

Договор об организации питания обучающихся и работников

г. Костанай

«03» июля 2017 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» Тюлегеновой Раисы Амиржановны, действующей на основании доверенности № 60 от 29.05.2017 г. с одной стороны, и индивидуальный предприниматель «Зарихина Гульжан Николаевна», именуемая в дальнейшем «Исполнитель», действующая на основании Свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя Серия 3917 № 0004029, выданного Управлением государственных доходов по городу Костанай 14.04.2014 г, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом договора является сотрудничество Сторон на основе доверия и принципах взаимного уважения. Посредством заключения настоящего Договора Стороны консолидируют усилия, направленные на достижение целей:

- организация качественного, полноценного и безопасного питания обучающихся и работников Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»;
- разграничение функций, полномочий и ответственности за организацию питания обучающихся между администрацией Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» и индивидуальным предпринимателем «Зарихина Гульжан Николаевна»;
- повышение хозяйственной и экономической эффективности функционирования Сторон;
- установление и развитие долгосрочного, эффективного и взаимовыгодного сотрудничества.

1.2 Под организацией питания обучающихся понимается обеспечение обучающихся основным (горячим) питанием в пределах платы за питание обучающимися при пятидневной/шестидневной учебной неделе в течение всего учебного дня (согласно расписанию учебных занятий).

1.3 Под дополнительным (промежуточным) питанием понимается реализация (свободная продажа) готовых блюд, пищевых продуктов, готовых к употреблению, и кулинарных изделий в качестве буфетной продукции в достаточном ассортименте при пятидневной/шестидневной учебной неделе до окончания занятий обучающихся.

2. Права и обязанности сторон

Стороны осуществляют совместную деятельность по достижению целей настоящего договора посредством планирования и проведения совместных мероприятий, направленных на реализацию предмета настоящего договора и входящих в их компетенцию.

2.1 Заказчик:

2.1.1 Рекомендует обучающимся и работникам Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» пользоваться услугами общественного питания Исполнителя.

2.1.2 На безвозмездной основе предоставляет Исполнителю помещение для приготовления, хранения и выдачи готовых блюд.

2.1.3 Обеспечивает снабжение горячей и холодной водой, электроэнергией, отоплением.

2.1.4 Предоставляет во временное владение и использование оборудование, размещенное по адресу: Республика Казахстан, Костанайская область, г. Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А (общая площадь обеденного зала 113 кв.м., на 96 мест).

2.1.5 Обеспечивает составление расписания учебных занятий таким образом, чтобы интервалы между перерывами для приема пищи не превышали четырех часов.

2.1.6 Обеспечивает контроль за соблюдением согласованного и утвержденного режима работы столовой и буфета, создает необходимые условия для соблюдения личной гигиены обучающихся во время посещения столовой.

2.2 Исполнитель:

- 2.2.1 Оказывает услуги общественного питания обучающимся и работникам Костанайского филиала ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» в соответствии с Об утвержденных Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам общественного питания» и согласованным Заказчиком меню.
- 2.2.2 Обеспечивает питание обучающихся студентов и работников Заказчика во время ведения образовательной деятельности ежедневно с понедельника по пятницу с 9.00 до 18.00 часов, в субботу с 9.00 до 13.00 часов.
- 2.2.3 Обеспечивает контроль над качеством приготовления продуктов питания и используемых ингредиентов, гарантирует их соответствие действующим санитарным нормам.
- 2.2.4 Обеспечение соблюдения работниками Исполнителя правил личной гигиены при оказании услуг по настоящему Договору.
- 2.2.5 Комплектует ежедневное меню, утвержденное Заказчиком, с учётом двухнедельного меню и в обязательном порядке выставляет его в специально отведённом месте для ознакомления обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников. В случае непредвиденных обстоятельств допускаются замены блюд, кулинарных изделий и пищевых продуктов аналогичными продуктами, сходными по пищевой и энергетической ценности.
- 2.2.6 Соблюдает сроки и условия хранения продукции на складе.
- 2.2.7 Обеспечивает содержание помещений и оборудования в течение года, правильную эксплуатацию холодильного, торгово-технологического и другого оборудования и содержание его в постоянной исправности.
- 2.2.8 Содержать помещения и оборудование пищеблока, столовой и буфета в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.
- 2.2.9 Осуществлять мытьё столовой посуды после приёма пищи и уборку обеденного зала в соответствии с санитарными нормами.
- 2.2.10 Экономически обосновывать применяемые наценки.
- 2.2.11 Обеспечивает обязательные медицинские и профилактические осмотры работников пищеблока, находящихся в штате Исполнителя.
- 2.2.12 Обеспечивает беспрепятственный доступ работников специализированных эксплуатационных и ремонтно-строительных служб в арендуемое помещение для производства работ, носящих аварийный характер, и по производственной необходимости, связанной с технической эксплуатацией здания в целом, так и помещения столовой.
- 2.2.13 При обнаружении признаков аварийного состояния сантехнического, электротехнического и прочего оборудования немедленно сообщить об этом руководству Филиала.
- 2.3 Заказчик имеет право:
- 2.3.1 Осуществлять контроль за ходом исполнения настоящего Договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.
- 2.3.2 Отказаться от исполнения настоящего Договора, предупредив об этом Исполнителя не менее чем за 10 календарных дней до установленных сроков оказания услуг, при условии оплаты Исполнителю цены фактически оказанных им услуг.
- 2.3.3 Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Договора.
- 2.4 Исполнитель имеет право:
- 2.4.1 Отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору, предупредив об этом Заказчика не менее чем за 10 календарных дней до установленных сроков оказания услуг, при условии возмещения Заказчику убытков.

3.Форс-мажорные обстоятельства

- 3.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, постановления правительства Республики Казахстан и местных органов власти и если эти обстоятельства по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трёх месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует бессрочно.

4.2. Настоящий Договор может быть изменен либо досрочно прекращен по взаимному соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке любой из Сторон.

4.4. При одностороннем расторжении Договор считается расторгнутым по истечению 30 календарных дней с даты получения второй Стороной уведомления о расторжении настоящего Договора.

5. Прочие условия

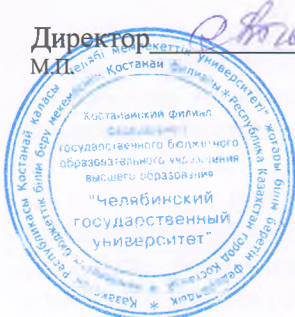
5.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Стороны обязаны в течение 3-х (трех) рабочих дней в письменной форме сообщить друг другу об изменении местонахождения, почтового адреса, номеров телефонов, факсов, иных реквизитов.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК:	ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» 454001 г. Челябинск, ул. Братьев Кашириных, 129 Тел. (351) 799-71-98, Факс (351) 742-09-25 ИНН 7447012841, КПП 744701001	ИП Зарихина Гульжан Николаевна Г.Костанай, ул.Быковского, д.3, кв.3 8(7142)54-58-44 8-777-635-69-21 БИН 750406401641 АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKZZKX ИИК KZ286017221000006605
Реквизиты Костанайского филиала: 110006 г.Костанай, ул. А.Бородина, зд.168А Тел.8(7142)576576 БИН 980641002441 АО «Jysan Bank» ИИК: KZ77998GTB0000151113 БИК: TSESKZKA	

Директор
М.П.



Р.А.Тюлегенова



Г.Н.Зарихина