

Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Тюлегенова Раиса Амиржановна Должность: Директор Дата подписания: 27.05.2021 13:40:58 Уникальный программный ключ: 125b8acc44c5368c45bd8abf3dc3ced4a4ced767e8486e180c8ae8b889439a47	МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		
Версия документа - 1	стр. 1 из 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ
 Директор Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
 Р.А. Тюлегенова

**Фонд оценочных средств
 для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)
Правовые базы данных

Направление подготовки (специальность)
40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль)
Уголовно-правовой профиль

Присваиваемая квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная, заочная

Год набора 2017, 2018, 2019, 2020

Костанай 2020



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 2 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 13 от 27 августа 2020 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 11 от 26 августа 2020 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Протокол заседания № 13 от 26 августа 2020г.

Заведующий кафедрой _____

Т. К. Нуртаzenов

Автор (составитель) _____ Карасева Э. М., профессор кафедры социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин, кандидат педагогических наук;

_____ Рак О. В., магистр прикладной математики и информатики, старший преподаватель



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 3 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность: Уголовно-правовой профиль

Дисциплина (модуль): Правовые базы данных

Семестр изучения: очная, очно-заочная форма обучения - 3; заочная форма обучения 2

Форма промежуточной аттестации: зачет

Оценивание результатов учебной деятельности обучающихся при изучении дисциплины осуществляется по балльно-рейтинговой системе.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Правовые базы данных» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Содержание компетенций согласно ФГОС	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	<i>Пороговый уровень</i>	Знать: способы и формы самоорганизации и самообразования. Уметь: самостоятельно оценивать роль новых знаний, навыков и компетенций в образовательной и профессиональной деятельности. Владеть: навыками познавательной и учебной деятельности.
		<i>Продвинутый уровень</i>	Знать: этапы профессионального становления в условиях новых технологий. Уметь: пользоваться ресурсами, необходимыми для организации процесса самообразования. Владеть: навыками поиска решения практических задач с применением новых технологий.
		<i>Высокий уровень</i>	Знать: механизмы применения новых технологий с целью совершенствования самообразования. Уметь: планировать и осуществлять свою деятельность с учетом требований новых технологий. Владеть: формами и методами самообучения и самоконтроля.
ОПК-6	способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности	<i>Пороговый уровень</i>	Знать: сущность и структуру образовательного процесса. Уметь: использовать различные методы для решения профессиональных задач. Владеть: способами повышения уровня своей профессиональной компетентности.
		<i>Продвинутый уровень</i>	Знать: способы профессионального самосознания и саморазвития. Уметь: проектировать процесс своего профессионального развития и становления. Владеть: способами ориентации в профессиональных источниках информации, в том числе



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 4 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			электронных.
		<i>Высокий уровень</i>	Знать: справочные материалы и информационные системы, дающие возможность повышать уровень своей профессиональной компетентности Уметь: использовать теоретические и практические навыки применения новых технологий в сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками работы со справочными материалами и информационными системами.
ПК-2	способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	<i>Пороговый уровень</i>	Знать: основные закономерности развития и применения новых технологий в профессиональной деятельности. Уметь: оперировать основными информационными понятиями и категориями. Владеть: терминологией, используемой в информационных системах.
		<i>Продвинутый уровень</i>	Знать: специфику и виды профессионально значимой информации, источники ее получения. Уметь: анализировать юридическую информацию, возникающую в правовых отношениях. Владеть: навыками работы с правовыми источниками.
		<i>Высокий уровень</i>	Знать: основы современных информационных технологий обработки информации и их влияние на успех в профессиональной деятельности. Уметь: формулировать и решать конкретные задачи из своей предметной области и выбирать программные системы и технологии для решения этих задач на имеющихся аппаратно-программных платформах. Владеть: навыками использования персонального компьютера и самостоятельного использования аппаратно-программных средств компьютера для ввода, хранения, обмена информацией и создания резервных копий и архивов данных и программ.

