

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Нализко Наталья Александровна

Должность: Директор

Дата подписания: 04.05.2024 13:20:27

Уникальный программный ключ:

25467908655d9e0abdc452e51caba97c16aa1bcd

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Кафедра филологии

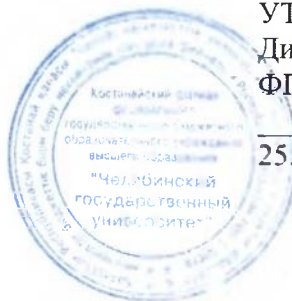
45.03.01

Версия документа - 1

. 1 24

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____



УТВЕРЖДАЮ

Директор Костанайского филиала
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Р.А. Тюлегенова

25.05.2023 г.

**Методические рекомендации
для подготовки к занятиям лекционного, семинарского типа и к
самостоятельной работе студентов**

по дисциплине (модулю)

Древнерусская литература

Направление подготовки (специальность)

45.03.01 Филология

Направленность (профиль)

Преподавание русского языка и литературы

Присваиваемая квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2023, 2024

Костанай 2023



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « ' - »

« »

45.03.01

Версия документа - 1

.2 24

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Методические рекомендации приняты

Учёным советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 25 мая 2023 г.

Председатель учёного совета
филиала

Р.А. Тюлегенова

Секретарь учёного совета
филиала

Н.А. Кравченко

Методические рекомендации рекомендованы

Учебно-методическим советом Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Протокол заседания № 10 от 18 мая 2023 г.

Председатель
Учебно-методического совета

Н.А. Нализко

Методические рекомендации разработаны и рекомендованы кафедрой филологии

Протокол заседания № 09 от 10 мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

С.М. Морданова

Автор (составитель)

филологических наук, профессор кафедры филологии

Валеев Г.К., кандидат



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал
Кафедра филологии

() « ' - »

« » 45.03.01

Версия документа - 1

стр. 3 из 24

Первый экземпляр _____

КОПИЯ №1

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
Общие положения.....	4
Рекомендации студентам при подготовке к лекционным занятиям.....	5
Требования к выполнению самостоятельной работы студентов при подготовке к аудиторным занятиям	20
Рекомендации по работе с литературой.....	23



Пояснительная записка

Настоящие методические рекомендации соответствуют программе дисциплины «Древнерусская литература». Рекомендации предназначены для использования при подготовке к практическим (семинарским) занятиям во время самостоятельного изучения разделов курса. Дисциплина «Древнерусская литература» направлена на подготовку бакалавров направления подготовки 45.03.01 Филология, направленности Русский язык и литература.

При выборе материала, привлечённого к изучению дисциплины «Древнерусская литература», учитывались основные специфические черты, отличающие её от литературы нового времени:

- 1) рукописный характер её бытования и распространения;
- 2) анонимность, имперсональность её произведений;
- 3) историзм, носящий специфически средневековый характер.

Большое внимание в изучении данной дисциплины уделено характеру жанров и стилей, а также выявлению её роли в патриотическом, нравственном и эстетическом воспитании студентов. Изложение теоретического материала сопровождается необходимой, важнейшей литературой по рассматриваемым проблемам в программе данного курса.

Для сохранения теоретического уровня, углубления теоретических понятий, чёткого осмысления материала данный курс выделяет самые важные и сложные этапные моменты историко-литературного процесса, давая точную историческую характеристику жизни народов, представленных изучаемыми литературными памятниками.

Данная учебная дисциплина знакомит студентов со специфическими особенностями древнерусской литературы; историей развития литературы данного периода как единого литературного процесса и выявления её роли в истории дальнейшего развития русской литературы и культуры. Главная цель курса состоит в том, чтобы дать студенту-филологу цельное представление об особенностях развития и вкладе в литературу последующих исторических периодов.

Цель освоения дисциплины – сформировать представление об основных этапах и закономерностях развития древнерусской литературы, о творчестве крупнейших авторов.

Задачи дисциплины:

- познакомить с научными основами и важнейшими этапами древнерусской литературы; научить ориентироваться в хронологии, особенностях данной исторической эпохи; показать теснейшую связь исторического процесса и древнерусской литературы, её переходный характер;
- познакомить студентов с основными источниками изучения и текстами древнерусской литературы;
- раскрыть идейно-эстетические принципы древнерусской литературы.

Общие положения

Древнерусская литература знакомит с ее выдающимися художественными памятниками и в процессе этого формирует у обучающихся систематические историко-



литературные знания и представления о наиболее общих закономерностях средневекового периода развития русской литературы.

Эстетическая и познавательная ценность древнерусской литературы общепризнана, темы литературных памятников древности всегда значительны: объединение Руси, защита ее рубежей, героизм ее защитников, святость ее духовенства.

При изучении произведений Древней Руси особое внимание следует обратить на их художественное своеобразие.

Древнерусская литература тесно связана с фольклором и другими видами искусства (иконописью). Предметом изображения в ней является не частная жизнь человека и быт, а значительные исторические события.

Для литературы данного периода характерна своя система жанров (слова, славы, плача, жития, воинской повести, патериковой новеллы), каждый из которых обладал собственным каноном, с присущими именно ему художественным временем и пространством и обобщенным типом героя.

