



Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Нализко Наталья Александровна
Должность: Директор
Дата подписания: 06.05.2024 15:55:50
Уникальный программный ключ:
25467908655d9e0abdc452e51c7ba97c16a1b8d

			
МИНОБРНАУКИ РОССИИ			
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)			
Костанайский филиал			
Кафедра филологии			
Рабочая программа практики			
производственная практика. Преддипломная практика			
по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 1 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ
Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»
 Н.А. Нализко
29.02.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Производственная практика.
Преддипломная практика**

Направление подготовки (специальность)
45.03.02 Лингвистика


Направленность (профиль)
Преподавание английского и казахского языков

Присваиваемая квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2024

Костанай 2024 г.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 2 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Рабочая программа практики принята

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 07 от 29 февраля 2024 г.

Председатель учёного совета
филиала



Н.А. Нализко

Рабочая программа практики одобрена и рекомендована

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 06 от 15 февраля 2024 г.

Председатель УМС



Г.В. Панина

Рабочая программа практики разработана и рекомендована

Кафедрой филологии Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 06 от 13 февраля 2024 г.

Заведующий кафедрой




С.М. Морданова

Автор (составитель)



Тамбовцева Н.К.,
кандидат педагогических наук,
доцент кафедры филологии

 МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 3 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

1 Общие положения по практике

Производственная практика. Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского и казахского языков, учитывает область, сферы, тип задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, на которые ориентирована программа бакалавриата. Программа устанавливает требования к компетенциям студента, определяет содержание и виды работ, а также содержание и формы отчётности по практике.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная.


Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения: дискретная.

Цель практики – формирование, закрепление, развитие практических навыков и профессиональных компетенций в ходе выполнения отдельных видов самостоятельных работ, необходимых для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР) и составляющих основу будущей профессиональной деятельности.

Задачи практики:

- применение теоретических знаний и ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- сбор, обработка и обобщение практического материала по теме выпускной квалификационной работы;
- формирование навыков выполнения выпускной квалификационной работы;
- формулирование выводов, закономерностей, рекомендаций и предложений по теме ВКР;
- расширение и закрепление навыков работы с методической, научной, учебной литературой и нормативно-правовыми актами с применением современных технических средств и информационных технологий;
- выполнение в полном объеме этапов работы, определенных индивидуальным заданием на преддипломную практику, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих достижение планируемых результатов;
- оформление отчета по преддипломной практике в соответствии с установленными требованиями, содержащего материалы этапов работы, раскрывающих уровень освоения заданного перечня компетенций и входящих в состав исходных данных для выполнения ВКР;
- публичная защита отчёта о прохождении производственной практики в установленном порядке.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 4 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Места проведения практики. Практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует направленности (профилю) реализуемой программы бакалавриата. Местом проведения практики могут являться структурные подразделения филиала.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При проведении производственной практики филиал имеет право использовать дистанционные образовательные технологии.

Порядок прохождения практики обучающихся представлен в пункте 5 Положения об организации практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет»

2 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика. Преддипломная практика в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика направленности (профилю) Преподавание английского и казахского языков относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики».

Преддипломная практика базируется на теоретических знаниях, практических умениях, навыках, полученных обучающимися при изучении дисциплин Блока 1 и Блока 2.

В процессе практической подготовки при проведении практики конкретизируются результаты теоретического обучения.

Производственная практика является необходимым подготовительным этапом для подготовки к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

3 Перечень планируемых результатов обучения

Практическая подготовка при проведении производственной практики нацелена на формирование знаний, умений и навыков, указанных в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, индикаторы их достижения и планируемые результаты



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 5 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Код и наименование компетенции, в формировании которой принимает участие производственная практика	Индикаторы достижения	Планируемые результаты обучения		
		Пороговый уровень	Продвинутый уровень	Высокий уровень
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Выполняет поиск информации с использованием системного подхода для решения поставленных задач.	УК-1.1.3-1 Знает возможные источники получения информации, методы поиска, сбора информации из различных источников, категории системного анализа.	УК-1.1.3-2 Знает особенности работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	УК-1.1.3-3 Знает приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; актуальные отечественные и зарубежные источники для решения поставленных задач; методологию системного подхода.
		УК-1.1.У-1 Умеет осуществлять поиск информации, необходимой для решения поставленной задачи, используя различные источники; методологию системного подхода; критически оценивать надёжность источников информации; работать с противоречивой информацией из различных источников.	УК-1.1.У-2 Умеет применять методы работы с книгой, монографией, реферативными сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	УК-1.1.У-3 Умеет применять приёмы и методы поиска, отбора, сбора и обработки информации; полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; системный подход для решения поставленных задач.
		УК-1.1.В-1 Владеет методами поиска, сбора информации из различных источников; в том	УК-1.1.В-2 Владеет методами работы с книгой, монографией, реферативными	УК-1.1.В-3 Владеет приёмами и методами поиска, отбора, сбора и обработки



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 6 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		числе с применением современных информационных и коммуникационных технологий; навыками использования системного подхода для решения поставленных задач.	сборниками, бюллетенями, проспектами, периодической печатью, аудиовизуальными и электронными источниками информации в целях получения необходимой информации для решения поставленных задач с использованием системного подхода.	информации, полученной из актуальных отечественных и зарубежных источников; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
	УК-1.2 Применяет критический анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач.	УК-1.2.3-1 Знает структуру, виды, методы критического анализа и принципы его применения для решения поставленных задач.	УК-1.2.3-2 Знает принципы, виды и способы систематизации, обобщения информации для решения поставленных задач.	УК-1.2.3-3 Знает основные принципы и методы критического анализа, систематизации и обобщения информации, для решения поставленных задач.
		УК-1.2.У-1 Умеет анализировать поставленную задачу, как систему, выявляя её составляющие и связи между ними, используя логико-методологический инструментарий для критического анализа.	УК-1.2.У-2 Умеет преобразовывать информацию в удобную для использования, хранения и дальнейшего применения форму, устанавливать смысл, значение собранной информации для решения поставленных задач.	УК-1.2.У-3 Умеет рассматривать и предлагать возможные варианты решения поставленной задачи, выделяя её базовые составляющие, оценивая их достоинства и недостатки; определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, полученную из разных источников, необходимую для решения задачи в соответствии с её условиями.
		УК-1.2.В-1 Владеет навыками	УК-1.2.В-2 Владеет навыками	УК-1.2.В-3 Владеет навыками



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 7 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		критического анализа.	систематизации и обобщения (интерпретации) информации, полученной из разных источников; установления полноты и достоверности имеющейся информации для решения поставленных задач.	критического анализа, систематизации и обобщения информации, использования системного подхода для решения поставленных задач.
	УК-1.3 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.	УК-1.3.3-1 Знает основы логики, теории аргументации и риторики.	УК-1.3.3-2 Знает законы логически-граммотного оперирования понятиями, приёмы классификации, обобщения, конкретизации и правил корректного дефинирования понятий	УК-1.3.3-3 Знает соотношение мышления и языка, формы и правила выражения основных форм мышления в естественном языке.
		УК-1.3.У-1 Умеет оперировать логическими понятиями и категориями; выявлять структурные компоненты аргументации; грамотно конструировать собственные аргументы и доносить их до окружающих.	УК-1.3.У-2 Умеет абстрагироваться, анализировать, делать обоснованные умозаключения, ориентироваться в различных видах аргументации; создавать логически организованные устные и письменные тексты различных жанров.	УК-1.3.У-3 Умеет полно и правильно отражать результаты мыслительной деятельности; рефлексивно оценивать собственные мнения, замечать нестыковки, несоответствия и обыденные ошибки в логике и аргументации; быстро анализировать суждения окружающих и оценивать их в ходе полемики.
		УК-1.3.В-1 Владеет методами логического анализа, методами и приёмами аргументации и контраргументации.	УК-1.3.В-2 Владеет навыками эффективного использования типов и приёмов аргументации в рамках технологии убеждения; навыками публичной речи.	УК-1.3.В-3 Владеет навыками логически корректного составления текстов; методами формирования экспертных



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 8 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				суждений и оценок для решения поставленных задач на основе принципов грамотности, логичности, аргументированности, критического анализа и систематизации.
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение. Определяет алгоритм и последовательность выполнения задач</p>	<p>УК-2.1.3-1 Знает теоретические основы проектной деятельности.</p>	<p>УК-2.1.3-2 Знает принципы проектного планирования</p>	<p>УК-2.1.3-3 Знает этапы составления плана проекта.</p>
		<p>УК-2.1.У-1 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели проекта.</p>	<p>УК-2.1.У-2 Умеет диагностировать цель и задачи проекта.</p>	<p>УК-2.1.У-3 Умеет сопоставлять поставленные задачи и ожидаемый результат.</p>
		<p>УК-2.1.В-1 Владеет методиками постановки цели и задач проекта.</p>	<p>УК-2.1.В-2 Владеет навыками постановки, анализа, диагностирования цели и задач проекта.</p>	<p>УК-2.1.В-3 Владеет навыками составления плана проекта в соответствии с поставленными задачами.</p>
	<p>УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения конкретной задачи, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.2.3-1 Знает различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.</p>	<p>УК-2.2.3-2 Знает действующие правовые нормы, основы ресурсного планирования, основные понятия ограничений и допущений проекта.</p>	<p>УК-2.2.3-3 Знает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учёта в проектной деятельности для выбора оптимальных способов решения конкретных задач.</p>
		<p>УК-2.2.У-1 Умеет классифицировать различные способы решения конкретных задач в рамках цели проекта.</p>	<p>УК-2.2.У-2 Умеет выбирать необходимые действующие правовые нормы, применять методы ресурсного планирования, формулировать проектные ограничения; проводить предварительный</p>	<p>УК-2.2.У-3 Умеет выбирать оптимальные способы решения задач на основе критического анализа действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 9 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			анализ полученных материалов.	ограничений; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.
		УК-2.2.В-1 Владеет навыками анализа различных способов решения конкретных задач в рамках цели проекта.	УК-2.2.В-2 Владеет навыками определения способа решения конкретной задачи, на основе правильного выбора действующих правовых норм, имеющиеся ресурсы и ограничений.	УК-2.2.В-3 Владеет навыками обоснования выбора оптимального способа решения конкретной задачи в рамках цели проекта, навыками адаптации работы по проекту с учётом изменившихся обстоятельств.
	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта на качественном уровне, в намеченные сроки; формирует и представляет отчётность в соответствии с установленным и требованиями	УК-2.3.3-1 Знает основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности	УК-2.3.3-2 Знает нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ.	УК-2.3.3-3 Знает основные требования, предъявляемые к оформлению проекта, представлению результатов и критериям оценки результатов проектной деятельности
		УК-2.3.У-1 Умеет составлять план-график реализации проекта в целом и план-контроля его выполнения.	УК-2.3.У-2 Умеет оформлять проектную документацию	УК-2.3.У-3 Умеет проверять и анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы
		УК-2.3.В-1 Владеет навыками обоснования результатов реализованных проектных задач.	УК-2.3.В-2 Владеет навыками оформления отчётов, презентаций, научных публикаций по результатам проведенных проектных работ.	УК-2.3.В-3 Владеет навыками проверки и анализа проектной документации, навыками оформления и представления результатов