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Код компетенции/планируемые результаты обучения	Контролируемые темы/разделы	Наименование оценочного средства для текущего и рубежного контроля	Наименование оценочного средства на промежуточной аттестации/ № задания
1	ОК-7, ОПК-6, ПК-2	Технология создания баз данных	устный опрос, практические задания, индивидуальные задания, тест	Тест
2	ОК-7, ОПК-6, ПК-2	Технология работы с правовой информацией	устный опрос, конспект, практические задания	Тест



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 5 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

3	ОК-7, ОПК-6, ПК-2	Правовые аспекты защиты информации	устный опрос, конспект, ситуационные задачи, тест	Тест
4	ОК-7, ОПК-6, ПК-2	Понятие информационной технологии	устный опрос, конспект, тест	Тест
5	ОК-7, ОПК-6, ПК-2	Справочные правовые системы России	устный опрос, практические задания, ситуационные задачи, тест	Тест
6	ОК-7, ОПК-6, ПК-2	Справочные правовые системы Казахстана	устный опрос, практические задания, ситуационные задачи, тест	Тест

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств и контрольно-измерительных материалов хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

№ п/п	Формулировка вопроса	Варианты ответов
Технология создания баз данных. MS Access – как реляционная СУБД. Объекты базы данных: таблицы, формы, запросы, отчеты, макросы, модули.		
1.	Access – это ...	А) Программа для вывода информации. В) Совокупность запросов, таблиц и форм. С) Совокупность таблиц. D) Программа для преобразования информации. Е) Система управления базами данных.
2.	Какого типа данных нет в Access?	А) Поле объекта. В) Денежный. С) Логический. D) Строковый. E) Гиперссылка.
3.	Основными объектами СУБД MS Access являются ...	А) таблица, форма, отчет, запрос В) конструктор, мастер, шаблон, схема данных С) схема данных, ключ, шаблон, отчет D) таблица, поле, запись, ключ E) таблица, форма, схема данных, запрос
4.	Пользовательский интерфейс для таблиц базы данных создается при помощи ...	А) Форм. В) Сводных таблиц. С) Запросов. D) Отчетов. E) Диаграмм.
5.	Запрос – это ...	А) Вопрос пользователя, относящийся к данным, хранящимся в таблице. В) Все ответы верны. С) Промежуточная таблица. D) QBE. E) Предложение пользователя создать новую таблицу данных.
6.	Как отображается результат работы запроса?	А) В виде автоформы. В) В виде списка. С) В виде промежуточной таблицы. D) В виде отчета. E) В виде страницы.
7.	При каждом запуске этот запрос автоматически	А) Перекрестный запрос.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

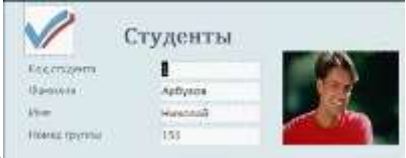
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 6 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	запрашивает условие отбора.	В) Запрос на обновление. С) Запрос с параметром. D) Запрос на создание таблицы. E) Запрос на добавление.
8.	Средство визуализации информации, позволяющее просматривать, вводить и редактировать данные в удобном формате, –  ЭТО ...	A) заставка B) Шаблон C) Форма D) Отчет E) Макрос
9.	... добавляет группу записей из одной или нескольких таблиц в конец одной или нескольких таблиц.	A) Запрос с параметром. B) Запрос на создание таблицы. C) Запрос на добавление. D) Перекрестный запрос. E) Запрос на обновление.
10.	... вносит общие изменения в группу записей одной или нескольких таблиц.	A) Запрос на удаление. B) Запрос на создание таблицы. C) Перекрестный запрос. D) Запрос на добавление. E) Запрос на обновление.
Технология работы с правовой информацией.		
1.	Программы, используемые работниками одной специальности (например, бухгалтеры, проектировщики и т.д.), относятся к ...	A) Автоматизированному прикладному программному обеспечению B) Универсальному прикладному программному обеспечению C) Инструментальному прикладному программному обеспечению D) Системному прикладному программному обеспечению E) Специализированному прикладному программному обеспечению
2.	В зависимости от числа одновременно выполняемых прикладных процессов операционные системы бывают ...	A) специализированными B) однопользовательские C) многозадачные D) сетевые E) многопользовательские
3.	Что такое компьютерные вирусы?	A) программы, позволяющие сжимать файлы B) информация, хранящаяся на жестком или на гибком диске, но без возможности работы с ней C) программы, размножающиеся самостоятельно и способные нанести вред объектам, находящимся в операционной системе и в сети D) исчезающие без удаления и не восстанавливаемые программы, которые приводят диски к непригодности E) скрытые программы, которые невозможно удалить
4.	В какую папку по умолчанию устанавливается большинство программ?	A) Windows B) Мои документы C) Program Files D) System E) Temp
5.	Программа AUTOCAD относится к классу про-	A) СНИП