Известную трудность представляет язык произведений древнерусской литературы, значительно отличающийся от современного русского языка. Чтобы в полной мере познакомиться с выдающимися памятниками литературы Древней Руси, необходимо читать их в оригинале, сравнивая его с переводом на современный язык и знакомясь с толкованием так называемых темных, то есть непонятных мест.

Вместе с развитием общественного самосознания в древнерусской литературе происходило накопление художественно-познавательных ценностей: так появилось изображение быта, жизни частных лиц, изменились принципы изображения человеческой личности. Изучение истории древнерусской литературы готовит студентов к усвоению истории русской литературы следующих этапов.

Обучающиеся должны знать:

- основные этапы развития древнерусской литературы, ее основные памятники,
- наиболее выдающихся писателей и их биографии,
- те события русской истории, которые отражены в литературе.
- историю открытия и изучения важнейших памятников искусства слова

Древней Руси.

Обучающийся должен приобрести навыки:


- конкретно-исторического анализа литературного произведения и литературного процесса,
- работы с критической литературой.

Рекомендации студентам при подготовке к лекционным занятиям

Лекция – форма обучения, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины.

Лекция – это важный источник информации по каждой дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним.

Лекции, как правило, предполагают более общее, концептуальное освоение историко-литературного материала. На практических занятиях решаются иные задачи.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 6 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

Лекции и практические занятия являются основными видами аудиторной работы. В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к самостоятельной работе.

Рекомендации к написанию конспекта

Конспект – письменный текст, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.

Выделяют **две разновидности конспектирования:**

- конспектирование письменных текстов;
- конспектирование устных сообщений (например, лекций).

Конспект может быть **кратким или подробным.**

В основе процесса конспектирования лежит систематизация прочитанного или услышанного материала. Целью процесса служит приведение в единый порядок сведений, полученных из научной статьи, учебной и методической литературы.

Конспектирование является неотъемлемой формы работы обучаемого в силу того, что в учебном процессе студенты сталкиваются с необходимостью краткого изложения большого объема учебного материала.

Цели конспектирования:

- развитие у обучающегося навыков переработки информации полученной в устном или письменном виде и придание ей сжатой формы;
- выработка умений выделить основную идею, мысль из первоисточника информации;
- формирование навыков составления грамотных, логичных, кратких тезисов;
- облегчение процесса запоминания текста.

Обучающимся следует обратить внимание, на то, что дословная запись текста не является конспектом. Только структурированный тезисный текст может называться таковым. При конспектировании письменных источников необходимо обращать внимание на абзацы, их существование призвано облегчить восприятие текста и начало новой мысли автора. Важно учитывать также и то, что одна мысль может быть изложена в нескольких абзацах.

Высокую скорость конспектирования могут обеспечить сокращения (общепринятые, аббревиатуры, стрелочки, указывающие на логические связи, опорные слова, ключевые слова, схемы и т.д.).

Составление конспекта призвано облегчить запоминание текста. Обучающимся рекомендуется после его составления прочесть зафиксированные тезисы несколько раз для полного их усвоения. Допускается подчеркивание тезисов, содержащих основные мысли, выделение их цветным маркером.

Пересказ не является конспектированием статьи, перефразирование возможно с сохранением ее содержания, логических связей с целью сокращения объема.



Рекомендации по составлению кластера

Кластер – это графическая форма организации информации, когда выделяются основные смысловые единицы, которые фиксируются в виде схемы с обозначением всех связей между ними. Он представляет собой изображение, способствующее систематизации и обобщению учебного материала.

Современная система образования ориентирована на формирование у обучающихся самостоятельного мышления. Критическое мышление является педагогической технологией, стимулирующей интеллектуальное развитие учащихся. Кластер – один из его методов (приемов).

К особенностям критического мышления относят наличие трех стадий:

- вызов,
- осмысление,
- рефлексия.

На первом этапе происходит активизация, вовлечение всех участников коллектива в процесс. Целью является воспроизведение уже имеющихся знаний по данной теме, формирование ассоциативного ряда и постановка вопросов, на которые хочется найти ответы. На фазе осмысления организуется работа с информацией: чтение текста, обдумывание и анализ полученных фактов. На стадии рефлексии полученные знания перерабатываются в результате творческой деятельности и делаются выводы.

Прием кластера может применяться на любой из стадий.


- На этапе вызова обучающиеся высказывают и фиксируют все имеющиеся знания по теме, свои предположения и ассоциации. Он служит для стимулирования познавательной деятельности студентов, мотивации к размышлению до начала изучения темы.
- На стадии осмысления использование кластера позволяет структурировать учебный материал.
- На стадии рефлексии метод кластера выполняет функцию систематизирования полученных знаний.

Возможно применение кластера на протяжении всего занятия (лекционного и практического), в виде общей стратегии занятия, на всех его стадиях. Так, в самом начале обучающиеся фиксируют всю информацию, которой они владеют. Постепенно, в ходе занятия, в схему добавляются новые данные. Желательно выделять их другим цветом. Данный прием развивает умение предполагать и прогнозировать, дополнять и анализировать, выделяя основное.

