

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Налізко Наталья Александровна

Должность: Директор

Дата подписания: 29.04.2024 16:33:36

Уникальный программный ключ:

25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bca



МИНОБНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра права

Методические рекомендации для студентов по подготовке к занятиям лекционного, семинарского типа и к

самостоятельной работе по дисциплине «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной

образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по

направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 1 из 16

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

**Методические рекомендации
для студентов по подготовке к занятиям лекционного, семинарского
типа и к самостоятельной работе**

по дисциплине (модулю)

Культура научной коммуникации

Направления подготовки (специальность)

45.03.01 Филология

Направленности

Русский язык и литература

Присваиваемая квалификация (степень)

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год набора 2021, 2022

Костанай, 2023 г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра права

Методические рекомендации для студентов по подготовке к занятиям лекционного, семинарского типа и к самостоятельной работе по дисциплине «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 2 из 16

Экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

С.М. Морданова

Автор (составитель)

Штукина Е.Э., кандидат
филологических наук, профессор
кафедры филологии

Свиркович О.В., кандидат
филологических наук, доцент
кафедры филологии



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 3 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Содержание

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ.....	6
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ ...	9
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТАМИ.....	11
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ, РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ НА ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ.....	13
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРНЫМИ ИСТОЧНИКАМИ	15



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 4 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дисциплина «Культура научной коммуникации» направлена на подготовку специалистов, в совершенстве владеющих пониманием сущности и принципами ведения научной коммуникации.

Одна из главнейших задач современного образования – научить студентов самостоятельно учиться. Это требование диктуется современной реальностью: какие бы знания и в каком объёме ни получали обучающиеся, эти знания имеют необратимую тенденцию устаревать, отставать от потребностей жизни. Вот почему студентам необходимо учиться добывать знания самостоятельно, приобретать их из различных источников информации, владеть разнообразием видов и приемов учения.

Практические занятия, представленные в рекомендациях, направлены на развитие функциональной грамотности.

Каждая тема начинается с формулировки целей и задач, поставленных в рамках данного учебного курса, статьи для анализа нацеливают обучающихся на вдумчивый анализ и объяснение филологических понятий.

Далее представлены рекомендации по подготовке к практическим занятиям, распределенные по темам.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Основной целью дисциплины «Культура научной коммуникации» является формирование навыков представления информации при публичных выступлениях перед различными аудиториями и ведения научной дискуссии.

2.2 Задачи изучения дисциплины:

- сформировать представление о видах речи и принципы их построения, видах аргументов, приемах удержания внимания, этапах подготовки научного доклада.

- научиться подбирать материал для подготовки выступления, выстраивать логику выступления, осуществлять подготовку публичного выступления, использовать способы аргументации и опровержения в научной дискуссии, вести научную дискуссию.

- приобрести навыки построения информативной речи, удержания внимания аудитории, достижения результатов публичного выступления.

2.3 В результате освоения вариативной дисциплины обучающийся должен знать:

Пороговый уровень:

возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа;

структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач;

основы логики, теории аргументации и риторики;

методы убеждения.

Продвинутый уровень:

особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода;

принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач;



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 5 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

законы логически-граммотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий;
основы построения убедительной и аргументированной речи.

Высокий уровень:

приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; актуальные отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода;

основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач;

соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке;

систему эффективных методов убеждения, аргументации своей позиции.

2.4 В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Пороговый уровень:

осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников;

анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа;

оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих. использовать комплекс доказательств в процессе убеждения.

Продвинутый уровень:

применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода;

преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливая смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач;

абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров;

аргументированно отстаивать свою позицию.

Высокий уровень:

применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач;

рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями;

полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 6 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики;

выбирать наиболее эффективные методы убеждения, аргументации своей позиции.

2.5 В результате освоения дисциплины обучающийся должен владеть:

Пороговый уровень:

методами поиска, сбора информации из различных источников; в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач;

навыками критического анализа;

методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации;

навыками построения эффективной коммуникации с использованием методов убеждения.

