

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Нализко Наталья Александровна

Должность: Директор

Дата подписания: 04.05.2024 12:27:39

Уникальный программный ключ:

25467908655d9e0abd452e51cab97c16aa1bcd

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Фонд оценочных средств

по дисциплине (модулю) «Практикум. Организационно-методическое и документационное сопровождение образовательного процесса» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание русского языка и литературы» по направлению подготовки 45.03.01 Филология

Версия документа - 1

стр. 1 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова
Р.А. Тюлегенова
25.05.2023 г.

**Фонд оценочных средств
для промежуточной аттестации**

по дисциплине (модулю)

**Практикум. Организационно-методическое и документационное
сопровождение образовательного процесса**

Направление подготовки (специальность)
45.03.01 Филология


Направленность (профиль)
Преподавание русского языка и литературы

Присваиваемая квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2023

Костанай 2023

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) «Практикум. Организационно-методическое и документационное сопровождение образовательного процесса» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание русского языка и литературы» по направлению подготовки 45.03.01 Филология		
Версия документа - 1	стр. 2 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Фонд оценочных средств принят

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала



Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала



Н.А. Кравченко

Фонд оценочных средств рекомендован

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета



Н.А. Нализко

Фонд оценочных средств разработан и рекомендован кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой




С.М. Морданова

Автор (составитель)



Валеев Г.К., кандидат филологических наук, профессор кафедры филологии

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии		
	Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) « . рганизационно-методическое и документационное сопровождение образовательного процесса» по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата « » по направлению подготовки 45.03.01 Филология		
Версия документа - 1	стр. 3 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Направленность (профиль) П

Дисциплина: Практикум. Организационно-методическое и документационное сопровождение образовательного процесса

Семестр (семестры) изучения: 8

Форма (формы) промежуточного контроля: экзамен

2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

2.1. Компетенции, закреплённые за дисциплиной

Изучение дисциплины «Практикум. Организационно-методическое и документационное сопровождение образовательного процесса» направлено на формирование следующих компетенций:

Коды компетенции (по ФГОС)	Результаты освоения ОП. Содержание компетенций согласно ФГОС	Индикатор достижения компетенций и его содержание	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Уровень
УК-1	УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач	УК-1.1.3-1 Знает возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа.	Пороговый
			УК-1.1.У-1 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников.	
			УК-1.1.В-1 Владеет методами поиска, сбора информации из различных источников; в том числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « . - »
-
»
45.03.01

Версия документа - 1

стр. 4 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

			использования системного подхода для решения поставленных задач.	
			УК-1.1.3-2 Знает особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	Продвинутый
			УК-1.1.У-2 Умеет применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	
			УК-1.1.В-2 Владеет методами работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях	



			получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	
			УК-1.1.3-3 Знает приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; актуальные отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода.	Высокий
			УК-1.1.У-3 Умеет применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач.	
			УК-1.1.В-3 Владеет приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач.	
		УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	УК-1.2.3-1 Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.	Пороговый
			УК-1.2.У-1 Умеет анализировать поставленную задачу,	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « . - »
-
»
45.03.01

Версия документа - 1	стр. 6 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____
----------------------	--------------	------------------------	--------------

			как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.	
			УК-1.2.В-1 Владеет навыками критического анализа.	
			УК-1.2.З-2 Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.	Продвинутый
			УК-1.2.У-2 Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.	
			УК-1.2.В-2 Владеет навыками систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.	
			УК-1.2.З-3 Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.	Высокий



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « . » -
»
-
» 45.03.01

Версия документа - 1

стр. 7 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

			УК-1.2.У-3 Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки, определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.	
			УК-1.2.В-3 Владеет навыками критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.	
		УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	УК-1.3.3-1 Знает основы логики, теории аргументации и риторики.	Пороговый
			УК-1.3.У-1 Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих.	
			УК-1.3.В-1 Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « .			
- » - « »			
45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 8 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

			контраргументации.	
			УК-1.3.3-2 Знает законы логически-граммотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий	Продвинутый
			УК-1.3.У-2 Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров.	
			УК-1.3.В-2 Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.	
			УК-1.3.3-3 Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке.	Высокий
			УК-1.3.У-3 Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « .			
» 45.03.01 «			
Версия документа - 1	стр. 9 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____