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 7 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	грамм:	В) САПР С) САД D) АРМ E) СУБД
Правовые аспекты защиты информации.		
1.	Состояние системы, при котором она способна противостоять дестабилизирующему воздействию внешних и внутренних информационных угроз.	А) Информационная безопасность. B) Угроза C) Запуск программы. D) Преднамеренное действие. E) Повреждение.
2.	Потенциально возможное событие, действие, процесс или явление, которое может привести к нанесению ущерба.	A) Копирование. B) Блокирование доступа. С) Угроза. D) Искажение. E) Уничтожение.
3.	Какие свойства информации должна обеспечивать любая система?	А) Конфиденциальность, целостность, достоверность, доступность. B) Актуальность, целостность, доступность, конфиденциальность. C) Достоверность, доступность, актуальность, надежность. D) Конфиденциальность, объективность, доступность, целостность. E) Адекватность, актуальность, целостность, надежность.
4.	Специальные пакеты программ или отдельные программы, включаемые в состав программного обеспечения с целью решения задач защиты информации –	A) Физические средства B) Аппаратные средства C) Организационные средства D) Программные средства E) Законодательные средства.
5.	Нормативно-правовые акты, с помощью которых регламентируются права и обязанности, а также устанавливается ответственность всех лиц и подразделений –	A) Физические средства B) Законодательные средства. C) Аппаратные средства D) Программные средства E) Организационные средства
6.	Сложившиеся в обществе или данном коллективе моральные нормы или этические правила, соблюдение которых способствует защите информации –	A) Аппаратные средства B) Программные средства C) Организационные средства D) Законодательные средства. E) Морально - этические средства
7.	Криптология - это...	А) наука, состоящая из двух ветвей – криптография и криптоанализ B) наука о преобразовании информации из одной формы в другую с помощью шифрования C) наука, изучающая способы и методы взлома программ, ключей D) наука о достижениях в области шифрования и расшифрования E) нет правильного ответа
8.	Криптография - это...	А) наука о преобразовании информации из одной формы в другую с помощью шифрования B) наука, состоящая из двух ветвей – криптография и криптоанализ C) наука, изучающая способы и методы взлома программ, ключей