Продвинутый уровень:

методами работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода;

навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач;

навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи;

навыками построения убедительной и аргументированной речи

Высокий уровень:

приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач;

навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач;

навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации;

способностью построения убедительной и аргументированной речи с использованием наиболее эффективных методов убеждения, аргументации.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛЕКЦИОННЫМ ЗАНЯТИЯМ

Лекция в вузе – одна из наиболее распространенных форм организации образовательного процесса. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 7 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности студентов по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить студентам основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В случае изучения дисциплины «Культура научной коммуникации» лекция выполняет функцию основного источника информации, так как по данной дисциплине отсутствуют учебники и учебные пособия, поэтому, только в рамках изучаемого на учебной лекции материала, студент имеет возможность наиболее полно разобраться в целях, задачах и направленности курса.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

3.1 Общие требования к организации и проведению лекционных занятий

На лекциях по дисциплине «Культура научной коммуникации» особая роль отводится научному истолкованию базовых понятий курса. Наряду с теоретическими вопросами, получившими разрешение в науке, уделяется внимание актуальным проблемам, не имеющим в науке однозначного освещения.

Лекционное занятие по дисциплине предполагает предварительную самостоятельную подготовку студента. Студент должен внимательно ознакомиться с планом лекционных занятий в содержании рабочей программы дисциплины.

Заранее зная тему, план, список основных понятий и категорий, студенту необходимо прочитать соответствующие главы учебника. На основании прочитанного студент должен быть готов участвовать в обсуждении названных и иных проблемных вопросов, которые поставит на лекции преподаватель. Такая предварительная подготовка позволяет более заинтересованно воспринимать преподносимый на лекции материал, делать более точные записи в конспекте лекции. При подготовке к лекции студенту рекомендуется просмотреть свои записи по предыдущей лекционной теме, что поможет осмыслить связь тем внутри курса.

На лекционном занятии студент должен внимательно слушать преподавателя, воспринимать информацию по теме, осваивать научную терминологию, проявлять активную мыслительную деятельность с целью понимания сущности темы, логики рассуждений лектора, оценки его аргументации и составления собственного мнения об изучаемых явлениях и процессах.

Студенту также важно овладеть навыками эффективного конспектирования материала.

Конспект – это краткая письменная запись содержания лекции (статьи, книги), предназначенные для последующего восстановления информации с различной степенью полноты. Конспект – это систематическая, логически связанная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи. В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 8 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.

Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками» подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.

Используйте реферативный способ изложения (например: «Автор считает...», «раскрывает...»).

Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

Основные ошибки при составлении конспекта:

Слово в слово повторяет тезисы, отсутствует связность при пересказе. Конспект не связан с планом.

Многословие (много вводных слов) или чрезмерная краткость, незаконченность основных смысловых положений текста.

Для лучшего усвоения материалов курса не следует стремиться записать лекцию дословно, необходимо научиться выделять ключевые моменты. Нужно пытаться обобщить материал, резюмировать основные положения прослушанного материала.

Курс предполагает знакомство с большим количеством лингвистических терминов. Возможно, что какие-то слова или словосочетания окажутся незнакомыми. В случае, если какой-то термин или понятие вызывает сложность, следует попросить преподавателя объяснить его значение. Кроме того, студентам следует выписывать новые и малознакомые термины, которые давались в лекции или были встречены в учебной литературе при подготовке к семинару. Необходимо отыскать их значение в энциклопедиях и словарях в процессе самостоятельной работы. В конце лекции предполагается небольшой промежуток времени для того, чтобы преподаватель мог ответить на возможные вопросы по теме. Однако необходимо помнить, что основная масса вопросов должна обсуждаться на практических занятиях.


Во время лекционного занятия студент должен вести себя вежливо и тактично, не нарушать дисциплину, не отвлекать других студентов от восприятия материала. Студент может задавать вопросы преподавателю-лектору, просить повторить или разъяснить то или иное высказывание. Студент может участвовать в обсуждении проблемных вопросов и заявлять о своей точке зрения.