			и оценивать их в ходе полемики.	
			УК-1.3.В-3 Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.	
ОПК-6	Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.	ОПК-6.1: Ведёт документационное обеспечение профессиональной деятельности с учётом требований информационной безопасности.	УК-6.1.3-1 Знает сущность, принципы и функции самоменеджмента, способы планирования своей деятельности	Пороговый
			УК-6.1.У-1 Умеет оценить значение самоменеджмента в профессиональной деятельности	
			УК-6.1.В-1 Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности	
			УК-6.1.3-2 Знает типовые личностные ограничения и основы управления временем	Продвинутый
			УК-6.1.У-2 Умеет определять собственные личностные ограничения и временные возможности	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « .
» -
45.03.01 « »

Версия документа - 1 стр. 10 из 20 Первый экземпляр _____ КОПИЯ № ____

			УК-6.1.В-2 Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, и временных возможностей	
			УК-6.1.3-3 Знает основы самоорганизации, самоконтроля и формирования эффективного рабочего дня	Высокий
			УК-6.1.У-3 Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой	
			УК-6.1.В-3 Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда	
		ОПК-6.2: Использует в профессиональной деятельности алгоритмы решения стандартных организационных задач.	УК-6.2.3-1 Знает виды личных ресурсов и возможностей их использования	Пороговый
			УК-6.2.У-1 Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими	
			УК-6.2.В-1 Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « . » -
»
45.03.01

Версия документа - 1

стр. 11 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

			УК-6.2.3-2 Знает методы управления личными ресурсами	Продвинутый
			УК-6.2.У-2 Умеет определить личный ресурсный потенциал	
			УК-6.2.В-2 Владеет методами и приемами повышения личной эффективности	
			УК-6.2.3-3 Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени	Высокий
			УК-6.2.У-3 Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени	
			УК-6.2.В-3 Владеет технологиями достижения поставленных целей	
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.2 Применяет современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-7.2. 3-1 базовые приемы использования современных информационных технологий	
			ОПК-7.2.У-1 демонстрировать знания базовых приемов использования современных информационных технологий	
			ОПК-7.2.В-1 способностью использовать базовые приемы современных информационных технологий	
			ОПК-7.2.3-2 особенности применения современных	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

» - « .
» « » -
45.03.01

Версия документа - 1	стр. 12 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

			информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
			ОПК-7.2.У-2 демонстрировать знания в области применения приемов современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
			ОПК-7.2.В-2 способностью использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	
			ОПК-7.2.3-3 принципы использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
			ОПК-7.2.У-3 демонстрировать знания принципов использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	
			ОПК-7.2.В-3 способностью учитывать принципы использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « . » -
»
-
45.03.01

Версия документа - 1

стр. 13 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

ПК-1	Способен осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования	ПК-1.8 Владеет основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, ЭБС, мультимедийным оборудованием	ПК-1.8.3-1 основы работы с офисными программами	Пороговый
			ПК-1.8.У-1 создавать документы с использованием офисных программ	
			ПК-1.8.В-1 навыками редактирования документов с использованием офисных программ	
			ПК-1.8.3-2 основы работы с электронной почтой, браузерами, ЭБС	Продвинутый
			ПК-1.8.У-2 осуществлять информационно-коммуникационную деятельность с использованием электронной почты, браузеров, ЭБС	
			ПК-1.8.В-2 навыками ведения виртуальной коммуникации	
			ПК-1.8.3-3 основы работы с мультимедийным оборудованием	Высокий
			ПК-1.8.У-3 осуществлять самореализацию при работе с мультимедийным оборудованием	
			ПК-1.8.В-3 навыками профессионального самосовершенствования в процессе работы с мультимедийным оборудованием	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

» - «
45.03.01

Версия документа - 1

стр. 14 из 20

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № ____

3. СОДЕРЖАНИЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Виды оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы	Контролируемые компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационное и документационное обеспечение профессиональной деятельности.	ПК-1.8 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.2	Взаимоконтроль (мозговой штурм, аквариум), собеседование, письменная работа (выполнение заданий)
2	Современные технические средства, информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ПК-1.8 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.2	Взаимоконтроль (карусель), собеседование, письменная работа (характеристика документного текста)
3	Организационно - методическое сопровождение образовательного процесса.	ПК-1.8 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.2	Взаимоконтроль, работа в парах, письменная работа (редактирование текста, редакторская правка)
4	Методология и методики организационно - методического сопровождения образовательного процесса	ПК-1.8 УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.2	Работа в парах, собеседование, письменная работа (характеристика параметров документного текста, выполнение заданий)

Типовые задания, критерии и показатели оценивания в рамках текущего контроля представлены в рабочей программе дисциплины (модуля). Полные комплекты оценочных средств хранятся на кафедре.