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 10 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				проведенных проектных работ.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Применяет нормы и приёмы социального взаимодействия, определяет свою роль в команде.	УК-3.1.3-1 Знает понятия «группа» и «команда», их основные характеристики; основные параметры групп и команд.	УК-3.1.3-2 Знает многообразные подходы к типологии ролей в командах, нормы и приёмы социального взаимодействия.	УК-3.1.3-3 Знает современные технологии социального взаимодействия, особенности социализации личности.
		УК-3.1.У-1 Умеет определять основные характеристики присущие группам и командам, оценивать уровень их развития.	УК-3.1.У-2 Умеет определить свою роль в команде на основе типологии ролей, норм и приёмов социального взаимодействия.	УК-3.1.У-3 Умеет учитывать в процессе исследования причины поведения работников, групповое влияние, ролевую позицию личности в группе
		УК-3.1.В-1 Владеет теоретическими основами социального взаимодействия.	УК-3.1.В-2 Владеет навыками взаимодействия в команде на основе норм и приёмов социального взаимодействия.	УК-3.1.В-3 Владеет современными технологиями взаимодействия на основе норм и приёмов социального взаимодействия
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.	УК-3.2.3-1 Знает принципы эффективного социального взаимодействия.	УК-3.2.3-2 Знает и понимает общую цель взаимодействия	УК-3.1.3-3 Знает модели эффективного командного взаимодействия
		УК-3.2.У-1 Умеет применить принципы эффективного социального взаимодействия и командной работы.	УК-3.2.У-2 Умеет осуществлять обмен информацией, знаниями, опытом с членами команды, оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели.	УК-3.2.У-3 Умеет использовать информацию, знания и опыт для оценки, систематизации и презентации результатов командной работы.
		УК-3.2.В-1 Владеет навыками коммуникации с другими членами команды, учитывая особенности интересов и поведения.	УК-3.2.В-2 Владеет навыками грамотно строить коммуникацию исходя из цели командной работы.	УК-3.2.В-3 Владеет навыками презентации результатов работы команды на основе обмена информацией, знаниями, опытом.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 11 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	<p>УК-3.3 Организует, мотивирует членов команды и берёт ответственность за полученный результат.</p>	<p>УК-3.3.3-1 Знает основные классические теории мотивации и принципы организационной работы.</p>	<p>УК-3.3.3-2 Знает принципы формирования команды.</p>	<p>УК-3.3.3-3 Знает порядок разработки правил командной работы.</p>
		<p>УК-3.3.У-1 Умеет применять теории мотивации при командного взаимодействия.</p>	<p>УК-3.3.У-2 Применяет методику ролевого распределения задач между членами команд.</p>	<p>УК-3.3.У-3 Умеет проектировать ситуации общения, сотрудничества, самостоятельности и инициативности и ответственности за командную работу.</p>
		<p>УК-3.3.В-1 Владеет навыками мотивации членов команды к совместной деятельности.</p>	<p>УК-3.3.В-2 Владеет навыками организации командной работы.</p>	<p>УК-3.3.В-3 Владеет методами формирования между участниками команды отношений конструктивного взаимодействия, доверия, высокой общей ответственности за выполнение поставленной задачи.</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Выбирает на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.</p>	<p>УК-4.1.3-1 Знает понятие «коммуникация», его сущность, функции, формы и виды; особенности и виды деловой коммуникации</p>	<p>УК-4.1.3-2 Знает средства (вербальные, невербальные) и формы профессиональной коммуникации</p>	<p>УК-4.1.3-3 Знает этические формы и модели деловой коммуникации; психологические и этические особенности восприятия информации в деловых коммуникациях; этикет профессиональной коммуникации.</p>
		<p>УК-4.1.У-1 Умеет подбирать необходимые виды и формы делового общения и профессиональных коммуникаций</p>	<p>УК-4.1.У-2 Умеет использовать в процессе коммуникации вербальные и невербальные средства осуществления</p>	<p>УК-4.1.У-3 Умеет учитывать психологические и этические особенности восприятия информации в</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 12 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			профессионального общения.	деловых коммуникациях; выявлять факторы, затрудняющие адекватное восприятие в коммуникации.
		УК-4.1.В-1 Владеет практическими навыками эффективной деловой коммуникации для достижения поставленных задач.	УК-4.1.В-2 Владеет навыками применения вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнёрами; электронных технологий в вербальной коммуникации.	УК-4.1.В-3 Владеет культурой деловой коммуникации, основными инструментами эффективной профессиональной коммуникации, приёмами установления, поддержания профессиональных контактов,
	УК-4.2 Осуществляет обмен деловой информацией в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	УК-4.2.3-1 Знает орфоэпию, фонетический строй изучаемого языка; базовую лексику языка, грамматические структуры изучаемого языка, профессиональную лексику и терминологию.	УК-4.2.3-2 Знает основные иностранные термины, определения и понятия, в том числе, связанные с будущей профессиональной деятельностью; технологию осуществления перевода как инструмента межкультурной деловой и профессиональной коммуникации.	УК-4.2.3-3 Знает основные правила публичной речи, типовую структуру публичной речи
		УК-4.2.У-1 Умеет понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на профессиональные темы; осуществлять устный обмен информацией при устных контактах в ситуациях повседневного общения, при обсуждении проблем общенаучного и профессионального характера.	УК-4.2.У-2 Умеет выполнять корректный устный и письменный перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык.	УК-4.2.У-3 Умеет анализировать тексты публицистического содержания, композиционно грамотно выстраивать выступление; устанавливать контакт с аудиторией с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 13 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		УК-4.2.В-1 Владеет навыками профессионального общения в устной форме; навыками чтения официальных и профессиональных текстов на иностранном языке (ах), в том числе без словаря	УК-4.2.В-2 Владеет навыками перевода публицистических и профессиональных текстов с иностранного(ых) языка(ов) на русский, с русского языка на иностранный(ые)	УК-4.2.В-3 Владеет навыками эффективной подготовки публичного выступления; переработки учебно-научных и профессионально ориентированных письменных текстов в публичные доклады.
	УК-4.3 Ведёт деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции	УК-4.3.3-1 Знает понятие «деловая переписка», виды и структуру, правила и нормы оформления деловой переписки	УК-4.3.3-2 Знает особенности стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	УК-4.3.3-3 Знает способы применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3.У-1 Умеет использовать правила ведения деловой переписки; вести деловую переписку по форме, принятой в стране изучаемого языка; вести деловую переписку посредством электронной почты.	УК-4.3.У-2 Умеет анализировать социокультурные различия в формате корреспонденции	УК-4.3.У-3 Умеет использовать электронные, сетевые формы коммуникации для ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках
		УК-4.3.В-1 Владеет навыками ведения деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках	УК-4.3.В-2 Владеет навыками определения особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках.	УК-4.3.В-3 Владеет навыками применения информационно-коммуникационных технологий в деловой переписке на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языках с учётом особенностей



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 14 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Анализирует основные закономерности и социально-исторического развития общества в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.	УК-5.1.3-1 Знает основные этапы развития мировой истории, духовной культуры, этических течений и философии.	УК-5.1.3-2 Знает основные закономерности возникновения культурных традиций, мировых религий и этических учений человечества.	УК-5.1.3-3 Знает взаимосвязь исторического развития общества с социокультурным и трансформациями, в контексте эволюционного развития и многообразия духовной культуры человечества.
		УК-5.1.У-1 Умеет определять хронологические рамки каждой исторической эпохи.	УК-5.1.У-2 Умеет анализировать исторические предпосылки культурного многообразия и философского типа мировоззрения.	УК-5.1.У-3 Умеет выстраивать причинно-следственные связи между ходом исторического развития и детерминантами социокультурного развития.
		УК-5.1.В-1. Владеет практическими навыками соотнесения культурных традиций, этических и философских учений с историческими эпохами.	УК-5.1.В-2 Владеет способностью систематизации культурных традиций по историческому, географическому, религиозному и иным критериям.	УК-5.1.В-3 Владеет анализом исторического процесса в целях формирования уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп.
	УК-5.2 Ориентируется в культурном разнообразии общества и	УК-5.2.3-1 Знает общие моральные и культурные нормы поведения.	УК-5.2.3-1 Знает общие моральные и культурные нормы поведения.	УК-5.2.3-1 Знает общие моральные и культурные нормы поведения.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 15 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	соблюдает этические нормы поведения	УК-5.2.3-2 Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.	УК-5.2.3-2 Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.	УК-5.2.3-2 Знает взаимосвязь культур с этическими нормами.
		УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.	УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.	УК-5.2.3-3 Знает специфические особенности культур и существующие в них этические нормы поведения.
	УК-5.3 Выбирает способ взаимодействия с людьми с учётом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач.	УК-5.3.3-1 Знает условия межличностной коммуникации в условиях социокультурного многообразия.	УК-5.3.3-2 Знает механизмы успешного выполнения поставленных задач посредством эффективного взаимодействия с людьми.	УК-5.3.3-3 Знает задачи, содержание, формы, средства и способы взаимодействия с людьми, используя междисциплинарные связи.
		УК-5.3.У-1 Умеет ставить и выполнять задачи с учетом моральных, культурных норм и этикета.	УК-5.3.У-2 Умеет давать объективную оценку эффективности взаимодействия людей в социокультурной среде при выполнении поставленных задач.	УК-5.3.У-3 Умеет классифицировать социокультурные особенности для эффективного командного взаимодействия при решении поставленных задач.
		УК-5.3.В-1 Владеет средствами взаимодействия с людьми, учитывая социокультурные особенности.	УК-5.3.В-2 Владеет методами анализа социокультурных особенностей для эффективного взаимодействия с людьми в рамках поставленных задач.	УК-5.3.В-3 Владеет научными инструментами и категориальным аппаратом для анализа взаимодействия людей в контексте социокультурного разнообразия.
	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Планирует свою деятельность с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей, этапов	УК-6.1.3-1 Знает сущность, принципы и функции менеджмента, способы планирования своей деятельности	УК-6.1.3-2 Знает типовые личностные ограничения и основы управления временем
УК-6.1.У-1 Умеет оценить значение менеджмента в профессиональной			УК-6.1.У-2 Умеет определять собственные личностные	УК-6.1.У-3 Умеет определять и реализовывать приоритеты



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 16 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	карьерного роста, перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	деятельности	ограничения и временные возможности	собственной деятельности, оценивать возможности управления своей карьерой
		УК-6.1.В-1 Владеет теоретическими аспектами планирования собственной деятельности	УК-6.1.В-2 Владеет методиками и навыками планирования собственной деятельности с учётом условий, средств, личностных и временных возможностей	УК-6.1.В-3 Владеет навыками организации жизни и профессиональной деятельности с учётом перспектив развития и требований рынка труда
	УК-6.2 Определяет свои личные ресурсы и возможности для достижения поставленной цели.	УК-6.2.3-1 Знает виды личных ресурсов и возможностей их использования	УК-6.2.3-2 Знает методы управления личными ресурсами	УК-6.2.3-3 Знает основные методы управления ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени
		УК-6.2.У-1 Умеет анализировать базовые ресурсы личности в комплексе и понимает необходимость управления ими	УК-6.2.У-2 Умеет определить личный ресурсный потенциал	УК-6.2.У-3 Умеет управлять ресурсами активности, работоспособности, образованности, времени
		УК-6.2.В-1 Владеет навыками критически оценивать свои достоинства и недостатки	УК-6.2.В-2 Владеет методами и приемами повышения личной эффективности	УК-6.2.В-3 Владеет технологиями достижения поставленных целей
	УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	УК-6.3.3-1 Знает критерии эффективности использования времени и других ресурсов, необходимых для успешного выполнения порученной работы	УК-6.3.3-2 Знает содержание и методы проведения оценки эффективности использования временных и других ресурсов	УК-6.3.3-3 Знает возможности и инструменты использования результатов оценки эффективности использования собственных ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) для самоуправления и самоорганизации