Основные принципы составления кластера

Кластер оформляется в виде грозди или модели планеты со спутниками. В центре располагается основное понятие, мысль, по сторонам обозначаются крупные смысловые единицы, соединенные с центральным понятием прямыми линиями. Это могут быть слова, словосочетания, предложения, выражающие идеи, мысли, факты, образы, ассоциации, касающиеся данной темы.

И уже вокруг «спутников» центральной планеты могут находиться менее значительные смысловые единицы, более полно раскрывающие тему и расширяющие логические связи.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « , » « » – 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 8 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

Важно уметь конкретизировать категории, обосновывая их при помощи мнений и фактов, содержащихся в изучаемом материале.

Правила оформления кластера на занятии

В зависимости от способа организации занятия, кластер может быть оформлен на доске, на отдельном листе или в тетради у каждого ученика при выполнении индивидуального задания. Составляя кластер, желательно использовать разноцветные мелки, карандаши, ручки, фломастеры. Это позволит выделить некоторые определенные моменты и нагляднее отобразить общую картину, упрощая процесс систематизации всей информации.

При его создании не стоит бояться излагать и фиксировать все, что приходит на ум, даже если это просто ассоциации или предположения. В ходе работы неверные или неточные высказывания могут быть исправлены или дополнены.

Рекомендации по использованию на лекции приема «бортовой журнал»

Стратегия «Бортовой журнал» – один из видов активной лекции – помогает студентам в полной мере самостоятельно усвоить информацию.

Вызов:

1. Сообщается тема лекции.
2. Сообщаются ключевые понятия лекции, которые записываются каждым в личный «Бортовой журнал» (5 мин.).
3. С помощью приема «Вопросительные слова» в левую колонку таблицы вписываются ключевые понятия лекции или темы, которая будет изучаться.
4. В правую колонку таблицы вписываются разные «вопросительные» слова, например: Почему? Зачем? Откуда? и т.д.
5. Индивидуально составляются вопросы к теме лекции и записываются в соответствующую графу личного «Бортового журнала».
6. Списки вопросов обсуждаются в группе и выбираются 5 наиболее значимых и хорошо сформулированных.
7. Каждый студент вписывает в индивидуальные «Бортовые журналы» выбранные группой наиболее значимые вопросы.

Осмысление:

1. Читается лекция.
2. Во время просмотра индивидуально вписываются ответы на вопросы. Записываются новые вопросы в ходе лекции.

Размышление

1. В группе обсуждается информация по вопросам. Каждый может дописать или вычеркнуть что-то на основе обсуждения.
2. Выстраивается индивидуально схема сообщения в соответствующее место «Бортового журнала».
3. Обсуждается схема и записи в группе.
4. От группы на общее обозрение предлагается наиболее адекватно отражающая смысл лекции схема.
5. Фронтально обсуждаются вопросы, поставленные до чтения лекции.



Версия документа - 1

стр. 9 из 24

Первый экземпляр _____

КОПИЯ №1

6. Обсуждаются вопросы, которые не были заданы, но они необходимы для понимания темы.

Примерный бланк «Вопросительные слова»

	Ключевые понятия темы	Вопросительные слова
1.		

Примерные вопросы, которые можно было бы выяснить

1.	Меняются ли герои на протяжении действия произведения?
2.	Как автор работал над созданием произведения?

Примерные вопросы, которые придумали другие, но интересные мне тоже

1.	Какие герои антипатичны самому летописцу? Почему?
2.	Как соотносится плач Ярославны с ходом сюжета «Повести о полку Игоревом»?

Рекомендации по написанию эссе

Эссе – это прозаическое сочинение, имеющее композиционную цельность и логическую последовательность. Эссе должно выражать личное мнение по данной проблеме, дополненное примерами из художественных текстов, средств массовой информации и личного жизненного опыта.

Целью написания эссе является развитие умения учащихся творчески осмысливать выбранную тему, выражать свое мнение и суждение по поставленной проблеме, аргументируя свою позицию.


Задачи:

1. Уметь последовательно и логически верно передавать собственное суждение.
2. Уметь аргументировать, приводя примеры соответствующей теме.
3. Показать навыки ассоциативного и критического мышления.
4. Показать грамотное орфографическое, пунктуационное, стилистическое написание текста.
5. Показать разнообразие словарного запаса.

Отличительные признаки эссе:

- прозаическое произведение;
- небольшой объем;
- субъективные впечатления и размышления автора;
- композиционная цельность;
- образность и цитирование.

В отличие от сочинения эссе трактует одну частную тему и передает «индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, о том или ином

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 10 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

события или явления». Эссе свойственно преобладание впечатлений, а не фактов, непринужденность, эмоциональность изложения, смешение речевых, стилистических пластов. Оно ориентируется на разговорную речь, которая обеспечивает легкость, доверительность обращения к читателю.