Посещение лекций по дисциплине обязательно для студентов. В случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

3.2 Порядок проведения лекционного занятия

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

1. Формулировка темы лекции, мотивационные установки.
2. Указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых временных затрат на их изучение.
3. Изложение вводной части.
4. Изложение основной части лекции.
5. Краткие выводы по каждому из вопросов.
6. Заключение.
7. Рефлексия содержания лекционного материала с элементами контроля.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 9 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

8. Рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

3.3 Содержание лекционных занятий

Тема 1. Научная коммуникация как составляющая общей и профессиональной культуры человека

Вопросы:

1. Русский язык в научной коммуникации: предмет и задачи дисциплины.
2. Наука как коммуникативная система.
3. Культура научной и профессиональной речи.
4. Основы научной этики.

Тема 2. Научно- информационная деятельность как разновидность научного труда

Вопросы:

1. Особенности научно- информационной деятельности.
2. Документальные источники информации.
3. Типология научных документов.

Тема 3. Технология продуцирования письменной научной речи

Вопросы:

1. Характеристика письменного текста научного стиля.
2. Правила написания научной статьи.
3. Выпускная квалификационная работа как научный текст.
4. Языковое оформление ВКР.

Тема 4. Технология продуцирования устной публичной речи


Вопросы:

1. Виды и жанры устной научной речи.
2. Языковое оформление публичной речи на научную тему.
3. Функция дискуссии в науке.
4. Технология устной и письменной дискуссии.
5. Композиционный план дискуссии.
6. Защита ВКР с точки зрения устной научной коммуникации.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практические занятия представляют собой одну из форм аудиторных занятий, направленных на формирование умений и навыков и закрепление полученных знаний.

Подобная форма аудиторной работы позволяет детализировать и расширять теоретический материал лекции. Подготовка к практическим занятиям предполагает повтор и закрепление теоретического материала. Особенно важно уделить внимание примерам и прикладным задачам и упражнениям, которые были разобраны в ходе лекции. Чтобы подготовка к практическому занятию была результативной, необходимо: посещать лекции и формировать на них полный конспект, содержащий всю необходимую теоретическую базу; выполнять все задания преподавателя, выносимые в разряд самостоятельной работы;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал Кафедра филологии			
Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология			
Версия документа - 1	стр. 10 из 16	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

пополнять базу знаний по теме практического занятия из дополнительных информационных источников.

Практические занятия по дисциплине «Культура научной коммуникации» строятся как семинарско-практические, что позволяет обучающимся одновременно участвовать в обсуждении теоретических проблем и вырабатывать умение применения методик филологического анализа.

4.1 Формы проведения практических занятий, задания для подготовки

Тема 1. Научная коммуникация как составляющая общей и профессиональной культуры человека

Вопросы:

1. Русский язык в научной коммуникации: предмет и задачи дисциплины.
2. Наука как коммуникативная система.
3. Культура научной и профессиональной речи.
4. Основы научной этики.

Задание: подготовиться к устному опросу, выполнению практических, тестовых заданий, составлению схем

Тема 2. Научно- информационная деятельность как разновидность научного труда

Вопросы:

1. Особенности научно- информационной деятельности.
2. Документальные источники информации.
3. Типология научных документов.

Задание: подготовиться к устному опросу, выполнению практических, тестовых заданий

Тема 3. Технология продуцирования письменной научной речи

Вопросы:

1. Характеристика письменного текста научного стиля.
2. Правила написания научной статьи.
3. Выпускная квалификационная работа как научный текст.
4. Языковое оформление ВКР.

Задание: подготовиться к устному опросу, выполнению практических заданий

Тема 4. Технология продуцирования устной публичной речи

Вопросы:

1. Виды и жанры устной научной речи.
2. Языковое оформление публичной речи на научную тему.
3. Функция дискуссии в науке.
4. Технология устной и письменной дискуссии.
5. Композиционный план дискуссии.
6. Защита ВКР с точки зрения устной научной коммуникации.

Задание: подготовиться к устному опросу, выполнению практических заданий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 11 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТАМИ

Самостоятельное изучение дисциплины «Культура научной коммуникации» предусмотрено учебным планом направления подготовки. Самостоятельная работа студентов осуществляется при подготовке к практическим и семинарским занятиям, а также при подготовке к рубежным контролям и зачету. Важнейшей функцией самостоятельной работы является расширение и углубление изучаемого материала путем выполнения студентами самостоятельных работ по всем темам курса.