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 17 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		<p>УК-6.3.У-1 Умеет эффективно распределять время и другие ресурсы в соответствии с поставленными задачами, определяя приоритеты своей деятельности на основе сформулированных целей</p>	<p>УК-6.3.У-2 Умеет проводить оценку эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т.д.) и выявлять резервы их более рационального использования</p>	<p>УК-6.3.У-3 Умеет на основе результатов проведенной оценки эффективности использования ресурсов (личностных, ситуативных, временных и т. д.) управлять ими, критически соотносить условия, цели и достигнутый результат</p>
		<p>УК-6.3.В-1 Владеет навыками выявления стимулов, использования имеющегося опыта и их критической оценки в соответствии с задачами саморазвития</p>	<p>УК-6.3.В-2 Владеет навыками оценки и анализа своих ресурсов, эффективного использования рабочего времени, методами оценки эффективности полученного результата</p>	<p>УК-6.3.В-3 Владеет навыками оценки потенциальных возможностей и ресурсов среды, оптимального управления своим временем в соответствии с задачами собственного развития</p>
<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1 Применяет знания здоровьесберегающих технологий для поддержания должного уровня физической и функциональной подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-7.1.3-1 Знает основное содержание здоровьесберегающих технологий.</p>	<p>УК-7.1.3-2 Знает требования к уровню физической подготовленности.</p>	<p>УК-7.1.3-3 Знает требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.</p>
		<p>УК-7.1.У-1 Умеет использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей.</p>	<p>УК-7.1.У-2 Умеет использовать методы и средства физической культуры для достижения личностных и жизненных целей.</p>	<p>УК-7.1.У-3 Умеет использовать методы и средства физической культуры, знания здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 18 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		УК-7.1.В-1. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья.	УК-7.1.В-2 Владеет средствами и методами физического самосовершенствования.	УК-7.1.В-3 Владеет методами и средствами здоровьесберегающих технологий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
	УК-7.2 Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.	УК-7.2.3-1 Знает понятие, технологию, принципы, правила и методы планирования рабочего и свободного времени для систематических занятий физической культурой.	УК-7.2.3-2 Знает и понимает роль физической и умственной нагрузки для обеспечения работоспособности	УК-7.2.3-3 Знает требования к оптимальному сочетанию физической и умственной нагрузки и обеспечению работоспособности.
		УК-7.2.У-1 Умеет проводить сопоставительный анализ различных подходов к планированию задач личного развития с учетом сохранения физического и умственного здоровья.	УК-7.2.У-2 Умеет формировать здоровый образ жизни и эффективно использовать ресурс работоспособности	УК-7.2.У-3 Умеет планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.
		УК-7.2.В-1 Владеет навыками планирования рабочего и свободного времени.	УК-7.2.В-2 Владеет методами сохранения физического и умственного здоровья для обеспечения работоспособности.	УК-7.2.В-3 Владеет способностью к устойчивому обеспечению работоспособности и на основании оптимального сочетания физической и умственной нагрузки.
	УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональ	УК-7.3.3-1 Знает основные нормы здорового образа жизни.	УК-7.3.3-2 Знает влияние условий и характера труда работника на физическое состояние человека.	УК-7.3.3-3 Знает особенности выбора содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительнос



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 19 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	ной деятельности.			ти труда и соблюдения норм здорового образа жизни.
		УК-7.3.У-1 Умеет поддерживать достаточный для различных жизненных ситуаций уровень физической подготовленности.	УК-7.3.У-2 Умеет поддерживать уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.3.У-3 Умеет выявлять проблемы в сфере сформированности и физических качеств, использовать методы и средства физической культуры для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
		УК-7.3.В-1 Владеет методиками и методами самодиагностики и самооценки собственной физической подготовленности.	УК-7.3.В-2 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности.	УК-7.3.В-3 Владеет средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной активности и пропаганды здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды,	УК-8.1 Идентифицирует опасности и оценивает факторы риска, опирается на принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности	УК-8.1.3-1 Знает принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности и факторы вредного влияния элементов среды обитания на безопасные условия жизнедеятельности.	УК-8.1.3-2 Знает социально-экологические последствия антропогенной деятельности, концепцию, стратегии, проблемы устойчивого развития, основные принципы охраны и рационального	УК-8.1.3-3 Знает основные направления современной экологической политики, практические подходы к решению экологических проблем на глобальном,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 20 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

<p>обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ости для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества</p>	<p>УК-8.1.У-1 Умеет анализировать состояние среды обитания и условия производственной среды, выделяя факторы риска.</p>	<p>УК-8.1.У-2 Умеет разбираться в современных концепциях и стратегиях устойчивого развития человечества с целью сохранения стабильности биосферы и развития социума без катастрофических кризисов.</p>	<p>региональном и локальном уровнях.</p> <p>УК-8.1.У-3 Умеет оценивать и применять различные инструменты управления качеством природной среды для достижения целей устойчивого развития.</p>
		<p>УК-8.1.В-1 Владеет навыками сопоставительного анализа степени опасности с факторами риска для поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>	<p>УК-8.1.В-2 Владеет навыками оценки состояния экосистем и умеет их использовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p>	<p>УК-8.1.В-3 Владеет навыками исследования в области интегральных оценок устойчивого развития.</p>
	<p>УК-8.2 Обеспечивает создание и поддержание безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>УК-8.2.3-1 Знает уровень угроз при возникновении чрезвычайных ситуаций, классификацию средств коллективной и индивидуальной защиты.</p>	<p>УК-8.2.3-2 Знает систему обеспечения безопасности жизнедеятельности, правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.</p>	<p>УК-8.2.3-3 Знает порядок действий и их последствия при оказании первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>
		<p>УК-8.2.У-1 Умеет анализировать факторы вредного влияния на безопасные условия жизнедеятельности при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p>	<p>УК-8.2.У-2 Умеет идентифицировать опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности, в том числе отравляющие и высокотоксичные вещества, биологические средства и радиоактивные вещества.</p>	<p>УК-8.2.У-3 Умеет определять основные угрозы безопасности жизнедеятельности, поражающие факторы современных видов оружия при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных</p>



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 21 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				конфликтов.
		УК-8.2.В-1 Владеет навыками адекватного поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения.	УК-8.2.В-2 Владеет методами, способами и средствами защиты населения, необходимыми в конкретной чрезвычайной ситуации.	УК-8.2.В-3 Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, оказания первой помощи в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
	УК-8.3 Применяет способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, алгоритм оказания первой помощи, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.	УК-8.3.3-1 Знает способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	УК-8.3.3-2 Знает правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и профессиональной деятельности	УК-8.3.3-3 Знает проблемы и угрозы для жизни человека, связанные с нарушениями техники безопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.
		УК-8.3.У-1 Умеет применять способы и технологии создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	УК-8.3.У-2 Умеет оказать первую помощь при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.	УК-8.3.У-3 Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
		УК-8.3.В-1 Владеет навыками предотвращения чрезвычайных ситуаций в повседневной жизни и в профессиональной	УК-8.3.В-2 Владеет навыками участия в восстановительных мероприятиях при чрезвычайных ситуациях.	УК-8.3.В-3 Владеет навыками неотложных действий, требующих оказания медицинской помощи в



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 22 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		деятельности.		экстренной форме.
УК-9 Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Способен использовать теоретические знания об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.1.3-1 Знает понятие, компоненты и структуру инклюзивной компетентности; философские основания и категориальный аппарат инклюзии; современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.	УК-9.1.3-2 Знает теоретические основы дефектологии; особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью; компенсаторные возможности организма; роль реабилитации в жизнедеятельности лиц с ОВЗ и инвалидностью.	УК-9.1.3-3 Знает принципы инклюзивного взаимодействия, психологические приёмы, технологии организации взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.
		УК-9.1.У-1 Умеет анализировать, систематизировать современные подходы к определению ограниченных возможностей здоровья и инвалидности, модели эксклюзии, сегрегации, интеграции и инклюзии в социальных сферах, выделять их преимущества и недостатки.	УК-9.1.У-2 Умеет идентифицировать и анализировать особенности восприятия, социальной коммуникации, работоспособности лиц с ОВЗ и инвалидностью.	УК-9.1.У-3 Умеет выбирать психологические приёмы, современные технологии при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом этических норм.
		УК-9.1.В-1. Владеет навыками работы с учебной информацией, веб-сайтами для определения характеристики ограниченных возможностей здоровья и инвалидности.	УК-9.1.В-2 Владеет навыками определения коммуникативных и личностных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья (лица с нарушением зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, речи, задержкой психического развития, нарушением интеллекта,	УК-9.1.В-3 Владеет технологиями взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью с учётом их особых потребностей.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 23 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			расстройством аутистического спектра).	
	Способен организовать совместную деятельность в социальной сфере, выстраивать профессиональное взаимодействие с людьми с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидностью.	УК-9.2.3-1 Знает особенности безбарьерной среды, классификацию потребностей различных групп инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в безбарьерной среде.	УК-9.2.3-2 Знает виды, способы, этические аспекты оказания ситуационной помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	УК-9.2.3-3 Знает психологические особенности поведения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в социальной сфере и профессиональной деятельности
		УК-9.2.У-1 Умеет анализировать объекты инфраструктуры на наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.	УК-9.2.У-2 Умеет оказывать ситуационную помощь инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.	УК-9.2.У-3 Умеет формировать позитивный психологический климат в коллективе, содействовать адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к условиям совместной социальной, профессиональной деятельности.
		УК-9.2.В-1 Владеет навыками организации совместной деятельности с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья в различных сферах жизни на основе принципов недискриминационного и комфортного взаимодействия.	УК-9.2.В-2 Владеет навыками оказания ситуационной помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей.	УК-9.2.В-3 Имеет навыки формирования позитивного психологического климата в коллективе и условий для доброжелательных отношений между людьми с учётом их различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.
	УК-9.3 Способен использовать нормативно-	УК-9.3.3-1 Знает нормативные правовые основы реализации прав	УК-9.3.3-2 Знает нормативно-правовые основания организации доступной среды.	УК-9.3.3-3 Знает законодательную и нормативную регламентацию



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 24 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	правовые документы, регламентирующие деятельность лиц с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидностью в социальной и профессиональной сферах.	человека в отношении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.		трудоустройства лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
		УК-9.3.У-1 Умеет анализировать нормативно-правовые акты, регламентирующие обеспечение прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью на национальном и международном уровнях.	УК-9.3.У-2 Умеет анализировать, систематизировать нормативные правовые акты для организации доступной среды.	УК-9.3.У-3 Умеет анализировать локальные нормативные акты в целях выявления признаков дискриминации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при решении вопросов трудоустройства и занятости.
		УК-9.3.В-1 Владеет навыками использования нормативно-правовых актов в целях защиты прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	УК-9.3.В-2 Владеет навыками применения нормативных правовых актов для обеспечения доступной среды	УК-9.3.В-3 Владеет навыками применения нормативно-правовых актов, регламентирующих трудоустройство лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	УК-10.1.3-1 Знает базовые экономические понятия, категории и взаимосвязи между ними.	УК-10.1.3-2 Знает базовые принципы функционирования экономики, методы изучения экономических процессов и явлений.	УК-10.1.3-3 Знает основные закономерности функционирования рыночной экономики, цели и формы участия государства в экономике.
		УК-10.1.У-1 Умеет собирать, обобщать и анализировать экономическую информацию.	УК-10.1.У-2 Умеет использовать источники экономической информации для интерпретации и анализа макроэкономических проблем.	УК-10.1.У-3 Умеет оценивать информацию о перспективах роста экономики, применяет принципы экономического анализа для принятия обоснованных решений.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 25 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		УК-10.1.В-1 Владеет базовыми экономическими категориями и понятиями на уровне понимания и свободного воспроизведения.	УК-10.1.В-2 Владеет навыками сбора, обработки и анализа основных макроэкономических показателей.	УК-10.1.В-3 Владеет системным представлением о развитии мировой и национальной экономики, навыками анализа эффективности государственной экономической политики.
	УК-10.2 Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.2.3-1 Знает основные экономические закономерности и ключевые модели поведения фирм, потребителей, государства.	УК-10.2.3-2 Знает основные методы анализа экономических явлений и процессов.	УК-10.2.3-3 Знает подходы к решению экономических задач в различных сферах деятельности.
		УК-10.2.У-1 Умеет применять полученные теоретические знания при решении практических задач.	УК-10.2.У-2 Умеет использовать методы экономического анализа для исследования конкретных экономических ситуаций, решения практических задач.	УК-10.2.У-3 Умеет обосновывать и принимать экономические решения.
		УК-10.2.В-1 Владеет навыками применения основных экономических законов при решении практических задач.	УК-10.2.В-2 Владеет навыками анализа экономических явлений и процессов.	УК-10.2.В-3 Владеет навыками самостоятельной аналитической работы и принятия экономических решений.
	УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты	УК-10.3.3-1 Знает основные виды личных доходов и расходов, в том числе обязательных.	УК-10.3.3-2 Знает основные принципы личного финансового планирования и формирования личного бюджета.	УК-10.3.3-3 Знает виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков, способы их снижения.
		УК-10.3.У-1 Умеет определять структуру доходов и расходов личных финансов по их видам.	УК-10.3.У-2 Решает типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования.	УК-10.3.У-3 Умеет инвестировать личные средства, оценивать индивидуальные риски и управлять ими.
		УК-10.3.В-1 Владеет навыками ведения	УК-10.3.В-2 Владеет методами личного	УК-10.3.В-3 Владеет навыками