Рекомендации для обучаемых по работе над эссе:

Для написания интересного эссе необходимо помнить, что оно предполагает понимание цели написания, ярко выраженную авторскую позицию по предложенной теме, искренность, эмоциональность, умение пользоваться изобразительно-выразительными средствами языка, приводить широкий спектр аргументированных доводов и суждений, показывая высокий интеллектуальный уровень знаний. Несмотря на свободную форму организации композиции, структура эссе предполагает такие части, как введение, основная часть и заключение.

Вводная часть

В вводной части автору достаточно включить 1-2 абзаца, состоящих из 2 и более предложений, которые позволят привлечь внимание читателя, подвести его к проблеме, которой посвящено эссе.

Можно начать с цитаты или яркой фразы. Для привлечения внимания можно использовать риторические вопросы, сравнительную аллегорию, когда неожиданный факт или событие связывается с темой эссе.

Основная часть

Основная часть состоит из тезиса (тезисов) и нескольких аргументов.

Тезис необходимо оформить в виде короткой законченной мысли, которую хочет донести автор до читателя эссе.

Рекомендуется включать слова и словосочетания, позволяющие дополнить высказывания необходимой информацией, характерные для данного типа текста.

Заключение

В заключительной части автору необходимо сделать выводы и подвести итоги. Заключение и вступление должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении резюмируется мнение автора).


В заключении можно использовать слова и словосочетания, позволяющие подвести итог и сделать резюме. Успешность написания эссе зависит от четко составленного плана для организации своих мыслей (написание плана в окончательной редакции работы не требуется), установления связей между ними, от систематической практики и от умения интегрировать знания и навыки, полученные из различных предметных областей, а также знание художественных текстов.

Рекомендации по подготовке к экспресс-контролю (блиц-опросу)

Экспресс-контроль (письменный блиц-опрос) осуществляется по материалу лекции, а также проверяет предварительные знания обучаемых, полученные ими в школе при изучении тем, связанных с античной литературой.

Задание проверяет сформированность изучаемых компетенций. Примерные задания для блиц-опроса:

– Запишите пять терминов, которые можно считать ключевыми для данной лекции.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 11 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

- Сформулируйте определения следующих терминов и понятий...
- Ответьте письменно на вопрос...
- Резюмируйте содержание лекции, составив мини-текст (не более ... слов).

Рекомендации по созданию ментальной (интеллектуальной) карты

Современное обучение требует хранения в памяти огромного объема информации. Интеллектуальные карты на сегодняшний день – это один из самых универсальных и простых приёмов для увеличения эффективности запоминания информации. Они позволяют упорядочить материал и сконцентрировать внимание на нужной информации.

Интеллектуальная (ментальная) карта – это способ изображения ключевой информации по изученной теме с помощью схем. Интеллект-карты – это инструмент, позволяющий:

- эффективно структурировать и обрабатывать информацию;
- мыслить, используя весь свой интеллектуальный потенциал.

Интеллект - карты – это инструмент для решения таких задач, как

- запоминание больших объемов информации,
- проведение мозговых штурмов,
- разработка сложных проектов,
- повторение и закрепление пройденного материала.

Интеллект-карта всегда строится вокруг центрального объекта. Каждое слово и графическое изображение становятся центром очередной ассоциации, а весь процесс построения карты представляет собой цепь ответвляющихся ассоциаций, исходящих из общего центра или сходящихся к нему.

Интеллект-карта имеет четыре отличительные черты:

- а) объект изучения – это центральный образ;
- б) основные темы, связанные с объектом изучения, расходятся от центрального образа в виде ветвей;
- в) ветви обозначаются и поясняются ключевыми словами или образами.
- г) ветви формируют связанную узловую систему.


Метод ментальных карт может найти применение в любой сфере жизни, где бы ни требовалось совершенствовать интеллектуальный потенциал личности или решать разнообразные интеллектуальные задачи:

- обучение и конспектирование лекций;
- подготовка материала по определенной теме;
- решение творческих задач и мозговой штурм;
- планирование и разработка проектов разной сложности;
- развитие интеллектуальных способностей.

Техника составления ментальных (интеллектуальных) карт

При составлении интеллект-карт предлагается действовать следующим образом:

1. Вместо линейной записи использовать радиальную. Это значит, что главная тема, на которой будет сфокусировано наше внимание, помещается в центре листа.
2. Записывать не все подряд, а только ключевые слова. В качестве ключевых слов выбираются наиболее характерные, яркие, запоминаемые, «говорящие» слова.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « ' »			
« » – 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 12 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

3. Ключевые слова помещаются на ветвях, расходящихся от центральной темы.

Виды ментальных (интеллект-карт)

В зависимости от объема или применения различают следующие **виды интеллект-карт**:

- *стандартные карты* (standardmaps) – это множество классических интеллект-карт, служащих для усвоения знаний, записи идей и раскрытия собственной индивидуальности;

- *скоростные карты*, или *карты-молнии* (speedmaps) – данный вид интеллект-карты стимулирует умственные процессы (что я знаю по этой теме; что я скажу в процессе выступления); картой может стать краткий одноцветный конспект, сделанный перед выступлением или ответом;

- *мастер-карты* (mastermaps) – это объемные карты к целой области знаний, например, по материалам одного раздела или темы; они часто составляются непрерывно и предназначены для общего обзора темы;

- *мегакарты* (megamaps) – связанные друг с другом карты, где центральная карта с относительно малым количеством уровней связана с последующими картами, в которых представлены детали или дополнительные аспекты.