Самостоятельная работа требует самоорганизованности, мотивации к познавательной деятельности, устойчивого внимания к исследуемому материалу. Работа с учебно-методической и научной литературой по темам учебного курса будет более плодотворной, если переход от одного вопроса к другому будет осуществляться только после качественного усвоения предыдущего. При изучении дополнительных литературных источников важно обращать внимание на трактовку основных понятий, методы и практические примеры, которые представлены для наиболее наглядной демонстрации решения основных задач учебного курса. Составление опорных конспектов, схем делает процесс самостоятельного изучения материала наиболее наглядным, целостным и плодотворным.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий - на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания
- на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

В процессе изучения курса необходимо обратить внимание на самоконтроль знаний. С этой целью обучающийся после изучения каждой отдельной темы и затем всего курса по учебнику и дополнительной литературе должен проверить уровень своих знаний с помощью контрольных вопросов, которые помещены в конце каждой темы.

Для самостоятельного изучения отводятся темы, хорошо разработанные в учебных пособиях, научных монографиях и не могут представлять особенных трудностей при изучении.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда филиала, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем, разбирать на практических занятиях и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы филиала;
- при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 12 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- выполнение практических заданий;
- выполнение домашних заданий, поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет.

Краткие рекомендации по выполнению практических заданий

1. Прочитать методические указания по выполнению самостоятельной работы студентами в процессе изучения дисциплины «Культура научной коммуникации».
 2. Ответить на вопросы, необходимые для выполнения заданий.
 3. Изучить содержание заданий и начать выполнение.
 4. Работу выполнить в тетрадях для самостоятельных работ, оформив надлежащим образом.
 5. Консультацию по выполнению работы получить у преподавателя или обучающегося, успешно выполнившего работу.
 6. Работа оценивается в целом, по итогам выполнения работы выставляется оценка
- При необходимости проводится защита путем индивидуальной беседы. Работа считается выполненной, если она соответствует требованиям и выполнена в установленный срок.

Рекомендации к подготовке творческого задания (презентации):

Презентация создается по указанной теме. Объем презентации не менее 10 слайдов. Фон слайдов – однотонный. Выравнивание текста слева, заголовки – по центру. Шрифт текста на слайде – 28-30 пт. Рекомендуется на слайде располагать рисунки или иллюстрации. При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет. При защите учитывается наглядность презентации, содержание и соответствие материала

Краткие рекомендации по составлению таблицы

При работе с составлением таблиц используется формализованный конспект. Это удобно при подготовке единого конспекта по нескольким источникам. Особенно если есть необходимость сравнения данных.

Рекомендации по составлению:

1. Определите цель составления таблицы.
2. Читая изучаемый материал в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план - конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя записи в таблице, записывайте отдельные слова сокращённо, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

Запись учебного материала в виде таблицы позволяет быстро и без труда его запомнить, мгновенно восстановить в памяти в нужный момент.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 13 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ, РАБОТЫ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ НА ЛЕКЦИОННЫХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЯХ

Критерии оценивания устного опроса

«отлично» ставится, если обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«хорошо» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«удовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

«неудовлетворительно» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценивания выполнения практических, контрольных заданий

Качество выполнения практических и контрольных заданий оценивается одной из следующих оценок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые выставляются по следующим критериям:

1. Полнота и правильность
2. Владение терминологией по теме
3. Способность приводить примеры, видеть проблемы, формулировать вопросы
4. Логичность и структурированность
5. Аккуратность оформления

Критерии оценивания таблиц:

-эстетичность оформления, изложение материала в определенной логической последовательности, в полном объеме в соответствии с требованиями;

- качество составления таблицы;

отлично выставляется, если:

- работа выполнена полностью;

- таблица составлена по плану, в определенной логической последовательности, в соответствии с требованиями;

хорошо выставляется, если:

- работа выполнена правильно, в определенной логической последовательности, при этом допущены две - три несущественных недочета, исправленные по требованию преподавателя;

удовлетворительно выставляется, если:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 14 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- работа выполнена правильно, не менее чем на половину или допущен существенный недочет в ходе работы, в оформлении работы, который исправляется по требованию преподавателя;

Работа не оценивается в случаях, если:

- таблица заполнена меньше чем наполовину;

Критерии оценивания схем:

-Соответствие оформления и содержания теме схемы.