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 26 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	личного бюджета.	экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	управления личными финансами, оценивания и управления экономическими и финансовыми рисками.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями, основные формы его проявления и последствия.	УК-11.1.3-1 Знает понятие, признаки, формы коррупции, причины возникновения и распространения коррупции, социально опасные и вредные последствия этого явления в обществе.	УК-1.1.3-2 Знает типовые стандарты антикоррупционного поведения, включая профессиональную этику	УК-1.1.3-3 Знает основные направления и тенденции развития антикоррупционной политики государства, механизм реализации антикоррупционной политики, международный опыт противодействия коррупции
		УК-11.1.У-1 Умеет распознавать коррупцию, выявлять признаки и причины коррупционного поведения; определять и различать различные формы проявления коррупции	УК-1.1.У-2 Умеет сопоставлять индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами	УК-1.1.У-3 Умеет анализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции
		УК-11.1.В-1 Владеет юридической терминологией в сфере противодействия коррупции, навыками определения её видовых проявлений и смежных явлений.	УК-1.1.В-2 Владеет навыками разграничения коррупционного поведения от поведенческих актов, сопряженных с коррупцией	УК-1.1.В-3 Владеет навыками выявления конструктивных и неэффективных подходов к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.
	УК-11.2 Анализирует и применяет	УК-11.2.3-1 Знает основные нормативные	УК-11.2.3-2 Знает российские правовые акты в сфере	УК-11.2.3-3 Знает об уголовной, административной



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 27 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.	правовые акты в сфере противодействия коррупции, государственные органы и общественные организации, занимающиеся предупреждением и борьбой с коррупцией, способы профилактики коррупции.	противодействия коррупции, международные договоры и тенденции развития антикоррупционного законодательства зарубежных стран.	, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения, предусмотренной законодательством в сфере противодействия коррупции.
		УК-11.2.У-1 Умеет анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению и способы профилактики коррупции.	УК-11.2.У-2 Умеет проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия коррупции.	УК-11.2.У-3 Умеет содержательно анализировать коррупционные правонарушения и определять меру ответственности физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.
		УК-11.2.В-1 Владеет навыками работы с законодательными и правоприменительными актами антикоррупционной направленности	УК-11.2.В-2 Владеет навыками мониторинга действующего антикоррупционного российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия коррупции.	УК-11.2.В-3 Владеет навыками анализа и применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению в социальной и профессиональной сферах.
	УК-11.3 Демонстрирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.3.3-1 Знает основы права, правовые и морально-этические нормы, обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности	УК-11.3.3-2 Знает приёмы, формы и источники повышения квалификации по вопросам антикоррупционного образования и воспитания	УК-11.3.3-3 Знает сущность и содержание коррупции как социального, экономического и политического явления, противозаконного действия, нравственной болезни общества
		УК-11.3.У-1 Умеет применять правовые и морально-этические нормы,	УК-11.3.У-2 Умеет самостоятельно повышать квалификацию по	УК-11.3.У-3 Умеет давать нравственную оценку



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 28 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		обеспечивающие противодействие коррупционной деятельности	вопросам антикоррупционного образования и воспитания.	коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики; противодействовать коррупционным проявлениям
		УК-11.3.В-1 Владеет навыками формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции.	УК-11.3.В-2 Владеет навыками повышения уровня знаний о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению.	УК-11.3.В-1 Владеет навыками аргументированно защищать антикоррупционную позицию и находить пути противодействия коррупционным явлениям.
	УК-11.4 Понимает сущность экстремизма и терроризма.	УК-11.4.3-1 Знает понятие, признаки, особенности процесса возникновения и развития экстремизма и терроризма.	УК-11.4.3-2 Знает различные интерпретации экстремизма и терроризма как социальных явлений	УК-11.4.3-3 Знает содержание доказательств того, что современные экстремизм и терроризм являются особыми формами войны
		УК-11.4.У-1 Умеет ориентироваться в особенностях процесса возникновения и развития экстремизма и терроризма, а также формулировать собственное аргументированное мнение по соответствующим проблемам	УК-11.4.У-2 Умеет осмысливать общие закономерности развития межэтнических, межконфессиональных, террористических конфликтов современности	УК-11.4.У-3 Умеет сравнивать антиэкстремистскую, антитеррористическую деятельность национальных государств и региональных организаций
		УК-11.4.В-1 Владеет методологией познания феномена экстремизма и терроризма в различных его репрезентациях; системой понятий в рамках которой возможно осмысление проблем антитеррористическо	УК-11.4.В-2 Владеет навыками использования теоретических знаний об экстремизме и терроризме для анализа их практических проявлений	УК-11.4.В-3 Владеет навыками оценки эффективности тех или иных международных программ в области противодействия экстремизму, терроризму



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 29 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		й безопасности		
УК-11.5 Анализирует и применяет правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму.	УК-11.5.3-1 Знает	основные нормативные правовые акты в сфере противодействия экстремизму и терроризму	УК-11.5.3-2 Знает	основное содержание имеющихся антитеррористических конвенций и международных договоров и тенденции развития антиэкстремистского, антитеррористического законодательства зарубежных стран.
	УК-11.5.У-1 Умеет	анализировать, толковать и применять правовые нормы о противодействии экстремизму и терроризму.	УК-11.5.У-2 Умеет	проводить сравнительно-правовой анализ тенденций развития российского и зарубежного законодательства в сфере противодействия экстремизму и терроризму.
	УК-11.2.В-1 Владеет	навыками работы с законодательными и правоприменительными актами о противодействии экстремизму и терроризму.	УК-11.5.В-2 Владеет	навыками мониторинга действующего российского и зарубежного законодательства в целях профилактики и противодействия экстремизму и терроризму.
УК-11.6 Демонстрирует нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма и способность им противодействовать.	УК-11.6.3-1 Знает	правила и меры личной и профессиональной антиэкстремистской, антитеррористической и безопасности	УК-11.6.3-2 Знает	потенциал гражданского общества в преодолении экстремистских и террористических рисков
	УК-11.6.У-1 Умеет	отстаивать свою позицию в отношении признания тех или иных социальных явлений	УК-11.6.У-2 Умеет	использовать возможности общественных организаций в противостоянии
			УК-11.5.3-3 Знает	об ответственности физических и юридических лиц за экстремистскую и террористическую деятельность.
			УК-11.2.У-3 Умеет	содержательно анализировать преступления экстремистского и террористического характера, определять меру ответственности за их совершение
			УК-11.2.В-3 Владеет	навыками анализа и применения правовых норм о противодействии экстремизму и терроризму в социальной и профессиональной сферах.
			УК-11.6.-3 Знает	средства и способы организации противодействия экстремизму и террористической деятельности, в том числе в профессиональной деятельности
			УК-11.6.У-3 Умеет	правильно истолковывать истинные деструктивные задачи



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 30 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		экстремистскими, террористическими	экстремизму и террористической агрессии	экстремистов, террористов вне зависимости от декларируемых целей
		УК-11.6.В-1 Владеет навыками оценки основных возможностей экстремистской, террористической деятельности, в том числе в профессиональной сфере	УК-11.6.В-2 Владеет методологией анализа глубинных экстремистских оснований тех или иных проявлений террористической деятельности	УК-11.6.В-3 Владеет целостным антиэкстремистским, антитеррористическим сознанием, при помощи которого может обеспечивать свою безопасность и противодействовать экстремизму, терроризму, в том числе в профессиональной деятельности
ПК-1 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации общеобразовательных программ в области обучения английскому языку в учебных заведениях основного и среднего общего образования.	ПК-1.1 Использует эффективные приемы организации процесса изучения иностранного языка и культуры в рамках современных образовательных технологий, обеспечивающих их качество образовательных результатов.	ПК-1.1.3-1 Знает различные методы и приемы организации процесса изучения иностранного языка и культуры	ПК-1.1.3-2 Знает спектр методов эффективной организации образовательного процесса	ПК-1.1.3-3 Знает методы, технологии и приемы эффективного планирования, организации и анализа образовательной деятельности
		ПК-1.1.У-1 Умеет выбирать оптимальные методы и приемы организации процесса изучения иностранного языка и культуры	ПК-1.1.У-2 Умеет сопоставлять эффективность методов и приемов на соответствие требованиям к организационно-педагогическому процессу	ПК-1.1.У-3 Умеет определять эффективность методов и приемов на соответствие требованиям к организационно-методическому обеспечению уроков по иностранному языку
		ПК-1.1.В-1 Владеет навыками синтеза оптимальных методов и приемов организации процесса изучения иностранного языка и	ПК-1.1.В-2 Владеет способами интеграции технологий планирования и организации образовательного процесса	ПК-1.1.В-3 Владеет способами качественного анализа организации образовательного



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 31 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

		культуры		процесса, его результативности
	ПК-1.2 Способен определить эффективность отечественных и зарубежных учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по иностранному языку для разных уровней, этапов и целей обучения.	ПК-1.2.3-1 Знает базовую учебно-методическую литературу по организации образовательного процесса	ПК-1.2.3-2 Знает особенность отечественной и зарубежной литературы и дидактических материалов в аспекте развития речевых навыков по иностранному языку	ПК-1.2.3-3 Знает существенные характеристики основной и дополнительной учебно-методической литературы с учетом уровневой организации образовательного процесса по иностранному языку
		ПК-1.2.У-1 Умеет определить направленность учебно-методической и дидактической литературы по иностранному языку	ПК-1.2.У-2 Умеет определять применимость дидактического материала к различным уровням и этапам обучения иностранному языку	ПК-1.2.У-3 Умеет применять стратегии качественной интерпретации основных положений отечественных и зарубежных учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по иностранному языку для разных уровней, этапов и целей обучения
		ПК-1.2.В-1 Владеет базовыми навыками отбора отечественной и зарубежной литературы по иностранному языку	ПК-1.2.В-2 Владеет качественным сравнительно-сопоставительным анализом учебно-методической и дидактической литературы по иностранному языку	ПК-1.2.В-3 Владеет эффективными способами отбора необходимых отечественных и зарубежных учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по иностранному языку для разных уровней, этапов и целей обучения
ПК-1.3 Осуществляет оценку	ПК-1.3.3-1 Знает структуру межкультурной	ПК-1.3.3-2 Знает критерии сформированности	ПК-1.3.3-3 Знает характеристики межкультурной	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 32 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