Использование инновационного метода интеллект-карт в процессе закрепления пройденного материала даёт возможность преподавателям обеспечивать:

- развитие предметной компетенции обучающихся;
- повышение их мотивации, качества знаний;
- выявление причины затруднений и их коррекции;
- повышение заинтересованности в конечном результате.

Даёт возможность обучающимся:

- формировать общеучебные умения и навыки, связанные с закреплением информации;
- развивать, интеллект, пространственное мышление, уверенность в своих силах и способностях, познавательную активность;
- повышать результативность;- самостоятельно выявлять слабые места в знании учебного предмета, проводить работу над ошибками.

Графический метод представления информации увлекает учащихся, позволяет им лучше запомнить и усвоить излагаемый материал.

Кроме этого каждый обучающийся включается в активную деятельность при составлении интеллект-карт. Черно-белые копии ментальной карты можно заполнить по памяти и раскрасить.

Ментальная карта представляет собой идеальное решение для проверки знаний обучаемых и помощника при планировании, выполнении, осуществлении контроля и защите проектных работ студентами.

Рекомендации по заполнению «Диаграммы Венна»

Одной из современных педагогических технологий является технология критического мышления.



Критическое мышление – это самостоятельное мышление, где отправной точкой является информация. Оно начинается с постановки вопроса, строится на основе убедительной аргументации. Эта технология дает возможность определять и ставить личные цели, поддерживать активность на уроке, вызывать продуктивную дискуссию, способствует тому, чтобы учащиеся сами могли формулировать и задавать вопросы, помогает выражать собственное мнение, поддерживает мотивацию к чтению, воспитывает уважительное отношение к чужому мнению.

Прием «Кольца Венна», или «Диаграмма Венна» активно применяется в рамках технологии развития критического мышления. Впервые прием описан английским ученым Джоном Венном в книге «Символическая логика». Это графический способ, который используется, когда нужно сравнить два или более понятия, явления, способа, предмета. «Кольца Венна» помогают выявить общее в двух или нескольких явлениях, подчеркнуть различия и обобщить знание по заявленной теме.

Для правильного составления диаграммы Венна нужно знать изучаемую тему, чтобы сравнивать, оценивать и находить общие признаки (темы, содержания произведений, персонажей и пр.).

1. На учебном занятии выявляются два или более понятий, терминов, явлений, которые нужно сравнить, находя черты сходства или различия и др.:

Отличительные черты / Отличительные черты

2. Обучаемые рисуют кольца и заполняют графы.

3. На этапе осмысления (закрепления материала) происходит обсуждение составленных диаграмм (в парах, в группах).

Для каждого занятия можно выбрать нужное количество колец – в зависимости от количества сравниваемых понятий, предметов, героев и пр.

Можно также использовать данный прием для работы с несколькими текстами, сопоставляя точки зрения разных людей на одну и ту же проблему, находить общее и различное в них.

Рекомендации по подготовке презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах.

Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки: на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:



- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 10-15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40-60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков – не меньше 24 пунктов, для информации – для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение.


Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Рекомендации по составлению сравнительно-сопоставительной таблицы

Данный вид работы определяется как частично-поисковый, т.е. часть материала по созданию таблицы определяется преподавателем, а другая часть материала подбирается самим студентом. Студент, применяя рекомендации, рассматривает выявленный научно-практический и учебный материал с позиции анализа для формирования определенной таблицы. Кроме этого, данный метод является репродуктивным, способствующим формированию монологического высказывания студента, определяющего основные моменты, принципы и способы, послужившие основанием для формирования таблицы, а в дальнейшем для её представления или защиты.

Самостоятельно и индивидуально каждый из студентов выявляет на основе анализа теоретического материала необходимые и достаточные для заполнения сравнительной таблицы сведения. Работа каждого из студентов оценивается преподавателем с позиции логического и образного мышления.

Используя литературу, рекомендованную преподавателем, студент выявляет характерные признаки, черты или виды, дающие возможность рассмотреть объекты как

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 15 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

схожие с одной стороны, и различные, с другой. Завершение заполненной таблицы рассматривается преподавателем как контроль полученных ими знаний.

Рекомендации студентам при подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – это важнейший элемент образовательного процесса. Наряду с развитием умственных способностей и накоплением знаний в ходе проведения этих занятий формируются необходимые будущему специалисту навыки работы с научной информацией, формируются необходимые поведенческие качества: ответственность и трудолюбие, дисциплинированность, прилежание.

На занятиях осуществляется текущий контроль знаний в форме опроса на лекции и на практическом занятии, описания конкретных ситуаций. Формой итогового контроля усвоенной информации и приобретенных навыков ее использования является зачет.

В качестве исходного положения для подготовки к занятию предлагается использовать повторение терминологии: например, *сюжет и его структурные элементы, композиция, текстология, палеография, рефрен* и т.д., в зависимости от темы занятия.