отлично выставляется, если:

- схема составлена правильно, четко, логично и соответствует теме;

- проявлены умения использовать изученный материал;

- отражены все составляющие;

хорошо выставляется, если:

- схема составлена правильно, но допущены незначительные ошибки;

удовлетворительно выставляется, если:

- схема недостаточно полная; допущены существенные ошибки;

Работа не оценивается в случаях, если:

- схема составлена неправильно, не соответствует теме;

- не проявлены умения использовать изученный материал.

Критерии оценивания конспектов

«отлично» выставляется обучающемуся, если демонстрируются полнота использования учебного материала, логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая).

«хорошо» выставляется обучающемуся, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), отсутствие связанных предложений.

«удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если демонстрируются использование учебного материала неполное, недостаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями), наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, грамотность (терминологическая и орфографическая), прослеживается несамостоятельность при составлении.

«неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если демонстрируются использование учебного материала неполное, отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями, отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта, допущены ошибки терминологические и орфографические, несамостоятельность при составлении.

Критерии оценивания творческого задания (презентации)

«отлично» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.);



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 15 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; выдержан стиль, цветовая гамма, использована анимация, звук; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.

«хорошо» выставляется студенту, если: презентация соответствует теме самостоятельной работы; оформлен титульный слайд с заголовком (тема, цели, план и т.п.); сформулированная тема ясно изложена и структурирована; использованы графические изображения (фотографии, картинки и т.п.), соответствующие теме; работа оформлена и предоставлена в установленный срок.

«неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

Процентное содержание оценок, выставляемых по дисциплине

«отлично» (90-100%, «А», «А-»),

«хорошо» (75-89%, «В+», «В», «В-»),

«удовлетворительно» (50-74%, «С+», «С», «С-», «D+», «D»),

«неудовлетворительно» (0-49%, «F»).

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО РАБОТЕ С ЛИТЕРАТУРНЫМИ ИСТОЧНИКАМИ

Изучение дисциплины «Культура научной коммуникации» базируется на материалах литературных источников, представляющих собой учебники, практикумы, монографии, учебные пособия и др. Литературные источники по дисциплине составляют перечень, содержащий источники, относящиеся к основной литературе, дополнительной литературе и ресурсному обеспечению электронно-библиотечных систем.

Литературные источники, необходимые для изучения каждой отдельной темы курса «Культура научной коммуникации» студенты могут найти в библиотеке и читальном зале филиала, а также на сайтах электронных библиотечных систем удаленного доступа:

- 1) <http://www.biblioclub.ru> – Университетская библиотека on-line
- 2) <http://www.uraic.ru> – Электронная библиотечная система издательства «Юрайт»
- 3) <http://e.lanbook.com> – Электронная библиотечная система издательства «Лань»
- 4) <http://elibrary.ru> – Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»

Самостоятельная работа с литературными источниками является наиболее эффективным методом получения знаний по изучаемому курсу, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов собственное отношение к изучаемой проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует работа с дополнительной литературой, рекомендуемой преподавателем по каждой теме лекционного и практического занятия. Работа с литературными источниками, относящимися к дополнительной литературе, позволяет студентам проявить свою индивидуальность в рамках публичных выступлений, выразить широкий спектр научных мнений по изучаемым вопросам. При выполнении самостоятельных работ студентами допускается использование иных прогрессивных



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Методические рекомендации для подготовки к лекционным, практическим занятиям и к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю) «Культура научной коммуникации» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Русский язык и литература» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 16 из 16

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

литературных источников (диссертационных исследований, научно-публицистических статей, нормативных правовых актов и т.д.).

Отметки о продлении срока действия

Методические рекомендации пролонгированы на 2022 / 2023 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «26» мая 2022 г. Протокол № 12

Методические рекомендации пролонгированы на 2023 / 2024 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «25» мая 2023 г. Протокол № 10

Методические рекомендации пролонгированы на 2024 / 2025 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «29» февраля 2024 г. Протокол № 7