сформированности способности к межкультурной коммуникации, основных стратегий и умений в области владения иностранным языком.	коммуникации, ее особенности и критерии сформированности	межкультурной компетенции, основные стратегии и виды речевых умений по иностранному языку	компетенции, особенности оценки формирования вторичной языковой личности и стратегий овладения иностранным языком
	ПК-1.3.У-1 Умеет осуществлять анализ стратегий владения иностранным языком	ПК-1.3.У-2 Умеет использовать качественную всестороннюю оценку процесса формирования коммуникативной компетенции, речевых навыков и стратегий преподавания иностранного языка	ПК-1.3.У-3 Умеет применять комбинацию приемов оценивания процесса формирования вторичной языковой личности, коммуникативной компетенции и стратегий овладения иностранным языком
	ПК-1.3.В-1 Владеет способами выбора оценочных аспектов стратегий владения иностранным языком	ПК-1.3.В-2 Владеет приемами оценивания процесса и результата формирования коммуникативной компетенции, речевых умений и стратегий овладения иностранным языком	ПК-1.3.В-3 Владеет аналитической всесторонней оценкой результата сформированности коммуникативной компетенции, процесса формирования вторичной языковой личности, речевых умений и стратегий овладения иностранным языком
	ПК-1.4 Способен развивать у учащихся познавательную активность,	ПК-1.4.3-1 Знает основы когнитивных процессов в процессе формирования речевых навыков учащихся	ПК-1.4.3-2 Знает основные виды когнитивных процессов, способы выявления и развития творческих



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 33 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	самостоятельность и творческие способности в процессе обучения иностранному языку.		способностей учащихся в обучении иностранному языку	творческой деятельности учащихся в процессе овладения иностранным языком
		ПК-1.4.У-1 Умеет определять ведущий тип деятельности, основу познавательной активности учащихся в процессе овладения иностранным языком	ПК-1.4.У-2 Умеет применять различные методы организации творческой языковой деятельности, развития мотивационной сферы учащихся в процессе обучения иностранному языку	ПК-1.4.У-3 Умеет использовать спектр психолого-педагогических и методических приемов формирования когнитивно-творческой деятельности учащихся в процессе обучения иностранному языку
		ПК-1.4.В-1 Владеет способами определения творческих способностей учащихся в образовательном процессе по иностранному языку	ПК-1.4.В-2 Владеет методиками определения и развития творческих способностей к иностранному языку, способами комбинирования имеющихся средств развития познавательной активности учащихся	ПК-1.4.В-3 Владеет эффективными методами, способами и стратегиями выявления и развития когнитивно-творческой деятельности учащихся в процессе обучения иностранному языку
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1 Организует воспитательную деятельность с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, интересов, потребностей учащихся.	ПК-2.1.3-1 Знает содержание воспитательной работы с основными возрастными группами обучающихся	ПК-2.1.3-2 Знает специфику воспитательной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся	ПК-2.1.3-3 Знает специфику планирования и реализации воспитательной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся
		ПК-2.1.У-1 Умеет определять специфику воспитательной работы в основных возрастных группах обучающихся	ПК-2.1.У-2 Умеет учитывать возрастные и индивидуальные особенности, интересы, потребности при проведении воспитательной работы	ПК-2.1.У-3 Умеет планировать воспитательную работу с учётом возрастных и индивидуальных особенностей,



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 34 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				интересов, потребностей
		ПК-2.1.В-1 Владеет навыками анализа воспитательной деятельности в образовательном процессе	ПК-2.1.В-2 Владеет навыком эффективного планирования воспитательной деятельности с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, интересов, потребностей учащихся.	ПК-2.1.В-3 Владеет навыками детального планирования воспитательной работы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, интересов, потребностей
	ПК-2.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности.	ПК-2.2.3-1 Знает базовые формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности	ПК-2.2.3-2 Знает различные способы, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности, педагогические основы отбора содержания воспитания	ПК-2.2.3-3 Знает эффективные способы использования педагогически-обоснованных форм, методов, приемов организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности, критерии наполнения и разработки содержания воспитания
		ПК-2.2.У-1 Умеет определять направления содержания организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности, формы, методы и приемы воспитания.	ПК-2.2.У-2 Умеет разрабатывать содержание воспитания с учетом психолого-педагогических критериев, форм, методов и приемов организации воспитательной деятельности в индивидуальном и совместном планах	ПК-2.2.У-3 Умеет комбинировать разнообразные формы, методы и приемы организации воспитательной деятельности, разрабатывать уровневое содержание воспитания
		ПК-2.2.В-1 Владеет базовыми способами организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности, основными формами, методами и приемами воспитания	ПК-2.2.В-2 Владеет навыками анализа содержания, форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной воспитательной деятельности	ПК-2.2.В-3 Владеет навыками критического анализа состояния содержания воспитательной деятельности с оптимальным выбором форм, методов и



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

Рабочая программа практики

Производственная практика. Преддипломная практика

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 35 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				приемов организации воспитания
	ПК-2.3 Использует различные способы организации и оценки разных видов внеурочной деятельности.	ПК-2.3.3-1 Знает основные принципы организации и оценки внеурочной деятельности учащихся	ПК-2.3.3-2 Знает особенности организации и оценки внеурочной воспитательной и учебной деятельности на разных уровнях подготовки учащихся	ПК-2.3.3-3 Знает структуру, компоненты, специфику организации и оценивания процесса и результата внеурочной воспитательной деятельности
		ПК-2.3.У-1 Умеет использовать базовые способы организации и оценки внеурочной деятельности учащихся	ПК-2.3.У-2 Умеет определять эффективность этапов, результатов организации и оценки внеурочной воспитательной деятельности учащихся	ПК-2.3.У-3 Умеет использовать комбинации стратегий организации и оценки внеурочной воспитательной деятельности учащихся
		ПК-2.3.В-1 Владеет приемами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности учащихся	ПК-2.3.В-2 Владеет разнообразными и оптимальными способами организации и оценки внеурочной воспитательной деятельности учащихся	ПК-2.3.В-3 Владеет стратегиями эффективной организации и оценки внеурочной воспитательной деятельности учащихся уровняго характера
ПК-3 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации общеобразовательных программ в области обучения казахскому языку в учебных заведениях основного и среднего общего образования.	ПК-3.1 Использует эффективные приемы организации процесса изучения казахского языка в рамках современных образовательных технологий, обеспечивающих качество образовательных результатов.	ПК-3.1.3-1 различные методы и приемы организации процесса изучения казахского языка	ПК-3.1.3-2 спектр методов эффективной организации образовательного процесса	ПК-3.1.3-3 методы, технологии и приемы эффективного планирования, организации и анализа образовательной деятельности
		ПК-3.1.У-1 выбирать оптимальные методы и приемы организации процесса изучения казахского языка	ПК-3.1.У-2 сопоставлять эффективность методов и приемов на соответствие требованиям к организационно-	ПК-3.1.У-3 определять эффективность методов и приемов на соответствие требованиям к



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Рабочая программа практики
Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 36 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

			педагогическому процессу	организационно-методическому обеспечению уроков казахского языка
		ПК-3.1.В-1 навыками синтеза оптимальных методов и приемов организации процесса изучения казахского языка	ПК-3.1.В-2 способами интеграции технологий планирования и организации образовательного процесса	ПК-3.1.В-3 способами качественного анализа организации образовательного процесса, его результативности
	ПК-3.2 Способен определить эффективность учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по казахскому языку для разных уровней, этапов и целей обучения.	ПК-3.2.3-1 базовую учебно-методическую литературу по организации образовательного процесса	ПК-3.2.3-2 особенность литературы и дидактических материалов в аспекте развития речевых навыков по казахскому языку	ПК-3.2.3-3 существенные характеристики основной и дополнительной учебно-методической литературы с учетом уровневой организации образовательного процесса по казахскому языку
		ПК-3.2.У-1 определить направленность учебно-методической и дидактической литературы по казахскому языку	ПК-3.2.У-2 определять применимость дидактического материала к различным уровням и этапам обучения казахскому языку	ПК-3.2.У-3 применять стратегии качественной интерпретации основных положений учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по казахскому языку для разных уровней, этапов и целей обучения
		ПК-3.2.В-1 базовыми навыками отбора литературы по казахскому языку	ПК-3.2.В-2 качественным сравнительно-сопоставительным анализом учебно-методической и дидактической литературы по казахскому языку	ПК-3.2.В-3 эффективными способами отбора необходимых учебников, учебных пособий и других дидактических материалов по казахскому языку для разных



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Рабочая программа практики
Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание
английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 37 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				уровней, этапов и целей обучения
Осуществляет оценку сформированности способности к коммуникации, основных стратегий и умений в области владения казахским языком.		ПК-3.3.3-1 структуру коммуникации, ее особенности и критерии сформированности	ПК-3.3.3-2 критерии сформированности коммуникативной компетенции, основные стратегии и виды речевых умений по казахскому языку	ПК-3.3.3-3 характеристики коммуникативной компетенции и стратегии овладения казахским языком
		ПК-3.3.У-1 осуществлять анализ стратегий владения казахским языком	ПК-3.3.У-2 использовать качественную всестороннюю оценку процесса формирования коммуникативной компетенции, речевых навыков и стратегий изучения казахского языка	ПК-3.3.У-3 применять комбинацию приемов оценивания коммуникативной компетенции и стратегий овладения казахским языком
		ПК-3.3.В-1 способами выбора оценочных аспектов стратегий владения казахским языком	ПК-3.3.В-2 приемами оценивания процесса и результата формирования коммуникативной компетенции, речевых умений и стратегий овладения казахским языком	ПК-3.3.В-3 аналитической всесторонней результата сформированности и коммуникативной компетенции


4 Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачётных единицы.

Продолжительность преддипломной практики – 2 недели (108 часов) в триместре С в соответствии с утверждённым календарным учебным графиком.

5 Содержание практики

№ п/п	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах) по видам работы на производственной практике					Оценочные средства текущего контроля
		всего	контактная ауд.	практ. подгот.	СРС	практ. подгот.	
Раздел 1. Подготовительный этап							
1	Установочная конференция о задачах практики, общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов по практике.*	4	4	0	0	0	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по технике безопасности**
3	Собеседование по правилам	2	2	0	0	0	

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 38 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

	охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка.						Собеседование с обучающимся
Итого		6	6	0	0	0	
Раздел 2. Основной этап							
4	Знакомство с руководством организации и руководителями структурных подразделений. Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Изучение официального сайта организации, Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития организации/предприятия, видами деятельности. Изучение учредительных документов организации. Изучение организационной структуры организации/предприятия и функций отдельных подразделений.	9	6	0	3	0	Ежедневные записи в дневник практики. Собеседование с обучающимся.
5	Изучение действующих в подразделении, в котором обучающийся проходит практику, нормативно-правовых актов по его функциональному предназначению, режиму работы, делопроизводству. Осмысление содержания профессии; изучение функций и должностных обязанностей работника.	9	6	0	3	0	Дневник практики. Отчёт о прохождении практики.
6	Выполнение индивидуальных заданий практики. Сбор и систематизация дополнительного теоретического и фактического материалов для написания ВКР. Завершение практической эмпирической части исследования. Текстовое оформление отдельных глав ВКР в соответствии с	57	48	48	9	9	Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Введение к ВКР Практическая глава ВКР Библиографический список



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Рабочая программа практики
Производственная практика. Преддипломная практика
по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание
английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика


Версия документа - 1

стр. 39 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

	дополнительным теоретическим и фактическим материалом. Доработка и оформление библиографического списка по теме ВКР. Авторские разработки, соответствующие теме ВКР.						Заключение по ВКР Авторские разработки
7	Чтение и анализ литературы, сбор материала, подготовка инструментария для аналитического исследования.	3	0	0	3	0	Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. СРС – написание раздела отчёта, составление списка источников, описание методов и т.п.
8	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	4	4	0	0	0	Собеседование с обучающимся.
Итого		82	64	48	18	9	
Раздел 3. Заключительный этап							
11	Систематизация, обработка и анализ собранных материалов практики.	6	0	0	6	0	Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Презентация
12	Самостоятельное подведение итогов практики, анализ достижения поставленной цели и выполнения задач практики.	6	0	0	6	0	
13	Написание и оформление отчета по практике. Подготовка доклада и презентации по практике	6	0	0	6	0	
Итого		18	0	0	18	0	
Раздел 4. Промежуточная аттестация по практике – зачёт с оценкой							
14	Публичная защита отчёта по практике***	2	2	0	0	0	Доклад. Презентация. Собеседование. Характеристика руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала
Итого		2	2	0	0	0	
ВСЕГО		108	72	48	36	9	-

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 40 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

* в случае прохождения практики в дистанционном формате (на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ») заключение договора не предусмотрено.