Во время знакомства с текстом в ходе чтения рекомендуется выписывать слова и словосочетания, лексическое значение которых обучающимся недостаточно ясно, например: *окаянные, вежи половецкие, черные клобуки, берендеи* и т.п. Только после этого следует приступить к чтению текста. Закончив чтение, необходимо ответить на вопросы.

Первый блок практического занятия, как правило, ознакомительный, желательно составить тезисный план ответа на первый вопрос. Знакомство со вторым вопросом, как правило, требует какого-либо комментария к тексту. Необходимо представить себе, в какой обстановке жили герои, какую одежду они носили, каким оружием сражались, что они читали и почитали. При необходимости можно делать собственные комментарии, свой ответ соотносить с историческим и художественным временем. Для углубленного изучения проблемы следует обратиться к работам исследователей в этой области, скопировать их отдельные положения для литературоведческой копилки. Используя материалы учебных пособий, специальной литературы и т.д., нужно ответить на поставленные вопросы.

Необходимо при выполнении заданий практического занятия отрабатывать навыки самостоятельного сопоставительного анализа, например, соотнести сюжет с сюжетом, сравнить композиции; выяснить, какие художественные задачи решал народ в разных произведениях; сопоставлять содержание произведений поэтапно. Желательно составить план ответа каждого вопроса. Мысленно пересказать ответы в их причинно-временной последовательности, после пересказа вычленить сюжетные части и по необходимости внести их в таблицу, например, элемент сюжета, фрагменты текста: экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка. В таблице следует проставить номера страниц процитированных фрагментов текста по изданию, с которым работают студенты.

При обобщении знаний студентам при необходимости можно коротко записать созданные ими характеристики. Затем выбрать направление, в котором им интересно было бы рассмотреть прямые и ассоциативные связи данного вопроса с разными видами искусства. Обучающиеся должны также решить, в какой форме они будут отвечать.



Ответ может быть представлен в следующих формах:

- обзор литературы;
- единый доклад группы;
- система сообщений по вопросам;
- викторина или кроссворд, устный ответ и т.п.

Одно из обязательных условий, повышающих эффективность ответа – оформление всех материалов в строгом соответствии с требованиями библиографии и использование иллюстративных материалов: аудиозаписей, репродукций, схем, таблиц, слайдов.

Работая над вопросами практического занятия, при обнаружении ссылок, нужно обратиться к источникам. Исходным пунктом ответа будет вывод. После выполнения всех видов работы следует еще раз обратиться к тексту, обдумать нерешенные вопросы, свои выводы и наблюдения сопоставить с изложенными в учебной литературе.

Рекомендации к проведению устного опроса

Целью устного опроса являются обобщение и закрепление изученного курса. Студентам предлагаются для освещения сквозные концептуальные проблемы. При подготовке следует использовать лекционный материал и учебную литературу. Для более глубокого постижения курса и более основательной подготовки рекомендуется познакомиться с указанной дополнительной литературой. Готовясь к семинару, студент должен, прежде всего, ознакомиться с общим планом семинарского занятия. Следует внимательно прочесть свой конспект лекции по изучаемой теме и рекомендуемую к теме семинара литературу. При этом важно научиться выделять в рассматриваемой проблеме самое главное и сосредотачивать на нем основное внимание при подготовке. С незнакомыми терминами и понятиями следует ознакомиться в предлагаемом глоссарии, словаре или энциклопедии.


Ответ на каждый вопрос из плана семинарского занятия должен быть доказательным и аргументированным, студенту нужно уметь отстаивать свою точку зрения. Для этого следует использовать документы, монографическую, учебную и справочную литературу. Активно участвуя в обсуждении проблем на практических занятиях, студенты учатся последовательно мыслить, логически рассуждать, внимательно слушать своих товарищей, принимать участие в спорах и дискуссиях.

Для успешной подготовки к устному опросу студент должен законспектировать рекомендуемую литературу, внимательно осмыслить фактический материал и сделать выводы. Студенту надлежит хорошо подготовиться, чтобы иметь возможность грамотно и полно ответить на заданные ему вопросы, суметь сделать выводы и показать значимость данной проблемы для изучаемого курса. Студенту необходимо также дать анализ той литературы, которой он воспользовался при подготовке к устному опросу на практическом занятии.

При подготовке студент должен правильно оценить вопрос, который он выбрал для выступления к семинарскому занятию. Но для того чтобы правильно и четко ответить на поставленный вопрос, необходимо правильно уметь пользоваться учебной и дополнительной литературой.

Примерный перечень требований к любому выступлению студента:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » - » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 17 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

- раскрытие сущности проблемы.

Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность, непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Рекомендации к письменному анализу художественного произведения

При анализе художественного произведения следует различать идейное содержание и художественную форму.

Идейное содержание включает: 1) тематику произведения; 2) его проблематику; 3) пафос произведения – идейно-эмоциональное отношение писателя к изображенным характерам.

Художественная форма включает: 1) детали предметной изобразительности: портрет, пейзаж, бытовые подробности; 2) композиционные детали: авторские рассуждения, отступления, вставные эпизоды; 3) изобразительно-выразительные особенности авторской речи.