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 8 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		D) наука о достижениях в области шифрования и расшифрования E) нет правильного ответа
9.	Способ шифрования с помощью симметричного ключа предполагает, что...	A) одинаковые ключи имеются у получателя и отправителя B) ключ имеется только у получателя C) ключ имеется только у отправителя D) разные ключи имеются у получателя и отправителя E) нет правильного ответа
10.	Способ шифрования с помощью асимметричного ключа предполагает, что...	A) у отправителя имеется открытый ключ, у получателя – закрытый (секретный) ключ B) ключ имеется только у получателя C) ключ имеется только у отправителя D) одинаковые ключи имеются у получателя и отправителя E) нет правильного ответа
Понятие информационной технологии. Информационные технологии в профессиональной деятельности.		
1.	Информация — это:	A) Совокупность печатных и звуковых сообщений B) Совокупность газетных статей, объявлений и рекламы C) Совокупность газетных, радиотелевизионных сообщений D) Совокупность радио- и телевизионных сообщений E) Совокупность фактов, явлений, сообщений, подлежащих регистрации и обработке
2.	Это свойство информации определяет степень соответствия реальному объективному состоянию дела.	A) Достоверность. B) Доступность. C) Актуальность. D) Адекватность. E) Полнота.
3.	Прием и передача данных между удаленными участниками информационного процесса – это ...	A) Сбор данных. B) Формализация данных. C) Преобразование данных. D) Транспортировка данных. E) Сортировка данных.
4.	Комплекс мер, направленных на предотвращение утраты, воспроизведения и модификации данных – это ...	A) Сбор данных. B) Сортировка данных. C) Защита данных. D) Преобразование данных. E) Формализация данных.
5.	Что не является опасной тенденцией информационного общества?	A) Сложность по овладению информационными технологиями. B) Невозможность беспрепятственного получения информации. C) Нарушение частной жизни людей посредством информационных технологий. D) Возрастающее влияние средств массовой информации на общество. E) Глубокое внедрение информационных технологий в частную жизнь.
6.	Перевод данных из одной формы в другую или из одной структуры в другую – это ...	A) Преобразование данных. B) Сортировка данных.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 9 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>С) Транспортировка данных. D) Формализация данных. E) Сбор данных.</p>
7.	Продукт взаимодействия данных и методов, рассмотренный в контексте этого взаимодействия – это:	<p>A) Сигналы. B) Информатика C) Данные D) Информация E) Методы воспроизведения.</p>
8.	Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется ...	<p>A) Автоматизация систем управления B) Снижение информационного неравенства C) Информатизация общества D) Систематизация информации E) Информационная технология</p>
9.	... предназначена для решения хорошо структурированных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известны алгоритмы и другие стандартные процедуры их обработки?	<p>A) Информационная технологий обработки данных B) Информационная технология экспертных систем C) Информационная технологий управления D) Информационная технология поддержки принятия решений E) Информационная технология автоматизации офиса</p>
10.	К какому виду информационных технологий относятся текстовый процессор, электронная почта, аудиопочта, электронный календарь, факсимильная связь?	<p>A) Информационная технология автоматизации офиса B) Информационная технологий управления C) Информационная технология экспертных систем D) Информационная технология поддержки принятия решений E) Информационная технологий обработки данных</p>
Справочные правовые системы России.		
1.	В каком году появилась справочная правовая система Гарант?	<p>A) 1994 B) 1991 C) 1990 D) 1992 E) 1993</p>
2.	Функция «Машина времени» СПС Гарант обеспечивает ...	<p>A) удобное сохранение результатов работы. B) возможность для анализа правовой проблемы. C) возможность для быстрого изучения документа. D) возможность поиска текстов документов, действовавших в тот или иной период. E) автоматическую проверку изменений в важнейших для пользователя документах из разделов «Законодательство» и «Законопроекты».</p>
3.	Какая функция СПС Гарант запоминает все действия, проделанные пользователем в течение текущего сеанса работы?	<p>A) История работы B) Структура документа C) Документы на контроле D) Комментарии пользователей E) Система персональных настроек</p>
4.	Функция «Документы на контроле» СПС КонсультантПлюс обеспечивает ...	<p>A) возможность для анализа правовой проблемы. B) возможность для быстрого изучения документа.</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал
Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 10 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		С) актуальную справочную информацию и новости законодательства. D) удобное сохранение результатов работы. E) автоматическую проверку изменений в важнейших для пользователя документах из разделов «Законодательство» и «Законопроекты».
5.	В каком году появилась справочная правовая система КонсультантПлюс?	A) 1991 B) 1994 C) 1993 D) 1992 E) 1990
6.	В каком году появилась справочная правовая система ЮСИС?	A) 1989 B) 1991 C) 1992 D) 1990 E) 1993
Справочные правовые системы Казахстана.		
1.	К какому комплекту ИС Параграф относится подраздел «Кто есть кто в Казахстане»?	A) Бухгалтер B) Медицина C) Континент D) Юрист E) Справки
2.	Как называется комплект ИС Параграф, который содержит электронную базу данных, содержащую комплекс правовой информации?	A) Континент B) Справки C) Медицина D) Юрист E) Бухгалтер
3.	Какие комплекты включает в себя ИС Параграф?	A) Все ответы верны B) Медицина C) Континент D) Юрист E) Бухгалтер
4.	Как называется комплект ИС Параграф, база данных которого содержит целый комплекс правовой, разъяснительной и справочной информации, необходимой для работы бухгалтера?	A) Бухгалтер B) Справки C) Юрист D) Медицина E) Континент