** в случае прохождения практики в дистанционном формате (на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ») инструктаж проводится в режиме он-лайн в СДО Moodle или с использованием облачной платформы для проведения онлайн видео-конференций и видео вебинаров ZOOM.

*** в случае прохождения практики в дистанционном формате защита отчёта по практике проводится в режиме он-лайн в СДО Moodle или с использованием облачной платформы для проведения онлайн видео-конференций и видео вебинаров ZOOM.

6 Формы отчётности по практике

После окончания производственной практики обучающиеся в качестве отчётной документации предоставляют комплект документов:

- дневник прохождения практики;
- отчёт по практике, включающий: 1) титульный лист; 2) совместный рабочий график (план) проведения практики; 3) индивидуальное задание по производственной практике; 4) содержание; 5) введение; 6) основную часть; 7) заключение; 8) список использованных источников; 9) приложения; 10) характеристику на обучающегося с места прохождения практики, заверенную подписью руководителя практики от профильной организации и печатью; 11) характеристику на обучающегося от руководителя практики от Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»; 12) оценочный лист результатов защиты отчёта по производственной практике; 13) оценочный лист уровня сформированности компетенций по результатам прохождения практики.

Отчёт должен иметь четкое построение, логическую последовательность, конкретность. Содержание отчёта должно соответствовать программе практики, в нём обобщается и анализируется весь ход практики, выполнение заданий и других запланированных мероприятий. Отчёт по практике может содержать дополнительную информацию, а также личные впечатления студентов о конкретном объекте.


Структура отчёта по производственной практике представлена в «Методических рекомендациях по прохождению практики», размещенных на официальном сайте филиала <http://csukz.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

7 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства по практике разработаны в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет».

Фонд оценочных средств хранится на кафедре филологии, обеспечивающей прохождение данной практики.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, осуществляется путём проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 41 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

7.1 Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль за ходом практики имеет целью:
 контроль соблюдения графика прохождения практики;
 контроль выполнения индивидуального задания;
 выявление и устранение проблем, недостатков в ходе прохождения практики;
 оказание методической помощи студентам-практикантам.

Текущий контроль за прохождением студентами практики осуществляют руководители от филиала и профильной организации.

Руководитель практики от профильной организации ежедневно контролирует соблюдение студентами правил внутреннего распорядка и качественные результаты работы практикантов. Обо всех замечаниях по выполнению студентом-практикантом программы практики и задания руководитель практики делает записи в дневнике.

Руководитель практики от филиала встречается со студентами не реже одного раза в неделю для беседы, в процессе которой проверяется ход выполнения программы практики, выполнение индивидуальных заданий, а также ведение дневника практики.

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью следующих оценочных средств:


- ежедневный контроль посещаемости практики;
- наблюдение за выполнением видов работ на практике;
- контроль качества выполнения видов работ на практике (уровень владения УК и ПК при выполнении работ оценивается в аттестационном листе);
- дневник по практике;
- индивидуальное задание;
- вопросы для собеседования;
- материалы для отчёта по практике в соответствии с индивидуальным заданием на практику;
- подготовка письменного отчёта.

Промежуточная аттестация по практике осуществляется в форме зачёта с оценкой использованием следующих оценочных средств: отчёт по практике, устный доклад об итогах практики на публичной защите отчёта по практике, презентация к отчёту, собеседование, характеристика руководителя от профильной организации, характеристика руководителя от филиала.

Текущий контроль и промежуточный контроль успеваемости по практике, реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий, приём отчётных документов практики осуществляется с использованием виртуальных обучающих сред: ЗКЛ «Русский Moodle».

7.2 Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

- Содержание индивидуальных заданий на практику:
- работа с научной литературой по теме исследования;
- дополнения и корректировка теоретической части исследования;

 МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 42 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


обработка эмпирического материала;
 завершение практической части исследования, доработка текста и написание выводов по практической главе исследования;
 редактирование введения, написание заключения ВКР.
 Типовые вопросы для собеседования:
 Какие дополнения и уточнения были внесены в теоретическую часть?
 Каковы основные научные понятия, используемые в данной работе?
 Каков общий объем материала исследования?
 Каковы источники материала исследования?
 Сколько примеров подобрано по теме исследования?
 При помощи каких методов обрабатывался материал исследования?
 Как оформляются ссылки на использованные теоретические работы?
 Получили ли подтверждение теоретические положения?
 Какие схемы и графики целесообразно включить в работу?
 Какие приложения предполагаются в работе?
 Каковы основные требования к научному стилю изложения?
 Какие трудности встретились при формулировании выводов?
 Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний прописаны в Фонде оценочных средств.

7.3 Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

В чем заключается актуальность исследования?
 Что явилось объектом и предметом исследования?
 Какие положения выносятся на защиту?
 Что послужило материалом исследования?
 Какой материал был проанализирован?
 Чем мотивируется подбор методов исследования, заявленных в работе?
 Что послужило теоретической базой исследования?
 Как проходила процедура апробации результатов исследования?
 Подтверждены ли теоретические положения в ходе практического исследования?
 Какова практическая значимость исследования?
 Каковы перспективы данного направления исследования?
 Как выполненное исследование способствует Вашему профессиональному росту?
 Каковы принципы научной этики при проведении коллективных и индивидуальных исследований?
 Возможны вопросы о конкретных примерах, приведенных в работе (на английском языке, на казахском языке).

7.4 Критерии оценивания

Формирование балльной оценки по результатам защиты отчёта о прохождении практики включает:

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 43 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

№	Показатели оценки результатов защиты отчёта	Минимальное и максимальное количество баллов по уровням освоения компетенций			
		Высокий уровень 100 – 90%	Продвину тый уровень 89 – 75%	Пороговый уровень 74 – 50%	Недостаточны й уровень 49 – 0%
1	2	3	4	5	6
1	Соответствие отчёта программе прохождения практики по структуре и содержанию.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
2	Владение научным стилем изложения при написании отчетов и структурных элементов ВКР	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
3	Выполнение в полном объеме пунктов совместного рабочего графика (плана), включающего индивидуальное задание	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
4	В отчёте представлены и проанализированы все необходимые для выполнения задания документы.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
5	Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие гипотезе исследования.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
6	Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы.	15 – 13,5	13,4 – 11,25	11,24 – 7,5	7,4 – 0
7	Широкий перечень библиографических источников в соответствии с темой исследования.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
8	Исчерпывающее, последовательное, чёткое и логически стройное изложение материала отчёта по практике, умение тесно увязывать теорию с практикой.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
9	Глубокое и систематическое знание всего программного материала, необходимого для выполнения задания и составления отчёта по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
10	Правильность и аргументированность ответов на вопросы, отсутствие затруднений с ответом на дополнительные вопросы, задаваемые членами комиссии.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
11	Грамотность речи во время презентации, владение нормами русского литературного языка и функциональными стилями деловой речи.	5 – 4,5	4,49 – 3,75	3,74 – 2,5	2,49 – 0
12	Наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчёт по практике.	10 – 9	8,9 – 7,5	7,4 – 5	4,9 – 0
Общее количество баллов		100			



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 44 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Таблица 2 – Показатели, критерии и уровни оценивания результатов прохождения практики

Код контролируемой компетенции (или её части)	Контролируемый вид работы практиканта	Наименование оценочного средства	Показатели оценивания	Уровни оценивания и описание критериев			
				Высокий уровень Оценка «отлично» «А» - 95-100%, «А-» - 94-90%	Продвинутый уровень Оценка «хорошо» «В+» - 89-85%, «В» - 84-80%, «В-» - 79-75%	Пороговый уровень Оценка «удовлетворительно» «С+» - 74-70%, «С» - 69-65%, «С-» - 64-60%, «D+» - 59-55%, «D» - 54-50%	Недостаточный уровень Оценка «неудовлетворительно» «F» - 49-0%
1	2	3	4	5	7	8	9
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4;	Все виды деятельности обучающегося в ходе прохождения практики	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по безопасности и охране труда. Совместный рабочий график (план) практики. Дневник практики. Отчёт о прохождении практики. Доклад. Презентация. Собеседование. Характеристика	Степень сформированности компетенций	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных исследовательских заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, способность к проведению исследований языкового материала	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности при проведении исследований с применением комплекса методов.	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности при проведении исследований языкового материала, ограниченность в выборе методов исследования	Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 45 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3		руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала.		применением широкого спектра методов.			
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6;	Участие в установочной конференции, прохождение инструктажа по безопасности и охране труда	Протокол установочной конференции. Запись в журнале инструктажа по безопасности и охране труда	Явка на установочную конференцию, прохождение инструктажа по безопасности и охране труда	Обучающийся присутствовал на установочной конференции, прошёл инструктаж по безопасности и охране труда	Обучающийся присутствовал на установочной конференции или отсутствовал по уважительной причине, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, прошёл инструктаж в неустановленное время.	Обучающийся отсутствовал по неуважительной причине на установочной конференции, не прошёл инструктаж.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3;	Дисциплинированность, посещение практики	Дневник Характеристика руководителя от профильной организации. Характеристика руководителя от филиала.	Добросовестное отношение к делу, ответственность	Обучающийся соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины и замечаний),	Обучающийся в основном соблюдает режим работы и правила внутреннего распорядка (не имеет пропусков без уважительной причины, имеет не более 1-го замечания),	Обучающийся имеет 1-2 пропуска без уважительных причин, в целом соблюдает правила внутреннего распорядка (имеет не более 3-х замечаний), выполняет распоряжения	Обучающийся систематически не посещает базу практики или не явился на практику без уважительных причин