Схема анализа художественного произведения

1. История создания.
2. Тематика.
3. Проблематика.
4. Идейная направленность произведения и его эмоциональный пафос.
5. Жанровое своеобразие.
6. Основные художественные образы в их системе и внутренних связях.
7. Центральные персонажи.
8. Сюжет и особенности строения конфликта.
9. Пейзаж, портрет, диалоги и монологи персонажей, интерьер, обстановка действия.
10. Речевой строй произведения (авторское описание, повествование, отступления, рассуждения).
11. Композиция сюжета и отдельных образов, а также общая архитектоника произведения.
12. Место произведения в творчестве писателя.
13. Место произведения в истории мировой литературы

Примерный план характеристики художественного образа-персонажа (творческой характеристики героя)

1. Место персонажа в системе образов произведения.
2. Характеристика персонажа как определенного социального типа.
3. Социальное и материальное положение.
4. Внешний облик.



Версия документа - 1

стр. 18 из 24

Первый экземпляр _____

КОПИЯ №1

5. Своеобразие мировосприятия и мировоззрения, круг умственных интересов, склонностей и привычек;
6. характер деятельности и основных жизненных устремлений;
7. влияние на окружающих (основная сфера, виды и типы воздействия).
8. Область чувств: тип отношения к окружающим; особенности внутренних переживаний.
9. Авторское отношение к персонажу.
10. Какие черты личности героя выявляются в произведении:
 - с помощью портрета;
 - в авторской характеристике;
 - через характеристику других действующих лиц;
 - с помощью предыстории или биографии;
 - через цепь поступков;
 - в речевой характеристике;
 - через “соседство” с другими персонажами;
 - через окружающую обстановку.
11. Какая общественная проблема привела автора к созданию данного образа.

Рекомендации по написанию мини-сочинения

Мини-сочинение – прозаическое произведение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу. Оно не претендует на исчерпывающую полноту или определяющую трактовку предмета, его задача – высказать аргументированное мнение. Данное задание позволяет проверить качественное овладение содержанием курса литературы и сложными интеллектуальными умениями: делать выводы, логично и последовательно излагать свои мысли, применять теоретические знания.

Примерные этапы работы над созданием элементов, отдельных частей мини-сочинения

1. Обучение развернутому ответу с элементами аргументации с использованием приема незаконченного предложения: «Я считаю (я думаю, я уверен), что..., так как (потому что, в связи с тем, что)....»


2. Введение понятий «проблема», «тезис», «аргумент». Здесь главное правильно преподнести данные понятия, которые будут заучены осмысленно.

3. Обучение подбору аргументов в поддержку и опровержение какого-либо положения, позиции с использованием изученных литературоведческих понятий и терминов.

4. Обучение приемам аргументации собственной позиции в ходе ведения учебных дискуссий. Обучающийся выражает своё собственное мнение по поводу конкретной ситуации и строить доказательство в его защиту.

Обучаемые должны знать и уметь объяснить следующие понятия: мини-сочинение, проблема, идея, тезис, ключевое понятие, специфика, теоретическое положение, развёрнуто сформулированный факт, пример.

При написании мини-сочинения необходимо помнить о строгом следовании
©Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « , » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 19 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

научному стилю письма, ориентации на использование научных литературоведческих понятий, положений.

структуру и алгоритм написания мини-сочинения:

- цитата;
- основная идея (проблема)
- смысл высказывания;
- теоретическая аргументация;
- фактическая аргументация – два примера иллюстрирующих теоретический материал, подтверждающих верность высказанных суждений;
- вывод.

Успешность написания мини-сочинения, как и эссе, зависит от четко составленного плана для организации своих мыслей (написание плана в окончательной редакции работы не требуется), установления связей между ними, от систематической практики и от умения интегрировать знания и навыки, полученные из различных предметных областей, а также знание художественных текстов литературы изучаемого периода.

Рекомендации по подготовке глоссария

Составление глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке. Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов – 1ч.

Роль преподавателя:


- определить тему, рекомендовать источник информации;
- проверить использование и степень эффективности в рамках практического занятия.

Роль студента:

- прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова;
- подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий;
- критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений);
- оформить работу и представить в установленный срок.

Критерии оценки:

- соответствие терминов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « ' - »			
« » - 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 20 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

Требования к выполнению самостоятельной работы студентов при подготовке к аудиторным занятиям

Самостоятельная работа – это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Роль преподавателя при этом заключается в планировании, организации и контроле самостоятельной работы обучающихся, в обучении их методам самостоятельного изучения теоретических вопросов.

Ориентируясь на четыре компонента содержания образования – знания, умение решать традиционные задачи, опыт творческой деятельности, – целесообразно для дисциплины произвести тщательный отбор фундаментального ядра знаний и специальных задач, выделить в этом материале круг проблем для самостоятельной работы.

При разработке заданий для СРС преподаватель должен руководствоваться требованием профилирования своей дисциплины в соответствии со специальностью обучаемых. При разработке заданий для СРС необходимо выполнять следующие требования:

- отбор и изложение материала должны обеспечивать достижение целей, изложенных в квалификационной характеристике, и понимание прикладного значения данной дисциплины для своей профессии;
- материал заданий должен быть методологичен, осознаваем и служить средством выработки обобщенных умений;
- при составлении заданий следует формулировать их содержание в контексте специальности.


