 10.01.2020 срок действия – бессрочно).</p> <p>6. Программное обеспечение «PDFedit». Редактор PDF файлов (Свободно распространяемое программное обеспечение)</p> <p>7. Многофункциональная программа поиска по словарю «GoldenDict». – URL: http://goldendict.org/</p> <p>8. Бесплатный кроссплатформенный многоформатный словарь (на основе Qt4) "SimpleDict" - электронный словарь. - URL: https://huzheng.org/stardict/</p> | | | | |
| 7.2.2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы | | | | |
| Научно-электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – URL: https://csukz.ru/sveden/files/eLIBRARY.RUpdf.pdf | | | | |
| Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – URL: https://csukz.ru/sveden/files/Lan_osnovnoy_2.pdf | | | | |
| Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – URL: https://csukz.ru/sveden/files/UBO_2021-2022(1).pdf | | | | |
| Электронно-библиотечная система «Юрайт» [Электронный ресурс]. – URL: https://csukz.ru/sveden/files/Dogovor_Yurayt_2021g.pdf | | | | |
| Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ [Электронный ресурс]. – URL: https://www.gks.ru/ | | | | |
| Сайт Комитета по статистике Министерства Национальной Экономики РК [Электронный ресурс]. – URL: http://stat.gov.kz/ | | | | |
| Справочно-правовая система "Гарант" [Электронный ресурс]. – https://internet.garant.ru/ | | | | |
| 8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, также помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала. | | | | |
| Помещения для проведения занятий лекционного типа: | | | | |
| Учебная аудитория № 209. | | | | |
| Количество посадочных мест – 78. | | | | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска поворотная магнитно-меловая, ученические стулья – 79, учебные парты – 39, трибуна для выступления. | | | | |
| Технические средства обучения: ноутбук Toshiba SATELLITE A300-14T, проекционный экран Memory Specialist (механический), мультимедийный проектор Epson EB-w22. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | | | | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: комплект слайд-презентаций по темам дисциплины. | | | | |

| | |
|--|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | стр. 21 |
| Помещения для проведения практических, семинарских занятий, текущего контроля: | |
| Учебная аудитория № 413. | |
| Количество посадочных мест – 40. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 20, стулья – 40, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: возможность подключения ноутбуков. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: комплекты учебно-наглядных пособий по дисциплине. | |
| Помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля: | |
| Учебная аудитория № 413. | |
| Количество посадочных мест – 40. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска магнитно-меловая, учебная парта – 20, стулья – 40, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: возможность подключения ноутбуков. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: комплекты учебно-наглядных пособий по дисциплине. | |
| Помещения для проведения промежуточной аттестации: | |
| Учебная аудитория № 209. | |
| Количество посадочных мест – 78. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, доска поворотная магнитно-меловая, ученические стулья – 79, учебные парты – 39, трибуна для выступления. | |
| Технические средства обучения: ноутбук Toshiba SATELLITE A300-14T, проекционный экран Memory Specialist (механический), мультимедийный проектор Epson EB-w22. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: комплект слайд-презентаций по темам дисциплины. | |
| Помещение для самостоятельной работы, выполнения курсовых работ: | |
| Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 404. | |
| Количество посадочных мест – 24, из них 10 посадочных мест оснащены ноутбуками. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-меловая, учебная парта – 12; стулья – 24. | |
| Технические средства обучения: ноутбуки (10). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 6. | |
| Учебная аудитория для самостоятельной работы, для выполнения курсовых работ № 410. | |
| Количество посадочных мест – 20, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска маркерная, учебная парта – 10, стулья – 10. | |
| Технические средства обучения: компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП). Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |

| | |
|--|---------|
| Рабочая программа дисциплины "Экономика труда" по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит | стр. 22 |
| Помещения для самостоятельной работы | |
| Учебная аудитория (мультимедийный компьютерный кабинет) № 318. | |
| Количество посадочных мест – 26. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, доска магнитно-маркерная, компьютерный комплексный стол на 26 мест, ученический стулья – 26, круглый стол. | |
| Технические средства обучения: компьютеры Intel Core i3-3.3 (26) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), мультимедийный проектор Epson EB-X92, экран для проектора (моторизованный) Redlead, активная акустическая система Microlab. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: тематические стенды – 7. | |
| Лаборатория экономики и управления № 420. | |
| Количество посадочных мест – 20. | |
| Учебное оборудование: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером, стол компьютерный (комплексный) – 5, стулья – 29. | |
| Технические средства обучения: компьютер (системный блок Intel(R)Core(TM)i3-4130 CPU@ 3.40GHz 3.40GHz/4Gb/500Gb, монитор Philips LED – 200V1, компьютерная мышь Genius, клавиатура Genius, источник бесперебойного питания Crown, документ камера Epson, точка доступа TP-Link TL-WDR4900) – 21. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Библиотека (читальный зал) | |
| Количество посадочных мест – 100, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами. | |
| Учебное оборудование: картотека, полки, стеллажи, учебная мебель, круглый стол. | |
| Технические средства обучения – компьютеры (10) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные PocketBook614. Обеспечены возможность подключения к информационным ресурсам в сети «Интернет», в том числе посредством сети Wi-Fi и индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде филиала. | |
| Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1, тематические полки – 6. | |
| Специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | |
| Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309 | |
| Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы. | |
| Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования №316 | |
| Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мини-мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков. | |
| Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24 | |
| Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения | |
| 9 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | |
| Подготовка к проведению занятий лекционного типа включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до занятия лекционного типа по соответствующей теме. В ходе занятия лекционного типа необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой | |

конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной основной профессиональной образовательной программой.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует непосредственное отношение к конкретной проблеме.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется основной профессиональной образовательной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на занятиях семинарского типа;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к проведению занятий семинарского типа;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Экономика труда» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит

Представленная на рецензирование рабочая программа дисциплины «Экономика труда» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954.

Рабочая программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к рабочим программам.

В рабочей программе последовательно изложены цели и задачи дисциплины, ее место в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования, объем дисциплины и виды учебной работы, сформулированы требования к результатам освоения дисциплины и компетенции, на формирование которых направлен процесс изучения дисциплины «Экономика труда».

Содержание тем дисциплины раскрыто достаточно полно, определен перечень тем занятий лекционного типа, практических занятий, самостоятельной работы студентов.

Предусмотрено использование различных оценочных средств, позволяющих проверить уровень освоения компетенций.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины представлено перечнем основной и дополнительной литературы.

Из программы следует, что все компетенции, указанные в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, реализуются с учетом специфики направленности (профиля) Бухгалтерский учёт и аудит.

Учитывая вышеизложенное, дисциплина «Экономика труда» может быть использована в учебном процессе для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленности (профилю) Бухгалтерский учёт и аудит.

Рецензент:
заместитель директора
товарищества с ограниченной ответственностью
«Кенесаудит»



/ Дьякова Л.М.

**Лист регистрации дополнений и изменений
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

Экономика труда

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

основной профессиональной образовательной программы высшего образования Бухгалтерский учёт и аудит

на 2022 / 2023 учебный год

| № п/п | Номер и название раздела РПД | Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД | Дата и номер протокола заседания кафедры | Дата и номер протокола заседания Учебно-методического совета | Дата и номер протокола заседания учёного совета филиала |
|--------------|---|--|---|---|--|
| 1 | Раздел 7.1 Рекомендуемая литература | Актуализированы источники основной и дополнительной литературы | 11.05.2022 г., протокол № 11 | 19.05.2022 г., протокол № 9 | 26.05.2022 г., протокол № 12 |
| 2 | Раздел 7.2 Перечень информационных технологий | Актуализированы даты лицензионного программного обеспечения | 11.05.2022 г., протокол № 11 | 19.05.2022 г., протокол № 9 | 26.05.2022 г., протокол № 12 |
| 3 | Раздел 7.2.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение | Обновлен состав лицензионного и/или свободно распространяемого программного обеспечения. | 11.05.2022 г., протокол № 11 | 19.05.2022 г., протокол № 9 | 26.05.2022 г., протокол № 12 |