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1	стр. 46 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6;				выполняет все распоряжения администрации и руководителя практики от профильной организации, соблюдает правила этикета.	выполняет распоряжения администрации и руководителя практики от базы, соблюдает правила этикета, не всегда своевременно выполняет программу практики.	администрации (руководителя практики от базы), соблюдает правила этикета, пассивен, игнорирует рекомендации руководителей	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6;	Своевременное выполнение заданий практики в соответствии с программой практики	Совместный рабочий график (план) практики	Полнота и своевременность выполнения программы практики в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) практики	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен полностью, поставленная цель достигнута и конкретные задачи решены. Задания выполнены в установленные сроки в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики.	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен, поставленные цели достигнуты, решены конкретные задачи. Задания выполнены в установленные сроки.	Совместный рабочий график (план) проведения практики выполнен, но поставленная цель достигнута частично, и/или конкретные задачи решены не полностью. Задания выполнялись с нарушением установленных сроков.	Совместный рабочий график (план) проведения практики не выполнен, поставленные цели не достигнуты, не решены конкретные задачи.
УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-5.1, УК-5.2, УК-5.3; УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3; УК-7.1, УК-7.2, УК-7.3; ПК-1.1; ПК-1.2;	Самостоятельное изучение и работа по программе практики	Дневник практики	Полнота и своевременность заполнения дневника	Практикант аккуратно, ежедневно ведёт записи в дневнике, обстоятельно отражая	Практикант ежедневно ведёт записи в дневнике, однако проделанная в соответствии с индивидуальным	Практикант допускает пропуски записей в отдельные дни, проделанная работа отражена не в полном объеме.	Записи в дневнике практике отсутствуют или носят фрагментарный характер.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1	стр. 47 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3				проделанную работу, в соответствии с индивидуальным заданием. Записи отражают не только проведенную работу, но и самостоятельный анализ её содержания и особенностей, отношения практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов.	заданием работа, отражена кратко. Записи отражают в основном только проведенную работу; самостоятельный анализ её содержания и особенностей не полный; отношение практиканта к спорным вопросам практики, встретившимся затруднениями в решении тех или иных вопросов не высказаны.	Самостоятельный анализ содержания работы и её особенностей отсутствует.	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3;	Индивидуальное задание	Индивидуальное задание	Полнота и правильность выполнения индивидуального задания	Выполнено 90-100% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании. Студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению Обучающийся	Выполнено 75-89% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на практику; задания выполнены с отдельными погрешностями, что повлияло на качество анализа полученных результатов. Обучающийся	Выполнено 50%-74% заданий предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать умения и навыки	Выполнено менее 50% заданий, предусмотренных в индивидуальном задании на производственную практику. Обучающийся не способен продемонстрировать умения и навыки исследовательской работы, освоенные им в соответствии с



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 48 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3				способен продемонстрировать умения и навыки исследовательской работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	способен продемонстрировать большинство умений и навыков исследовательской работы, освоенных им в соответствии с индивидуальным заданием по практике.	исследовательской работы, освоенные им в соответствии с индивидуальным заданием по практике	индивидуальным заданием по практике
УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3; УК-6.3	Письменный отчёт по практике	Письменный отчёт по практике	Соответствие содержания отчёта требованиям программы практики. Своевременное представление отчётной документации, качество оформления отчёта	Структура отчёта соответствует рекомендуемой, все положения отчета сформулированы правильно, представлены все составляющие индивидуального задания и других форм работы. В результате анализа выполненных заданий сделаны правильные выводы. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями по оформлению, материал изложен	Структура отчёта соответствует рекомендуемой. Обучающийся с незначительными ошибками излагает информацию о выполнении индивидуального задания и других форм работы. Отчёт оформлен в соответствии с требованиями, но при изложении материала обнаружены ошибки в использовании профессиональной терминологии, встречаются стилистические и грамматические	Структура отчёта не в полной мере соответствует рекомендуемой. Обучающийся излагает информацию о выполнении индивидуального задания и других форм работы, но допускает существенные ошибки. Отчётные документы по практике оформлены без соблюдения требований, отчёт представлен с нарушением установленных сроков.	Отчёт по практике не подготовлен или структура отчёта не соответствует рекомендуемой. Обучающийся не способен изложить информацию о результатах практики, допускает существенные ошибки, не соблюдены требования к техническому оформлению документации.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
 Костанайский филиал
 Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1	стр. 49 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

				грамотно, доказательно, используется профессиональная терминология при оформлении отчётной документации по практике; отчёт представлен в установленные сроки.	ошибки; отчёт представлен в установленные сроки.		
УК-1.3; УК-3.2; ПК-2.1, ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2	Публичная защита отчёта по практике	Собеседование	Полнота устного выступления, правильность ответов на вопросы при защите	В процессе защиты отчёта обучающийся продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, последовательно, чётко и логично изложил основные положения, внёс обоснованные предложения, правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы.	В процессе защиты отчёта последовательно, достаточно чётко изложил основные его положения, ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые неточности, которые при наводящих вопросах были исправлены.	Обучающийся в процессе защиты отчёта испытывает затруднения, не способен ясно и чётко изложить суть выполненных заданий и обосновать полученные результаты, на заданные вопросы не даёт полных и аргументированных ответов.	В процессе защиты отчёта обучающийся демонстрирует низкий уровень коммуникативности, неверно интерпретирует результаты выполненных заданий.
УК-1.2, УК-1.3	Презентация к отчёту			Презентация отражает цель,	Презентация отражает цель, ход, результаты	Презентация не отражает в полной	Презентация не представлена или



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1

стр. 50 из 63

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

				ход, результаты практики. Текст презентации логически верно изложен, показывает последовательность выполненных видов работ. Соблюдены все требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	практики. Текст презентации логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	мере цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично и с неточностями. Соблюдены не все требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.	презентация не отражает цель, ход, результаты практики. Текст презентации изложен не логично, с ошибками. Не соблюдены требования к оптимальному соотношению текстового и иллюстративного материала, наглядности, дизайну и оформлению презентации.
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2;	Характеристика от руководителя профильной организации	Характеристика профессиональной деятельности обучающегося в период прохождения практики, данная руководителем от профильной организации	Наличие положительной характеристики, данной руководителем от профильной организации	В характеристике отмечено, что практикант показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения	В характеристике отмечено, что практикант показал хорошую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно относился	В характеристике отмечено, что практикант показал недостаточную теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и	В характеристике отмечено, что практикант не проявил знаний теории и умения применять ее на практике, в процессе работы не проявил заинтересованности в будущей профессиональной деятельности.




МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

Программа производственной практики. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Версия документа - 1	стр. 51 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
----------------------	---------------	------------------------	---------------

УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3				практики; ответственно и с интересом относился к своей работе	к своей работе.	заинтересованности.	
УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; УК-11.4; УК-11.5; УК-11.6; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3	Характеристика от руководителя филиала	Характеристика профессиональн ой деятельности обучающегося в период прохождения практики, данная руководителем от филиала	Наличие положительной характеристики , данной руководителем от филиала	В характеристике отмечена сформированность всех знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.	В характеристике отмечена сформированность основных знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.	В характеристике отмечена сформированность не менее 50% знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.	В характеристике отмечена несформированность знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 52 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

8 Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение практики

8.1 Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики

Основная литература:

1. Дрецинский В.А. Методология научных исследований: учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2023. – 274 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/514505>
2. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 208 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>
3. Мильруд Р.П. Теория обучения иностранным языкам. Английский язык: учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2024. – 406 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/542928>
4. Рожков М.И., Байбородова Л.В. Теория и методика воспитания: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2024. – 330 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/539602>
5. Күзекова З.С. Қазақ тілі. Практикалық курсы: оқулық / З.С. Күзекова. – Алматы: Раритет, 2003. – 152 с.
6. Мамырбекова, Г.М.. Қазақ тілі. (жалғастырушы деңгейге арналған). (Казахский язык. Продолжающий уровень). – Издательство LEM, 2015. – 162 с.


Дополнительная литература:

1. Короткина И.Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика: учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2024. – 349 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/551779>
2. Мокий М.С., Никифоров А.Л., Мокий В.С. Методология научных исследований учебник для вузов. – М.: Юрайт, 2024. – 259 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/535293>
3. Мокий В.С., Лукьянова Т.А. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебное пособие для вузов – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2024. – 229 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/539991>
4. Методика обучения иностранному языку: учебник и практикум для вузов / О.И. Трубицина [и др.] ; под редакцией О.И. Трубициной. – М.: Юрайт, 2024. – 384 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/536708>
5. Бахтигулова Л.Б., Гаврилов А.В. Методика воспитательной работы: учебное пособие для вузов. – М.: Юрайт, 2024. – 188 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/542155>
6. Кажбулатова, Л.С. Основы грамматики казахского языка. Пособие для начинающих. – Издательство LEM, 2016. – 532 с.

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.2.1 Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

1. Научно-электронная библиотека eLIBRARY <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ» <http://e.lanbook.com/>

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 53 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____


3. «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru>
4. Электронно- библиотечная система «Юрайт» <http://urait.ru>

8.2.2 Перечень информационных справочных систем, используемых при проведении практики

Наименование информационных справочных систем	Адрес сайта
1	2
Информационно-правовой портал «Гарант.РУ»	http://www.garant.ru
Scopus: база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com/customer/profile/display.uri


8.2.3 Перечень профессиональных баз данных, используемых при проведении практики

Наименование профессиональных баз данных	Адрес сайта
1	2
LINGUISTS Ресурсы для лингвистов	http://linguists.narod.ru/
Қазақ тілі саласындағы жаңалықтар, мақалалар және конкурстар порталы (Портал о государственном языке)	https://tilalemi.kz/
Қазақ тілінің орфографиялық электрондық базасы	https://emle.kz/
TilMedia	https://tilmedia.kz/kk
Портал современных педагогических ресурсов	http://intellect-invest.org.ua/rus/library/
Библиотека начинающего педагога	http://vashabnp.info/
Педагогическая библиотека	http://pedlib.ru/
Научная педагогическая электронная библиотека академическая библиотека по педагогике и психологии	http://elib.gnpbu.ru/
Российское образование	http://www.edu.ru/
Педагогическая периодика	http://www.periodika.websib.ru/
Терминологический словарь по педагогике	http://nlr.ru/cat/edict/PDict
Сайт для ученых-языковедов всех специальностей (обмен новейшей информацией в области лингвистики; обсуждение фундаментальных и прикладных проблем языкознания, а также вопросов взаимоотношения языка, культуры и общества)	http://cognitiv.narod.ru
British National Corpus (BNC) – корпус английского языка	http://www.natcorp.ox.ac.uk/
Официальный сайт компании АВВУУ – словари, проекты	http://www.lingvo.ru/
Агентство Лангуст – Языки и культуры	http://www.langust.ru/lang-c.shtml
Сайт по системной лингвистике	http://systemling.narod.ru
Культура письменной речи.	http://grammar.ru/
Сайт «Всё о языках, лингвистике, переводе»	http://linguistic.ru/
Инновационные лингвистические двуязычные словари Оксфордского университета	https://www.oxfordlearnersdictionaries.com/
Информационные англоязычные тексты о крупнейших достижениях в области науки и техники XX века	http://www.greatachievements.org/
Словари онлайн	https://slovaronline.com/
Информационные и обучающие видеоматериалы на	http://www.videojug.com/

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 54 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
английском языке			
Англоязычный толковый словарь научных и технических понятий		http://www.engnetglobal.com/tips/glossary.aspx	
Английский словарь Cambridge Dictionary		https://dictionary.cambridge.org/ru/	
Encyclopedia Britannica: сайт		www.britannica.com	
Толковый словарь русского языка С.И. Ожегова: онлайн-версия.		https://slovarozhegova.ru/	
Лингвистический энциклопедический словарь		http://tapemark.narod.ru/les/index.html	

8.2.4 Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования ПО
Microsoft Office Professional Plus 2016 Russian Academic OLP License	Бессрочно	Лицензия № 66215042 от 22.12.2015; Лицензия № 69847317 от 15.06.2018
Microsoft Windows Professional 10 Russian Academic OLP License	Бессрочно	Лицензия № 66215042 от 22.12.2015
Пакет прикладных программ Microsoft Office. Microsoft® Office Standard Single Language License & Software Assurance Open Value No Level 3 Years Acquired Year 1 Academic AP	до 30.11.2025	Лицензионное соглашение V7664610 от 14.11.2022 г.
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 62650104 от 08.11.2013
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК) пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»	Бессрочно	Лицензия № 64075202 от 12.09.2014
Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования»	Бессрочно	Договор № 4270 от 01.07.2017
Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security Educational License»,	до 20.11.2024	Лицензия № 3440-231106-040959-980-854 от 07.11.2023
2. Программа ЭВМ «Среда электронного обучения 3KL»	до 07.02.2025 г.	Договор № 1166.8 от 19.01.2024
Программное обеспечение «1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях»	Бессрочно	Электронная лицензия. Регистрационный номер: 802214523
Лицензионное программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows 7 PRO CIS and GE	Бессрочно	Лицензия № 64750658 от 09.02.2015