3.2 Содержание оценочных средств

Оценочные средства для проведения промежуточного контроля представлены базой заданий, предполагающего оценку сформированности компетенций посредством определения умений анализировать языковой материал, обобщать языковые факты и самостоятельно делать выводы, осмысливать процессы, события и явления в их динамике и взаимосвязи, применять ранее полученные знания для расширения и углубления знаний грамматических явлений и закономерностей в языке и литературе, включающей лингвистический анализ текста.



3.2.1 Перечень вопросов для оценки порогового уровня

Оценочные средства для промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена представлены примерными вопросами

Примерные вопросы для промежуточной аттестации

1. В чем состоит различие между понятиями метод и методика?
2. Перечислите основные методы филологических исследований.
3. Сформулируйте цель и задачи сравнительно-сопоставительного метода.
4. Что лежит в основе метода наблюдения?
5. В чем специфика эксперимента как метода филологических исследований?
6. Назовите основные отличия эксперимента и метода, близкого к эксперименту.
7. Укажите сходства и отличия дистрибутивного и контекстологического методов.
8. Перечислите задачи метода моделирования.
9. Раскройте суть метода «слово-образ». Приведите примеры.
10. Определите сущность и специфику сферы применения семиотического метода.
11. Расскажите о специфике использования описания в филологических исследованиях.
12. Назовите цель и задачи трансформационного анализа.
13. В чем суть психолингвистического эксперимента?
14. Расскажите о возможности применения технических средств в процессе филологических исследований.
15. Раскройте принцип моделирования текстовых ассоциативных полей, используемый в коммуникативной стилистике текста.
16. Каковы задачи привлечения в сферу филологического анализа количественных подсчетов?
17. Дайте характеристику словарям частотности. Приведите примеры.
18. Назовите основные понятия, используемые в рамках концептуального анализа.
19. Расскажите об использовании композиционного метода в филологическом исследовании.
20. Перечислите критерии и условия выбора того или иного метода в ситуации анализа конкретного текста.

Рассмотрим одну словарную статью гипотетического тезауруса документных средств, в котором реализуются следующие отношения между включенными в тезаурус единицами.

Введенные нами отношения:

- 1 – синоним;
- 2 – родовое понятие;
- 3 – видовое понятие;



Версия документа - 1	стр. 16 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____
----------------------	---------------	------------------------	--------------

- 4 – целое;
 - 5 – часть;
 - 6 – относящийся к...
 - 7 – вид документа, в текстах которого встречается;
 - 8 – параллельные речевые формы;
 - 9 – документный микроконтекст.
- Словарные статьи (модельное представление):
- 1 - -;
 - 2 -счет;
 - 3 - -;
 - 4 –бухгалтерское дело;
 - 5 –реквизит лицевого счета;
 - 6 –бухгалтерская документация;
 - 7 –лицевые счета; документы бухгалтерского учета;
 - 8 – счет; лицевой;
 - 9 – лицевой счет сотрудника; проверка лицевого счета; группировка лицевых счетов; открытие (закрытие) лицевого счета.

Взаимосвязь документной лингвистики с разделами современного языкознания и практической информатики, которые ориентированы на разработку и использование тезаурусов, позволяют не только обеспечить системное представление документных единиц, но и решить вопросы их унификации, системной организации и оценить тенденции развития документных ресурсов.

1. Техническая и аналитико-синтетическая обработка документных текстов.
2. Редактирование как комплекс профессиональных действий.
3. Ответственность редактора и нарушение принципов редактирования.

1. Аспекты редактирования: фактология, цитирование, выбор лексико-фразеологических средств, синтаксис, логика, орфография, формальные соответствия.
2. Процесс вычитки документного текста.
3. Использование лексикографических источников в редактировании

Задания, направленные на проверку практического освоения компетенций по дисциплине.

Редактирование и обработка документных текстов

Задание 1

Прочитайте образцы заявлений. Определите, из каких элементов (реквизитов) состоит текст заявления. Надпишите каждый реквизит.

Задание 2

Прочитайте список типичных языковых конструкций, используемых при написании



заявлений. Составьте и запишите предложения с каждой из предложенных конструкций.

Типичные языковые конструкции заявления

Конструкция	Пример употребления
Ввиду (чего)	Ввиду срочного отъезда из города
В силу (чего)	В силу отсутствия средств
Вследствие (чего)	Вследствие изменения расписания
За неимением (чего)	За неимением средств на покупку аппаратуры
По причине (чего)	По причине болезни
Согласно (чему)	Согласно утвержденному плану
В связи с (чем)	В связи с отсутствием
Благодаря (чему)	Благодаря помощи коллег
За недостатком (чего)	За недостатком средств

Обратите внимание на расположение частей доверенности:

- наименование документа – в центре;
- текст – с красной строки;
- дата – слева, подпись – справа;
- под датой и подписью – место, чтобы заверить документ.