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации


Зачет проводится в виде тестирования в программе MyTestX.

Студент выполняет тест из 40 вопросов. Продолжительность – 80 минут.

4.2. Критерии оценивания промежуточной аттестации по видам оценочных средств

4.2.1 Критерии оценивания тестирования

Максимальный балл за тест — 40 баллов.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин			
Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция			
Версия документа - 1	стр. 11 из 12	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Оценка	Отлично/ зачтено	Хорошо/ зачтено	Удовлетворительно/ зачтено	Неудовлетворительно/ незачтено
Баллы	40-36 баллов	35-30 баллов	29-20 баллов	19-0 баллов
Уровень освоения проверяемых компетенций	Высокий Обучающимся выполнено 100-90% тестовых заданий.	Продвинутый Обучающимся выполнено 89-75% тестовых заданий.	Пороговый Обучающимся выполнено 74-50% тестовых заданий.	Недостаточный Обучающимся выполнено 49-0% тестовых заданий.

4.3. Результаты промежуточной аттестации и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов изучения дисциплины учитываются результаты текущего и рубежного (по очной форме обучения) контроля. Полученные за текущий и рубежный контроль баллы суммируются с баллами, полученными при прохождении промежуточной аттестации:

1. 0-49 баллов – неудовлетворительно / незачтено
2. 50-74 баллов – удовлетворительно / зачтено
3. 75-89 баллов – хорошо / зачтено
4. 90-100 баллов – отлично / зачтено

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяются следующим образом:

1. Пороговый уровень: предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основных принципов современного информационного общества, принципов построения баз данных, технологии применения баз данных, структуры данных.
2. Продвинутый уровень: предполагает формирование компетенций на более высоком уровне. Формируется знание значение и классификацию информационных технологий, особенности их применения в профессиональной деятельности, общих принципах работы технических и программных средств, требованиях к системам защиты информации.
3. Высокий уровень: предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности. Формируются системные знания применения справочных правовых программ и интернет-ресурсов в юридической практике.

Многобалльная система оценки знаний

Процентное содержание	Цифровой эквивалент баллов	Оценка по буквенной системе	Оценка по традиционной системе	Уровни освоения компетенций
95-100	4,0	A	Отлично	Высокий уровень
94-90	3,67	A-		
89-85	3,33	B+	Хорошо	Продвинутый уровень
84-80	3,0	B		
79-75	2,67	B-		
74-70	2,33	C+	Удовлетворительно	Пороговый уро-



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра социально-гуманитарных и естественнонаучных дисциплин

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Правовые базы данных» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Уголовно-правовой профиль» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Версия документа - 1

стр. 12 из 12

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

69-65	2,0	C		вень
64-60	1,67	C-		
59-55	1,33	D+		
54-50	1,0	D		
49-0	0	F	Неудовлетворительно	Не сформированный уровень