 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 55 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
OEM Software (Сертификат подлинности (COA) наклеен на корпус ПК). Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License»			
Программное обеспечение «OpenBook» (дает возможность сделать текст на графической основе доступным для незрячих и слабовидящих пользователей)		Бессрочно	Лицензия на ПО Серийный номер: 8029541
ONLYOFFICE Desktop Editors - Свободный офисный пакет		свободно распространяемое программное обеспечение	https://xn--90abhbolvbbf9aje4m.xn--p1ai/onlyoffice-desktop-editors-svobodnyj-ofisnyj-paket
LiteDict - Русско-Английский Словарь Кросс-платформенный словарь с открытым исходным кодом		свободно распространяемое программное обеспечение	https://xn--90abhbolvbbf9aje4m.xn--p1ai/litedict-russko-anglijskij-slovar/
StarDict - Электронный Словарь		свободно распространяемое программное обеспечение	https://xn--90abhbolvbbf9aje4m.xn--p1ai/stardict-elektronnyj-slovar/
PDFedit - Редактор PDF Файлов Свободный общедоступный редактор PDF файлов и библиотека для управления документами в формате PDF.		свободно распространяемое программное обеспечение	https://xn--90abhbolvbbf9aje4m.xn--p1ai/pdfedit-redaktor-pdf-fajlov/

8.2.5 Материально-техническое обеспечение практики

Для реализации программы преддипломной практики филиал располагает:

- учебными аудиториями, для проведения занятий лекционного типа, укомплектованными специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории;
- компьютерными классами с комплектом лицензионного программного обеспечения;
- учебными аудиториями для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- библиотекой, имеющей рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к информационным справочным системам, профессиональным базам данных сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду филиала;
- помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.


Материально-техническое обеспечение практики на базе Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» перечислено в Таблице 3.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 56 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий. Каждый студент обеспечивается рабочим местом, соответствующим действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Таблица 3 – Материально-техническое обеспечение практики на базе филиала


Наименование помещений для проведения практики	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий	Адрес (местоположение) помещений для проведения практики
1	2	3
Аудитория № 110 имени основателя Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» Атжанова Тарана Жамалиевича для занятий лекционного типа	106 посадочных мест, рабочее место преподавателя, 6 специальных учебных мест, оборудованных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, доска магнитно-маркерная, учебная мебель, трибуна. Технические средства обучения: ноутбук, мультимедийный проектор Epson, проекционный экран (моторизированный), микшер (усилитель звука) акустическая система, микрофон, портативное устройство для чтения/увеличения PEARL читающая машина), документ-камера Epson (электронный увеличитель). Аудитория обеспечена доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Оборудована специальными учебными местами для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.
Аудитория № 109 для проведения промежуточной и рубежной аттестации	58 посадочных мест, доска перекатная- магнитно-маркерно-меловая, учебная мебель, трибуна для выступления, ноутбук, мультимедийный проектор Epson, экран для проектора (моторизированный), усилитель звука, акустическая система (активная). Аудитория обеспечена доступом к сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала. Набор демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: слайд-презентации по темам дисциплины –5.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.
Библиотека (читальный зал) для выполнения самостоятельной работы	100 посадочных мест, из них 10 посадочных мест оснащены компьютерами (10), в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), телевизор, мониторы (для круглого стола), книги электронные Pocket Book 614, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет», электронной информационной образовательной среде филиала; шкаф-стеллаж – 2, выставка – 2, выставка-витрина – 2, стенд – 2, стеллаж демонстрационный – 1,	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А, библиотека

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 57 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____
тематические полки – 6.			
Аудитория № 317 для выполнения самостоятельной работы	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, учебная мебель, тумба (под оргтехнику), шкаф (стеллаж) для хранения, компьютеры (17) в комплекте (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП), принтер, МФУ высокой производительности, 3D принтер, оснащенные доступом к информационным ресурсам в сети «Интернет» и электронной информационной образовательной среде филиала	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.	
Аудитория № 300 для выполнения самостоятельной работы	20 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска маркерная, учебная мебель, компьютеры в комплекте (20) (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП).	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 309	Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллаж для запасных частей компьютеров и офисной техники, воздушный компрессор, паяльная станция, пылесос, стенд для тестирования компьютерных комплектующих, лампы.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 316	Оборудование: стол для профилактики учебного оборудования, стул, шкаф для хранения учебного оборудования; ассортимент отверток, кисточек, мультиметр, дополнительные USB Flash накопители, сумка для CD/DVD дисков.	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.	
Специальное помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования № 24	Оборудование: столярный станок, электролобзик, шуруповёрт, электродрель, электрозамеряющие приборы, стол для профилактики учебного оборудования, стул, стеллажи для хранения	110006, Республика Казахстан, область Костанайская, город Костанай, ул. А.Бородина, зд. 168А.	

9 Особенности организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией практика для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика студентов с ограниченными возможностями здоровья может быть

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 58 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

организована как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.


При организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со сведениями о состоянии здоровья, рекомендациями медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, обеспечивается созданием инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, и возможность самостоятельного передвижения по территории объекта;
- д) содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- е) надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;
- ж) обеспечение допуска на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- а) для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Документация по организации практики представляется: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; в печатной форме на языке Брайля.
- б) для лиц с нарушением слуха сопровождающая документация предоставляется в печатной форме или в форме электронного документа.
- в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата сопровождающая документация предоставляется в следующих формах: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Сроки прохождения практики определяются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. При необходимости сроки прохождения
 © Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 59 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть изменены по решению ученого совета.

При определении мест практики должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета о прохождении практики.

10 Особенности организации практики с использованием дистанционных образовательных технологий

Организация и проведение производственной практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий проходит в соответствии с локальным нормативным актом Филиала, определяющим порядок проведения практики.


Проведение практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается в случаях, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в профильной или образовательной организации при прохождении практики, при наличии уважительных причин.

О необходимости прохождения практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающийся должен сообщить в заявлении, поданном на имя директора Филиала, с обоснованием необходимости организации и проведения производственной практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с приложением подтверждающих документов, указанных в заявлении причин не позднее, чем за 10 дней до её начала.

В случае введения особых режимов и ограничительных мероприятий решение о проведении производственной практики с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий принимается единообразно для всех обучающихся образовательной программы без подачи заявлений со стороны обучающихся.

Для организации практики в дистанционном формате используются специализированные программные ресурсы, информационно образовательные среды, технологические платформы и различные виды телекоммуникаций:

- виртуальные обучающие среды ЗКЛ «Русский Moodle»; Zoom;
- облачные хранилища как средство рассылки учебного материала;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 60 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

– электронные библиотечные системы: ЭБС «Юрайт», ЭБС «Издательство Лань», ЭБС «Университетская библиотека онлайн», Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU/;

– почтовые серверы. Организуется централизованный сбор почтовых адресов студентов, создается их база, выдается преподавателям, которые в свою очередь организуют рассылку учебных материалов в электронном виде и получают на свою почту выполненные задания;

– группы социальных сетей, чаты приложений-мессенджеров (Viber, WhatsApp), которые позволяют отправлять сообщения, передавать информацию любого типа через Интернет;

– социальная сеть ВКонтакте, инструменты для организации работы по с обучающимися по ссылке <https://vk.com/@edu-for-distant>;

– двусторонние видео-конференции;

– односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону.

При организации практики в дистанционном формате руководитель практики от филиала:

– формирует индивидуальные задания для обучающихся с учётом возможности выполнения работ студентом самостоятельно в удаленном доступе; при разработке индивидуального задания используются рабочая программа практики, общедоступные материалы и документы предприятия (например, размещенные на сайте предприятия);

– предоставляет при необходимости обучающимся справочники, периодические, отраслевые и общественно-политические издания, научную литературу, ссылки на базы данных, сайтов, сетевые ресурсы;

– осуществляет дистанционное консультирование, контролирует наличие студентов в чате (созданной группе), отвечает на вопросы студентов в реальном времени;

– принимает отчёты по практике студентов в дистанционном формате.

11 Иные сведения

Руководитель практики от филиала:

– составляет рабочий график (план) проведения практики;

– разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

– участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;


– выдает направления на практику;

– готовит проект приказа о практике;

– осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

– организует и проводит установочную и итоговую конференции (собрания);

– оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 61 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

- осуществляет текущий контроль за выполнением обучающимися программы практики;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики с учетом рекомендаций руководителя практики от организации;
- выставляет зачёт с оценкой в ведомость и зачётную книжку;
- в случае оплаты руководителям практики от организации, руководитель практики от филиала оформляет документы за 2 недели до начала практики;
- контролирует выполнение графика прохождения обучающимися вакцинаций;
- вносит предложения по совершенствованию процесса практики;
- информирует заведующего кафедрой, заместителя директора филиала по учебной работе о случаях грубого нарушения обучающимися трудовой дисциплины, невыполнения программы практик.


Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает совместный рабочий график (план) проведения практики, подготовленный руководителем практики от филиала;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся для прохождения практики, в соответствии с направленностью подготовки и видами профессиональной деятельности;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- выдаёт характеристику студенту по результатам прохождения практики.

Студент обязан:

- явиться на установочную и итоговую конференцию (собрание);
- ознакомиться с рабочей программой практики;
- своевременно прибыть на предприятие (в организацию, учреждение) для прохождения практики;
- добросовестно и надлежащим образом, в установленные сроки, выполнять индивидуальное задание, поручения и распоряжения руководителя практики в течение всего периода прохождения практики;
- соблюдать в течение всего периода прохождения практики правила охраны труда, пожарной безопасности, а также внутренний трудовой распорядок, действующий в организации;
- в срок не позднее чем за 3 дня до итоговой конференции подготовить отчет о результатах прохождения практики, в соответствии с требованиями программы практики, и предоставить его руководителю практики от филиала.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине (или обучающийся восстановлен), по заявлению направляется на практику повторно по индивидуальному плану. К обучающимся, не выполнившим программу практики без

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 62 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

уважительной причины или получившему отрицательную оценку при защите отчёта по практике, применяются правила положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

11.1 Методические рекомендации обучающимся по прохождению практики*

Перед началом производственной практики на предприятии обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет совместный рабочий график (план) прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимися при систематических консультациях с руководителем практики от профильной организации.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:


- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики и совместным планом-графиком;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу практики и индивидуальное задание, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Освоение обучающимся производственной практики. Преддипломной практики предполагает ознакомление обучающегося с индивидуальным заданием и его выполнение в период прохождения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе филиала, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения производственной практики (преддипломной практики) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
Рабочая программа практики Производственная практика. Преддипломная практика по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата «Преподавание английского и казахского языков» по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика			
Версия документа - 1	стр. 63 из 63	Первый экземпляр _____	КОПИЯ № _____

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- консультирование обучающихся руководителями практики от филиала и профильной организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения индивидуального задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчётной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от филиала;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

* В условиях реализации практики с использованием дистанционных образовательных технологий организация взаимодействия обучающихся и руководителей практик, осуществляется путём дистанционного консультирования согласно расписанию, в т.ч. выдача заданий, контроль хода проведения практики, приём отчётных документов практики с использованием виртуальных обучающих сред: 3KL «Русский Moodle».