Задание 3

Найдите 5 ошибок в приведенной ниже доверенности. Исправьте их.

Отредактированный вариант запишите.

Средства и организация устной деловой коммуникации

Образец 1 Ивановой А.С. Срочно ответить на письмо... до 05.03.04.	Перечень реквизитов резолюции руководителя: 1) фамилия исполнителя; 2) содержание поручения (конкретные действия); 3) срок исполнения; 4) подпись руководителя и дата подписания
Образец 2 Васильеву Г.К. Выслать дополнительную партию изделий Никифоров. 05.05.04	
Образец 3 Сычеву Н.П. Согласовать дату отъезда до 08.08.04 Никитин	



Версия документа - 1	стр. 18 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____
----------------------	---------------	------------------------	--------------

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОКОНТРОЛЯ

4.1. Порядок проведения промежуточного контроля

Контроль и оценка результатов обучения обучающихся осуществляются по балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов.

Для сдачи зачета студент выполняет лингвистический анализ текста, состоящую из 2 письменных заданий порогового уровня, оцениваемых в 2 балла, 2 теоретических заданий базового уровня, оцениваемых в 3 балла, 2 практических заданий базового уровня, оцениваемых в 4 балла, 2 практических заданий продвинутого уровня, оцениваемых в 5 баллов, 1 лингвистический анализ текста, оцениваемый в 12 баллов.

Продолжительность – 90 минут. Максимальное количество баллов – 40.

4.2. Критерии оценивания промежуточного контроля по видам оценочных средств

4.2.1. Критерии оценивания лингвистического анализа текста

Выставляемая оценка (балл) за критерий (от 0 до 8)

1. Теоретический уровень знаний
2. Качество выполненного анализа языковых единиц
3. Подкрепление материалов фактическими данными (статистические данные или др.)
4. Практическая ценность материала
5. Способность делать выводы и обосновывать свою позицию

Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Баллы	7 - 8баллов	5 - 6 баллов	3 - 4 баллов	0-3 балла
Уровень освоения проверяемых компетенций	продвинутый	высокий	пороговый	недостаточный

4.3 Результаты промежуточного контроля и уровни сформированности компетенций

При подведении итогов учитываются результаты текущего контроля. Полученные за текущий контроль баллы суммируются с баллами, полученными за каждый этап при прохождении промежуточного контроля:

Оценка	Уровень освоения проверяемых компетенций	Требования
--------	--	------------



() « . - »			
« »			45.03.01
Версия документа - 1	стр. 19 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____

«Отлично»/ «зачтено» 36 – 40 баллов	продвинутый	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
«Хорошо»/ «зачтено» 30 – 35 баллов	высокий	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»/ «зачтено» 20 – 29 баллов	пороговый	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»/ «незачтено» 0 – 19 баллов	недостаточный	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Особенности проведения процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обозначены в рабочей программе дисциплины (модуля).

Уровни сформированности компетенций определяется следующим образом:

1. Высокий уровень сформированности компетенций соответствует оценке отлично/зачтено:
 - предполагает формирование компетенций на высоком уровне, готовность к самостоятельной профессиональной деятельности: сформированы навыки анализа основных лингвистических особенностей в текстах и понимание перспектив развития филологии в целом и русского языка в частности в аспекте понимания и интерпретации текста.
 - студент способен аргументировать собственную точку зрения по дискуссионным вопросам дисциплины, решать ситуационные задачи, критически оценивать информацию о состоянии и проблемах развития современного русского языка.
2. Продвинутый уровень соответствует оценке хорошо/зачтено:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « . » -
»
- 45.03.01

Версия документа - 1	стр. 20 из 20	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № ____
----------------------	---------------	------------------------	--------------

- предполагает формирование компетенций на более высоком уровне: формируется комплексное знание теоретических сведений по теории русского языка в определенной последовательности, отражающей систему языков.
 - студент способен давать развернутые ответы на теоретические вопросы дисциплины на уровне не ниже оценки «зачтено».
3. Пороговый уровень соответствует оценке удовлетворительно/ зачтено:
- предполагает формирование компетенций на начальном уровне: знание основ теории языка и стилистических особенностей;
 - студент способен выделить анализируемые языковые средства.
4. Недостаточный уровень соответствует оценке неудовлетворительно/не зачтено.