Основными видами самостоятельной работы являются: работа с печатными источниками информации (конспектом, книгой, документами), работа с компьютерными автоматизированными курсами обучения. При изучении дисциплины основную долю отводимого на самостоятельную работу времени занимает работа с конспектом лекций и другой печатной информацией. При этом роль преподавателя заключается в обучении обучающихся методике работы с литературой.

Преподаватель на первом занятии должен ознакомить обучающихся с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля и самоконтроля СРС. При организации самостоятельной работы необходимо в процессе консультирования помогать обучающимся в овладении всеми приемами самостоятельной работы, способствовать повышению ее качества.

Все задания выполняются в течение семестра и сдаются преподавателю для проверки по заранее оговоренному графику. После проверки и оценки все работы возвращаются обучающимся, могут быть использованы ими при подготовке к рубежным контролям и, таким образом, исполняют роль материала для повторения и закрепления знаний.

Со стороны преподавателя дается график выполнения СРС, где по определенным дням проверяются домашние задания, конспекты и другие виды самостоятельной работы.

В итоге проводится рейтинг по всем видам работы обучающихся, которые проводятся в аудиторные часы и в часы самостоятельной работы. По достижении определенной суммы баллов ставится допуск к зачету.

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 21 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

Рекомендации по подготовке реферата

Под рефератом подразумевается творческая исследовательская работа, основанная, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования.

Реферат, как правило, должен содержать следующие структурные элементы:

- 1 титульный лист;
- 2 содержание;
- 3 введение;
- 4 основная часть;
- 5 заключение;
- 6 список использованных источников;
- 7 приложения (при необходимости).

В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет исследования, информационная база исследования.

В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки.

Содержание основной части должно точно соответствовать теме проекта и полностью её раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовок «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно.

Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

В заключении приводятся выводы, к которым пришел студент в результате выполнения реферата, раскрывающие поставленные во введении задачи. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется студентом самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

В приложения следует выносить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст (таблицы вспомогательных данных, инструкции, методики, формы документов и т.п.).



Объем реферата должен быть не менее 12 и более 20 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее -2, правое – 1,5, левое – 3 см. шрифт – 14.

Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.

Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Литература обычно группируется в списке в такой последовательности:

- 1 - источники, законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- 2 - специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.);

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия.

По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер.

По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Приложения следует оформлять как продолжение реферата на его последующих страницах. На все приложения в тексте работы должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте.

Рекомендации по подготовке к письменному сообщению

Подготовка сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму сообщения. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и её характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Роль преподавателя: определить тему и цель сообщения; определить место и сроки подготовки сообщения; оказать консультативную помощь при формировании структуры сообщения; рекомендовать базовую и дополнительную литературу по теме сообщения; оценить сообщение в контексте занятия.

Роль студента: собрать и изучить литературу по теме; составить план или графическую структуру сообщения; выделить основные понятия; ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения; оформить текст письменно; сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.



Критерии оценки: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности.

Объем сообщения – 1-2 страниц текста, оформленного в соответствии с указанными ниже требованиями.

Этапы работы над сообщением

1. Подбор и изучение основных источников по теме, указанных в данных рекомендациях.
2. Составление списка используемой литературы.
3. Обработка и систематизация информации.
4. Написание сообщения.

Рекомендации к составлению терминологического минимума

Ознакомление с профессионально-направленными источниками предполагает составление словаря (гlossария). Работа с терминами лежит в основе формирования понятийно-категориального аппарата студентов, что крайне необходимо для будущей профессиональной деятельности, так как расширяет специальный лексический запас, формирует умение использовать терминологию по направлению будущей деятельности, расширяет кругозор, придает студентами уверенность в себе, способствует становлению профессиональной компетенции.

При составлении словаря терминов необходимо:

1. Отобрать термины и понятия темы (раздела) на основе изученного материала;
2. Для каждого термина дается краткое определение, трактовка;
3. Общее количество отобранных терминов не должно быть более 25-30 единиц;
4. Отобранные термины и понятия предназначены для активного усвоения.

Дублирующие рекомендации видов самостоятельной работы представлены в разделе «Рекомендации студентам при подготовке к лекционным и практическим занятиям».

Рекомендации по работе с литературой


Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться источниками.

Существует несколько методов работы с литературой.

Один из них - метод повторения: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод - метод кодирования: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал Кафедра филологии			
() « » « » – » 45.03.01			
Версия документа - 1	стр. 24 из 24	Первый экземпляр _____	КОПИЯ №1

обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно провести целый ряд мыслительных операций:

- прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы;
- сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей.

Форма записей может быть весьма разнообразной: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

Рекомендации по подготовке к зачету

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала.

Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в ведомость.

Отметки о продлении срока действия

Методические рекомендации пролонгированы на 2024 / 2025 учебный год решением учёного совета Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ» от «29» февраля 2024 г. Протокол № 07